

**Germany-Darmstadt: Catering services**

**OJ S 250/2021 24/12/2021**

**Contract notice**

**Services**

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

## **Section I: Contracting authority**

### **I.1. Name and addresses**

Official name: Zentrale Auftragsvergabestelle des Landkreises Darmstadt-Dieburg für den FB  
Schulservice

Postal address: Jägertorstraße 207

Town: Darmstadt

NUTS code: DE711 Darmstadt, Kreisfreie Stadt

Postal code: 64289

Country: Germany

Contact person: Zentrale Auftragsvergabestelle

E-mail: [zavs@ladadi.de](mailto:zavs@ladadi.de)

Telephone: +49 61518812618

Fax: +49 61518812484

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.ladadi.de>

Address of the buyer profile: [www.subreport-elvis.de](http://www.subreport-elvis.de)

### **I.2. Information about joint procurement**

The contract is awarded by a central purchasing body

### **I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [www.subreport.de/E21636933](http://www.subreport.de/E21636933)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: [www.subreport.de/E21636933](http://www.subreport.de/E21636933)

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

### **I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

### **I.5. Main activity**

General public services

---

## **Section II: Object**

### **II.1. Scope of the procurement**

#### **II.1.1. Title**

Schulverpflegung

Reference number: 16-2021 610.1

### **II.1.2. Main CPV code**

55520000 Catering services

### **II.1.3. Type of contract**

Services

### **II.1.4. Short description**

Herstellung, Anlieferung und Administrationsdienstleistungen von insgesamt 115.440 Portionen Mittagsverpflegung an die Albert-Einstein-Schule und die Haslochbergschule in Groß-Bieberau und die Gundernhäuser Schule in Roßdorf/OT Gundernhausen. Zusätzliche Personaldienstleistungen zur Essensausgabe an allen Schulen.

Von einer schriftlichen Anforderung der Unterlagen ist abzusehen.

Diese werden ausschließlich digital und kostenlos über [www.subreport.de/E21636933](http://www.subreport.de/E21636933) zur Verfügung gestellt! ACHTUNG! Wir empfehlen, die Vergabeunterlagen erst nach einer Registrierung herunter zu laden. Wenn die Vergabeunterlagen ohne Registrierung heruntergeladen werden, erfolgt keine automatische Information über Änderungen oder Bieteranfragen. Die Informationseinholung über Änderungen liegt dann in der alleinigen Verantwortung des jeweiligen Bieters!

Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen über die Funktion „Teilnahmeantrag /Angebot abgeben“ elektronisch via: [www.subreport.de](http://www.subreport.de)

Alle weiteren Informationen erhalten Sie unter: <http://www.ladadi.de/ausschreibungen>

### **II.1.5. Estimated total value**

Value excluding VAT: 879 025,56 EUR

### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for maximum number of lots: 2

## **II.2. Description**

### **II.2.1. Title**

Schulverpflegung in Groß-Bieberau

Lot No: 1

### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

15894210 School meals, 55500000 Canteen and catering services, 55523100 School-meal services, 55524000 School catering services

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE716 Darmstadt-Dieburg

Main site or place of performance: 3 Schulen in Groß-Bieberau und Roßdorf/OT Gundernhausen

### **II.2.4. Description of the procurement**

Herstellung, Anlieferung und Administrationsdienstleistungen von insgesamt 115.440 Portionen Mittagsverpflegung an die Albert-Einstein-Schule und die Haslochbergschule in Groß-Bieberau und die Gundernhäuser Schule in Roßdorf/OT Gundernhausen. Zusätzliche Personaldienstleistungen zur Essensausgabe an allen Schulen.

Ausführungszeit:

Los 1 01.05.2022 – 31.07.2025

Verlängerungsoption: Zweimalig um jeweils 2 Jahre

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Produktqualität / Weighting: 45

Quality criterion - Name: Qualitätsmanagement/Speiseplanung/Service / Weighting: 25

Cost criterion - Name: Preis / Weighting: 30

#### **II.2.6. Estimated value**

Value excluding VAT: 495 196,08 EUR

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/05/2022 End: 31/07/2025

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Zweimalig um jeweils 2 Jahre

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

Die Ausführungsfristen, Einzelfristen, unter II.2.4) sind zu beachten.

ACHTUNG: Das Angebot kann ausschließlich elektronisch in Textform über die  
Vergabepattform subreport ELViS abgegeben werden! Papierangebote sind nicht zugelassen!

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Schulverpflegung in Roßdorf/OT Gundernhausen

Lot No: 2

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

15894210 School meals, 55500000 Canteen and catering services, 55523100 School-meal services, 55524000 School catering services

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE716 Darmstadt-Dieburg

Main site or place of performance: 3 Schulen in Groß-Bieberau und Roßdorf/OT Gundernhausen

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Herstellung, Anlieferung und Administrationsdienstleistungen von insgesamt 115.440

Portionen Mittagsverpflegung an die Albert-Einstein-Schule und die Haslochbergschule in Groß-Bieberau und die Gundernhäuser Schule in Roßdorf/OT Gundernhausen. Zusätzliche Personaldienstleistungen zur Essensausgabe an allen Schulen.

Ausführungszeit:

Los 2 01.08.2022 – 31.07.2025;

Verlängerungsoption: Zweimalig um jeweils 2 Jahre

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Produktqualität / Weighting: 45

Quality criterion - Name: Qualitätsmanagement/Speiseplanung/Service / Weighting: 25

Cost criterion - Name: Preis / Weighting: 30

#### **II.2.6. Estimated value**

Value excluding VAT: 383 829,48 EUR

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/08/2022 End: 31/07/2025

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Zweimalig um jeweils 2 Jahre

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

Die Ausführungsfristen, Einzelfristen, unter II.2.4) sind zu beachten.

ACHTUNG: Das Angebot kann ausschließlich elektronisch in Textform über die  
Vergabepattform subreport ELViS abgegeben werden! Papierangebote sind nicht zugelassen!

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

siehe Abschließende Nachweisliste unter VI.3)

##### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

siehe Abschließende Nachweisliste unter VI.3)

##### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

siehe Abschließende Nachweisliste unter VI.3)

#### **III.2. Conditions related to the contract**

##### **III.2.2. Contract performance conditions**

Das Hessische Vergabe- und Tariftreuegesetz (HVTG) vom 20.07.2021 findet Anwendung.

##### **III.2.3.**

## **Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Description**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

##### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

##### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

#### **IV.2. Administrative information**

##### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 31/01/2022 Local time: 12:00

##### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

##### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

German

##### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 01/04/2022

##### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 31/01/2022 Local time: 12:00

Place:

Submissionsstelle des Landkreises Darmstadt-Dieburg

Trakt 5, 1. OG

Jägertorstraße 207

64289 Darmstadt

Information about authorised persons and opening procedure: Die Öffnung der Angebote erfolgt gemäß § 55 VgV. Bieter sind nicht zugelassen.

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

#### **VI.3. Additional information**

Abschließende Nachweisliste

Das Angebot ist nach § 53 Abs. 1 VgV ausschließlich elektronisch

in Textform über die Vergabepattform einzureichen!

Von den Bietern sind folgende Unterlagen/Nachweise bei Angebotsabgabe vorzulegen:

1) 633 EU Angebotsschreiben

2) Leistungsverzeichnis

- 3) Verpflichtungserklärung zu Tariftreue und Mindestentgelt (sofern nicht bereits in einem Präqualifikationsregister hinterlegt)
  - 4) Aufgliederung der Einheitspreise für Grundnahrungsmittel, Kraftstoffe zur Lieferung der Mittagsverpflegung und Sonstiges in Formular 223
  - 5) Beschreibung des betrieblichen Qualitätsmanagementsystems, der Qualitätskontrolle und Qualitätssicherung durch:
    - Benennung des Personals im Betrieb, welches die Aufgaben des betrieblichen Qualitätsmanagements wahrnimmt (Name, Vorname, Funktion, Dauer der Betriebszugehörigkeit, Qualifikation) sowie Nachweis der fachlichen Qualifikation dieser Person in Kopie (Zeugnis bzw. Ausbildungsnachweis/e)
    - Vorlage des Prüfprotokolls der letzten behördlichen Begehung zur Hygiene (z. B. vollständiger Kontrollbericht der zuständigen Prüfbehörde)vollständiger Kontrollbericht der zuständigen Prüfbehörde)
    - Formlose Eigenerklärung zu
      - interner Qualitätssicherung der Speisenqualität
      - Personalschulungen
      - Arbeitsschutzunterweisung
  - 6) Für den Bereich „Kundenservice“ ist eine verantwortliche Ansprechperson für die jeweilige Schule inkl. eines Nachweises zu deren Qualifikation gegenüber dem AG zu benennen.
  - 7) Mit Angaben vollständig ausgefüllte Antwortbogen zu den Kriterien
    - Produktqualität, maximal 20 DIN A-4-Seiten
    - Qualitätsmanagement, Speiseplanung, Service, maximal 10 DIN A-4 Seiten
  - 8) Als Anlage zum Antwortbogen:
    - Tourenplan zur Anlieferung
    - Zeitplanung zur Warmhaltezeit
    - 4-Wochen-Musterspeiseplan
  - 9) Formlose Eigenerklärung zu der Bereitstellung von allgemeiner Arbeitskleidung und persönlicher Schutzkleidung (PSA) sowie deren Reinigung durch den Auftragnehmer (gemäß Ziffer 2.3 und 2.4 der Vorbemerkungen zum Leistungsverzeichnis).
  - 10) Lieferantenliste bzw. Übersicht der Bezugsquellen (gemäß Ziffer 3.6 der Vorbemerkungen zum Leistungsverzeichnis) für
    - Bioprodukte
    - Regionale Lebensmittel
  - 11) Für das Mitbringen eines eigenen Vorbestell- und Abrechnungssystems entsprechend Ziffer 9.12 der Vorbemerkungen zum Leistungsverzeichnis:
    - Vollständige Angabe der zum eigenen System gehörigen technischen Daten und Schnittstellen
- In Abhängigkeit des Angebots, sind bei Angebotsabgabe vorzulegen:
- 12) 124 Eigenerklärungen zur Eignung (sofern nicht präqualifiziert)
  - 13) 233 Nachunternehmerleistungen (sofern eingesetzt)
  - 14) 234 Erklärung Bieter-/Arbeitsgemeinschaft (sofern gebildet)
  - 15) Für alle Betriebe, für welche eine Zulassungspflicht besteht: Kopie des aktuellen Zulassungsbescheides des zuständigen Regierungspräsidiums als EU-Betrieb, z.B.
    - gemäß Verordnungen (EG/EU) Nr. 852 bis 854/2004,
    - Artikel 31 der Verordnung EG Nr. 882/2004
    - Tierische Lebensmittel-Hygieneverordnung –TierLMHV- vom 8.8.2007 (BGBl. S. 1828 ff.)
 Nähere Hinweise siehe Merkblatt Großküchen  
 Falls keine Zulassungspflicht besteht:  
 Formlose Eigenerklärung mit Begründung, warum diese Pflicht nicht besteht.
  - 16) Bio-Zertifizierung einer Öko-Kontrollstelle.

Falls eine solche mit Angebotsabgabe nicht vorliegt: Spätestens nach Zuschlag und vor Leistungsbeginn muss der AN einen Vertrag mit einer entsprechenden Kontrollstelle geschlossen haben und diesen vorlegen.

Auf gesondertes Verlangen sind vorzulegen:

- 236 Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen
- Angaben zur Preisermittlung
- Der Auftraggeber behält sich vor, die Urkalkulation gemäß § 16 HVTG anzufordern und weiterhin im Sinne des § 17 (2) HVTG in Textform vom Bieter Aufklärung über die Kalkulation der Preise für die Gesamtleistungen oder Teilleistung zu verlangen.
- Sollten Arbeitskräfte aus einem Verleihunternehmen zur Ausführung des Auftrags eingesetzt werden und deren Auftragsvolumen übersteigt 10.000, - € (netto), ist auch von diesen Unternehmen die Verpflichtungserklärung zu Tariftreue und Mindestentgelt einzureichen.
- Sollten Nachunternehmer und vom Nachunternehmer eingesetzte Arbeitskräfte aus einem Verleihunternehmen zur Ausführung des Auftrags eingesetzt werden und deren Auftragsvolumen übersteigt 10.000, - € (netto), ist auch von diesen Unternehmen die Verpflichtungserklärung zu Tariftreue und Mindestentgelt einzureichen.

Gemäß Formblatt 124 werden bei Bedarf auf gesonderten Anforderungen folgende Unterlagen von dem Bieter sowie gegebenenfalls auch für dessen vorgesehene Nachunternehmer verlangt

- eine Bestätigung eines vereidigten Wirtschaftsprüfers/Steuerberaters oder entsprechend testierte Jahresabschlüsse oder entsprechend testierte Gewinn- und Verlustrechnungen,
- die Zahl der in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte gegliedert nach Lohngruppen mit extra ausgewiesenem Leitungspersonal angeben,
- Gewerbeanmeldung, Handelsregistrauszug, Eintragung in der Handwerksrolle oder bei der Industrie- und Handelskammer,
- eine Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkasse (soweit der Betrieb beitragspflichtig ist), eine Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes (soweit das Finanzamt derartige Bescheinigungen ausstellt) sowie eine Freistellungsbescheinigung nach § 48b EStG oder

eine qualifizierte Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft des für den Betrieb zuständigen Versicherungsträgers mit Angabe der Lohnsummen.

Eine kostenlose Vorabansicht der Vergabeunterlagen ist ohne Registrierung unter dem Link [www.subreport.de/E21636933](http://www.subreport.de/E21636933) möglich.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Vergabekammer des Landes Hessen beim Regierungspräsidium Darmstadt

Postal address: Dienstgebäude: Wilhelminenstraße 1-3; Fristenbriefkasten: Luisenplatz 2

Town: Darmstadt

Postal code: 64283

Country: Germany

Fax: +49 6151125816 / +49 6151126834

##### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Ergeht eine Mitteilung des Auftraggebers, der Rüge nicht abhelfen zu wollen, kann der Bieter wegen Nichtbeachtung der Vergabevorschriften ein Nachprüfungsverfahren nur innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang vor der Vergabekammer beantragen.

Nach Ablauf der Frist ist der Antrag unzulässig. (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB)

Es gelten die Regelungen des § 160 (3) GWB:

Erkennt ein Bewerber/Bieter einen Verstoß gegen Vergabevorschriften, ist dieser Verstoß innerhalb von zehn Kalendertagen gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aus der Bekanntmachung hervorgehen, sind spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist für die Bewerbung bzw. Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Auch Verstöße, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, müssen gegenüber dem Auftraggeber bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung bzw. Angebotsabgabe gerügt werden.

Teilt der Auftraggeber dem Bewerber oder Bieter mit, seiner Rüge nicht abhelfen zu wollen, oder bleibt er untätig, so besteht die Möglichkeit, innerhalb von 15 Tagen nach Eingang der Mitteilung einen Antrag auf Nachprüfung bei der Vergabekammer des Landes Hessen bei dem Regierungspräsidium Darmstadt zu stellen.

Bei Rügen wegen einer Information zur Nichtberücksichtigung einer Bewerbung bzw. eines Angebots (§134 GWB) ist wegen der Versendung der Information auf elektronischem Weg eine Frist von 10 Kalendertagen, beginnend am Tag nach der Absendung der Information, einzuhalten.

**VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Vergabekammer des Landes Hessen beim Regierungspräsidium Darmstadt

Postal address: Dienstgebäude: Wilhelminenstraße 1-3; Fristenbriefkasten: Luisenplatz 2

Town: Darmstadt

Postal code: 64283

Country: Germany

Fax: +49 6151125816 / +49 6151126834

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

21/12/2021