

France-Marignane: Meal-preparation services

OJ S 206/2023 25/10/2023

Contract notice – utilities

Services

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Société Aéroport Marseille Provence

National registration number: 79004354

Postal address: Boite postale 7

Town: Marignane cedex

NUTS code: FRL04 Bouches-du-Rhône

Postal code: 13727

Country: France

Contact person: Département Achats - Bâtiment le Mistral

E-mail: hayat.issa@mrs.aero

Telephone: +33 0442143556

Internet address(es):Main address: <http://www.marseille.aeroport.fr>Address of the buyer profile: <https://marches.mrs.aero>**I.3. Communication**

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:

<https://marches.mrs.aero>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://marches.mrs.aero/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=500917&orgAcronyme=t5y>**I.6. Main activity**

Airport-related activities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Prestations de restauration pour les Salons VIP de l'aéroport Marseille Provence

Reference number: 23O480000

II.1.2. Main CPV code

55321000 Meal-preparation services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Prestations de restauration dans les deux salons VIP Lubéron et Cézanne, d'une capacité de 100 à 140 personnes chacun gérés par la SA AMP. Prestations principales attendues : - Approvisionnement des deux salons VIP en prestations de restauration adaptées à cette clientèle ; - Animations culinaires thématiques ponctuelles dans les salons VIP. - Fourniture et entretien des matériels de restauration (Cafetière, armoire réfrigérée etc..) et consommables (couverts, serviettes, verres etc. Les salons VIP sont ouverts de 5 heures à 23 heures, 7j/7. Accord-cadre à bons de commande. Montant minimum annuel : 300 000 euros H.T. - Montant maximum annuel : 3 000 000 euros H.T.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 21 000 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

55300000 Restaurant and food-serving services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRL04 Bouches-du-Rhône

Main site or place of performance: Aéroport Marseille Provence

II.2.4. Description of the procurement

Le salon VIP « Lubéron » est à destination des passagers Schengen (dont National). - Le salon VIP « Cézanne » est à destination des passagers Non Schengen. Il est à noter que le niveau de service et de qualité attendu sera plus élevé sur le Salon VIP Cézanne. L'accord-cadre comporte une variante à la solution de base obligatoire et porte sur la gestion globale des salons VIP (restauration, accueil et propreté). Accord-cadre à bons de commande :- Montant minimum annuel : 500 000 euros H.T. - Montant maximum annuel : 4 500 000 euros H.T.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

L'accord-cadre est renouvelable quatre (4) fois pour une nouvelle durée de un (1) an, soit une durée totale de sept (7) ans.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

L'Aéroport Marseille Provence se réserve la possibilité de recourir aux marchés similaires, tel que prévu à l'article R.2122-7 du Code de la Commande Publique.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Au titre de la solution de base et de la variante exigée. La candidature sera examinée conformément aux articles R.2142-1 à R.2144-7 et L.2141-1 à L.2141-11 du Code la Commande Publique. Seules les candidatures présentant les garanties techniques, financières et professionnelles suffisantes au regard de l'objet et de l'importance du marché concerné, seront retenues. Les candidats produiront :- la lettre de candidature ou DC1,- la déclaration du candidat ou DC2,- en cas de redressement judiciaire, le jugement,- les pièces exigées aux points III.1.2. et III.1.3. En remplacement le candidat peut présenter un e-DUME accompagné des éléments exigés aux III.1.2 et III.1.3. En cas de groupement ou de sous-traitance, chacun doit fournir un dossier de candidature complet. Pour les sous-traitants, il devra être fourni une déclaration DC4 ou une lettre d'engagement.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Les candidats produiront : - Déclaration du CA global et du CA relatif à l'objet du marché des 3 dernières années ;- une attestation d'assurance couvrant les risques professionnels pour l'année en cours ;- l'engagement de confidentialité complété et signé.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- CA minimal exigé de 6M euros.- Les extraits de bilans des 3 dernières années des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Les candidats produiront :- une liste (sous forme de tableau) des références significatives de moins de 3 ans, de même nature et de même importance, avec indication du type de prestations, du montant, de la date et du client (noms, adresse, n° téléphone) ;- une déclaration indiquant pour chacune des 3 dernières années, les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement ;- une description des moyens matériels et de l'équipement dont le candidat dispose pour l'exécution du marché ;- Agréments Sanitaires ;- Licence 4 - débit de boissons ; Les candidats qui ne seront pas en mesure de présenter les agréments et la licence 4 « débit de boissons » demandés devront joindre une copie du récépissé de dépôt de demande auprès des organismes compétents. Il est à noter que ces agréments et licence seront exigibles au plus tard, à l'intention de notification de l'accord-cadre.- Labels.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- Agréments Sanitaires ;- Licence 4 - débit de boissons.

III.1.6. Deposits and guarantees required

Il n'est pas prévu de retenue de garantie.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Le financement est assuré par des fonds propres et/ou emprunts bancaires. Aucune avance ne sera versée. Paiement dans un délai de 30 jours fin de mois, à compter de la réception de facture.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Les groupements momentanés d'entreprises, solidaires ou conjoints, sont autorisés. Dans le cas d'un groupement conjoint, l'Aéroport Marseille Provence imposera, pour l'attribution de l'accord-cadre, que le mandataire du groupement soit solidaire. Un candidat ne peut présenter pour l'accord-cadre, plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de : - candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements, - membres de plusieurs groupements.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 08/11/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 23/11/2023

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

En l'absence de reconduction, les prochains avis pourront être publiés à compter de 2027. En cas de reconduction de l'accord-cadre le prochain avis pourra être publié en 2030.

VI.3. Additional information

Procédure négociée en 2 étapes : Etape 1 : appel à candidatures et sélection des candidats. Le candidat doit indiquer l'e-mail auquel sera envoyé le code permettant aux candidats qui seront retenus d'accéder au DCE sur le profil acheteur. Etape 2 : remise des offres pour les candidats sélectionnés. Conditions de remises des candidatures : Les dossiers de candidatures doivent être transmis par voie électronique sur la plate-forme <https://marches.mrs.aero>. Veillez à anticiper la transmission et la durée du téléchargement de votre candidature avant l'heure limite de réception des plis, selon la taille de vos éléments et votre débit internet. La remise de pli en deux temps n'est pas autorisée. Tout pli délivré après la date et l'heure limites fixées est rejeté sans être ouvert. L'éventuelle copie de sauvegarde (support physique électronique ou papier) doit parvenir dans les mêmes délais avec la mention « Copie de sauvegarde et l'intitulé du marché », à : Société Aéroport Marseille Provence - Bâtiment Le Mistral - Département Achats - BP7 - 13727 Marignane Cedex (adresse de dépôt : Aéroport Marseille Provence - Bâtiment Le Mistral, Département Achats 13700 Marignane). Horaires d'ouverture : 9h à 12h et 13h30 à 17h. Tout pli reçu ou déposé après la date et l'heure limites fixées sera renvoyé à son expéditeur sans être décacheté. Les documents de la consultation seront téléchargeables gratuitement, jusqu'à la date et heure limite de remise des offres. Date prévue de début de la prestation : le 17 avril 2024.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal Judiciaire d'Aix-en-Provence

Postal address: 40 boulevard Carnot

Town: Aix en provence cedex 1

Postal code: 13616

Country: France

E-mail: tg1-aix-en-provence@justice.fr

Telephone: +33 0465861000

Internet address: <https://www.justice.fr/annuaire/tribunal-judiciaire-aix-provence>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Un candidat peut exercer devant le Président du Tribunal judiciaire d'Aix-en-Provence, conformément aux articles 5 et 11 de l'ordonnance 2009-515 du 07.05.2009 et 1441-1 à 1441-3 du Code de procédure civile, contre la présente procédure :- Un référé précontractuel depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché. - Un référé contractuel. Délai de recours : 31 jours à compter de la notification du contrat ou de la publication d'un avis d'attribution.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal Judiciaire d'Aix-en-Provence

Postal address: 40 boulevard Carnot

Town: Aix en provence cedex 1

Postal code: 13616

Country: France

E-mail: tg1-aix-en-provence@justice.fr

Telephone: +33 0465861000

Internet address: <https://www.justice.fr/annuaire/tribunal-judiciaire-aix-provence>

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/10/2023