

Poland-Łódź: Construction work

OJ S 255/2020 31/12/2020

Contract notice

Works

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Łódź, Zarząd Inwestycji Miejskich

Postal address: Piotrkowska 175

Town: Łódź

NUTS code: PL711 Miasto Łódź

Postal code: 90-447

Country: Poland

Contact person: Anna Szeffer

E-mail: zamowienia@zim.uml.lodz.pl

Telephone: +48 426385837

Internet address(es):

Main address: <http://zim.lodz.bip-e.pl/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://zim.lodz.bip-e.pl/zim/zamowienia-publiczne>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Rewitalizacja obszarowa centrum Łodzi – projekt 2 – rewitalizacja wraz z zagospodarowaniem terenu (...) budynku zlokalizowanego (...) ul. Sienkiewicza 26 w Łodzi w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.

Reference number: ZIM-DZ.2621.35.2020

II.1.2. Main CPV code

45000000 Construction work

II.1.3. Type of contract

Works

II.1.4. Short description

Przedmiotem niniejszego postępowania jest realizacja zadania pn.: Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi – Projekt 2 – Rewitalizacja wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną infrastrukturą techniczną budynku zlokalizowanego na nieruchomości przy ul. Sienkiewicza 26 w Łodzi w systemie „zaprojektuj i wybuduj”
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w TOMIE III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia i w TOMIE II SIWZ - Formularz Aktu Umowy

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

45100000 Site preparation work, 45110000 Building demolition and wrecking work and earthmoving work, 45111250 Ground investigation work, 45111291 Site-development work, 45200000 Works for complete or part construction and civil engineering work, 45262700 Building alteration work, 45262800 Building extension work, 45300000 Building installation work, 45310000 Electrical installation work, 45315100 Electrical engineering installation works, 45315600 Low-voltage installation work, 45320000 Insulation work, 45330000 Plumbing and sanitary works, 45331000 Heating, ventilation and air-conditioning installation work, 45331100 Central-heating installation work, 45332200 Water plumbing work, 45343000 Fire-prevention installation works, 45400000 Building completion work, 45420000 Joinery and carpentry installation work, 45430000 Floor and wall covering work, 45440000 Painting and glazing work, 45443000 Facade work, 45450000 Other building completion work, 45453000 Overhaul and refurbishment work, 71220000 Architectural design services, 71221000 Architectural services for buildings, 71222000 Architectural services for outdoor areas, 71223000 Architectural services for building extensions, 71240000 Architectural, engineering and planning services, 71248000 Supervision of project and documentation, 92522100 Preservation services of historical sites, 92522200 Preservation services of historical buildings

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL711 Miasto Łódź

Main site or place of performance: Łódź, ul. Sienkiewicza 26, działka o nr ew. 163/7, obręb S-6.

II.2.4. Description of the procurement

Zakres zamówienia obejmuje:

Zadanie inwestycyjne polegać będzie na zaprojektowaniu i wykonaniu rewitalizacji budynku dawnej willi Maurycego Frankela wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną infrastrukturą techniczną. Budynek został wzniesiony w latach 1882-1883, jest wpisany do gminnej ewidencji zabytków.

Budynek obecnie użytkowany jest przez Komendę Wojewódzką Policji w Łodzi (funkcja biurowa). W ramach planowych działań zakłada się adaptację obiektu do nowej funkcji tj. budynku usługowego z możliwością wprowadzenia funkcji gastronomicznej.

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie dokumentacji projektowej, uzyskanie koniecznych odstępstw, pozwoleń i uzgodnień (w tym m.in. pozwolenia na budowę), realizacja robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie. Przed przystąpieniem do prac projektowych Wykonawca ma obowiązek aktualizacji ekspertyzy technicznej oraz weryfikacji wszelkich opracowań otrzymanych od Zamawiającego (m.in. inwentaryzacji) pod kątem stanu

faktycznego nieruchomości objętej opracowaniem w czasie rozpoczęcia prac projektowych. W ramach prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany wykonać Projekt budowlany oraz Projekt Wykonawczy.

Projekt budowlany należy wykonać w zakresie i formie niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę wraz z kompletem uzgodnień i opracowań wymaganych na tym etapie. Projekt musi spełniać wymogi rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1609). Projekt wykonawczy obejmuje rysunki i opisy wszystkich elementów robót.

Projekt wykonawczy będzie stanowić uszczegółowienie zatwierdzonego projektu budowlanego dla potrzeb wykonawstwa robót i musi być zgodny z Programem Funkcjonalno-Użytkowym i warunkami pozwolenia na budowę. Szczegółowy zakres rzeczowy prac przewidzianych do wykonania w ramach obowiązków Wykonawcy jest przedstawiony w treści Programu Funkcjonalno- Użytkowego wraz z załącznikami.

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w ramach zatwierdzonej ceny kontraktowej pełnienia nadzoru autorskiego przez projektantów – autorów dokumentacji projektowej zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo budowlane.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w TOMIE III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia i w TOMIE II SIWZ - Formularz Aktu Umowy

Termin Zakończenia Realizacji Inwestycji: 21 miesięcy (słownie: dwadzieścia jeden miesięcy) od dnia zawarcia Umowy, z tym że Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu Dokumentacji Projektowej niezbędnej do Zgłoszenia robót budowlanych oraz dokonania takiego zgłoszenia, Projektu/ów Budowlanego/ych wraz z ostateczną/ymi decyzją /ami o pozwoleniu na budowę (o ile będzie/będą wymagane) oraz do przekazania Projektu/ów Wykonawczego/ych w terminie 9 miesięcy (słownie: dziewięciu miesięcy) od dnia zawarcia Umowy.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: ZATRUDNIENIE osób bezrobotnych / Weighting: 10

Quality criterion - Name: DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE projektanta branży architektonicznej / Weighting: 15

Quality criterion - Name: DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE kierownika budowy / Weighting: 15

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 21

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 Ustawy do 30 % wartości zamówienia podstawowego, a dotyczących/obejmujących:

a) robót ogólnobudowlanych, w tym rozbiórki, nowe elementy konstrukcyjne/wzmocnienia, roboty murowe, stolarka, dach, elewacja, izolacje, tynki, posadzki, stolarka wewnętrzna; (...) Zgodnie z zapisami pkt. 4.3 TOM I SIWZ.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, działania nr VI.3, poddziałania nr VI.3.1 - Rewitalizacja i rozwój potencjału społeczno-gospodarczego – ZIT.

II.2.14. Additional information

1. Termin wykonania zamówienia, znajduje się w pkt 5 TOM I SIWZ.
2. Szczegółowy zakres zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, znajduje się w pkt 4.3 TOM I SIWZ.
3. Wysokość wadium: 45 000,00 PLN (słownie złotych: czterdzieści pięć tysięcy 00/100).
4. Termin związania ofertą: 90 dni.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający na potwierdzenie spełniania warunku wymaga przedstawienia:

1. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże że dysponuje środkami finansowymi lub posiada zdolność kredytową na kwotę 800.000,00 PLN. Uwagi: 1. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą oni łącznie wykazać spełnianie powyższego warunku.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów (art. 25 ust 1 pkt 1 ustawy):
 - 1.1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, [...] z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, [...];
 - 1.2. dowodów, o których mowa powyżej. Dowodami są:
 - 1.2.1. referencje,
 - 1.2.2. inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,
 - 1.2.3. inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów,
 - 1.3. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kierowanie robotami budowlanymi, [...].
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów (art. 25 ust 1 pkt 3 ustawy):
 - 2.1. odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, [...];
 - 2.2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu [...], wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert [...];
 - 2.3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2.4. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2.5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. [...];
 - 2.6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. [...];
 - 2.7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust 5 pkt 5 i 6 ustawy. [...];

2.8. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust 5 pkt 7 ustawy. [...];

2.9. oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych [...].

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykonawca winien wykazać, że:

1. wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:

Jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 4.000.000,00 PLN brutto, polegającą na remoncie lub przebudowie lub budowie budynku mieszkalnego/budynków mieszkalnych lub użyteczności publicznej o ścianach murowanych z cegieł, bloczków lub pustaków. Zakres ww. robót winien obejmować co najmniej roboty ogólnobudowlane, konstrukcyjne oraz instalacyjne (min. wod.-kan., elektryczne).

UWAGI dotyczące warunku 1., zostały opisane w pkt. 6.3.3.1 SIWZ (TOM I).

2. dysponuje lub będzie dysponował do realizacji zamówienia, co najmniej:

a) jedną osobą, która będzie pełnić funkcję projektanta w specjalności architektonicznej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej oraz doświadczenie zawodowe

W projektowaniu – sporządziła co najmniej jeden projekt branży architektonicznej obejmujący swym zakresem remont lub przebudowę lub budowę budynku mieszkalnego/budynków mieszkalnych lub użyteczności publicznej o ścianach murowanych z cegieł, bloczków lub pustaków oraz kubaturze jednego z budynków co najmniej 3000 m³

b) jedną osobą, która będzie pełnić funkcję projektanta w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,

c) jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy przy realizacji niniejszego zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane, do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy co najmniej dwóch robotach budowlanych, każda z nich polegała na remoncie lub przebudowie lub budowie budynku mieszkalnego/budynków mieszkalnych lub użyteczności publicznej o ścianach murowanych z cegieł, bloczków lub pustaków oraz kubaturze jednego z budynków co najmniej 3000 m³, obejmujących roboty ogólnobudowlane, konstrukcyjne oraz instalacyjne (min. wod.-kan., elektryczne).

UWAGI dotyczące warunku 2., zostały opisane w pkt 6.3.3.2 SIWZ (TOM I).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zgodnie z tom II SIWZ – Formularz Aktu Umowy.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1.

Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 09/02/2021 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 09/02/2021 Local time: 13:00

Place:

W Wydziale Zamówień Publicznych Zarządu Inwestycji Miejskich, w Łodzi (POLSKA), ul. Piotrkowska 173, parter, lokal nr 1 (wejście z poziomu parkingu).

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 (obligatoryjne podstawy wykluczenia) oraz art. 24 ust. 5 ustawy (fakultatywne podstawy wykluczenia) oraz spełniają, na poziomie opisanym poniżej warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
2. Z uwagi na ograniczoną ilość znaków w sekcji II.1.1 Nazwa:(...) i III.1.3 Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji: (...), oraz oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazanie braku podstaw wykluczenia zostały określone w dokumentach zamówienia – TOM I SIWZ – instrukcja dla Wykonawców, zamieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego. Szczegółowe informacje nt. warunków udziału oraz podstaw wykluczenia i wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia znajdują się w pkt 6 i 7 SIWZ (TOM I).
3. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Wykonawca, sporządza w formie elektronicznej aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)zwanego dalej „jednolitym dokumentem” albo „JEDZ”. Zasady przygotowania, wypełniania i złożenia formularza zostały opisane w pkt 7.1.1, pkt 11.10, pkt 11.11, 12.3 SIWZ (TOM I).
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby składa: jednolite dokumenty, oraz zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców– jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Szczegóły znajdują się w pkt 7.1 SIWZ.
6. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, z otwarcia ofert,przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium wynosi 90 dni. Bieg ważności wadium rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Formy i zasady wnoszenia oraz zwrotu wadium określono w pkt 9 SIWZ (TOM I).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587700
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innej niż określonej w pkt. 22.7 i 22.8 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/12/2020