

665191-2026 - Competition

Germany – Cleaning services – Gebäudereinigung - Unterhalts- und Grundreinigung - für die Stadt Penzberg

OJ S 187/2026 28/09/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Stadt Penzberg

Email: vergabe@zv-oberland.de

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Gebäudereinigung - Unterhalts- und Grundreinigung - für die Stadt Penzberg

Description: Unterhaltsreinigung (UR) und Grundreinigung (GR) für 7 Liegenschaften der Stadt Penzberg mit einer Gesamtreinigungsfläche von 9.297,07 Quadratmetern für die Dauer von 2 Jahren mit zweimaliger Verlängerungsoption um jeweils ein weiteres Jahr.

Procedure identifier: 6636f9e9-2f14-40c3-bb8b-b671961493c6

Internal identifier: EU-3-2-cst-26-331

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90910000 Cleaning services

Additional classification (cpv): 90911200 Building-cleaning services

2.1.2. Place of performance

Town: Penzberg

Postcode: 82377

Country subdivision (NUTS): Weilheim-Schongau (DE21N)

Country: Germany

Additional information: Die Stadt Penzberg benötigt die Unterhaltsreinigung (UR) und die Grundreinigung (GR) für ihre Gebäude an verschiedenen Standorten. Die Ausschreibung umfasst folgende Objekte für die Leistungserbringung: 1. Rathaus, Karlstraße 25, 82377 Penzberg 2. Bauhof, Am alten Kraftwerk 4, 82377 Penzberg 3. Bürgerbahnhof, Philippstraße 32, 82377 Penzberg 4. Feuerwehr, Winterstraße 6, 82377 Penzberg 5. Sporthalle, Birkenstraße 2a, 82377 Penzberg 6. Musikschule in der Passage, Friedrich-Ebert-Straße 9, 82377 Penzberg 7. Grundschule Penzberg an der Birkenstraße, Birkenstraße 9, 82377 Penzberg (Leistungserbringung ab 01.09.2027)

2.1.4. General information

Additional information: Sämtliche Vergabe-/Auftragsunterlagen sind auf der Vergabepattform (www.vergabe.bayern.de bzw. iTWO tender) eingestellt. Alle einzureichenden, bearbeitbaren

Formulare sind auf den eigenen Rechner herunterzuladen, dort lokal auszufüllen und zu speichern. Alle Unterlagen können ausschließlich von registrierten Bietern über die Vergabeplattform (www.vergabe.bayern.de bzw. iTWO tender) in Textform eingereicht werden. Die ausgefüllten und lokal gespeicherten Unterlagen sind auf die Plattform hochzuladen. Bei elektronischer Angebotsübermittlung in Textform muss der Bieter, der die Erklärung abgibt, erkennbar sein. Eine gesonderte Unterschrift sowie eine fortgeschrittene oder qualifizierte Signatur ist nicht erforderlich. Die Kommunikation (Fragen, Auskünfte) erfolgt ausschließlich über die Vergabeplattform. Dabei ist das Tool "Frage stellen" bzw. "Fragen-Antworten" zu verwenden. Nicht fristgerecht eingereichte Angebote, schriftliche (in Papierform eingereichte) oder formlose Angebote werden im weiteren Verfahren nicht berücksichtigt.

***** Beschreibungen zur Vorgehensweise bei Angeboten auf der Vergabeplattform (www.vergabe.bayern.de bzw. iTWOtender) unter: http://meinauftrag.rib.de/hilfe/angebot_abgeben.html ***** Aufgrund der Komplexität der Objekte, den räumlichen Gegebenheiten, den Arbeitsbedingungen, den Arbeitsschutzanforderungen und den unterschiedlichsten Materialbeschaffenheiten ist eine Objektbesichtigung zwingend durchzuführen. (Weitere Informationen unter Ziffer 5.1.6 Allgemeine Informationen der Bekanntmachung)

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Breaching of obligations set under purely national exclusion grounds: Es gelten die gesetzlichen Ausschlussvoraussetzungen: Der öffentliche Auftraggeber schließt ein Unternehmen aus, wenn Gründe gemäß § 42 VgV i. V. m. §§ 123 und 124 GWB, §§ 125, 126 GWB vorliegen (https://www.gesetze-im-internet.de/gwb/_123.html; https://www.gesetze-im-internet.de/gwb/_124.html; https://www.gesetze-im-internet.de/gwb/_125.html ; https://www.gesetze-im-internet.de/gwb/_126.html). Der Bieter hat anzugeben, ob Ausschlussgründe nach §§ 123, 124 GWB vorliegen und ob er selbst bzw. ein nach Satzung oder Gesetz für den Bieter Vertretungsberechtigter in den letzten zwei Jahren gem. § 21 Abs. 1 Satz 1 oder 2 Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz (https://www.gesetze-im-internet.de/schwarzarbg_2004/_21.html) oder gem. § 21 Abs. 1 Arbeitnehmerentsendegesetz (AEntG) (https://dejure.org/gesetze/VOB-A/6e_EU.html) oder gem. § 19 Abs. 1 Mindestlohngesetz (https://www.gesetze-im-internet.de/milog/_19.html) oder gem. § 98c AufenthG (https://www.gesetze-im-internet.de/aufenthg_2004/_98c.html) oder gem. § 22 LkSG (https://www.gesetze-im-internet.de/lksg/_22.html) mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2.500 Euro belegt worden ist.

***** Zur Prüfung haben nicht präqualifizierte Unternehmen bzw. präqualifizierte Unternehmen folgende Erklärungen und Nachweise zu erbringen: ***** Präqualifizierte Unternehmen führen den Nachweis der Eignung durch den Eintrag in das amtliche Verzeichnis präqualifizierter Unternehmen für den Liefer- und Dienstleistungsbereich (AVPQ) und geben hierzu die PQ-Nummer an (gilt für Bieter, Mitglieder einer Bietergemeinschaft) ***** Nicht präqualifizierte Unternehmen müssen über das mit dem Angebot abzugebende Formblatt "CS_2026_0292_009_Eigenerklärung zur Eignung und zu Ausschlussgründen" zusätzlich Eigenerklärungen zu - Eintragungen in die Handwerksrolle / Industrie und Handwerkskammer (wenn Verpflichtung besteht) - Ausschlussgründen nach § 123 oder § 124 GWB und zu ggfs. ergriffenen Selbstreinigungsmaßnahmen iSv § 125 GWB - Insolvenzverfahren und Liquidation - zur Zahlung von Steuern, Abgaben und Beiträgen zur Sozialversicherung - zur Mitgliedschaft bei der Berufsgenossenschaft abgeben. *****

Für nicht präqualifizierte Unternehmen gilt ferner: Der Auftraggeber behält sich vor, von den Bietern der engeren Wahl zu den Eigenerklärungen entsprechende Nachweise und Belege anzufordern. Dies betrifft insbesondere folgende Nachweise: - Referenznachweise - Eigenerklärung zur Zahl der in den letzten 3 Jahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte, gegliedert nach Lohngruppen, mit extra ausgewiesenem Leitungs-personal - Gewerbeanmeldung, Handelsregisterauszug und Eintragung in der Handwerksrolle (Handwerkskarte) bzw. bei der Industrie- und Handelskammer - Rechtskräftig bestätigter Insolvenzplan (falls eine Erklärung über das Vorliegen eines solchen Insolvenzplanes angegeben wurde) - Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkasse, falls das Unternehmen beitragspflichtig ist - Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bzw. Bescheinigung in Steuersachen, falls das Finanzamt eine solche Bescheinigung ausstellt - Qualifizierte Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft des zuständigen Versicherungsträgers mit Angabe der Lohnsummen, - Vorname, Name, Geburtsdatum und Geburtsort aller Geschäftsführer und Prokuristen - Nachweise hinsichtlich einer eventuell durchgeführten Selbstreinigung ***** Auf gesondertes Verlangen sind für Nachunternehmer/andere Unternehmen Nachweise zur Eignung (PQ-Nummer oder Eigenerklärung nach Formular "CS_2026_0292_009_Eigenerklärung zur Eignung und zu Ausschlussgründen" sowie die vorgenannten Nachweise) sowie eine Verpflichtungserklärung abzugeben. ***** Hinsichtlich der Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Sozialversicherungsbeiträge kann auch von präqualifizierten Unternehmen eine zusätzliche Bescheinigung verlangt werden. Der AG behält sich ferner vor, die vorstehenden Erklärungen und Nachweise auch von präqualifizierten Unternehmen anzufordern, soweit diese im Präqualifikationsverzeichnis nicht hinterlegt sind.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Title: Gebäudereinigung - Unterhalts- und Grundreinigung - für die Stadt Penzberg
Description: Unterhaltsreinigung (UR) und Grundreinigung (GR) für 7 Liegenschaften der Stadt Penzberg mit einer Gesamtreinigungsfläche von 9.297,07 Quadratmetern für die Dauer von 2 Jahren mit zweimaliger Verlängerungsoption um jeweils ein weiteres Jahr.
Internal identifier: EU-3-2-cst-26-331

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services
Main classification (cpv): 90910000 Cleaning services
Additional classification (cpv): 90911200 Building-cleaning services

Options:

Description of the options: Dieser Vertrag wird für die Dauer von 2 Jahren geschlossen und tritt am 01.02.2027 in Kraft. Die Vertragslaufzeit verlängert sich jeweils um ein weiteres Jahr, wenn der Vertrag nicht spätestens bis 31.07.2028 bzw. bis 31.07.2029 schriftlich gekündigt wird. Er endet in jedem Fall automatisch nach 4 Jahren am 31.01.2031. Es bedarf keiner gesonderten Kündigung.

5.1.2. Place of performance

Town: Penzberg
Postcode: 82377
Country subdivision (NUTS): Weilheim-Schongau (DE21N)
Country: Germany

Additional information: Die Stadt Penzberg benötigt die Unterhaltsreinigung (UR) und die Grundreinigung (GR) für ihre Gebäude an verschiedenen Standorten. Die Ausschreibung umfasst folgende Objekte für die Leistungserbringung: 1. Rathaus, Karlstraße 25, 82377 Penzberg 2. Bauhof, Am alten Kraftwerk 4, 82377 Penzberg 3. Bürgerbahnhof, Philippstraße 32, 82377 Penzberg 4. Feuerwehr, Winterstraße 6, 82377 Penzberg 5. Sporthalle, Birkenstraße 2a, 82377 Penzberg 6. Musikschule in der Passage, Friedrich-Ebert-Straße 9, 82377 Penzberg 7. Grundschule Penzberg an der Birkenstraße, Birkenstraße 9, 82377 Penzberg (Leistungserbringung ab 01.09.2027)

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/02/2027

Duration end date: 31/01/2029

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: siehe § 15 Vertragsdauer und Kündigung des Dokuments "CS_2026_0292_014_Reinignungsvertrag"

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: #Besonders auch geeignet für:other-sme# ***** Aufgrund der Komplexität der Objekte, den räumlichen Gegebenheiten, den Arbeitsbedingungen, den Arbeitsschutzanforderungen und den unterschiedlichsten Materialbeschaffenheiten ist eine Objektbesichtigung zwingend durchzuführen. ***** Die Objektbesichtigung ist nur an den festgelegten Terminen möglich. Es sind zur Wertung Ihres Angebotes Pflichtobjekte zu besichtigen. Die Pflichtobjekte entnehmen Sie bitte den entsprechenden Formularen, Anlage CS_2026_0292_015_Besichtigungsbestätigung. ***** Der Bieter hat sich zur Besichtigung fristgerecht und verbindlich für anzumelden. Nach erfolgreicher Anmeldung elektronisch über das E-Vergabe-System für mit Nennung des Wunschtages und des Teilnehmers sowie dessen Funktion im Unternehmen, erhalten Sie eine Bestätigung mit Einzelheiten zur Besichtigung (Treffpunkt, Uhrzeit etc.). Ein Anspruch auf den Wunschtage/-termin besteht nicht, die Vergabe der Termine erfolgt nach dem zeitlichen Eingang der Anmeldungen. Bitte verwenden Sie zur Anmeldung die Muster-Anmeldung aus den Vergabeunterlagen, Anlage CS_2026_0292_001_Aufforderung zur Abgabe eines Angebots. ***** Die durchgeführte Besichtigung der Pflichtobjekte ist auf dem entsprechenden Formular, Anlage CS_2026_0292_015_Besichtigungsbestätigung, mit der Unterschrift der/des Vertreter/s des AG zu bestätigen. Das Fehlen eines Nachweises über eine erfolgreich durchgeführte Objektbesichtigung führt zum Ausschluss Ihres Angebotes. Aus organisatorischen Gründen bitten wir Sie, mit maximal zwei Firmenvertretern am Ortstermin teilzunehmen. ***** Aus Gründen der Gleichbehandlung gilt die verpflichtende Objektbesichtigung auch für den/die Dienstleister, der/die bisher mit der Leistungserbringung (Bestandsdienstleister) beauftragt ist/sind. Im Zuge des Gleichbehandlungsgrundsatzes der Anbieter ist der vorgegebene Termin verbindlich und pünktlich wahrzunehmen.

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Eigenerklärung des Bieters/der Bietergemeinschaft über mindestens drei und höchstens fünf geeignete Referenzen des Bieters, eines Mitglieds oder der Mitglieder der Bietergemeinschaft über in den letzten höchstens drei Jahren erbrachten Reinigungsleistungen, jeweils mit den in den Referenztabelle(n) (Formular CS_2026_0292_009_Eigenerklärung zur Eignung und zu Ausschlussgründen) geforderten Angaben. ***** Damit eine Referenz innerhalb des vorgegebenen Dreijahreszeitraums als erbracht gilt, darf die Referenz nicht vor Ablauf eines Zeitraums von drei Jahren vor der Frist zur Abgabe der Angebote beendet worden sein. ***** Eine Referenz ist geeignet, wenn jeweils alle nachfolgenden Anforderungen erfüllt sind: • Gegenstand der Referenz sind/waren Unterhaltsreinigungsleistungen (UR). • Der Erbringungszeitraum (Zeitraum der Leistungserbringung) der Referenz beträgt mindestens 12 Monate; d. h. die referenzgegenständlichen Leistungen müssen mindestens 12 Monate in Folge erbracht worden sein. • Die Unterhaltsreinigungsleistungen (UR) wurden in einem Gebäude oder mehreren Gebäuden erbracht, das bzw. die überwiegend Büro-, Verwaltungs-, Schul-, Lehr- oder Ausbildungszwecken oder Gemeinschaftseinrichtungen dient bzw. dienen. • Die referenzgegenständliche Jahresreinigungsfläche UR beträgt mindestens 500.000 m². • Die Referenz wurde aus Sicht des Referenzbeauftragers vertragskonform erbracht. ***** Referenzbeauftragter kann ausschließlich der Vertragspartner des Bieters oder des Mitglieds der Bietergemeinschaft sein, dass die Referenz erbracht hat. ***** Der Ansprechpartner beim Referenzbeauftragter und dessen Kontaktdaten müssen vom Bieter angegeben werden. Die Kontaktdaten werden vertraulich behandelt. Die vom Bieter in der Referenz angegebenen personenbezogenen Daten des Referenzbeauftragers werden nur zur Überprüfung der Referenzen verarbeitet. Die entsprechenden Voraussetzungen für die Einholung und Nennung der personenbezogenen Daten des Referenzbeauftragers zu schaffen, liegt allein in der Verantwortung des Bieters. ***** Es werden nur die vom Bieter/der Bietergemeinschaft an vorgegebener Stelle im Formular "CS_2026_0292_009_Eigenerklärung zur Eignung und zu Ausschlussgründen" jeweils genannten Referenzen berücksichtigt. Sollten an anderer Stelle oder darüber hinaus Referenzen benannt werden (z. B. in allgemeinen Bürobroschüren, Referenzlisten o. ä.), werden diese nicht berücksichtigt. ***** Bei Bietergemeinschaften muss klar erkennbar sein, welche Referenz welchem Mitglied zuzuordnen ist. Die die Mindestanforderungen erfüllenden Referenzen der Mitglieder werden der Bietergemeinschaft zugerechnet. Auch von einer Bietergemeinschaft dürfen insgesamt nur maximal fünf (5) Referenzen benannt werden.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Eigenerklärung des Bieters/der Bietergemeinschaft über die Qualifikation der im Auftragsfall als Objektleitung eingesetzten Person. Als Objektleitung im Sinne dieses Eignungskriteriums gilt die Person, die als Objektleitung im Sinne der Definition des Formblatts „Aufsichts- und Kontrollstunden“ vom Bieter im Auftragsfall eingesetzt wird. ***** Die im Auftragsfall als Objektleitung eingesetzte Person muss mindestens a) über eine Berufserfahrung von drei Jahren als Objektleitung in Objekten verfügen, die dem Auftragsgegenstand gleichwertig sind, b) über Deutschkenntnisse auf dem Sprachniveau B2 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen verfügen und in deutscher Sprache mündlich und schriftlich kommunizieren können; c) und über die folgende Qualifikation verfügen: • Bestandene Ausbildung zur inungsgeprüften Objektleitung, wobei

die Ausbildung mindestens 10 Vollzeittage⁽¹⁾ gedauert hat und im Rahmen derer die folgenden Inhalte vermittelt und im Rahmen der schriftlichen Abschlussprüfung abgefragt wurden: Grundlagen der Reinigungs- und Hygienetechnik, Reinigungsorganisation und Qualitätssicherung, Angebotsbearbeitung sowie Grundlagen des Vertrags-, Arbeits- und Tarifrechts, Personalführung und Mitarbeiterkommunikation einschließlich Unterweisung und Motivation von Mitarbeitenden sowie Kundenkommunikation, Beschwerdemanagement und Kundenbetreuung; • oder bestandene Ausbildung zum Fachwirt Reinigungs- und Hygienemanagement, wobei die Ausbildung mindestens 8 Vollzeittage gedauert hat und im Rahmen derer die folgenden Inhalte vermittelt und im Rahmen der schriftlichen Abschlussprüfung abgefragt wurden: Grundlagen der Reinigungs- und Hygienetechnik, Technologie der Reinigungs- und Hygienetechnik, Betriebliche Organisation und Kostenrechnung, Personalmanagement und Reklamationsmanagement; • oder staatlich geprüfter Desinfektor⁽²⁾; • oder abgeschlossene Ausbildung im Gebäudereiniger-Handwerk; • oder eine zu den vorstehend genannten Qualifikationen gleichwertige Qualifikation.

***** (1) Als Vollzeittag im Sinne dieses Eignungskriteriums gilt ein Tag mit mindestens 8 Stunden Ausbildungszeit. ⁽²⁾Als staatlich geprüfter Desinfektor im Sinne dieses Eignungskriteriums gilt jede Person, welche die Voraussetzungen als „geeignete Fachkraft mit besonderer Sachkunde“ im Sinne von § 17 Abs. 3 Infektionsschutzgesetz (IfSG) erfüllt und als solche eingesetzt werden kann. ***** Der Auftragnehmer hat auf Aufforderung des Auftraggebers innerhalb der vom Auftraggeber gesetzten Frist nachzuweisen, dass die als Objektleitung im Auftragsfall eingesetzte Person eine der unter c) genannten Anforderungen erfüllt. ***** Die Angaben zur Bildungs- und Berufsqualifikation sind im Formblatt "CS_2026_0292_009_Eigenerklärung zur Eignung und zu Ausschlussgründen" vorzunehmen.

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Eigenerklärung des Bieters/der Bietergemeinschaft bezüglich einer bestehenden Betriebshaftpflichtversicherung des Bieters/der Mitglieder der Bietergemeinschaft mit mindestens Deckungssummen in Höhe von ▪ Personenschäden: 5.000.000,00 Euro ▪ Sach- und Umweltschäden: 5.000.000,00 Euro ▪ Vermögensschäden: 1.000.000,00 Euro ▪ Bearbeitungsschäden: 1.000.000,00 Euro ▪ Schlüsselverlust: 200.000,00 Euro bei einem in einem Mitgliedstaat der EU oder in einem Vertragsstaat des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum zugelassenen Versicherungsunternehmen.

***** Sollte der Bieter/die Mitglieder der Bietergemeinschaft nicht über eine Betriebshaftpflichtversicherung verfügen, welche die vorgenannten Voraussetzungen erfüllt, hat der Bieter/die Bietergemeinschaft zu erklären, dass er/sie im Auftragsfall eine Betriebshaftpflichtversicherung abschließen wird, welche alle vorgenannten Anforderungen erfüllt. ***** Im Auftragsfall muss dem Auftraggeber ein Nachweis über vorgenannte Versicherung innerhalb von 14 Tagen nach Zuschlagserteilung vorgelegt werden.

***** Die Angaben zur Betriebshaftpflichtversicherung sind im Formblatt "CS_2026_0292_009_Eigenerklärung zur Eignung und zu Ausschlussgründen" vorzunehmen.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Gesamtjahrespreis

Description: Der niedrigste in der Wertung verbliebene Gesamtjahrespreis aller Leistungsarten (CS_2026_0292_005_Kalkulation, Blatt: 2.a) GPB) in netto erhält 350 Punkte. Die Ermittlung der Punkte für die nächstplatzierten Angebote erfolgt nach folgender Formel; ohne Kommastellen durch kaufmännische Rundung: $\text{Niedrigster Angebotspreis} \times 350 \text{ Punkte} / \text{Bieterpreis (maximal 350 Punkte)}$

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 35

Criterion:

Type: Quality

Name: Produktivstunden

Description: Aus den ermittelten Jahresgesamststunden aller Leistungsarten

(CS_2026_0292_005_Kalkulation, Blatt: 2.a) GPB) der noch in der Wertung verbliebenen Bietern, erhält der Bieter mit dem Medianwert 300 Punkte (Maximale Punkte 300 Punkte). Die Ermittlung der Punkte für die nächstplatzierten Angebote erfolgt in folgenden Abstufungen; ohne Kommastellen durch kaufmännische Rundung: Abweichung vom Medianwert in beide Richtungen (+/-) - Abweichung (+/-) $\leq 3\%$ 290 - Abweichung (+/-) $> 3\%$ und $\leq 5\%$ 280 - Abweichung (+/-) $> 5\%$ und $\leq 10\%$ 250 - Abweichung (+/-) $> 10\%$ und $\leq 15\%$ 200 - Abweichung (+/-) $> 15\%$ und $\leq 20\%$ 150 - Abweichung (+/-) $> 20\%$ und $\leq 25\%$ 100 - Abweichung (+/-) $> 25\%$ und $\leq 30\%$ 50 - Abweichung (+/-) $> 30\%$ 0

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 30

Criterion:

Type: Quality

Name: Aufsichts-/ Kontrollstunden

Description: Aus den kalkulierten Jahresgesamststunden Objektleitung aus dem Angabenblatt "CS_2026_0292_006_Aufsichts- u. Kontrollstunden" für die qualifizierte Objektbetreuung (UR) und der rechnerischen Auskömmlichkeit in dem Stundenverrechnungssatz UR erhält der noch in der Wertung verbliebene Bieter mit den meisten Aufsichts-/Kontrollstunden 60 Punkte. Die Ermittlung der Punkte für die nächstplatzierten Angebote erfolgt nach folgender Formel; ohne Kommastellen durch kaufmännische Rundung: Aufsichts-/Kontrollstunden des Bieters x 60 Punkte / Höchste kalkulierte Aufsichtsstunden (maximal 60 Punkte)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 6

Criterion:

Type: Quality

Name: Ausführungskonzept

Description: In dem Zuschlagskriterium Ausführungskonzept werden die Angaben des Bieters zu seinem Ausführungskonzept bewertet. Dafür hat der Bieter jeweils ein Konzept zu den im Folgenden aufgeführten Unterkriterien einzureichen. Diese Unterkriterien werden wie folgt gewichtet und entsprechend maximal bepunktet: - Unterkriterium a) Konzept zur Implementierung; Gewichtung des jeweiligen Unterkriteriums im Vergleich zu den übrigen Unterkriterien 25%; Maximale erreichbare Punkte: 60 - Unterkriterium b)

Personaleinsatzkonzept; Gewichtung des jeweiligen Unterkriteriums im Vergleich zu den übrigen Unterkriterien: 25%; Maximale erreichbare Punkte: 60 - Unterkriterium c) Konzept zu den Arbeitsmitteln; Gewichtung des jeweiligen Unterkriteriums im Vergleich zu den übrigen Unterkriterien: 25%; Maximale erreichbare Punkte: 60 - Unterkriterium d)

Qualitätssicherungskonzept; Gewichtung des jeweiligen Unterkriteriums im Vergleich zu den übrigen Unterkriterien: 25%; Maximale erreichbare Punkte: 60 ***** Die Einzelheiten zu den Konzepten sind in dem Dokument „Ausführungskonzept“ beschrieben. Die Bewertungsmethode zur Berechnung der im jeweiligen Unterkriterium zu erhaltenen Punkte ist unter Ziffer 3. des Dokuments „Ausführungskonzept“ im Einzelnen beschrieben.

***** Für das geforderte Konzept ist ausschließlich die vom AG zur Verfügung gestellte Unterlage zu verwenden. Es werden nur die dort beschriebenen Inhalte bewertet. Eine Erweiterung des Platzfensters ist im Zuge der Gleichbehandlung aller Bieter nicht zulässig. Anlagen dazu werden nicht berücksichtigt und gehen nicht in die Bewertung mit ein.

Fehlende wertungsrelevante Konzepte führen zu einer Bewertung des jeweiligen Konzepts mit 0 Punkten. Eine Nachforderung dieser Konzepte, welche die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote betreffen, ist ausgeschlossen.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 24

Criterion:

Type: Quality

Name: Nachhaltigkeit

Description: In dem Zuschlagskriterium Nachhaltigkeit werden die Angaben des Bieters zu den folgenden fünf Unterkriterien bewertet. Diese Unterkriterien werden wie folgt gewichtet und entsprechend maximal bepunktet: - Unterkriterium a) Reinigungsmittel mit Gütezeichen; Gewichtung des jeweiligen Unterkriteriums im Vergleich zu den übrigen Unterkriterien 20%; Maximale erreichbare Punkte: 10 - Unterkriterium b) Personal-Schulung Nachhaltigkeit; Gewichtung des jeweiligen Unterkriteriums im Vergleich zu den übrigen Unterkriterien: 20%; Maximale erreichbare Punkte: 10 - Unterkriterium c) Einsatz von Dosiersystemen; Gewichtung des jeweiligen Unterkriteriums im Vergleich zu den übrigen Unterkriterien: 20%; Maximale erreichbare Punkte: 10 - Unterkriterium d) Fuhrpark & Transport-Maßnahmen; Gewichtung des jeweiligen Unterkriteriums im Vergleich zu den übrigen Unterkriterien: 20%; Maximale erreichbare Punkte: 10 - Unterkriterium e) Plastikmüllvermeidung; Gewichtung des jeweiligen Unterkriteriums im Vergleich zu den übrigen Unterkriterien: 20%; Maximale erreichbare Punkte: 10 ***** Dafür hat der Bieter die zu jedem Unterkriterium gestellte Frage wie im Formular Nachhaltigkeit im Einzelnen beschrieben zu beantworten. Für jedes Unterkriterium werden je nach ausgewählter Antwort die im jeweiligen Unterkriterium angegebenen Punkte vergeben. ***** Die Einzelheiten hierzu sind in dem Dokument Nachhaltigkeit beschrieben. Die Bewertungsmethode zur Berechnung der im jeweiligen Unterkriterium zu erhaltenen Punkte ist ebenfalls im Dokument Nachhaltigkeit beschrieben. ***** Für das geforderte Konzept ist ausschließlich die vom AG zur Verfügung gestellte Unterlage zu verwenden. Es werden nur die dort beschriebenen Inhalte bewertet. Eine Erweiterung des Platzfensters ist im Zuge der Gleichbehandlung aller Bieter nicht zulässig. Anlagen dazu werden nicht berücksichtigt und gehen nicht in die Bewertung mit ein. Fehlende wertungsrelevante Konzepte führen zu einer Bewertung des jeweiligen Konzepts mit 0 Punkten. Eine Nachforderung dieser Konzepte, welche die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote betreffen, ist ausgeschlossen.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 5

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 22/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/1/tenderId/303773>

Ad hoc communication channel:

Name: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 29/10/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 58 Days

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Der öffentliche Auftraggeber kann den Bieter unter Einhaltung der Grundsätze der Transparenz und der Gleichbehandlung auffordern, fehlende Unterlagen zu übermitteln oder unvollständige oder fehlerhafte Unterlagen zu ergänzen, zu erläutern, zu vervollständigen oder zu korrigieren. Eine Nachforderung, Erläuterung oder Korrektur darf nicht zu einer nachträglichen Verbesserung oder inhaltlichen Änderung des Angebots führen. Daher werden Unterlagen oder Angaben, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung beeinflussen, nicht nachgefordert. Gleiches gilt für die Korrektur oder den Austausch bereits eingereichter Erklärungen, Angaben oder Nachweise (z. B. Referenzen). Ein Anspruch der Bieter auf Nachforderung besteht nicht.

Information about public opening:

Opening date: 29/10/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Additional information: Die Angebotsfrist endet am 29.10.2026 - 10:00 Uhr Bieterfragen sind möglichst bis 22.10.2026, 10:00 Uhr zu stellen, um eine ordnungsgemäße Bearbeitung und Beantwortung sicherstellen zu können.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Regierung von Oberbayern Vergabekammer Südbayern

Information about review deadlines: Einlegung von Rechtsbehelfen Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Ein Nachprüfungsantrag ist unzulässig, soweit mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind (§ 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig, wenn der Zuschlag erfolgt ist, bevor die Vergabekammer den Auftraggeber über den Antrag auf Nachprüfung informiert hat (§§ 168 Abs. 2 Satz 1, 169 Abs. 1 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 15 Kalendertage nach Absendung der Bieterinformation nach § 134 Abs. 1 GWB. Wird die Information auf elektronischem Weg oder per Fax versendet, verkürzt sich die Frist auf 10 Kalendertage (§ 134 Abs. 2 GWB). Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Information durch den Auftraggeber; auf den Tag des Zugangs beim betroffenen Bieter und Bewerber kommt es nicht an. Die Zulässigkeit eines

Nachprüfungsantrags setzt ferner voraus, dass die geltend gemachten Vergabeverstöße 10 Kalendertage nach Kenntnis gerügt wurden (§ 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 GWB). Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, müssen spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden (§ 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 2 GWB). Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, müssen spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden (§ 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 3 GWB).

Organisation providing more information on the review procedures: ZV KD Oberland Zentrale Beschaffungsstelle

Organisation receiving requests to participate: ZV KD Oberland Zentrale Beschaffungsstelle

8. Organisations

8.1. ORG-0003

Official name: Regierung von Oberbayern Vergabekammer Südbayern

Registration number: 09-0318006-60

Department: Vergabekammer Südbayern

Postal address: Maximilianstraße 39

Town: München

Postcode: 80534

Country subdivision (NUTS): München, Kreisfreie Stadt (DE212)

Country: Germany

Email: vergabekammer.suedbayern@reg-ob.bayern.de

Telephone: +49892176-2411

Fax: +49892176-2847

Internet address: https://www.regierung.oberbayern.bayern.de/ueber_uns/zentralezustaeendigkeiten/vergabekammer-suedbayern/index.html

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0004

Official name: ZV KD Oberland Zentrale Beschaffungsstelle

Registration number: t:080414417700

Department: Verfahrensstelle gem. § 120 Absatz 4 GWB

Postal address: Prof.-Max-Lange-Platz 9

Town: Bad Tölz

Postcode: 83646

Country subdivision (NUTS): Bad Tölz-Wolfratshausen (DE216)

Country: Germany

Contact point: Behördenpostfach: Zweckverband KD Oberland

Email: vergabe@zv-oberland.de

Telephone: +4980414417700

Fax: +4980414417999

Internet address: <https://www.zv-oberland.de/>

Roles of this organisation:

Procurement service provider

Organisation receiving requests to participate

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0087

Official name: Stadt Penzberg
Registration number: t:088568130
Postal address: Karlstr. 25
Town: Penzberg
Postcode: 82377
Country subdivision (NUTS): Weilheim-Schongau (DE21N)
Country: Germany
Contact point: ZV KD Oberland Zentrale Beschaffungsstelle / Behördenpostfach:
Zweckverband KD Oberland
Email: vergabe@zv-oberland.de
Telephone: +4980414417700
Fax: +4980414417999
Buyer profile: <https://zv-oberland.de>
Roles of this organisation:
Buyer

8.1. ORG-0088

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registration number: 0204:994-DOEVD-83
Town: Bonn
Postcode: 53119
Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Country: Germany
Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Telephone: +49228996100
Roles of this organisation:
TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 3d9c69ae-0668-4b11-ac7d-f05b38aa3a1f - 01
Form type: Competition
Notice type: Contract or concession notice – standard regime
Notice subtype: 16
Notice dispatch date: 25/09/2026 12:57:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time
Languages in which this notice is officially available: German
Notice publication number: 665191-2026
OJ S issue number: 187/2026
Publication date: 28/09/2026