

## 660275-2026 - Competition

**Poland – Cleaning and sanitation services – Usługi w zakresie kompleksowego utrzymania czystości w pomieszczeniach szpitalnych i administracyjnych oraz wykonywania transportu wewnętrznego i czynności pomocniczych przy pacjencie na zlecenie personelu medycznego - SPZOZ.ZP.2.24.242.22.2026**

**OJ S 185/2026 24/09/2026**

**Contract or concession notice – standard regime  
Services**

### 1. Buyer

---

#### 1.1. Buyer

Official name: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu

Email: [sekretariat@szpital-wielun.pl](mailto:sekretariat@szpital-wielun.pl)

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: Health

### 2. Procedure

---

#### 2.1. Procedure

Title: Usługi w zakresie kompleksowego utrzymania czystości w pomieszczeniach szpitalnych i administracyjnych oraz wykonywania transportu wewnętrznego i czynności pomocniczych przy pacjencie na zlecenie personelu medycznego - SPZOZ.ZP.2.24.242.22.2026

Description: Przedmiotem zamówienia są sukcesywne i kompleksowe usługi w zakresie utrzymywania czystości i higieny w pomieszczeniach szpitalnych i administracyjnych oraz transportu wewnętrznego i czynności pomocniczych przy pacjentach wykonywanych na zlecenie personelu medycznego. Miejsce świadczenia usług to siedziba Zamawiającego znajdująca się w Wieluniu przy ul. Szpitalnej 16. Do zakresu usług realizowanych przez Wykonawcę należeć będą wszystkie oddziały szpitalne, pracownie diagnostyczne, poradnie a także pomieszczenia administracyjne, ciągi komunikacyjne i ewakuacyjne na terenie całego szpitala (korytarze, klatki schodowe, windy) oraz okna w całym budynku szpitala. Wykonawca będzie zobowiązany wskazać cenę jednostkową usługi za 1 miesiąc w przeliczeniu na 1m<sup>2</sup> powierzchni dla każdego z wydzielonych obszarów. W cenie usług należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym koszty osobowe, środków czystości oraz niezbędnych narzędzi i urządzeń. Zamawiający podzielił powierzchnie oraz pomieszczenia w których realizowane będą usługi będące przedmiotem zamówienia na 3 obszary cenowe: a) Obszar medyczny I w skład którego wchodzi wszystkie oddziały szpitalne, trakt operacyjny i blok porodowy; b) Obszar medyczny II do którego Zamawiający zalicza wszystkie poradnie oraz pracownie diagnostyczne, pracownię endoskopii, rejestrację ogólną, pracownię kinezyterapii i fizykoterapii, NPL, pracownię audiometryczną, centralną sterylizatornię oraz zakład patomorfologii; c) Obszar niemedyczny do którego należą pomieszczenia biurowe w części administracyjnej szpitala, ciągi komunikacyjne i ewakuacyjne takie jak korytarze, hole, windy, tarasy i balkony oraz kaplica szpitalna. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z zakresem zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ- SOPZ wraz z dalszymi załącznikami. Szczegółowy wykaz powierzchni wraz z metrażem i podziałem na poszczególne obszary cenowe zawiera załącznik nr 2.1 do SWZ – Formularz cenowy.

Procedure identifier: 325eef7e-3341-47cc-a18b-7e6b4170afc9

Internal identifier: SPZOZ.ZP.2.24.242.22.2026

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

### 2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90900000 Cleaning and sanitation services

Additional classification (cpv): 90911200 Building-cleaning services, 90921000 Disinfecting and exterminating services, 90911300 Window-cleaning services

### 2.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Szpitalna 16

Town: Wieluń

Postcode: 98-300

Country subdivision (NUTS): Sieradzki (PL714)

Country: Poland

Additional information: Zgodnie z art.13 ust 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119, s.1) – zwanego dalej RODO - informujemy, że: 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu, ul. Szpitalna 16, 98-300 Wieluń. 2. Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych po adresem e-mail: [iod@szpital-wielun.pl](mailto:iod@szpital-wielun.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora. 3. Celem przetwarzania jest: realizacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, czyli realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, tj. wyboru najkorzystniejszej oferty w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - art. 6 ust.1 lit c w związku z art. 18 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. zamówienia Ponadto, przesłanką legalizującą przetwarzanie jest prawnie usprawiedliwiony cel administratora, który przejawia się w ewentualnym ustaleniu, obronie lub dochodzeniu roszczeń mogących powstać w związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wyborem najkorzystniejszej oferty - art. 6 ust 1 lit. f a dodatkowo w celach archiwalnych – art. 6 ust 1 lit c ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. 4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, tj. inne podmioty uczestniczące w realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ponadto prowadzone postępowanie jest ustawowo procedurą jawną i każdy może zapoznać się z jej treścią (art. 1 ust.1 i art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej). Wykonawca ma prawo utajnić swoją ofertę w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa. Ponadto odbiorcami mogą być firmy audytorskie, hostingowe, dostawcy platformy e-przetargowej, pocztowe, kancelarie prawne, jak i podmiot z którym Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych, tj. dostawca platformy zakupowej (Open Nexus Sp. z o.o.). 5. Państwa dane osobowe zawarte w protokołach postępowania będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. 6. Podanie danych ma charakter obligatoryjny i jest wymogiem prawnym. Zakres danych obejmuje dane identyfikacyjne, teleadresowe, NIP, REGON i inne wskazane

treścią zamówienia. 7. W wyniku przetwarzania danych przysługują Państwu, określone prawa wynikające z RODO: a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; c. prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych; d. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych; e. prawo do przenoszenia danych; f. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego UODO w Warszawie. 8. Należy wskazać, iż realizacja niektórych praw może podlegać ograniczeniom wynikającym z realizacji przepisów prawa. 9. Państwa dane nie będą przekazywane do Państw trzecich. 10. Państwa dane nie będą przedmiotem zautomatyzowanego procesu podejmowania decyzji, w tym profilowania.

### 2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 7 500 000,00 PLN

### 2.1.4. General information

Additional information: A. Podstawy wykluczenia z postępowania. 1. Z postępowania, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: 1) w art. 108 ust. 1 Pzp, 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp, 3) w postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dn. 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.z 2023.1497-„Specustawa”). 4) W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dn. 31.07.2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dn. 8.04.2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) Nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). Na podstawie art. 5k ust. 1 w/w rozp. Rady (UE) zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zam. publ. lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zam. publ., a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia. 2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1)-3) Pzp. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę. 4. Procedura self cleaningu - Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 Pzp, jeżeli udowodni, że spełnił łącznie przesłanki: 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia

szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; 2)wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym; 3)podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę. Uwaga - Szczegółowy opis podstaw wykluczenia znajduje się w rozdziale 7 SWZ. B. Warunki udziału w postępowaniu. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: a)warunek ten w zakresie wymaganego doświadczenia zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował lub realizuje (przy czym w tym przypadku będzie uwzględniana wartość zrealizowanej części przedmiotu umowy) minimum 2 usługi obejmujące utrzymanie czystości i higieny w podmiotach leczniczych prowadzących stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne, o wartości nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł brutto każda w okresie kolejnych 12 miesięcy, przy czym co najmniej jedna z wykazanych usług obejmowała również czynności pomocnicze przy pacjencie oraz utrzymanie czystości w obszarach o podwyższonym reżimie sanitarnym, takich jak blok operacyjny, SOR lub OAiT. Uwaga! Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum wykonawców) Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazanego zakresu prac. Wykonawca ten może powołać się na doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem pod warunkiem, że faktycznie i konkretnie uczestniczył w wymaganym zakresie w realizacji wykazanej części /elementu zamówienia. b)warunek ten w zakresie dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami skierowanymi do realizacji zamówienia: co najmniej jedną osobą nadzorującą pracę osób sprzątających (kierownik obiektu) posiadającą minimum trzyletnie doświadczenie w zarządzaniu usługą utrzymania czystości w podmiocie prowadzącym działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne z ilością co najmniej 150 łóżek szpitalnych. C. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że usługi będące przedmiotem zamówienia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego: co najmniej jednego z certyfikatów wskazanych w pkt 1)–2) oraz dokumentów wskazanych w pkt 3). 1)Certyfikat Systemu Zarządzania Jakością według wymagań normy ISO 9001 lub normy równoważnej, potwierdzający wdrożenie systemu zarządzania jakością, wydany przez akredytowaną jednostkę oceniającą zgodność lub inną równoważną jednostkę, obejmujący swym zakresem co najmniej usługi utrzymania czystości i higieny w podmiotach leczniczych; 2)Certyfikat „Gwarant Czystości i Higieny” w zakresie obejmującym świadczenie profesjonalnych usług utrzymania czystości i higieny w podmiotach leczniczych albo inny równoważny certyfikat potwierdzający spełnienie porównywalnych wymagań jakościowych; 3)Wykaz środków używanych podczas realizacji usługi sprzątania i dezynfekcji wraz z dokumentacją wymaganą przez obowiązujące przepisy dla danej kategorii produktu, potwierdzającą możliwość legalnego udostępniania na rynku i stosowania danego środka zgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności: •dla środków

myjących, czyszczących i konserwujących – kartę charakterystyki, jeżeli jej sporządzenie jest wymagane przez obowiązujące przepisy; •dla preparatów dezynfekcyjnych będących wyrobami medycznymi – deklarację zgodności UE oraz dokumenty dotyczące oznakowania CE, jeżeli są wymagane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745; •dla preparatów dezynfekcyjnych będących produktami biobójczymi – ważne pozwolenie, zezwolenie lub inny dokument wymagany zgodnie z przepisami dotyczącymi produktów biobójczych. 2. Zamawiający akceptuje certyfikaty wydane przez równoważne jednostki oceniające zgodność oraz, w przypadkach określonych w art. 105 ust. 4 Pzp, inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, a także równoważne przedmiotowe środki dowodowe na zasadach określonych w art. 106 ust. 3 Pzp, jeżeli potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego. 3. Przedmiotowe środki dowodowe należy złożyć wraz z ofertą. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowego środka dowodowego albo złożony środek będzie niekompletny, Zamawiający wezwie do jego złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie na podstawie art. 107 ust. 2 Pzp, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 107 ust. 3 Pzp. D. Podmiotowe środki dowodowe obejmują: a) Informacja z KRK, b) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, c) Odpis lub informacja z KRS lub CEiDG, d) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji, e) Wykaz usług wykonanych wraz z dowodami, f) Wykaz osób. E. Certyfikacja wykonawców: Uzyskanie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych oraz posługiwanie się certyfikatem jest dobrowolne. Zamawiający nie wymaga posiadania certyfikatu jako warunku ubiegania się o udzielenie zamówienia. Wykonawca może, na podstawie art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych w zakresie niepodlegania wykluczeniu albo zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia. Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści wynika potwierdzenie podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu wymaganych przez Zamawiającego. Uwaga - szczegółowy opis podmiotowych środków dowodowych oraz informacje dotyczące certyfikacji znajdują się w rozdziale 9 SWZ.

**Legal basis:**

Directive 2014/24/EU

Art. 129 ust. 1 pkt 1) w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132 - 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026.793 t.j.).

**2.1.6. Grounds for exclusion**

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

## 5. Lot

---

**5.1. Lot: LOT-0001**

Title: Usługi w zakresie kompleksowego utrzymania czystości w pomieszczeniach szpitalnych i administracyjnych oraz wykonywania transportu wewnętrznego i czynności pomocniczych przy pacjencie na zlecenie personelu medycznego

Description: Przedmiotem zamówienia są sukcesywne i kompleksowe usługi w zakresie utrzymywania czystości i higieny w pomieszczeniach szpitalnych i administracyjnych oraz transportu wewnętrznego i czynności pomocniczych przy pacjentach wykonywanych na zlecenie personelu medycznego. Miejsce świadczenia usług to siedziba Zamawiającego znajdująca się w Wieluniu przy ul. Szpitalnej 16. Do zakresu usług realizowanych przez Wykonawcę należeć będą wszystkie oddziały szpitalne, pracownie diagnostyczne, poradnie a także pomieszczenia administracyjne, ciągi komunikacyjne i ewakuacyjne na terenie całego szpitala (korytarze, klatki schodowe, windy) oraz okna w całym budynku szpitala. Wykonawca

będzie zobowiązany wskazać cenę jednostkową usługi za 1 miesiąc w przeliczeniu na 1m<sup>2</sup> powierzchni dla każdego z wydzielonych obszarów. W cenie usług należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym koszty osobowe, środków czystości oraz niezbędnych narzędzi i urządzeń. Zamawiający podzielił powierzchnie oraz pomieszczenia w których realizowane będą usługi będące przedmiotem zamówienia na 3 obszary cenowe: a) Obszar medyczny I w skład którego wchodzi wszystkie oddziały szpitalne, trakt operacyjny i blok porodowy; b) Obszar medyczny II do którego Zamawiający zalicza wszystkie poradnie oraz pracownie diagnostyczne, pracownię endoskopii, rejestrację ogólną, pracownię kinezyterapii i fizykoterapii, NPL, pracownię audiometryczną, centralną sterylizatornię oraz zakład patomorfologii; c) Obszar niemedyczny do którego należą pomieszczenia biurowe w części administracyjnej szpitala, ciągi komunikacyjne i ewakuacyjne takie jak korytarze, hole, windy, tarasy i balkony oraz kaplica szpitalna. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z zakresem zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ- SOPZ wraz z dalszymi załącznikami. Szczegółowy wykaz powierzchni wraz z metrażem i podziałem na poszczególne obszary cenowe zawiera załącznik nr 2.1 do SWZ – Formularz cenowy.

Internal identifier: 1

#### **5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90900000 Cleaning and sanitation services

Additional classification (cpv): 90921000 Disinfecting and exterminating services, 90911200

Building-cleaning services, 90911300 Window-cleaning services

#### **5.1.2. Place of performance**

Postal address: ul. Szpitalna 16

Town: Wieluń

Postcode: 98-300

Country subdivision (NUTS): Sieradzki (PL714)

Country: Poland

Additional information: 1.Na podstawie art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej. 2.W celu umówienia terminu wizji lokalnej należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami w zakresie merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia. 3.Wizję lokalną można odbyć codziennie od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego tj. od 7:30 do 15:00 po uprzednim zgłoszeniu takiego wniosku w formie pisemnej (wiadomość e-mail lub wiadomość za pośrednictwem platformy zakupowej) z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych. 4.UWAGA! Nieuczestniczenie w wizji lokalnej lub brak potwierdzenia uczestnictwa spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z treścią art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp. 5.Potwierdzeniem udziału w wizji lokalnej może być zaświadczenie wydane przez Zamawiającego, które następnie zostanie załączone do oferty lub oświadczenie własne wykonawcy, według wzoru zawartego w formularzu oferty. 6.Jednocześnie Zamawiający informuje, że dysponuje pomieszczeniami, które może oddać w odpłatne użytkowanie Wykonawcy, jako pomieszczenia o charakterze socjalno- gospodarczym. Ze stanem technicznym, wyposażeniem oraz powierzchnią i lokalizacją tych pomieszczeń Wykonawca może się zapoznać podczas wizji lokalnej.

#### **5.1.3. Estimated duration**

Duration: 24 Months

#### **5.1.6. General information**

**Reserved participation:**

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

#### 5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

#### 5.1.10. Award criteria

##### Criterion:

Type: Price

Description: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami z przypisaniem im odpowiednio wag: Cena - 100 %  $C = \text{Cena min} / \text{Cena oferowana} \times 100$  pkt gdzie: C – wartość punktowa badanej oferty w kryterium cena Cena min - najniższa zaoferowana cena brutto spośród badanych i nieodrzuconych ofert Cena oferowana - cena badanej oferty Ceny w powyższym wzorze rozumiane są jako ceny brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena” – 100 pkt (100%), przy czym 1 pkt = 1%. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty.

Description of the method to be used if weighting cannot be expressed by criteria: .

#### 5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1376278>

#### 5.1.12. Terms of procurement

##### Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1376278>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Allowed

Variants: Not allowed

Description of the financial guarantee: 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. 2. Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). 3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu; b) gwarancjach bankowych; c) gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299). 5. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 15 1560 0013 2474 7608 8000 0003 W tytule przelewu należy wpisać „WADIUM. SPZOZ.ZP. 2.24.242.22.2026” UWAGA: W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Deadline for receipt of tenders: 29/10/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

##### Information about public opening:

Opening date: 29/10/2026 12:05:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1376278>

**Terms of contract:**

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

**5.1.15. Techniques**

**Framework agreement:**

No framework agreement

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

**5.1.16. Further information, mediation and review**

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: Art. 515. ustawy Prawo zamówień publicznych 1.

Odwołanie wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie: a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 2) 6

miesiący od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

Organisation receiving requests to participate: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu

Organisation processing tenders: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu

## 8. Organisations

---

### 8.1. ORG-0001

Official name: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu

Registration number: 8321789610

Postal address: ul. Szpitalna 16

Town: Wieluń

Postcode: 98-300

Country subdivision (NUTS): Sieradzki (PL714)

Country: Poland

Email: [sekretariat@szpital-wielun.pl](mailto:sekretariat@szpital-wielun.pl)

Telephone: 43 84 06 800

Internet address: <https://www.szpital-wielun.pl>

Information exchange endpoint (URL): [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_wielun](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wielun)

Buyer profile: [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_wielun](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wielun)

#### **Roles of this organisation:**

Buyer

Organisation receiving requests to participate

Organisation processing tenders

### 8.1. ORG-0002

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Registration number: 5262239325

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postcode: 02-676

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Email: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: 22 458 78 01

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

#### **Roles of this organisation:**

Review organisation

### 8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg  
Postcode: 2417  
Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)  
Country: Luxembourg  
Email: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)  
Telephone: +352 29291  
Internet address: <https://op.europa.eu>

**Roles of this organisation:**

TED eSender

## Notice information

---

Notice identifier/version: a01e992c-e859-442f-9ef7-7a6e3a8d4974 - 01  
Form type: Competition  
Notice type: Contract or concession notice – standard regime  
Notice subtype: 16  
Notice dispatch date: 23/09/2026 11:34:52 (UTC+00:00) Western European Time, GMT  
Languages in which this notice is officially available: Polish  
Notice publication number: 660275-2026  
OJ S issue number: 185/2026  
Publication date: 24/09/2026