

Poland-Rybnik: Public road transport services**OJ S 205/2023 24/10/2023****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Rybnik

National registration number: 276255430

Postal address: ul.Bolesława Chrobrego 2

Town: Rybnik

NUTS code: PL227 Rybnicki

Postal code: 44-200

Country: Poland

Contact person: Łukasz Kobeszko

E-mail: zam_pub@um.rybnik.pl

Telephone: +48 324392000

Fax: +48 324224124

Internet address(es):Main address: www.rybnik.eu**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-196e7d18-6cd1-11ee-a60c-9ec5599dddc1>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://ezamowienia.gov.pl>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Obsługa przewozów pasażerskich w transporcie zbiorowym organizowanym przez Miasto Rybnik

Reference number: ZP.271.80.2023

II.1.2. Main CPV code

60112000 Public road transport services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz miasta Rybnika, występującego w roli organizatora publicznego transportu zbiorowego (zgodnie z ustawą o publicznym transporcie zbiorowym) na terenie miasta oraz gmin ościennych w zakresie, w jakim gminy te powierzyły funkcje organizatorskie miastu Rybnik na podstawie porozumień międzygminnych (stosownie do art. 74 ustawy o samorządzie gminnym), usług przewozu osób pojazdem pozostającym w dyspozycji Wykonawcy, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Do realizacji zadania konieczne jest posiadanie jednego pojazdu i jednego pojazdu rezerwowego, przy czym wymogi dla pojazdu rezerwowego są obniżone w stosunku do pojazdu podstawowego, jako że zakłada się, że podstawowym majątkiem trwałym, zaangażowanym do realizacji usług, będzie pojazd podstawowy.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 340 602,77 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL227 Rybnicki

Main site or place of performance: Miasto Rybnik

II.2.4. Description of the procurement

Wielkość pracy eksploatacyjnej:

1. Średnia miesięczna wielkość pracy eksploatacyjnej przypadającej w okresie realizacji umowy wyniesie około 7850 wozokilometrów
2. Łącznie w czasie trwania umowy Zamawiający zakłada realizację maksimum 47 100 wozokilometrów.
3. W całym okresie realizacji umowy, łączna wielkość pracy eksploatacyjnej, o której mowa powyżej, nie zmniejszy się o więcej niż 20% (tj. o nie więcej niż 9420 wozokilometrów). Łączna gwarantowana minimalna wielkość pracy eksploatacyjnej wyniesie 37 680 wozokilometrów.

4. Obsługa linii będzie odbywać się według zapotrzebowania zgłaszanego przez Zamawiającego.

Wymagania dotyczące autobusów.

I. Wymagania ogólne.

1. Autobusy wyprodukowane:

- 1.1. nie wcześniej niż w 2014 roku (pojazd podstawowy),
- 1.2. nie wcześniej niż w 2010 roku (pojazd rezerwowy).

2. Autobusy muszą odpowiadać parametrom techniczno-eksploatacyjnym określonym w obowiązujących przepisach określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia – obwieszczenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 30 stycznia 2015 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu.

3. Autobusy mają być tak skonstruowane, aby możliwa była jego bezawaryjna długotrwała eksploatacja w temperaturach otaczającego powietrza w miejscach zacienionych od -30°C do +40°C.

II. Przedział pasażerski.

1. Wyposażenie autobusów w miejsca na wózek inwalidzki i platformę dla wózków inwalidzkich – zgodnie z opisem w części IV.

III. Silnik, skrzynia biegów.

1. Autobusy napędzane silnikiem zasilanym olejem napędowym spełniającym poziom emisji spalin min EURO V lub gazem ziemnym (CNG lub LNG) lub o napędzie zeroemisyjnym (zgodnie Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych; Dz. U. 2018 poz. 317).

2. Autobusy mają być wyposażone w automatyczną skrzynię biegów (dotyczy autobusów zasilanych olejem napędowym lub gazem ziemnym).

IV. Podstawowe parametry użytkowe.

Autobusy powinny być dopuszczone do ruchu zgodnie z prawem polskim oraz spełniać następujące warunki:

1. Całkowita długość pojazdu: 7500-9000 mm (z tolerancją +/- 1%)

2. Łączna minimalna liczba miejsc ogółem:

2.1. 30 w przypadku pojazdu podstawowego

2.2. 23 w przypadku pojazdu rezerwowego

3. Łączna minimalna liczba miejsc siedzących (pełnowymiarowych): 8

4. Liczba miejsc na wózek inwalidzki lub dziecięcy: 1

5. Minimum dwoje drzwi, w tym co najmniej jedno dwuskrzydłowe o szerokości efektywnej 1100 mm (z tolerancją +/- 1%).

6. Bezstopniowy przebieg podłogi na całej długości pojazdu.

7. Poręcze w pojeździe powinny być w jaskrawym, kontrastowym kolorze.

8. Wyświetlacze zewnętrzne: przedni i boczny umożliwiające wyświetlanie numeru linii i kierunku jazdy; tylny umożliwiający wyświetlanie numeru linii

9. Informacja wewnętrzna: w formie wyświetlacza z numerem linii i kierunkiem jazdy lub informacja statyczna w formie tablicy

10. Wyposażenie w system nagłośnieniowy, ułatwiający korzystanie z komunikacji miejskiej przez osoby niewidome i słabowidzące.

V. Identyfikacja wizualna.

1. System oznaczeń (piktogramy i naklejki) - wymaga uzgodnienia z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

VI. Urządzenia biletowe.

Autobusy wykazane w punkcie IV przeznaczone do realizacji zadania muszą być wyposażone w urządzenia elektronicznego systemu poboru opłat działającego w Mieście Rybnik Sytemu Elektronicznej Karty Miejskiej

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 340 602,77 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 6

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia:
 - 1) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (JEDZ),
 - 2) oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.UWAGA. Oświadczenia muszą potwierdzać niepodleganie wykluczeniu i spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych składanych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy:
 - 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - 2) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do SWZ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
 - 3) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ (na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SWZ) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczący zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne po wydaniu prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczący orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczący zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, dotyczący zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania,
- art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu,
- art. 5k rozporządzenia 833/2014,

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ” lub „jednolitym dokumentem”.

4. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia określonych w ust. 1 pkt 2, Zamawiający będzie wymagał złożenia oświadczenia będącego załącznikiem do SWZ.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 2 ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

cd III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

6. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób, określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającym wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylającym dyrektywę Rady 96/26/WE,

lub

- Licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydaną przed rokiem 2013, tj. kiedy weszły ww. przepisy unijne, związane z wydaniem zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.

Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia ww. podmiotowych środków dowodowych składanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do SWZ wzór umowy (załącznik nr 7).
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/11/2023 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 17/02/2024

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/11/2023 Local time: 10:00

Place:

Urząd Miasta Rybnika, ul. Bolesława Chrobrego 2, pok. 302. Otwarcie ofert nastąpi poprzez platformę e-Zamówienia.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty

muszą zostać podpisane zgodnie z określoną reprezentacją.

2. Formularz oferty, oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt 1 oraz oświadczenia, o których mowa w rozdziale XII SWZ należy złożyć w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

3. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

— „Formularz oferty” załącznik nr 1 do SWZ,

— w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów,

jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,

— oświadczenie, z którego wynika, które prace wykonają poszczególni wykonawcy – przy czym obowiązek ten dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ,

— pełnomocnictwo złożone w sytuacji:

1) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;

2) podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) – pełnomocnictwo do podpisania oferty.

4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, dokonywane będą w PLN.

5. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena 60 pkt, rok produkcji pojazdu podstawowego 9 pkt., rok produkcji pojazdu rezerwowego 4 pkt, rodzaj stosowanego paliwa i napędu pojazdu podstawowego 7 pkt, rodzaj stosowanego paliwa i napędu pojazdu rezerwowego 3 pkt, komfort termiczny 7 pkt, wyposażenie pojazdów w alkomat blokujący 10 pkt.

Cd. sekcja III 1.1: Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub

w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505–590 ustawy Pzp).
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający by obowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 5 ppkt 1.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/10/2023