

**Denmark-Brabrand: Accommodation cleaning services**

OJ S 250/2021 24/12/2021

Contract notice

Services

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Servicemægleren A/S  
National registration number: 18619385  
Postal address: Hovedgaden 54  
Town: Brabrand  
NUTS code: DK01 Hovedstaden  
Postal code: 8220  
Country: Denmark  
Contact person: Asger Gram-Hansen  
E-mail: [asger@servicemaegleren.dk](mailto:asger@servicemaegleren.dk)  
Telephone: +45 70208060  
Fax: +45 87476776

**Internet address(es):**

Main address: <https://permalink.mercell.com/169107557.aspx>  
Address of the buyer profile: <http://www.servicemaegleren.dk/>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/169107557.aspx>  
Additional information can be obtained from the abovementioned address  
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com/169107557.aspx>

**I.4. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

**I.5. Main activity**

Education

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Københavns Professionshøjskole - Udbud af rengøring 2022 - Prækvalifikation

**II.1.2. Main CPV code**

90911100 Accommodation cleaning services

**II.1.3. Type of contract**

Services

#### **II.1.4. Short description**

Ovennævnte udbud af rengøring gennemføres af Servicemægleren A/S på vegne af Københavns Professionshøjskole, som et begrænset udbud.

Opgaven omfatter rengøring på en række lokationer under Københavns Professionshøjskole, jf. Bilag F (Oversigt over enheder)

Leverandørerne bedes sætte sig grundigt ind i stamoplysningerne i Bilag B.

Opgaven er opdelt i 2 delaftaler, som er nærmere beskrevet i udbudsmaterialet.

Tryk her <https://permalink.mercell.com/169107557.aspx>

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

90919300 School cleaning services

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DK02 Sjælland

Main site or place of performance: Sjælland

#### **II.2.4. Description of the procurement**

For yderligere information henvises der til udbudsmaterialet.

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Ordregiver er berettiget til at forlænge Kontrakten på uændrede vilkår i op til 24 måneder.

#### **II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt der er flere egnede ansøgere end det forventede antal, vil der blandt de ansøgere, der utvivlsomt har en tilstrækkelig økonomisk styrke til at løfte den udbudte opgave, blive udvalgt de virksomheder, som i lyset af den udbudte opgave og ud fra ønsket om at skabe en optimal konkurrence har de bedste referencer

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Ekstraopgaver ud over det i kontrakten aftalte (omfanget af disse optioner er beskrevet nærmere i udbudsmaterialet)

### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### **II.2.14. Additional information**

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions for participation**

#### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Ansøger skal udfylde samtlige oplysninger, som efterspørges i ESPD ved dennes prækvalifikationsansøgning. Der gøres opmærksom på, at ved afkrydsning i "ja" til anvendelse af underleverandør eller hvis leverandør indgår i et konsortium, stilles der krav om fremsendelse af særskilt ESPD for underleverandøren eller den virksomhed leverandøren er i konsortium med.

#### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Økonomisk og finansiell formåen Nedennævnte punkter skal besvares:

Der bedes oplyst de seneste 3 års omsætning (samlet og specifik omsætning) samt de seneste 3 års egenkapital. Egenkapitalen bedes oplyst i ESPD.

Såfremt den økonomiske aktør af en gyldig grund ikke er i stand til at fremlægge ovenstående, skal der udfyldes oplysninger om virksomhedens økonomiske og finansielle formåen i form af nøgletal. Har virksomheden eksisteret under 3 år vedlægges tilsvarende oplysninger som ovenfor nævnt og det skal i ESPD beskrives, hvornår virksomheden blev etableret.

Oplysninger om relevant erhvervsansvarsforsikring med oplysning om forsikringssum og valuta.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- Ordregiver stiller krav om, at leverandørens samlede og specifikke omsætningstal for de 3 senest afsluttede regnskabsår oplyses for hvert enkelt år.
- Ordregiver stiller krav om, at leverandørens egenkapital for de 3 senest afsluttede regnskabsår oplyses.
- Ordregiver tillader ikke negativ egenkapital i senest afsluttede regnskabsår.
- Ordregiver stiller krav om, at leverandørens ansvarsforsikring er på minimum DKK 10.000.000,-

#### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Referencebeskrivelse: Indsættelse af minimum 2 og maksimum 7 referencer for relevante, sammenlignelige tjenesteydelser, der er udført i løbet af de sidste 3 (tre) år. Der må maksimalt indtastes 750-1000 tegn (inklusive mellemrum) i feltet "Beskrivelse" under hver reference. Ved sammenlignelige referencer forstås opgaver lignende Ordregivers hvormed der fokuseres på størrelse, geografisk placering, spredningen af bygningerne og lokaletyper. Ved sammenlignelige opgaver tænkes der yderligere på uddannelsesinstitutioner lignende Ordregivers herunder professionshøjskoler, universiteter og lignende uddannelser på samme eller højere uddannelsesniveau, hvor der udføres rengøring af kontor/administration,

laboratorier/GMO'er, undervisningslokaler/møderum. Ordregiver lægger vægt på, hvor præcis beskrivelsen af referencen er, da dette giver Ordregiver en indikation af, om referencen kan sammenholdes med Ordregivers opgave eller ej.

## Section IV: Procedure

---

### IV.1. Description

#### IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

#### IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

#### IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### IV.2. Administrative information

#### IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/01/2022 Local time: 09:00

#### IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

#### IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

#### IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 9 (from the date stated for receipt of tender)

## Section VI: Complementary information

---

### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

### VI.3. Additional information

For yderligere beskrivelse af udbuddet, henvises der til udbudsmaterialet.

### VI.4. Procedures for review

#### VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: [klfu@naevneneshus.dk](mailto:klfu@naevneneshus.dk)

Telephone: +45 35291000

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.klfu.dk>

#### VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 02.06.2016 om håndhævelse af udbuds reglerne  
m.v. gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:  
Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage  
regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem  
der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for  
beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.  
Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at  
ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har  
indgået en kontrakt.  
Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den  
dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere.  
Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette  
ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden,  
jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige  
angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

#### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

21/12/2021