

Denmark-Hjørring: Office block construction work

OJ S 235/2022 06/12/2022

Contract notice

Works

Directive 2009/81/EC

Section I: Contracting authority/entity

I.1. Name and addresses

Official name: Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse

National registration number: 16287180

Postal address: Arsenalvej 55

Town: Hjørring

Postal code: 9800

Country: Denmark

Contact person: Børge Hansen

E-mail: fes-psv03@mil.dk

Telephone: +45 20933109

Internet address(es):

General address of the contracting authority/entity: <http://www.ejendomsstyrelsen.dk/>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Forsvarsministeriet Ejendomsstyrelse

Postal address: Arsenalvej 55

Town: Hjørring

Postal code: 9800

Country: Denmark

Contact person: Projektsektion vest

For the attention of: Børge Hansen

E-mail: fes-psv03@mil.dk

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse

Postal address: Arsenalvej 55

Town: Hjørring

Postal code: 9800

Country: Denmark

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities/entities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Udbud af 2 etagers kontorbygning i Slagelse

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

NUTS code DK022 Vest- og Sydsjælland

II.1.3. Information about framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Entreprisen vedrører opførelsen af et 2 etagers kontorbyggeri i Slagelse, som et nybyggeri.

Bygningen skal

anvendes til kontorformål og udføres til et militært sikringsniveau.

Etablissementskravene indeholder følgende hovedelementer:

- Kontorarbejdspladser til ca. 74 personer.

- Situationsrum.

- Planlægningscenter

- Briefing rum

- Depotfaciliteter til opbevaring af personlig udrustning.

Bygningen er med et bebygget areal på ca. 930 m² og et etageareal på ca. 1860m², hertil kommer ca. 100 m²

teknikhus på taget. Bygningen skal bygges som en 2 etages bygning.

Bygningen skal udføres med fladtagsløsning med murkroner der dækker tagkonstruktionen/ tagisoleringen.

Bygningen fremstår med facader i glatstøbte betonelementer i grå beton. Fundamenter til bæredygtig bund og

frostfri dybde direkte funderet.

For så vidt angår det nærmere indhold af entreprisen henvises til det øvrige materiale, som af sikkerhedsmæssige årsager først udleveres på det tidspunkt, hvor de virksomheder, som Ejendomsstyrelsen

prækvalificerer til at afgive tilbud, har opnået behørig sikkerhedsgodkendelse. Der er i tidsplanen afsat tid

til, at de pågældende virksomheder kan opnå behørig sikkerhedsgodkendelse. Ansøgers anmodning om

prækvalifikation skal således alene afgives på baggrund af oplysningerne i udbudsbekendtgørelsen samt

nærværende prækvalifikationsbetingelser.

Der gøres særligt opmærksom på, at entreprisen skal foregå under militært sikrede forhold, og der skal

iagttages særlige sikkerhedskrav under udførelsen. Medarbejdere, herunder personale og underentreprenører/-

leverandører, der skal håndtere udbudsmaterialet under tilbudsfasen og/eller udføre entreprisen, skal

være sikkerhedsgodkendt til niveauet "Til Tjenestebrug". Tilbudsfasen indledes først på det tidspunkt, hvor de

medarbejdere, der skal håndtere udbudsmaterialet under tilbudsfasen og/eller forestå den praktiske udførelse

af entreprisen, har opnået sikkerhedsgodkendelse til "Til Tjenestebrug", og hvor de prækvalificerede virksomheder har opnået virksomhedssikkerhedsgodkendelse til niveauet "Til Tjenestebrug". De prækvalificerede virksomheder skal straks efter meddelelse om resultatet af prækvalifikationsvurderingen igangsætte ansøgningsprocedurerne. Såfremt samtlige prækvalificerede virksomheder allerede på tidspunktet for meddelelse om resultatet af prækvalifikationsvurderingen er i besiddelse af de fornødne sikkerhedsgodkendelser, forbeholder Ejendomsstyrelsen sig retten til at gå direkte til tilbudsfasen uden afholdelse af en periode til sikkerhedsgodkendelse.

II.1.6. CPV code(s)

45213150 Office block construction work

II.1.7. Information about subcontracting

The tenderer has to indicate in the tender any share of the contract it may intend to subcontract to third parties and any proposed subcontractor, as well as the subject-matter of the subcontracts for which they are proposed

The tenderer has to indicate any change occurring at the level of subcontractors during the execution of the contract

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 50 000 000,00 DKK

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 9 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Entreprenøren skal stille sikkerhed for opfyldelse af sine forpligtelser over for Ejendomsstyrelsen, jf. AB 18 § 9.

Indtil aflevering har fundet sted, skal sikkerhedsstillelsen svare til 15 % af enterprisesummen ekskl. moms. Herefter nedskrives sikkerhedsstillelsen til 10 %. Sikkerhedsstillelsen nedskrives til 2 % ét

år efter afleveringstidspunktet. Sikkerhedsstillelsen ophører 5 år efter afleveringstidspunktet, medmindre

Ejendomsstyrelsen forinden har fremsat reklamation over mangler.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Entreprenøren udarbejder og fremsender senest 30 arbejdsdage efter entrepriseaftalens indgåelse et oplæg til

en betalingsplan, som viser de forventede månedlige betalinger i hele byggeperioden, og hvis indhold aftales

endeligt mellem Entreprenøren og Ejendomsstyrelsen. Der gøres opmærksom på, at Ejendomsstyrelsen stiller krav om elektronisk fakturering, og at fakturaer skal fremsendes i OIOUBL format.

Betalingsfristen for såvel løbende fakturaer som slutopgørelsen er 30 kalenderdage efter modtagelsen af

fyldestående faktura. De nærmere krav til fakturering vil fremgå af entrepriseaftalen.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Såfremt entrepriseaftalen tildeles en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i

sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

Såfremt Entreprenøren

baserer sin økonomiske og finansielle formåen på en støttende virksomhed, skal

Entreprenøren ligeledes indgå

i solidarisk hæftelse med den pågældende virksomhed.

III.1.4. Other particular conditions to which the performance of the contract is subject, in particular with regard to security of supply and security of information

Enterpriseaftalen indeholder krav om, at relevante medarbejdere, herunder personale og eventuelle

underentreprenører/-leverandører, der varetager opgaver i forbindelse med opfyldelse af entrepriseaftalen, skal

være sikkerhedsgodkendt til niveauet "Til Tjenestebrug". Endvidere skal Entreprenørens virksomhed

være virksomhedsgodkendt til niveauet "Til Tjenestebrug". Sikkerhedsgodkendelserne skal foreligge forinden

udlevering af udbudsmaterialet til brug for tilbudsfasen.

III.1.5. Information about security clearance

Candidates which do not yet hold security clearance may obtain such clearance until:
10.5.2023

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Personal situation

Criteria regarding the personal situation of economic operators (that may lead to their exclusion) including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Ejendomsstyrelsen vil udelukke ansøgeren fra deltagelse i udbuddet, hvis ansøger er omfattet

af én eller flere af udelukkelsesgrundene i Forsvarsdirektivet artikel 39, stk. 1 og stk. 2, hvilket omfatter følgende:

Ansøgere, der ved endelig dom er dømt for et eller flere af nedenstående forhold, udelukkes fra deltagelse i udbuddet:

- a) deltagelse i en kriminel organisation, som defineret i artikel 2, stk. 1, i fælles aktion 98/773/RIA,
- b) bestikkelse, som defineret i hhv. artikel 3 i retsakt af 26. maj 1997 og artikel 2, stk. 1, i rammeafgørelse 2003/568/RIA,
- c) svig, som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser,
- d) terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet som defineret i hhv. artikel 1 og 3 i rammeafgørelse 2002/475/RIA og anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4, og/eller
- e) hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme, som defineret i artikel 1 i direktiv 2005/60/EF.

Derudover udelukkes ansøgeren fra deltagelse i udbuddet,

- a) hvis bo er under konkurs, likvidation, skifte eller tvangsakkord uden for konkurs, som har indstillet sin erhvervsvirksomhed eller befinder sig i en lignende situation i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national lovgivning,
- b) hvis bo er taget under konkursbehandling eller behandling med henblik på likvidation, skifte eller tvangsakkord uden for konkurs eller enhver tilsvarende behandling, der er fastsat i national lovgivning,
- c) som ved en retskraftig dom ifølge landets retsfor skrifter er dømt for en strafbar handling, der rejser tvivl om den pågældendes faglige hæderlighed, som f.eks. overtrædelse af gældende lovmæssige bestemmelser om eksport af følsomt forsvarsudstyr og/eller sikkerhedsudstyr,
- d) som i forbindelse med udøvelsen af sit erhverv har begået en alvorlig fejl, som de ordregivende myndigheder/ordregiverne bevisligt har konstateret, som f.eks. misligholdelse af sine forpligtelser med hensyn til informationssikkerhed eller forsyningssikkerhed i forbindelse med en forudgående kontrakt,
- e) som på grundlag af ethvert bevismiddel, herunder beskyttede datakilder, vurderes ikke at besidde den pålidelighed, som er nødvendig for at udelukke, at der består nogen sikkerhedsrisici for medlemsstaten,
- f) som ikke har opfyldt sine forpligtelser med hensyn

til betaling af ydelser til sociale sikringsordninger i henhold til lovgivningen i det land, hvor den pågældende er etableret, eller i den ordregivende myndigheds/ordregiverens land,

g) som ikke har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af skatter og afgifter i henhold til lovgivningen i det land, hvor den pågældende er etableret, eller i den ordregivende myndigheds/ordregiverens land, og/eller

h) som svigagtigt har givet urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kan kræves i henhold til denne afdeling, eller som har undladt at give disse oplysninger.

Ansøger skal ved fremsendelse af en anmærkningsfri serviceattest eller tilsvarende dokumentation dokumentere, at ansøger ikke er omfattet af en eller flere af ovenstående udelukkelsesgrunde.

Serviceattesten eller tilsvarende dokumentation må ikke være udstedt senere end seks måneder før ansøgningsfristen for prækvalifikation.

Criteria regarding the personal situation of subcontractors (that may lead to their rejection) including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Der stilles ligeledes krav til, at ansøgers eventuelle underleverandører/-entreprenører ikke må være omfattet af en eller flere af de ovennævnte obligatoriske eller frivillige udelukkelsesgrunde.

Ansøgers eventuelle underleverandører/-entreprenører skal på tilsvarende vis dokumentere ikke at være omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene ved fremsendelse af en anmærkningsfri serviceattest eller tilsvarende dokumentation. Såfremt ansøgers eventuelle underleverandører/-entreprenører ikke er kendte på tidspunktet for aflevering af ansøgning om prækvalifikation, skal dokumentationen afleveres på det tidspunkt, hvor underleverandøren/-entreprenøren antages.

III.2.2. Economic and financial ability

Criteria regarding the economic and financial standing of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions: Ansøger skal dokumentere, at ansøger besidder en tilstrækkelig økonomisk og finansiell formåen til entrepriseaftalens udførelse. Ansøger skal til brug herfor vedlægge information om:

- 1) ansøgers gennemsnitlige årlige omsætning over de seneste tre disponible regnskabsår.
- 2) ansøgers egenkapital i det seneste disponible regnskabsår, og
- 3) ansøgers soliditetsgrad i hvert af de seneste tre disponible regnskabsår.

Forinden opfordring til afgivelse af tilbud skal de ansøgere, som Ejendomsstyrelsen har til hensigt at prækvalificere, fremlægge dokumentation for ovenstående oplysninger. Ejendomsstyrelsen opfordrer dog til, at dokumentationen fremsendes samtidig med ansøgningen om prækvalifikation.

Følgende dokumentation skal fremlægges:

1) (gennemsnitlig omsætning over de seneste tre disponible regnskabsår): Årsregnskaber eller lignende dokumentation for de seneste tre disponible regnskabsår, herunder revisorpåtegnet erklæring vedrørende omsætning, såfremt denne ikke fremgår af årsregnskaberne. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør/-entreprenør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

2) (egenkapital): Ansøgers virksomheds balance eller uddrag heraf i det seneste disponible regnskabsår, såfremt offentliggørelse af balancen er lovpligtig i det land, hvor virksomheden er etableret, eller anden dokumentation for egenkapitalens størrelse.

Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.

Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

3) (soliditetsgrad i hvert af de seneste tre disponible regnskabsår): Erklæring om ansøgers soliditetsgrad i hvert af de seneste tre disponible regnskabsår.

Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.

Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

Hvis oplysningerne ikke er tilgængelige for tre år, fordi ansøgers virksomhed er etableret senere end dette, angives datoen for etablering af virksomheden samt de foreliggende oplysninger.

Såfremt ansøger udgør en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal oplysningerne gives samlet for sammenslutningen.

Kravene skal i så fald være opfyldt af sammenslutningens virksomheder tilsammen. Der skal afgives en erklæring om solidarisk hæftelse ifm.

Ejendomsstyrelsens anmodning om dokumentation. Ejendomsstyrelsen har udarbejdet en skabelon til konsortieerklæring, som ansøger kan benytte. Baserer ansøger sig på andre enheders (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør/-entreprenør) økonomiske og finansielle formåen uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem ansøgeren og disse andre, skal ansøger i forbindelse med ansøgningen dokumentere at råde over de ressourcer, der er nødvendige for opfyldelse af entrepriseaftalen ved at fremlægge en støtteerklæring eller anden dokumentation for, at ansøger faktisk råder over den nødvendige økonomiske og finansielle formåen. Denne skal godtgøre, at den/de pågældende enhed(er) er juridisk forpligtet over for ansøgeren. I modsat fald vil Ejendomsstyrelsen ikke lægge vægt på andre enheders økonomiske og finansielle formåen end ansøgers egen. Ejendomsstyrelsen har udarbejdet en skabelon til støtteerklæring, som ansøger kan benytte.

Minimum level(s) of standards possibly required: 1) (gennemsnitlig omsætning over de seneste tre disponible regnskabsår): Som mindstekrav kræves en gennemsnitlig årlig omsætning på mindst 100.000.000 DKK over de seneste tre disponible regnskabsår.

Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede gennemsnitlige omsætning over de seneste tre disponible regnskabsår.

Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes omsætningen som ansøgers og den/de støttende virksomheders samlede gennemsnitlige omsætning over de seneste tre disponible regnskabsår 2) (egenkapital): Som mindstekrav kræves, at ansøger har en positiv egenkapital i det seneste disponible regnskabsår.

Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen som virksomhedernes samlede egenkapital i det seneste disponible regnskabsår.

Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital i det seneste disponible regnskabsår.

3) (soliditetsgrad): Som mindstekrav kræves, at ansøger har en årlig soliditetsgrad på minimum 25 % i hvert af de seneste tre disponible regnskabsår.

Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden som virksomhedernes samlede soliditetsgrad i hvert af de seneste tre disponible regnskabsår.

Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgers og den/de støttende virksomheders samlede soliditetsgrad i hvert af de seneste tre disponible regnskabsår

Criteria regarding the economic and financial standing of subcontractors (that may lead to their rejection)

List and brief description of conditions: Der stilles kun krav til underleverandørers/-entreprenørers økonomiske og finansielle formåen i det tilfælde, hvor de enten deltager i en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), eller hvor ansøger baserer sig på underleverandørens/-entreprenørens økonomiske og finansielle formåen.

III.2.3. Technical and/or professional capacity

Criteria regarding the technical and/or professional ability of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions:

Ansøger skal dokumentere, at ansøger besidder en relevant teknisk og faglig formåen til entrepriseaftalens udførelse.

Ansøger skal som dokumentation herfor fremsende en referenceliste indeholdende:

- Referencer vedrørende de betydeligste sammenlignelige arbejder, som ansøger har igangsat, udført eller afleveret i løbet af de seneste fem år inden ansøgningsfristen, idet det for deltagelse i udbuddet kræves, at ansøger angiver:

- Minimum 2 sammenlignelige referencer, dog maksimum fire referencer. Angiver ansøger mere end fire referencer, vil udelukkende de første fire referencer i numerisk rækkefølge blive inddraget i udvælgelsen.

Der er ikke formkrav til ansøgers fremsendelse af referencerne. Ansøger kan således anvende eller udarbejde egen skabelon hertil.

Hver reference må maksimalt fylde 2 A4-sider ekskl. forside. Materiale herudover vil ikke blive taget i betragtning.

I vurderingen af hvilke referencer, der er mest sammenlignelige, lægges der vægt på følgende i prioriteret rækkefølge:

- Ansøgerens erfaring med udførelse af opgaver for offentlige bygherrer, idet det vægter positivt, hvis ansøger kan fremvise

referencer, som illustrerer erfaring hermed. I den forbindelse vægter det særligt positivt, hvis ansøger har erfaring med klassificeret byggerier, herunder også klassificerede byggerier for private bygherrer (f.eks. datacentre).

- Ansøgerens erfaring med udførelse af opgaver med tilsvarende kompleksitet som den udbudte opgave, hvor det vægter positivt, såfremt referencerne illustrerer erfaring med kontor- og etagebyggeri. Det vægter endvidere positivt, såfremt en eller flere referencer illustrerer erfaring med betonarbejder.

- Ansøgerens erfaring med udførelse af opgaver af betydelig økonomisk værdi, hvor det vægtes positivt, hvis ansøger kan fremvise mere end to referencer med en kontraktværdi på mindst 30.000.000 DKK eller derover.

For at Ejendomsstyrelsen kan vurdere, i hvilken grad referencerne er sammenlignelige med det udbudte projekt, bør referencerne indeholde:

- kort beskrivelse af ansøgers ydelser og omfanget heraf,
- angivelse af ansøgers rolle i projektet,
- oplysninger om ansøgers honorar samt bygge- og anlægsprojektets anlægssum,
- angivelse af perioden hvori arbejdet er pågået,
- Kun den del af arbejderne, som er udført i perioden fra

ansøgningstidspunktet og fem år tilbage, vil blive tillagt vægt i vurderingen. Ansøger skal derfor angive, hvilke arbejder der er

udført i perioden, såfremt projektet er påbegyndt før perioden

og/eller afsluttes efter ansøgningstidspunktet, og o hvilken kunde arbejderne blev udført for

Ejendomsstyrelsen forbeholder sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen

angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne i referencen.

betragtning.

Er ansøger et konsortium hhv. baserer sin tekniske og faglige formåen på én eller flere støttende virksomheder, vil de første seks referencer tælles fra virksomheden, hvorfra den befuldmægtigede er udpeget, hhv. fra ansøger. Har virksomheden, hvorfra den befuldmægtigede er udpeget, hhv. ansøger

ikke angivet seks referencer, tælles de resterende referencer fra de øvrige deltagere i konsortiet hhv. de støttende virksomheder efter en opstilling af virksomhederne i alfabetisk rækkefølge.

Hvis ansøger baserer sig på en støttende virksomheds tekniske og faglige formåen, skal ansøger dokumentere at råde over ressourcer nødvendige for entrepriseaftalens opfyldelse ved at fremlægge en støtteerklæring eller anden dokumentation. Denne skal godtgøre, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøgeren. I modsat fald vil Ejendomsstyrelsen ikke lægge vægt på andre enheders tekniske og faglige formåen end ansøgers egen. Ejendomsstyrelsen har udarbejdet en skabelon til støtteerklæring, som ansøger kan benytte. Hvis ansøger baserer sig på en støttende

virksomheds tekniske og faglige formåen vedr. konkrete dele af de arbejder, som entrepriseaftalen omfatter, skal arbejderne udføres af den pågældende virksomhed.

Minimum level(s) of standards possibly required

Følgende minimumskrav er gældende for referencerne:

- Minimum to af referencerne skal hver have en kontraktværdi på mindst 30.000.000 DKK.

Criteria regarding the technical and/or professional ability of subcontractors (that may lead to their rejection)

List and brief description of conditions:

Der stilles kun krav til underleverandørers/-entreprenørers tekniske og faglige formåen i det tilfælde, hvor de enten deltager i en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), eller hvor ansøger baserer sig på underleverandørens/-entreprenørens økonomiske og finansielle formåen.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates 3

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Såfremt mere end treansøgere opfylder kravene til egnethed, vil udvælgelsen af de ansøgere, som vil blive opfordret til at afgive tilbud, ske på baggrund af, hvilke ansøgere der har angivet de mest sammenlignelige referencer i forhold til det udbudte projekt. Vurderingen af, hvilke referencer der er mest sammenlignelige, fremgår af udvælgelseskriterierne, jf. pkt. III.2.3).

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Pris. Weighting 40
2. Organisation og bemanning. Weighting 30
3. Mangelhåndtering . Weighting 30

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2022/007052

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Other previous publications

Notice number in the OJ S: [2022/S 209-599452](#) of 28.11.2022

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

13.1.2023 - 13:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

6.2.2023

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3.

Additional information

1) Udenlandske virksomheder skal senest samtidig med arbejdets påbegyndelse registreres i Registeret for

Udenlandske Tjenesteydere (RUT). Se www.erst.dk.

2) Entrepriseraftalen indeholder en arbejdsklausul.

3) Entrepriseraftalen indeholder en social klausul om uddannelses- og praktikaftaler.

4) Entrepriseraftalen indeholder krav om, at relevante medarbejdere, herunder personale og underentreprenører/-leverandører, der varetager opgaver i forbindelse med opfyldelse af entrepriseraftalen,

skal kunne sikkerhedsgodkendes til niveauet "Til Tjenestebrug", jf. Statsministeriets sikkerhedscirkulære CIS nr.

10338 af 17. december 2014 vedrørende sikkerhedsbeskyttelse af informationer af fælles interesse for landene

i NATO, EU og WEU, andre klassificerede informationer samt informationer af sikkerhedsmæssig beskyttelses

interesse. Entrepriseraftalen indeholder endvidere krav om, at sikringsentreprenørens virksomhed skal være

virksomhedsgodkendt til niveauet "Til Tjenestebrug"

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud, Nævnenes Hus

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405708

Internet address: <http://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

Body responsible for mediation procedures

Official name: Klagenævnet for Udbud, Nævnenes Hus

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsen Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: www.kfst.dk

VI.5.

Date of dispatch of this notice

1.12.2022