

Poland-Urzędów: Refuse collection services

OJ S 210/2023 31/10/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Urzędów

National registration number: PL7151787639

Postal address: ul. Rynek 26

Town: Urzędów

NUTS code: PL814 Lubelski

Postal code: 23-250

Country: Poland

Contact person: Alicja Kozik

E-mail: przetargi@urzedow.pl

Internet address(es):

Main address: <https://gminaurzedow.ezamawiajacy.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://gminaurzedow.ezamawiajacy.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://gminaurzedow.ezamawiajacy.pl/pn/gminaurzedow/demand/132421/notice/public/details>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Urzędów i Miasta Urzędów oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Urzędowie
Reference number: ZP:271.18.2023

II.1.2. Main CPV code

90511000 Refuse collection services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Urzędów i miasta Urzędów;
- b) odbieranie i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Urzędowie, przy ul. Partyzantów 26.

Powierzchnia gminy Urzędów – 11 906 ha w jej skład wchodzi 22 sołectwa.

Łączna liczba zawartych umów z mieszkańcami Gminy Urzędów wynosi 2136 – stan na 19.09.2023r.

W ramach przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. następujących rodzajów odpadów komunalnych :

- a) zmieszane niesegregowane odpady komunalne (szacunkowa ilość – 597,80 Mg tj. około 49,82 Mg miesięcznie).
- b) odpady selektywnie zebrane (szacunkowa ilość – 270,44 Mg tj. około 22,54 Mg miesięcznie papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, szkło, odpady kuchenne ulegające biodegradacji).

W/w szacunkowa ilość odpadów komunalnych wyliczona została na podstawie ilości zebranych odpadów w roku 2023 i za 4 m-cy 2022 r. ,według sprawozdań otrzymanych od przedsiębiorcy który odbierał odpady z terenu gminy Urzędów.

Wykonawca jest zobowiązany do odebrania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Urzędów każdej ilości niesegregowanych odpadów komunalnych.

- c) odpady zgromadzone w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) usytuowanym w Urzędowie przy ul. Partyzantów 26 (szacunkowa ilość – 103,216 Mg tj. około 8,60 Mg miesięcznie)

- odpady wielkogabarytowe,
- odpady zielone
- odpady budowlane i rozbiórkowe (m.in. siding, pokrycie dachowe, papa, blacha, tworzywa sztuczne z wyjątkiem azbestu, stolarka okienna i drzwiowa, szkło okienne, gruz budowlany, materiały izolacyjne czyste i zabrudzone, itp.),
- chemikalia (farby, lakiery, żywice, rozpuszczalniki itp.),
- przeterminowane leki,
- popiół,
- przepracowany olej silnikowy i opakowania po olejach,
- opakowania ze szkła,
- papier, tektura, opakowania z papieru i tektury
- inne niewymienione odpady po wcześniejszym uzgodnieniu, (gdy właściciel nieruchomości dostarczy je do PSZOK)

W/w szacunkowa ilość odpadów komunalnych wyliczona została na podstawie ilości zebranych odpadów w roku 2023 i za 4 m-cy 2022 r, według sprawozdań otrzymanych od przedsiębiorców którzy odbierali odpady z PSZOK w Urzędowie.

4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

- opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ,
- propozycja umowy – załącznik do SWZ.

II.1.5.

Estimated total value

Value excluding VAT: 1 490 740,73 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

90511000 Refuse collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90500000 Refuse and waste related services, 90510000 Refuse disposal and treatment

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL814 Lubelski

Main site or place of performance: teren gminy Urzędów, województwo lubelskie

II.2.4. Description of the procurement

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje a) odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Urzędów i miasta Urzędów; b) odbieranie i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Urzędowie, przy ul. Partyzantów 26 w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024r., następujących rodzajów odpadów komunalnych : a) zmieszane niesegregowane odpady komunalne (szacunkowa ilość – 597,80 Mg tj. około 49,82 Mg miesięcznie). b) odpady selektywnie zebrane (szacunkowa ilość – 270,44 Mg tj. około 22,54 Mg miesięcznie papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, szkło, odpady kuchenne ulegające biodegradacji), c) odpady zgromadzone w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) usytuowanym w Urzędowie przy ul. Partyzantów 26 (szacunkowa ilość – 103,216 Mg tj. około 8,60 Mg miesięcznie)

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: kryterium środowiskowe / Weighting: 20.00

Quality criterion - Name: Termin płatności faktury / Weighting: 20.00

Price - Weighting: 60.00

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – 12 miesięcy,

W przypadku, gdy umowa zostanie podpisana przed 02.01.2024r. – wtedy datą rozpoczęcia realizacji umowy jest dzień 02.01.2024r.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Warunek dotyczący:

a) posiadania aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2023r. poz. 1469.) w zakresie wszystkich odpadów objętych niniejszym postępowaniem, odbieranych z nieruchomości zamieszkałych;

b) posiadania aktualnego wpisu do rejestru BDO, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.) w zakresie wszystkich odpadów objętych przedmiotem zamówienia.

W przypadku oferty wspólnej wykonawców, warunek zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Warunek dotyczący:

a) doświadczenia tj. wykonania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, polegających na wykonaniu co najmniej jednej usługi polegającej w szczególności na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych na rzecz właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 10 kolejnych miesięcy, o łącznej masie odebranych odpadów komunalnych nie mniej niż 500 Mg,

Przez jedną usługę należy rozumieć usługę świadczoną na rzecz jednego zleceniodawcy na podstawie jednej umowy.

W przypadku oferty wspólnej wykonawców, warunek zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, posiada doświadczenie i jeżeli ten podmiot zrealizuje usługi, do których realizacji te zdolności są wymagane.

b) dysponowania przez cały okres realizacji umowy:

- co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

Wyżej wymienione pojazdy mają spełniać wymagania i normy odpowiednie dla tego typu pojazdów, oraz spełniać klasę emisji spalin (norma Euro) jaką Wykonawca zadeklaruje w formularzu ofertowym dla oceny oferty, która jest elementem kryterium oceny ofert.

c) Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby:

- Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (Podmioty udostępniające zasoby). W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi do realizacji których zdolności te są wymagane.
 - Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując niniejsze zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności dołączając do oferty zobowiązanie tych podmiotów (wg zał. nr 5 do SWZ) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Zobowiązanie musi zostać złożone i podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby w powyższym zakresie. Wykonawca może przedstawić też inny środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale II podrozdział 8, tj. JEDZ).
- Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić dokumenty, (jakie zostały przewidziane względem wykonawcy), potwierdzające brak podstaw wykluczenia w odniesieniu do podmiotów na zasobach których polega na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Wszelkie informacje w zakresie warunków realizacji umowy, w tym także możliwości wprowadzania zmian do umowy zostały określone w propozycji umowy - zał. nr 3 do SWZ

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8.

Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 01/12/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 28/02/2024

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 01/12/2023 Local time: 10:15

Place:

Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformę Zakupową ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

IV kwartał 2024r.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, w wysokości do 15% wartości zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia, w przypadku, gdy po upływie obowiązywania umowy nie zostanie wybrany wykonawca (przedłużająca się procedura przetargowa), oraz w przypadku zwiększenia ilości odpadów do odebrania w trakcie realizacji umowy.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, oraz art 109 ust 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy Pzp, art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę, oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Do oferty wykonawca dołącza :

a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 6 i 7 SWZ na standardowym formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), który stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane SWZ.

b) Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zał. nr 2

c) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zał. nr 2a (jeśli dotyczy)

JEDZ sporządza odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

- Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w myśl art. 125 ust. 5 ustawy Pzp ma obowiązek przedstawić – odrębny formularz jednolitego dokumentu każdego z podmiotów, których to dotyczy zawierający informacje wymagane w części II sekcje A (informacje na temat wykonawcy- podmiot udostępniający zasoby) i B (informacje na temat przedstawicieli wykonawcy – podmiotu udostępniającego zasoby, w części III (podstawy wykluczenia) oraz w zakresie w jakim korzysta z zasobów podmiotu trzeciego - w części IV (kryteria kwalifikacji – dotyczy tylko sytuacji gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów)

Takie formularze powinny być wypełnione i podpisane przez te podmioty kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot udostępniający zasoby nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie.

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Zamawiający wymaga złożenia nw. dokumentów:

- 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp, oraz z art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczące orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego (sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem);

- 2) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- 3) Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 7 do SWZ;

- 4) Oświadczenia wykonawcy (według zał. nr 9 do SWZ) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust 1 pkt 3 ustawy Pzp,

- art. 108 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

- art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23.12.2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa wyżej – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

2) Odpisu lub informacji, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 ww. Rozporządzenia tj. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się ww. dokumentów, lub gdy one się nie odnoszą do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy, lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć z uwzględnieniem terminów wystawienia wskazanych odpowiednio w podpunkcie 1) i 2) powyżej.

Pozostałe zapisy dotyczące dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu określono w rozdziale II podrozdziale 8 SWZ.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 /679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanym dalej RODO, niniejszym informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Urzędów reprezentowana przez Burmistrza Urzędowa, z siedzibą ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, tel. 81 822 50 30, fax 81 822 51 50, e-mail gmina@urzedow.pl

2. w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@zeto.lublin.pl

3. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Urzędów i Miasta Urzędów oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Urzędowie.” oznaczenie sprawy ZP:271.18.2023, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art.2 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2023 poz. 1605), dalej ustawa Pzp, także upoważnieni pracownicy Gminy Urzędów, oraz podmioty świadczące usługi serwisu lub wsparcia dla Urzędu;
5. Pozostałe zapisy -rozdział I podrozdział 14 SWZ

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587803

Internet address: www.uzp.gov/kio

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

Zamawiający przedstawia poniżej najistotniejsze informacje.

1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1 niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej, albo postaci elektronicznej, albo kopie tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie, za pośrednictwem Prezesa Izby.

VI.5. Date of dispatch of this notice

26/10/2023