

Poland-Jabłonowo Pomorskie: Household-refuse disposal services**OJ S 223/2022 18/11/2022****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie

National registration number: 8741764775

Postal address: Ulica Główna 28

Town: Jabłonowo Pomorskie

NUTS code: PL616 Grudziądzki

Postal code: 87-330

Country: Poland

Contact person: Magdalena Piotrowska

E-mail: zamowienia.publiczne@jablonowopomorskie.pl

Telephone: +48 566976800

Fax: +48 566979001

Internet address(es):Main address: www.jablonowopomorskie.pl**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/689318>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/689318>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

Reference number: IIPP.271.1.8.2022

II.1.2. Main CPV code

90513100 Household-refuse disposal services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z: Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz z nieruchomości zamieszkałych i z nieruchomości niezamieszkałych, położonych na terenie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie, polegające na: zbieraniu, transporcie i przetwarzaniu odpadów, w tym przekazaniu odpadów do właściwej instalacji przetwarzania odpadów.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services, 90510000 Refuse disposal and treatment, 90512000 Refuse transport services, 90514000 Refuse recycling services, 90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL616 Grudziądzki

Main site or place of performance: teren Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie

II.2.4. Description of the procurement

Ogólną charakterystykę Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów oraz klasyfikację odpadów komunalnych zebranych z nieruchomości Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie w okresie od 01.10.2021 r. do 30.09.2022 r. zawarto w Rozdziale III SWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Rozdziale III Specyfikacji Warunków Zamówienia. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie przez Wykonawcę od właścicieli nieruchomości (u źródła, w miejscu wytworzenia odpadów):

- 1) papier i tektura, w tym odpady z papieru, makulatury, kartonu, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- 2) szkło, w tym odpady ze szkła białego i kolorowego, odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) tworzywa sztuczne, w tym odpady z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) metale, w tym odpady z metali, odpady opakowaniowe z metali;
- 5) odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady kuchenne, odpady powstałe w wyniku pielęgnacji terenów zielonych oraz w okresie świąt Bożego Narodzenia choinki (w całości);
- 6) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, tj. pozostałości po segregowaniu;
- 7) popiół.

Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych przez Wykonawcę z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w godzinach jego pracy:

- 1) papier i tektura, w tym odpady z papieru, makulatury, kartonu, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- 2) szkło, w tym odpady ze szkła białego i kolorowego, odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) tworzywa sztuczne, w tym odpady z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) metale, w tym odpady z metali, odpady opakowaniowe z metali;

- 5) odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady kuchenne, odpady powstałe w wyniku pielęgnacji terenów zielonych oraz w okresie świąt Bożego Narodzenia choinki (w całości);
- 6) przeterminowane leki i chemikalia;
- 7) zużyte baterie i akumulatory;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe, stanowiące odpady komunalne;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 11) zużyte opony od pojazdów osobowych lub jednośladowych;
- 12) odpady niebezpieczne oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 13) odpady tekstyliów i odzieży.

Wymogi dotyczące przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych: przekazywanie odpadów musi odbywać się zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie, przepisami prawa w szczególności z zakresu bhp, ppoż, ochrony środowiska, warunków sanitarnych, budowlanych, itp. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do instalacji komunalnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Zebrane selektywnie odpady komunalne w ramach zagospodarowania odpadów Wykonawca zobowiązany jest przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. W przypadku awarii lub zamknięcia instalacji komunalnej, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt, do instalacji przewidzianej do obsługi zastępczej. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa m.in. w zakresie gospodarki odpadami i ochrony środowiska, w szczególności zapisami: ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach, aktów wykonawczych wydanych na podstawie aktów wskazanych powyżej, Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie, gminnych, powiatowych i wojewódzkich aktów prawa miejscowego (...).

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2023 End: 31/12/2023

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy – z uwzględnieniem przepisu art. 214 ust. 2 PZP, tj.: - podobnych i zgodnych z przedmiotem tego zamówienia podstawowego, tj. usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie, na zasadach określonych w SWZ.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Warunek udziału w postępowaniu dot.: uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się posiadaniem aktualnego: wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych zgodnie z ustawą z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach prowadzonego przez właściwy organ, tj. Burmistrza Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie, w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz wpisu do Rejestru podmiotów, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, tj. podmiotów wprowadzających produkty, wprowadzających produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), w zakresie: zbierania odpadów oraz przetwarzania odpadów.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Warunek udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: posiada doświadczenie w przedmiocie zamówienia, tj. jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał w sposób należyty co najmniej jedną usługę, w ramach jednej umowy, obejmującą odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych o wartości nie mniejszej niż 1.500.000,00 zł brutto lub obejmującą odbiór odpadów komunalnych o wartości nie mniejszej niż 1.500.000,00 zł brutto.

Jeżeli Wykonawca wykonał zamówienie w walutach obcych Zamawiający przeliczy ich wartość przyjmując średni kurs PLN od tej waluty podanej przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

W odniesieniu do warunków dotyczących, odpowiednio doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zostały zawarte w załączniku do SWZ dostępnej na stronie

prorowadzonego postępowania. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy, w tym w zakresie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, odpowiednio do treści art. 455 PZP oraz w przypadkach wskazanych w treści Istotnych postanowień umownych. Istotne warunki realizacji umowy, określono we wzorze umowy załączonym do SWZ, w szczególności: okres realizacji przedmiotu umowy od 1.2.2023 do 31.12.2023, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy. Zamawiający dopuszcza nakładanie kar umownych za nienależytą realizację umowy.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/12/2022 Local time: 08:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 14/03/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 15/12/2022 Local time: 08:05

Place:

Urząd Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie. Platforma zakupowa dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/689318> (dostępna na stronie prowadzonego postępowania).

Information about authorised persons and opening procedure: Członkowie Komisji Przetargowej Zamawiającego

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Zgodnie z art. 61 ust. 1 PZP, komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 344). Środkiem komunikacji elektronicznej, w niniejszym postępowaniu, jest platforma zakupowa, zwana dalej „Platformą”, dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl> oraz formularz (moduł) „Wyślij wiadomość do zamawiającego” (dostępny na stronie postępowania). Uwaga - Formularz (moduł) „Wyślij wiadomość do zamawiającego” nie służy do składania ofert.
2. Komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej na/z adres/-u zamowienia.publiczne@jablonowopomorskie.pl jest dopuszczalna w wyjątkowych sytuacjach, w szczególności w przypadku problemów technicznych związanych z funkcjonowaniem Platformy, prac serwisowych, awarii, itp. Uwaga komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert.
3. Szczegółowe wymagania techniczne i organizacyjne zostały opisane w „Regulaminie platformazakupowa.pl” (dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>), który jest uzupełnieniem „Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl”. Założenie lub posiadanie na Platformie konta użytkownika jest równoznaczne z akceptacją przez wykonawcę warunków aktualnego regulaminu Platformy.
4. Szczegółowe instrukcje korzystania z Platformy, w tym instrukcja składania ofert znajdują się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. W przypadku pytań dot. zasad korzystania z Platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta (CWK), które udziela informacji związanych z: procesem składania ofert, rejestracji oraz innych aspektów technicznych Platformy. CWK dostępne jest codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. +48221010202 lub cwk@platformazakupowa.pl, z zastrzeżeniem harmonogramu pracy dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/40-kontakt>.
6. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
7. Zaleca się wykonawcom założenie bezpłatnego konta użytkownika na Platformie. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności Platformy np. nie będzie widział wiadomości prywatnych od zamawiającego lub wycofania oferty bez kontaktu z CWK.
8. W przedmiotowym postępowaniu ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga – oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP składa się na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).
9. Ofertę i inne dokumenty, o których mowa w SWZ należy wczytać jako załączniki na Platformie według Instrukcji dla Wykonawców dotyczących korzystania z Platformy.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Terminy na wniesienie odwołania zostały określone w art. 515 PZP.

1. Odwołanie wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo

b) zamieścić w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A, 02-676 Warszawa

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 22458780/1

Fax: +48 22458780/0

Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/11/2022