

Denmark-Copenhagen: Accommodation, building and window cleaning services

OJ S 251/2021 27/12/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Nordisk Ministerråd

Postal address: Ved Stranden 18

Town: København K

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 1061

Country: Denmark

Contact person: Per Hjortshøj

E-mail: per@m2konsulenten.dk

Telephone: +45 50502799

Internet address(es):Main address: <https://permalink.mercell.com/169905716.aspx>Address of the buyer profile: <http://www.m2konsulenten.dk/>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/169905716.aspx>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com/169905716.aspx>

I.4. Type of the contracting authority

European institution/agency or international organisation

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Prækvalifikation af rengøring, vinduespolering og mødeservice hos Nordisk Ministerråd 2022

II.1.2. Main CPV code

90911000 Accommodation, building and window cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Nordisk Ministerråd har valgt at lade M2konsulenten hjælpe med udbud af rengøring, vinduespolering og mødeservice.

Udbuddet vedrører almindelig rengøring af lokaler, vinduespolering samt udførelse af mødeservicefunktion ved udførelse af ad hoc-opgaver omkring mødeservice hos Ordregiver. Det samlede rengøringsareal udgør ca. 3.100 m² daglig rengøring.

Leverandøren skal dagligt stille en servicemedarbejder til rådighed for mødeservice. Arbejdet omfatter blandt andet klargøring til og afrydning efter møder.

Bemærk at Ordregiver forlods har sat en mindstepris for konditionsmæssighed.

Opgaven opdeles ikke i delaftaler.

Tryk her <https://permalink.mercell.com/169905716.aspx>

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 7 200 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911300 Window-cleaning services, 90919000 Office, school and office equipment cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK011 Byen København

Main site or place of performance: København K

II.2.4. Description of the procurement

Ydelserne skal leveres i KBH K i Nordisk Ministerråds domicil. Rengøring udføres efter programmeret rengøring.

Mødeservice skal leveres i dagtimerne for at supportere Nordisk Ministerråds omfattende mødeaktivitet.

I forbindelse med den løbende faste levering af ydelserne vil der i begrænset omfang være behov for at indkøbe supplerende serviceydelser. Serviceydelserne kan f.eks. være ekstra rengøring af lokaler og andre lignende forbundne opgaver i relation til de daglige rengørings- og serviceydelser.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kvalitetssikringssystem / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Implementeringsplan / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Uddannelse / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Miljø / Weighting: 20

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 7 200 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/05/2022 End: 30/04/2026

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

2 gange 1 år

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 6
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Blandt de ansøgere som opfylder kravene, udvælges på et objektivt og sagligt grundlag 6 ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud. Det tæller positivt at opgive relevante referencer som er sammenlignelige med nærværende opgave. Referencernes art, størrelse, bygningskarakteristika, og kontraktalder vil blive taget i betragtning. Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de opgivne referencer for at indhente udtalelser som ligeledes vil blive taget i betragtning i udvælgelsen. For at optimere konkurrencemomentet vil der blive udvalgt 1 tilbudsgiver fra hver af virksomhedskategorierne: Mikro (omsætning < DKK 15 mio/år), Små (Omsætning DKK 15 mio - DKK 75 mio/år), Mellemstore (Omsætning DKK 75 - 375 mio/år), Store > DKK 375 mio/år). De resterende pladser vil blive fordelt mellem de af ansøgerne fra de øvrige grupper der skønnes bedst egnede. Såfremt der i en eller flere grupper ikke findes 1 egnede, vil de manglende pladser blive fordelt mellem de af ansøgerne fra de øvrige grupper der skønnes bedst egnede.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Normalt forekomende relaterede opgaver.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøgere skal angive specifik omsætning (rengøringsydelser), resultat (EBITA), soliditetsgrad og egenkapital for de seneste 3 regnskabsår.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøger skal have minimum kr. DKK 8 mio i omsætning i hvert af de seneste 3 regnskabsår.

Ansøgere skal i hvert af de 3 seneste regnskabsår have en soliditetsgrad på minimum 10 %, positivt resultat før afskrivninger (EBITA) samt positiv egenkapital. Ansøger skal have en erhvervsansvarsforsikring med en dækning på min. DKK 5 mio pr. forsikringsbegivenhed.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal angive 5 sammenlignelige referencer. Det tæller positivt at opgive relevante referencer som er sammenlignelige med nærværende opgave (ældre velholdt bygning anvendt til administrative forhold fordelt på flere etager). Referencernes art, størrelse, bygningskarakteristika, og kontraktalder vil blive taget i betragtning.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 18/01/2022 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

2026, 2027 eller 2028 afhængig af eventuel forlængelse af aftalen.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Nævnenes Hus

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.naevneneshus.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 02.06.2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud: Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1. Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på kr. 20.000 til Klagenævnet for Udbud.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/12/2021