

Poland-Zakopane: Scanning services

OJ S 253/2020 29/12/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Tatrzański

National registration number: 736-17-20-593

Postal address: ul. Chramcówki 15

Town: Zakopane

NUTS code: PL21 Małopolskie

Postal code: 34-500

Country: Poland

Contact person: Jarosław Zając, Starostwo Powiatowe w Zakopanem, ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane

E-mail: zp@powiat.tatry.pl

Telephone: +48 182023930

Fax: +48 182017104

Internet address(es):Main address: <http://www.powiat.tatry.pl>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://powiat-tatry.ezamawiajacy.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://powiat-tatry.ezamawiajacy.pl>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Digitalizacja dokumentów analogowych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego Powiatu Tatrzańskiego

Reference number: ZP.272.12.2020

II.1.2. Main CPV code

79999100 Scanning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem postępowania jest wybór wykonawcy, który będzie świadczył na rzecz zamawiającego usługi polegające na archiwizacji – skanowanie dokumentów geodezyjno-kartograficznych, zgromadzonych w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Zakopanem wraz z dostawą cyfrowej wersji materiałów zasobu geodezyjnego w postaci usystematyzowanych plików na zewnętrznych nośnikach pamięci zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zwanym dalej „OPZ” stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Celem prac jest przetworzenie materiałów zasobu powiatowej części zasobu geodezyjnego i kartograficznego, przechowywanych w PODGiK w Zakopanem w postaci nieelektronicznej, do postaci dokumentów elektronicznych.
3. Zamówienie obejmuje cyfryzację 200 mb dokumentów: etap I – digitalizacja materiałów PZGiK – operaty prawne (88 mb) oraz etap II – digitalizacja materiałów PZGiK – operaty syt.- wys. (112 mb).

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 365 853,66 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72252000 Computer archiving services, 72910000 Computer back-up services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL21 Małopolskie

Main site or place of performance: Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia musi zostać dostarczony do Starostwa Powiatowego w Zakopanem, ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane

II.2.4. Description of the procurement

1. Celem prac, o których mowa w punkcie II.1.4 ogłoszenia jest przetworzenie materiałów zasobu powiatowej części zasobu geodezyjnego i kartograficznego, przechowywanych w PODGiK w Zakopanem w postaci nieelektronicznej, do postaci dokumentów elektronicznych. Nadanie nowych identyfikatorów ewidencyjnych materiałów zasobu w sposób ustalony z zamawiającym oraz przekazanie dokumentacji wynikowej z wykonanych prac wraz z elektroniczną wersją materiałów zasobu dostarczoną na zewnętrznym nośniku pamięci. Zamówienie obejmuje cyfryzację 200 mb – pomiar z półki, na który składają się operaty techniczne, złożone do formatu A4 (przeważający format A4). Szacunkowa liczba dokumentów (karetek) przypadająca na 1 mb materiałów podlegających skanowaniu wynosi około 5 916 karetek. Pomiar 1 mb materiałów złożonych do formatu A4 polega na ich zwartym ułożeniu na półce do otrzymania długości 1 m. Cyfryzacja obejmie operaty wszystkich rodzajów lub zakładanych celów wykonania prac geodezyjnych, a w szczególności operaty związane z bazami danych: ewidencji gruntów i budynków (EGiB), geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) oraz bazą danych obiektów topograficznych o skali 1:500 (BDOT500). Wśród operatów przeznaczonych do cyfryzacji wystąpią wielotomowe operaty związane m.in. z założeniem ewidencji gruntów (ok. 15 mb). Zmiana formy przechowywanej

dokumentacji ma na celu utworzenie bazy materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, obsługiwanej przez system do zarządzania bazami danych (TurboEwid v 9.2 firmy Geomatyka Kraków s.c.), z możliwością udostępniania ich wykonawcom prac geodezyjnych w formie plików elektronicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie geodezji i kartografii.

2. Zamawiający zastrzega, iż usługi będące przedmiotem niniejszego postępowania są przeznaczone do użytku przez osoby fizyczne w tym pracowników zamawiającego w związku, z czym wymaga wykonania zamówienia z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych.

3. Przedmiot zamówienia współfinansowany będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego programu operacyjnego województwa małopolskiego na lata 2014–2020, 2 oś priorytetowa Cyfrowa Małopolska, działanie 2.1. E-administracja i otwarte zasoby, poddziałanie 2.1.4 E-usługi w informacji przestrzennej.

4. Warunki wykonania zamówienia zawarte są w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

5. Zamawiający informuje, że nie planuje w niniejszym postępowaniu przetargowym udzielać zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i pkt 7 ustawy Pzp.

6. Zamawiający informuje, że nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.

7. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia tzw. „Procedury odwróconej”, zgodnie z postanowieniami art. 24aa ustawy Pzp. W ramach tej procedury zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin gwarancji / Weighting: 40 %

Price - Weighting: 60 %

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 365 853,66 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 10/11/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: RPMP.02.01.04-12-0073/16 w ramach Regionalnego programu operacyjnego województwa małopolskiego na lata 2014–2020, 2 oś priorytetowa Cyfrowa Małopolska, działanie 2.1. E-administracja i otwarte zasoby, poddziałanie 2.1.4 E-usługi w informacji przestrzennej.

II.2.14. Additional information

Wymagane terminy wykonania niniejszego zamówienia:

- etap I – do dnia 30 sierpnia 2021 r.,
- etap II – do dnia 10 listopada 2021 r.

Przystępując do przetargu i składając ofertę przetargową wykonawcy są zobowiązani wnieść wadium w wysokości 7 000,00 PLN (słownie złotych: siedem tysięcy 00/100). Szczegółowe wymagania dotyczące wniesienia wadium zawarte są w punkcie 15 SIWZ.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada niezbędne doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej jedną usługę polegającą na przetworzeniu dokumentów analogowych (papierowych) do wersji cyfrowej (skanowanie) o wartości minimum 150 000,00 PLN brutto w ramach jednego zadania.

Uwaga – Zamawiający informuje, że nie dopuszcza sumowania usług w ramach wymaganego warunku doświadczenia. Warunek ten musi być spełniony:

- samodzielnie przez wykonawcę, lub
- przez minimum jeden inny podmiot udostępniający wykonawcy swoje doświadczenie na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, lub
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

Ponadto zamawiający informuje, że w przypadku, gdy wymagane dostawy są częścią większych zamówień dotyczących szerszego zakresu prac, należy podać tylko wartość dostaw dotyczących wymaganego przez zamawiającego zakresu i tylko takie dostawy należy wymienić. Do przeliczenia na PLN (polski złoty) wartości wskazanych w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, dokona się przeliczenia waluty według tabeli kursów średnich opublikowanych przez Narodowy Bank Polski (NBP) w dniu wykonania zamówienia przez wykonawcę, a jeśli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według kursu ostatnio przed tą datą ogłoszonego.

2) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje minimum jedną osobą skierowaną przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialną za świadczenie usług, tj. zapewni odpowiednio wykwalifikowany personel, posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie: geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne, o których mowa w art. 43 pkt 1) ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Uwaga – Zamawiający informuje, że dopuszcza się kwalifikacje równoważne do wymaganych zdobyte w innych państwach, uznane w myśl art. 45g ust. 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (j.t. Dz.U. z 2020 roku, poz. 2052).

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o którym mowa w niniejszym punkcie w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając dołączone do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawcy mogą występować wspólnie zgodnie z postanowieniami art. 23 ustawy Pzp.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. konsorcjum, spółki cywilne), winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo) chyba, że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia, czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwa winny być załączone do oferty.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Do oferty wykonawca dołączy aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia „JEDZ” załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także dla każdego z podmiotów, których to dotyczy odrębny JEDZ dotyczący tych podmiotów, zawierający informacje wymagane w cz. II sekcje A i B, w cz. III podstawy wykluczenia oraz w – zakresie w jakim korzysta z zasobów podmiotu trzeciego – w cz. IV. Takie formularze powinny być wypełnione i podpisane przez te podmioty. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, należy dołączyć dla każdego z podmiotów, których to dotyczy informacje wymagane w cz. IV.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie JEDZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Zamawiający informuje, że wykonawca może ograniczyć się do złożenia w cz. IV sekcji α ogólnego oświadczenia dotyczącego spełnienia wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji i nie musi wypełniać sekcji A–D w cz. IV JEDZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 3 do SIWZ. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli ze złożonego wykazu będzie wynikało, że wykonawca wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na przetworzeniu dokumentów analogowych (papierowych) do wersji cyfrowej (skanowanie) o wartości min. 150 000,00 PLN brutto w ramach jednego zadania, wraz z załączeniem dowodów określających, że ta usługa została wykonana należyście.
- 2) Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca w składanym wykazie wykaże, że dysponuje minimum jedną osobą skierowaną przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialną za świadczenie usług, tj. zapewni odpowiednio wykwalifikowany personel, posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie: geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne, o których mowa w art. 43 pkt 1 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.
- 3) Pozostałe dokumenty zostały wymienione w pkt VI.3 niniejszego ogłoszenia.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki wykonania zamówienia zawarte są w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany, tylko i wyłącznie w przypadkach, i na zasadach szczegółowo określonych w art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury końcowej poszczególnych etapów, po dokonaniu niezbędnych odbiorów bez zastrzeżeń zamawiającego, w sposób określony w § 7 projektu umowy. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/01/2021 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 29/03/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 29/01/2021 Local time: 11:15

Place:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Starostwo Powiatowe w Zakopanem przy ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane, POLSKA, pokój nr – sala obrad, II piętro.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, wobec których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1, 5, 6 i 8 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt III.1.3 Ogłoszenia.
2. Ponad wykazy usług i osób składane na wezwanie, o których mowa w pkt III.1.3 pkt 5 ogłoszenia wykonawca zostanie wezwany do złożenia:
 - 1) informacji z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 mies. przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika US potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ew. odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 mies. przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ew. odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji adm. o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ew. odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
 - 8) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie o podatkach i opłatach lokalnych.
3. Jeżeli wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 1–8 powyżej.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o zamówienie, dokumenty wymienione w pkt 1–8 powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże zam. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – zał. nr 5 do SIWZ.
6. Zamawiający informuje, że klauzule informacyjne wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 rozp. PE i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE znajdują się w pkt 26 SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587803
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w punktach 6 i 7 Ogłoszenia wnosi się:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Przepisy dotyczące odwołania i skargi zostały szczegółowo uregulowane w dziale VI postanowieniami art. 179 – 198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587803

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

24/12/2020