

Poland-Kielce: Supervision of building work**OJ S 208/2023 27/10/2023****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Województwo Świętokrzyskie - Świętokrzyski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Kielcach

Postal address: ul. Jagiellońska 72

Town: Kielce

NUTS code: PL72 Świętokrzyskie

Postal code: 25-602

Country: Poland

Contact person: Wydział Zamówień Publicznych

E-mail: zamowienia@szdw.kielce.com.pl

Telephone: +48 413470480

Fax: +48 413470470

Internet address(es):

Main address: www.szdwww.kielce.com.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://szdw-kielce.logintrade.net/zapytania_email,144543,5b9e5d5fed84334f2c2a34bf98277987.html

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Zarządzanie i nadzór nad realizacją inwestycji pn. „Budowa obwodnicy m. Nowy Korczyn”

Reference number: ŚZDW.N-WZ.222.1.71.2023.JŚ

II.1.2. Main CPV code

71247000 Supervision of building work

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest Zarządzanie i nadzór nad realizacją inwestycji pn.: „Budowa obwodnicy m. Nowy Korczyn.
2. Zamówienie obejmuje świadczenie usług związanych z nadzorem inwestorskim nad realizacją umowy zawartej w wyniku oddzielnego postępowania na roboty budowlane zwanych w dalszej treści też „Kontraktem” lub „Zadaniem” pn.: "Budowa obwodnicy m. Nowy Korczyn".
3. Szczegółowy zakres zamówienia oraz sposób jego realizacji i sposób płatności zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), zwany także Szczegółową Specyfikacją Techniczną (SST), stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71248000 Supervision of project and documentation, 71520000 Construction supervision services, 71530000 Construction consultancy services, 71540000 Construction management services, 71630000 Technical inspection and testing services, 71244000 Calculation of costs, monitoring of costs

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL72 Świętokrzyskie

Main site or place of performance: Inwestycja jest zlokalizowana w województwie świętokrzyskim

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest Zarządzanie i nadzór nad realizacją inwestycji pn.: „Budowa obwodnicy m. Nowy Korczyn.
2. Zamówienie obejmuje świadczenie usług związanych z nadzorem inwestorskim nad realizacją umowy zawartej w wyniku oddzielnego postępowania na roboty budowlane zwanych w dalszej treści też „Kontraktem” lub „Zadaniem” pn.: "Budowa obwodnicy m. Nowy Korczyn".
3. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) zarządzanie i koordynację realizacji budowy;
 - 2) weryfikację dokumentacji projektowej;
 - 3) wypełnianie obowiązków sprawozdawczych, w tym wynikających z procedur UE i współpracę w tym zakresie ze służbami ŚZDW i instytucji zarządzającej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (w przypadku uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej);
 - 4) świadczenie usług nadzoru inwestorskiego nad Kontraktem.
4. Wykonawca musi zapewnić sprawowanie nadzoru w ramach zamówienia zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą Prawo Budowlane i Prawo Zamówień Publicznych.
5. Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane przez zespół osób spełniający wymagania określone w dokumentach zamówienia, w tym warunki zawarte w prawie budowlanym, a w szczególności z przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
6. Wchodzący w skład zespołu, o którym mowa w ust. 5, Inżynier Kontraktu, będzie przedstawicielem Zamawiającego i będzie działał w zakresie obowiązków określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), Szczegółowej Specyfikacji Technicznej oraz

wynikających z aktualnych przepisów Prawa Budowlanego, Kodeksu Cywilnego, PZP, aktów prawnych regulujących wydatkowanie z Funduszy Unijnych oraz obowiązujących norm technicznych. W zakresie zarządzania i nadzoru, jakie mają być świadczone w ramach niniejszego zamówienia, Wykonawca ma zapewnić płynne wdrożenie Kontraktu, nieprzekroczenie budżetu projektu, terminowy odbiór robót wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie oraz prawidłowe przyszłe funkcjonowanie i obsługę robót przez Zamawiającego. Usługami, jakie mają być świadczone w ramach niniejszej umowy jest prowadzenie zarządzania, nadzoru wraz z weryfikacją dokumentacji projektowej i kontroli Kontraktu zgodnie z Warunkami Kontraktu. Zadania te obejmują także administrowanie, koordynację wszystkich czynności związanych z Projektem począwszy od etapu poprzedzającego budowę, poprzez etap prowadzenia robót, aż po okres gwarancji i rozliczenia Kontraktu, w tym nadzór nad robotami zgodnie z SWZ i obowiązującym polskim prawem budowlanym (w charakterze zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego).

7. Szczegółowy zakres zamówienia oraz sposób jego realizacji i sposób płatności zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), zwany także Szczegółową Specyfikacją Techniczną (SST), stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Doświadczenie zawodowe Inżyniera Kontraktu / Weighting: 20

Price - Weighting: 80

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 26

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

1. Zamawiający, na podstawie z art. 441 ustawy PZP, przewiduje prawo opcji, tj. zastrzega sobie opcję przedłużenia świadczenia usługi zarządzania i nadzoru nad inwestycją, przy czym:

1) Podstawowy termin realizacji usługi wynosi 26 miesięcy, w tym: 24 miesiące – przewidywany okres wykonywania robót budowlanych, 1 miesiąc - czynności odbiorowe, do 1 miesiąca – przygotowanie i złożenie raportu końcowego;

2) Czas trwania usługi nadzoru nad robotami może ulec wydłużeniu stosownie do trwania robót budowlanych;

3) Przedłużenie czasu trwania usługi o okres do 6 miesięcy należy skalkulować w cenie oferty podstawowej i nie podlega to dodatkowej zapłacie.

4) W sytuacji przedłużenia czasu trwania usługi o okres powyżej 6 miesięcy, Zamawiający skorzysta z prawa opcji, co oznacza, że Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi zarządzania i nadzoru w ramach dodatkowego wynagrodzenia tj. opcji w okresie przedłużenia umowy powyżej dodatkowych 6 miesięcy, do czasu faktycznego zakończenia robót wraz z końcowym rozliczeniem Kontraktu.

5) Maksymalna liczba miesięcy w ramach prawa opcji to 6;

6) Zlecenie przez zamawiającego usług z prawa opcji może być dokonane w okresie trwania umowy, w każdym jej momencie;

- 7) Każde zlecenie w ramach prawa opcji będzie rozliczane indywidualnie, zgodnie z pkt. 9 poniżej;
- 8) Zamówienie opcjonalne nie stanowi zobowiązania zamawiającego do jego udzielenia, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania tego zamówienia w całości lub części;
- 9) Wynagrodzenie miesięczne za pełnienie usługi w okresie objętym opcją będzie równe średniej miesięcznej kwoty za pełnienie nadzoru u inwestorskiego i zarządzania realizacją inwestycji, tzn., że będzie wynosiło 1/26 wartości ceny podanej w ofercie Wykonawcy. Całkowita maksymalna wartość opcji będzie równa iloczynowi 1/26 ceny ofertowej Wykonawcy i liczby miesięcy (maksymalnie 6).

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Z postępowania wyklucza się Wykonawców, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7-10 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy .o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. Wykonawca na wezwanie zamawiającego winien złożyć oświadczenie JEDZ oraz:

- a) Oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie - załącznik nr 2a (składane przez Wykonawcę, każdego z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia). W przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów podmiotów trzecich wymagane jest także złożenie oświadczenia – zał. nr 2b;
- b) Oświadczenie, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 4;
- c) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
- d) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem,
- e) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ - zał. nr 8.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP:

- a) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. d składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w

którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem

b) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. c w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia procedury – wystawione nie wcześniej niż 3miesiące przed złożeniem.

3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

4. W związku z zastosowaniem procedury odwróconej zgodnie z art. 139 ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga złożenia JEDZ, wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona -Zał. nr 2.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia w zakresie tego warunku szczegółowych wymagań

III.1.3)

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i kwalifikacji zawodowych wykonawca na wezwanie zamawiającego winien złożyć następujące dokumenty:

a) Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 10 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

b) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług oraz kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5a do SWZ.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 3 do SWZ.

3. Wszystkie dokumenty winny być składane w języku polskim w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty przedstawione w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykonawca musi wykazać:

1. Doświadczenie zawodowe - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował (zakończył), co najmniej 1 usługę zarządzania i nadzoru nad realizacją zadania, polegającego na budowie lub przebudowie drogi klasy minimum G o wartości nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł brutto (10 mln PLN brutto) każde zadanie;

Uwaga: Za drogę Zamawiający uzna drogę w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych. Poprzez „budowę drogi” należy rozumieć budowę lub rozbudowę w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane.

2. Potencjał kadrowy - Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować w okresie przewidzianym na realizację zamówienia osobami legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi oraz doświadczeniem odpowiednim do objęcia funkcji, jakie zostaną im powierzone:

2.1. Inżynier Kontraktu - 1 osoba posiadająca wykształcenie wyższe techniczne oraz co najmniej 3 - letnie łączne doświadczenie zawodowe na stanowiskach kierowniczych, tj. Inżynier Kontraktu, Z-ca Inżyniera Kontraktu, Dyrektor Kontraktu, Z-ca Dyrektora Kontraktu, Inżynier Rezydent, Z-ca Inżyniera Rezydenta, Kierownik Projektu ze strony Zamawiającego, Z-ca Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego, w zakresie inżynierii komunikacyjnej, przy czym co najmniej 1 kontrakt obejmował nadzór nad zadaniem inwestycyjnym w okresie od początku do końca, tj. od przekazania placu budowy do podpisania protokołu odbioru końcowego lub wystawienia Świadcstwa Przejęcia w trybie Subklauzuli 10.1 dla kontraktów realizowanych w oparciu o warunki kontraktu FIDIC lub uzyskania pozwolenia na użytkowanie, o wartości zadania inwestycyjnego co najmniej 10 000 000,00 zł brutto (10 mln PLN brutto) każde zadanie.

Uwaga: Inżynier Kontraktu nie może pełnić jednocześnie funkcji Inspektora Nadzoru

2.2. Inspektor Nadzoru Robót Drogowych – 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej oraz doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy lub kierownika robót drogowych (w okresie od początku do końca, tj. od przekazania placu budowy do podpisania protokołu odbioru końcowego lub wystawienia Świadcstwa Przejęcia w trybie Subklauzuli 10.1 dla kontraktów realizowanych w oparciu o warunki kontraktu FIDIC lub uzyskania pozwolenia na użytkowanie) na co najmniej 1 zadaniu inwestycyjnym polegającym na budowie lub przebudowie drogi dla klasy min G.

2.3. Inspektor ds. Rozliczeń - 1 osoba posiadająca wykształcenie minimum średnie oraz doświadczenie zawodowe w rozliczeniu co najmniej 1 inwestycji liniowej (zgodnie z definicją zawartą w art. 3 pkt 3a Prawa Budowlanego) o wartości brutto co najmniej 10 000 000,00 zł (10 mln PLN) każda inwestycja.

UWAGA:

Pozostałe informacje dotyczące warunków udziału w postępowaniu zostały zawarte w SWZ rozdz. IX.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w Załączniku nr 6 do SWZ – wzór umowy. Zapłata za zrealizowane zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy (płatności częściowe) w terminie 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami z konta zamawiającego. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie na rachunek wskazany przez zamawiającego.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 05/12/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 03/03/2024

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 05/12/2023 Local time: 10:30

Place:

Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego – platformy Logintrade

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Komplet informacji na temat niniejszego postępowania i zamówienia zawiera SWZ. Informacje m.in. w przedmiocie:

— podstaw wykluczenia, warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia znajdują się w SWZ rozdz. IX– XIII (wyszczególnienie katalogu tych dokumentów i oświadczeń w treści niniejszego ogłoszenia nie jest możliwe z uwagi na niezależne od zamawiającego ograniczenia techniczne formularza ogłoszenia – ograniczoną, zbyt małą liczbę znaków możliwych do wpisania w poszczególnych rubrykach ogłoszenia),

— sposobu porozumiewania się, sposobu sporządzenia, wymaganej zawartości (treści) i trybu składania ofert znajdują się w SWZ.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5) ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, tj. elektronicznej platformy przetargowej Świętokrzyskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Kielcach pod adresem: <https://szdw-kielce.logintrade.net> (dalej zwana „platformą”), do której dostęp możliwy jest również poprzez stronę internetową zamawiającego wskazaną w rozdziale I SWZ, w zakładce „Platforma zamówień publicznych”. Niniejsze postępowanie znajduje się w wykazie postępowań prowadzonych przez Zamawiającego zamieszczonym na platformie (<https://szdw-kielce.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>).

3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składane przez wykonawców oferty, zmiana oferty, powiadomienie zamawiającego o wycofaniu złożonej przez wykonawcę oferty składane są w oryginale formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem platformy w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem.

4. Składając ofertę wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium. Informacje na temat wadium zostały określone w SWZ – rozdz. XVI.

5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian umowy zgodnie z zapisami SWZ, zmiany umowy zostały określone w załączniku nr 6 – wzór umowy.

6. Zamawiający działając zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, ogólne rozporządzenie

o ochronie danych (Dz.U. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Świętokrzyski Zarząd Dróg Wojewódzkich, ul. Jagiellońska 72, 25-602 Kielce;

inspektorem ochrony danych osobowych w Świętokrzyskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich, ul. Jagiellońska 72, 25-602 Kielce jest Pan Grzegorz Wieczorek.

* Z uwagi na niezależne od zamawiającego ograniczenia techniczne formularza ogłoszenia, ograniczoną zbyt małą liczbę znaków możliwych do wpisania w poszczególnych rubrykach ogłoszenia – wszelkie informacje w zakresie RODO zawarte zostały w rozdziale II SWZ.

Uwaga!

Zamawiający nadmienia, iż z uwagi na brak z przyczyn technicznych możliwości wskazania w treści ogłoszenia wszystkich informacji na temat postępowania i zamówienia (wobec zbyt małej liczby znaków możliwych do wpisania w poszczególnych rubrykach formularza), w ogłoszeniu tym zawarte zostały odesłania do treści SWZ, gdzie znajduje się komplet niezbędnych informacji.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

4. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r.

o doręczeniach elektronicznych.

5. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów na stronie internetowej.

8. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia,
- w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

24/10/2023