

France-Lyon: Installation of safety equipment

OJ S 208/2023 27/10/2023

Contract notice

Works

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: GrandLyon Habitat

National registration number: 39989834500018

Postal address: 2 Place de Francfort, CS 13754

Town: Lyon

NUTS code: FRK26 Rhône

Postal code: 69444

Country: France

E-mail: marchesglh@grandlyonhabitat.fr

Telephone: +33 472746800

Internet address(es):Main address: <http://www.grandlyonhabitat.fr>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.grandlyonhabitat.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.grandlyonhabitat.fr>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Accord cadre de travaux Travaux De Mise En Place Et De Maintien En Conditions
Operationnelles De Dispositifs De Videoprotection Sur L'Ensemble Du Patrimoine De
Grandlyon Habitat

Reference number: Aoo / 2023-0550 / Sm

II.1.2. Main CPV code

45233292 Installation of safety equipment

II.1.3. Type of contract

Works

II.1.4. Short description

La présente consultation a pour objet la mise en place des travaux de maintien en conditions opérationnelles de dispositifs de vidéoprotection, la fourniture et l'installation d'équipements sur l'ensemble du patrimoine de Grandlyon Habitat.

le présent contrat constitue :

- Un accord-cadre mono-attributaire régi par les articles L.2125-1 ; R.2162-2 alinéa 2 ; R.2162-4 à R.2162-6 ; R.2162-13 et R.2162-14 du code de la commande publique.
- Cet accord cadre fixe les stipulations contractuelles de manière ferme et sera exécuté au fur et à mesure des besoins par l'émission de bons de commandes selon les modalités définies dans cet accord-cadre.

les prestations sus-visées font l'objet d'un lot unique.

l'accord-cadre est passé sans montant minimum et avec un montant maximum de 2 000 000,00 EUR HT sur la période ferme d'un (1) an. En cas de reconduction, les montants seront identiques pour une nouvelle période d'un (1) an

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

35120000 Surveillance and security systems and devices

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRK26 Rhône

II.2.4. Description of the procurement

La présente consultation a pour objet la mise en place des travaux de maintien en conditions opérationnelles de dispositifs de vidéoprotection, la fourniture et l'installation d'équipements sur l'ensemble du patrimoine de Grandlyon Habitat.

le présent contrat constitue :

- Un accord-cadre mono-attributaire régi par les articles L.2125-1 ; R.2162-2 alinéa 2 ; R.2162-4 à R.2162-6 ; R.2162-13 et R.2162-14 du code de la commande publique.
- Cet accord cadre fixe les stipulations contractuelles de manière ferme et sera exécuté au fur et à mesure des besoins par l'émission de bons de commandes selon les modalités définies dans cet accord-cadre.

les prestations sus-visées font l'objet d'un lot unique.

l'accord-cadre est passé sans montant minimum et avec un montant maximum de 2 000 000,00 EUR HT sur la période ferme d'un (1) an. En cas de reconduction, les montants seront identiques pour une nouvelle période d'un (1) an

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

L'accord cadre pourra être reconduit trois (3) fois sur la période initiale d'un (1) an, soit une durée maximale de quatre (4) ans

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- Chaque candidat, ou membre du groupement en cas de candidature groupée, produira les justificatifs suivants, en langue française :
 - a) Une lettre de candidature et désignation du mandataire par ses co-traitants (imprimé fourni dans le dossier de consultation)
avec une déclaration sur l'honneur (intégrée dans la lettre de candidature) par laquelle le candidat individuel, ou chaque membre du groupement, déclare sur l'honneur :
 - n'entrer dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner prévus aux articles L.2141-1 à L.2141-5 et L.2141-7 à L.2141-10 du code de la commande publique.
 - b) Une déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (imprimé fourni dans le dossier de consultation).
- en cas de de groupement avec un mandataire désigné, chaque membre du groupement doit fournir un pouvoir en original pour être représenté par ce mandataire.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles ou preuve des capacités financières par tout autre document équivalent si le candidat est objectivement dans l'impossibilité de fournir cette déclaration

Minimum level(s) of standards possibly required:

Le chiffre d'affaire minimum total requis est de : 2 000 000,00 EUR HT annuel au titre des trois (3) derniers exercices (moyenne sur les 3 derniers exercices)

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- Le(s) certificat(s) de qualifications professionnelles cités ci-dessous. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.

- Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants.

Minimum level(s) of standards possibly required:

*L'effectif moyen annuel minimum requis sur les 3 dernières années pour l'accord cadre est de : 10 personnes.

*Les certificats de qualification professionnelle requis sont les suivants :

- Certification Qualifelec Cf1 ou équivalent

- Habilitation électrique B1 à minima

- Habilitation à travailler en hauteur

- Attestation Cases pour l'utilisation de nacelle

- Attestations des formations ou des certifications délivrées par les constructeurs (caméras et logiciels utilisés pour l'exploitation des images)

- Habilitation à intervenir en présence d'amiante = l'attestation de formation des salariés intervenant dans le cadre de la sous-section 4

ou tout autre document justifiant d'une démarche soit de formation soit de certification ainsi que les délais d'obtention. Fournir les justificatifs d'inscription à des organismes agréés, planning, personnel concerné

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/11/2023 Local time: 11:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 23/11/2023 Local time: 14:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur URL : <http://www.grandlyonhabitat.fr>

Le dossier de consultation peut être téléchargé sur URL : www.grandlyonhabitat.fr - rubrique «je suis fournisseur - consultations en cours».

Il sera attribué un accord cadre à prix unitaires révisables confié à des entreprises uniques ou à des groupements.

En cas de groupement d'entreprises, la forme de groupement imposée par GRANDLYON HABITAT pour la mise au point de l'accord cadre sera celle du groupement solidaire.

Modalité de paiement : Virement bancaire / Délai de paiement : 30 jours.

Avance de 5 % prévue sous conditions (se reporter au Règlement de Consultation).

L'accord-cadre prend effet à compter de la notification pour une période ferme d'un (1) an. Il pourra être reconduit trois (3) fois sur la période initiale d'un (1) an, soit une durée maximale de quatre (4) ans.

Le début d'exécution est prévu en janvier 2024.

Les critères et sous-critères sont énoncés dans le Règlement de la Consultation.

Pour obtenir tous les renseignements techniques ou administratifs qui leurs seraient nécessaires au cours de leur étude, les concurrents devront faire parvenir au plus tard 10 jours francs avant la date limite de remise des offres, une demande écrite à effectuer par le biais de la plateforme dématérialisée via notre profil d'acheteur depuis URL : www.marches-publics.info

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Lyon

Postal address: 184, rue Duguesclin

Town: Lyon

Postal code: 69433

Country: France

E-mail: greffe.ta-lyon@juradm.fr

Telephone: +33 487635000

Fax: +33 487635250

Internet address: <http://lyon.tribunal-administratif.fr/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Les voies de recours et délais ouverte aux candidats sont les suivantes :

- Référé précontractuel prévu aux articles L.551-1 à L.551-12 du Code de justice administrative (Cja), et pouvant être exercé avant la signature du contrat.
- Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du Cja, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du Cja.
- Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du Cja, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme (le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat).

- Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

permanence des urgences du Tribunal : 06 18 99 59 64 les samedis, dimanches et jours fériés
heures d'ouverture : 9:00 - 12:00 / 13:30 - 16:30 du lundi au vendredi

VI.5. Date of dispatch of this notice

23/10/2023