

643969-2026 - Competition

Poland – IT services: consulting, software development, Internet and support – Dostawa, wdrożenie i utrzymanie Zintegrowanego Systemu Zarządzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku

OJ S 181/2026 18/09/2026

Contract or concession notice – standard regime - Change notice

Services - Supplies

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Województwo Podlaskie

Email: zamowienia.publiczne@podlaskie.eu

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Dostawa, wdrożenie i utrzymanie Zintegrowanego Systemu Zarządzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa, wdrożenie i utrzymanie Zintegrowanego Systemu Zarządzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku. 2. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1 i 1a do SWZ, projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 2 do SWZ oraz wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiący załącznik nr 2.1 do SWZ.

Procedure identifier: c048b3a2-e15f-4475-afc0-408685562002

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Additional nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Additional classification (cpv): 72200000 Software programming and consultancy services, 72250000 System and support services, 72253000 Helpdesk and support services, 72254100 Systems testing services, 72260000 Software-related services, 72267000 Software maintenance and repair services, 72268000 Software supply services, 48000000 Software package and information systems, 48700000 Software package utilities

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Białostocki (PL841)

Country: Poland

2.1.4. General information

Additional information: I. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: 1) w

art. 108 ust. 1 ustawy p.z.p.; 2) w art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy p.z.p.; 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; 4) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. 2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy p.z.p. 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy p.z.p. i w art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy p.z.p., jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy p.z.p. 4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy p.z.p., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę. II. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy p.z.p., tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. III. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia wizji lokalnej. IV. Zamawiający informuje, że na podstawie art 84 ust 4 pzp - przeprowadził wstępne konsultacje rynkowe. V. 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej. 2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. 3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 4. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 10 do SWZ). 5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Dostawa, wdrożenie i utrzymanie Zintegrowanego Systemu Zarządzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa, wdrożenie i utrzymanie Zintegrowanego Systemu Zarządzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku. 2. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1 i 1a do SWZ, projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 2 do SWZ oraz wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiący załącznik nr 2.1 do SWZ.

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Additional nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Additional classification (cpv): 72200000 Software programming and consultancy services, 72250000 System and support services, 72253000 Helpdesk and support services, 72254100 Systems testing services, 72260000 Software-related services, 72267000 Software maintenance and repair services, 48000000 Software package and information systems, 48700000 Software package utilities, 72268000 Software supply services

Options:

Description of the options: brak

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Białostocki (PL841)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 85 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 0

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: a) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – co najmniej 1 usługę polegającą na wdrożeniu Zintegrowanego Systemu Zarządzania w zakresie minimum modułu finanse, w instytucji zatrudniającej minimum 500 pracowników oraz jej jednostkach podległych zatrudniających łącznie co najmniej 100 osób. Uwaga! - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli będzie go spełniał samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców. - Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach umowy realizowanej przez konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej, Zamawiający nie dopuszcza, by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac.” b) dysponuje osobami: - co najmniej 10 osób, z których każda posiada doświadczenie w obsłudze lub konserwacji lub naprawie błędów Zintegrowanego Systemu Zarządzania. - co najmniej jedna osoba posiadająca doświadczenie we wdrażaniu modułu kadry w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania - co najmniej jedna osoba posiadająca doświadczenie we wdrażaniu modułu płace w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania - co najmniej jedna osoba posiadająca doświadczenie

we wdrażaniu modułu finanse w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania - co najmniej jedna osoba posiadająca doświadczenie we wdrażaniu modułu ewidencja w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania - co najmniej jedna osoba posiadająca doświadczenie we wdrażaniu modułu kadry lub modułu płace lub modułu finanse lub modułu ewidencja w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania Uwaga! - Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia przez Wykonawcę mniejszej liczby osób. - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli będzie go spełniał samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie będą spełniali warunek udziału w postępowaniu. Przez Zintegrowany System Zarządzania Zamawiający rozumie: wielomodułowe oprogramowanie wraz z dostarczoną na jego potrzeby infrastrukturą i licencjami Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ; 2) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy p.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 ustawy p.z.p., w art. 109 ust. 1 pkt. 8 i 10 ustawy p.z.p.; wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ. 3) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy p.z.p. sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. 4) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy- wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ. 5) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Cena

Description: W kryterium „Cena” (C) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:
Najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych $C =$

----- x 100 pkt x 60% Cena brutto oferty
badanej W kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. - Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. - Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: Czas pełnego wdrożenia modułu kadry – płace w Zintegrowanym Systemie Zarządzania

Description: W kryterium „Czas pełnego wdrożenia modułu kadry – płace w Zintegrowanym Systemie Zarządzania” punkty zostaną przyznane za deklarację wcześniejszego wdrożenia modułu kadry – płace: Jeżeli Wykonawca zadeklaruje, że wdroży moduł kadry – płace w Zintegrowanym Systemie Zarządzania w terminie: - do 31.12.2027 r. – oferta otrzyma 20 pkt - po 01.01.2028 r. - oferta otrzyma 0 pkt Kryterium „Czas pełnego wdrożenia modułu kadry – płace w Zintegrowanym Systemie Zarządzania” będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji (oświadczenia) Wykonawcy złożonej w formularzu oferty. W przypadku braku zaznaczenia jednej z opcji Zamawiający przyzna 0 punktów w tym kryterium, a Wykonawca wdroży moduł kadry – płace w Zintegrowanym Systemie Zarządzania w terminie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy. W kryterium „Czas pełnego wdrożenia modułu kadry – płace w Zintegrowanym Systemie Zarządzania” oferta może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: Zwiększenie ilości roboczogodzin

Description: W kryterium „Zwiększenie ilości roboczogodzin” Zamawiający przyzna punkty za zwiększenie roboczogodzin (maksymalnie do 2 500 roboczogodzin w okresie trwania asysty technicznej, tj. 5 lat od pełnego wdrożenia Zintegrowanego Systemu Zarządzania, maksymalnie po 500 roboczogodzin przypadających na każdy rok). Zamawiający przyzna punkty za zwiększenie o taką samą ilość roboczogodzin w każdym roku trwania asysty do: - 100 roboczogodzin – oferta otrzyma 4 pkt - 200 roboczogodzin – oferta otrzyma 8 pkt - 300 roboczogodzin - oferta otrzyma 12 pkt - 400 roboczogodzin - oferta otrzyma 16 pkt - 500 roboczogodzin – oferta otrzyma 20 pkt W kryterium „Zwiększenie ilości roboczogodzin” oferta może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1360282>**5.1.12. Terms of procurement****Terms of submission:**

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1360282>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Description of the financial guarantee: I. 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100). 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na nr rachunku 27 1500 1344 1213 4006 7505 0000 z dopiskiem Dostawa, wdrożenie i utrzymanie Zintegrowanego Systemu Zarządzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p. 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Zamawiający. 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); 6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z.p. zostanie odrzucona. 7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy p.z.p. II. 1. Zgodnie z art. 452 ustawy p.z.p. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 1 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy. 3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego wskazany przez Zamawiającego. 5. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. 6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej powinno mieć charakter gwarancji nieodwołalnej, bezwarunkowej oraz płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego. Taka forma gwarancji powinna być dostarczona przed podpisaniem umowy i zaakceptowana w treści przez Zamawiającego i powinna obejmować okres od pierwszego dnia umowy. Niedotrzymanie tych

warunków stanowi rażące naruszenie postanowień umowy. 7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, wszelkich należności z tytułu kar umownych lub innych odszkodowań należnych Zamawiającemu na podstawie umowy. 8. Szczegółowe warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w załączniku nr 2 do SWZ – wzór umowy.

Deadline for receipt of tenders: 23/10/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 23/10/2026 09:15:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Additional information: Termin związania ofertą określony datą: 2027-01-20

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej 2.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, 4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Województwo Podlaskie

Organisation providing offline access to the procurement documents: Województwo Podlaskie

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Województwo Podlaskie

Organisation processing tenders: Województwo Podlaskie

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Registration number: 5262239325
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postcode: 02-676
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Country: Poland
Email: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: 224587840
Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Roles of this organisation:

Review organisation
Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0002

Official name: Województwo Podlaskie
Registration number: 5422542016
Postal address: M. Curie-Skłodowskiej 14
Town: Białystok
Postcode: 15-097
Country subdivision (NUTS): Białostocki (PL841)
Country: Poland
Email: zamowienia.publiczne@podlaskie.eu
Telephone: +48 85 66 54 833
Internet address: <https://bip.podlaskie.eu/>
Information exchange endpoint (URL): <https://platformazakupowa.pl/pn/podlaskie>
Buyer profile: <https://platformazakupowa.pl/pn/podlaskie>

Roles of this organisation:

Buyer
Organisation providing additional information about the procurement procedure
Organisation providing offline access to the procurement documents
Organisation receiving requests to participate
Organisation processing tenders

10. Change

Version of the previous notice to be changed
:
638841-2026
Main reason for change
:
Information updated
Description
:
Zmiana warunków udziału w postępowaniu oraz kryterium oceny ofert

Notice information

Notice identifier/version: b99575af-3972-4c10-a8b0-353b7479ec0a - 01
Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 17/09/2026 11:58:36 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 643969-2026

OJ S issue number: 181/2026

Publication date: 18/09/2026