

Poland-Sopot: Construction supervision services

OJ S 252/2020 28/12/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasta Sopotu, w imieniu i na rzecz której działa Zarząd Dróg i Zieleni w Sopocie

Postal address: al. Niepodległości 930, pokój nr 5

Town: Sopot

NUTS code: PL633 Trójmiejski

Postal code: 81-861

Country: Poland

E-mail: a.tarczynska@zdiz.sopot.pl

Telephone: +48 609061238

Fax: +48 585515534

Internet address(es):

Main address: www.bip.zdiz.sopot.pl

Address of the buyer profile: <https://portal.smartpzp.pl/zdizsopot>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://portal.smartpzp.pl/zdizsopot>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Pełnienie funkcji inżyniera kontraktu dla zadań inwestycyjnych: 1. budowa kanalizacji deszczowej w ulicy Mickiewicza; 2. budowa i przebudowa systemu kanalizacji deszczowej w rejonie ul Abrahama i Andersa

Reference number: 69/NZ/2020/AT

II.1.2. Main CPV code

71520000 Construction supervision services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu jest świadczenie usług Inżyniera Kontraktu, o którym mowa w Warunkach Kontraktowych FIDIC, związanych z:
Pełnieniem Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją w/w inwestycji,
Zarządzaniem i kontrolą realizacji Umowy na Roboty Budowlane, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Robót Budowlanych wyłonionym w odrębnym postępowaniu przetargowym,
Rozliczeniem Umowy na Roboty Budowlane oraz wystawieniem Świadectwa Wykonania.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71540000 Construction management services, 71311000 Civil engineering consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL633 Trójmiejski

Main site or place of performance: Sopot

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu jest świadczenie usług Inżyniera Kontraktu, o którym mowa w Warunkach Kontraktowych FIDIC, w ramach inwestycji pn.:
Związanych z:
Pełnieniem Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji w/w inwestycji,
Zarządzaniem i kontrolą realizacji Umowy na Roboty Budowlane, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Robót Budowlanych wyłonionym w odrębnym postępowaniu przetargowym,
Rozliczeniem Umowy na Roboty Budowlane oraz wystawieniem Świadectwa Wykonania.
Termin realizacji niniejszego zamówienia: od daty zawarcia Umowy o udzielenie niniejszego zamówienia do dnia zakończenia i rozliczenia inwestycji objętej usługą Inżyniera Kontraktu.
Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje wszelkie czynności wykonywane w ramach usługi Inżyniera Kontraktu aż do daty wystawienia Świadectwa Wykonania po upływie Okresu Zgłaszania Wad, wyznaczonego na okres 60 miesięcy dla Robót Budowlanych objętych usługą Inżyniera Kontraktu.
Okres gwarancji jakości (60 miesięcy) liczony jest od daty, z jaką Wykonawca wywiązał się ze wszystkich zobowiązań związanych z realizacją robót budowlanych, co zostanie poświadczane w Świadectwie Przejęcia Robót.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr II do SIWZ wraz z dokumentacją projektową zadań inwestycyjnych na roboty budowlane, objęte nadzorem Inżyniera Kontraktu tj. 1.BUDOWA KANALIZACJI DESZCZOWEJ W ULICY MICKIEWICZA oraz 2.BUDOWA I PRZEBUDOWA SYSTEMU KANALIZACJI DESZCZOWEJ W REJONIE ULIC ABRAHAMA I ANDERSA.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Dostępność kluczowego Personelu (P) / Weighting: 40
Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 30/06/2027

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Projektu pn. „Zagospodarowanie wód opadowych w zlewniach cieków i kanałów zlokalizowanych na terenie miasta Sopotu, uchodzących do Zatoki Gdańskiej” – Umowa Nr POIS.02.01.00.0022/16-00 z dnia 24.04.2017r., dofinansowanego z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Działanie 2.1 „Adaptacja do zmian klimatu wraz zabezpieczeniem

II.2.14. Additional information

Planowany termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia Umowy o udzielenie niniejszego zamówienia do dnia zakończenia i rozliczenia inwestycji objętej usługą Inżyniera Kontraktu, okres zgłaszania wad 60 miesięcy

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie. 9.1.O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności określonych w Art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy PZP. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę po spełnieniu przesłanek wskazanych w Art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy PZP.10.1. Wykonawcy w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania muszą do oferty dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

10.1.1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej JEDZ, sporządzony zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz JEDZ (Dz. Urz. UE nr L 3 z dnia 6 stycznia 2016r., str. 16); dotyczący:

10.1.1.1. Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy każdego z nich) w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (Część II i III JEDZ w zakresie odpowiednim do przesłanek określonych w Art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy PZP; Część IV JEDZ tylko w zakresie sekcji; Część VI JEDZ),

10.1.1.2. Podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca oraz w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunku odnoszącego się do udostępnianego zasobu (odpowiednio Część II, Część III JEDZ w zakresie odpowiednim do przesłanek określonych w Art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy PZP; Część IV JEDZ tylko w zakresie sekcji; Część VI JEDZ). Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu dokument JEDZ w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 15 Części I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawcy.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

JEDZ wypełniony przez Zamawiającego w zakresie Części I stanowi Załącznik Nr 2 do Części I SIWZ – Instrukcja Dla Wykonawcy. Elektroniczne narzędzie do wypełnienia JEDZ dostępne jest pod linkiem: <https://espd.uzp.gov.pl/> Jednolity dokument przygotowany przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie .xml – do zaimportowania w serwisie ESPD jest dostępny na Platformie SMART PZP, w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ).

10.1.2. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów (bądź inny dowód, o którym mowa w art. 22a ust. 2 Ustawy PZP) – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów; wzór zobowiązania stanowi Załącznik Nr 3.

10.1.3. Zamawiający żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie o którym mowa w rozdz. 10.1.1 niniejszej SIWZ dotyczące podwykonawców.

CD 10.2 W PUNKCIE III 1.2)

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie. 10.2. Oświadczenia lub dokumenty, aktualne na dzień złożenia oferty, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy PZP, jakie będzie zobowiązany złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie do ich złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, a także oświadczenia lub dokumenty, jakie Wykonawcy, których – zgodnie z zapisami Art. 26 ust. 2f Ustawy PZP – Zamawiający wezwie do złożenia celem potwierdzenia, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich przesłanki do wykluczenia z postępowania w przypadkach, o których mowa w Art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy PZP:

10.2.1. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

10.2.1.1. wykaz usług, odpowiadających warunkowi określonemu w pkt 9.1.2.1.a), wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie), wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty (miesiąc, rok), miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie – wzór wykazu robót stanowi Załączniki nr 5 do Części I SIWZ. Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Dowody określające czy wykazane usługi zostały wykonane należycie winny być przedstawione w sposób zgodny z treścią Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. Ustaw z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.).

10.2.1.2. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, spełniających warunki opisane w pkt 9.1.2.1.b), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu osób stanowi Załącznik Nr 4 do Części I SIWZ;

10.2.2. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie wyznaczył warunku w tym zakresie.

10.2.3. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

10.2.3.1. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w Art. 24 ust.1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy PZP, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

10.2.3.2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Minimum level(s) of standards possibly required:

10.2.3.3. aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

10.2.3.4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do takiego rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy PZP – zgodnie z zapisami §10 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. Ustaw z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.) [dalej Rozporządzenie] w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Stąd w przypadku, gdy rejestr jest dostępny publicznie i bezpłatnie nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru KRS, CEIDG, itp.),

10.2.3.5. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub

składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, wzór stanowi załącznik nr 6 do części I SIWZ.

10.2.3.6. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, wzór stanowi załącznik nr 7 do części I SIWZ.

10.2.3.7. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716),

10.2.3.8. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do Części I SIWZ.

10.2.3.9. oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu UWAGA: Zgodnie z zapisami Art. 24 ust. 11 Ustawy PZP Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na jego stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, informacji z otwarcia ofert, składa bez wezwania oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

a) wykażą, że posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia – w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie), Wykonawca wykonał co najmniej:

Dwie usługi nadzoru nad robotami budowlanymi o wartości robót minimum 500 000 PLN brutto każda, w zakresie budowy/przebudowy sieci kanalizacyjnych wraz z budową/przebudową kolidującego uzbrojenia podziemnego i odtworzeniem nawierzchni drogowych,

Dwie usługi nadzoru nad robotami budowlanymi w zakresie budowy/przebudowy nawierzchni drogowych o wartości minimum 500 000,00 pln brutto w każdej z robót,

UWAGA: Każda wykazana przez Wykonawcę usługa może potwierdzać spełnianie kilku warunków równocześnie.

b) wykażą, że dysponują lub będą dysponować osobami, które skierują do wykonywania niniejszego zamówienia, posiadającymi kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego, tj.:

Co najmniej 1 osobą na stanowisko Inżyniera Rezydenta (Lidera Zespołu), posiadającego:

Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub w specjalności drogowej lub w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

Co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu nadzoru nad robotami budowlanymi w zakresie posiadanych uprawnień,

Co najmniej 1 osobą na stanowisko Inspektora Nadzoru Robót Drogowych, posiadającą:

Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzorowania robót budowlanych w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
Co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu nadzoru nad robotami budowlanymi w zakresie posiadanych uprawnień;
Co najmniej 1 osobą na stanowisko Inspektora Nadzoru Robót Sanitarnych, posiadającą:
Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
Co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu nadzoru nad robotami budowlanymi w zakresie posiadanych uprawnień;
Co najmniej 1 osobą na stanowisko Inspektora Nadzoru Robót Elektrycznych, posiadającą:
Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzorowania robót budowlanych w ramach specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
Co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu nadzoru nad robotami budowlanymi w zakresie posiadanych uprawnień;
Co najmniej 1 osobą na stanowisko Inspektora Nadzoru Robót Teletechnicznych, posiadającą:
Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzorowania robót budowlanych w ramach specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
Co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu nadzoru nad robotami budowlanymi w zakresie posiadanych uprawnień;
Co najmniej 1 osobą na stanowisku Specjalisty ds. Rozliczeń, posiadającą:
Wykształcenie ekonomiczne;
Co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie rozliczania inwestycji budowlanych;
Zamawiający dopuszcza łączenie przez jedną osobę pełnienia funkcji Inżyniera Rezydenta z funkcją Inspektora Nadzoru.

Minimum level(s) of standards possibly required:

10.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w: 10.3.1. Pkt 10.2.3.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy PZP. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 10.3.2. Pkt 10.2.3.2. ÷ 10.2.3.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa w ppkt a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokumenty, o których mowa w ppkt b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 10.3. w zakresie okresu ważności dokumentów stosuje się odpowiednio. 10.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 10.2.3.1, składa dokument, o którym mowa w pkt 10.3.1., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 10.3. w zakresie okresu ważności dokumentów stosuje się odpowiednio. 10.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. 10.7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w Art. 22a Ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 10.2.3.1 ÷ 10.2.3.8. 10.8. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 10.2.3.1. ÷ 10.2.3.8., dotyczących Podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w Art. 22a Ustawy PZP.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości 1 500,00 PLN (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100) Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, służącego pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, zabezpieczenie ustala się w wysokości 1 % ceny brutto podanej w ofercie. Pozostałe warunki realizacji zostały określone w III części SIWZ.

CD z III 1.3 punkt SIWZ 10.9. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 28/01/2021 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 28/01/2021 Local time: 11:15

Place:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. w Dziale Zamówień Publicznych Zarządu Dróg i Zieleni w Sopocie przy Al. Niepodległości, pok. nr 17, za pośrednictwem Platformy SMART PZP. Jest możliwość przeprowadzenia otwarcia ofert poprzez transmisję online w obecnej sytuacji epidemicznej.

Information about authorised persons and opening procedure: Zamawiający poda informacje, o których mowa w Art. 86 ust. 4 Ustawy PZP.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP, jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołanie wnosi w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w Art. 180 ust. 5 zdanie drugie Ustawy PZP, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Dla niniejszego postępowania odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego. Odwołanie wobec czynności innych, niż określone powyżej, wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeśli nie zawiera braków formalnych oraz jeżeli uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 03-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice
23/12/2020