

Belgium-Rekem: Medical software package

OJ S 236/2022 07/12/2022

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Openbaar Psychiatrisch Zorgcentrum Rekem

National registration number: 0249.772.327_16762

Postal address: Daalbroekstraat 106

Town: Rekem

NUTS code: BE223 Arr. Tongeren

Postal code: 3621

Country: Belgium

E-mail: veerle.ramaekers@opzcrekem.be

Telephone: +32 89222961

Internet address(es):Main address: <http://www.opzcrekem.be>Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=466338>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=466338>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=OPZC+Rekem-202203VRA_ICT_EPD-F02**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local agency/office

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Elektronisch patiëntendossier: leveren, implementeren en onderhouden.

Reference number: OPZC Rekem-202203VRA_ICT_EPD-F02_0

II.1.2. Main CPV code

48180000 Medical software package

II.1.3.

Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Het leveren, implementeren en onderhouden van een elektronisch patiëntendossier

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 500 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

48180000 Medical software package

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE223 Arr. Tongeren

II.2.4. Description of the procurement

De ontwikkeling en implementatie van een elektronisch patiëntendossier software

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 500 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

1 maal verlengbaar met 5 jaar

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3Maximum number: 5

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.12. Information about electronic catalogues

Tenders must be presented in the form of electronic catalogues or include an electronic catalogue

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Het voorwerp van de opdracht vormt de ontwikkeling en de implementatie van een elektronisch patiëntendossier software

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

UEA (Uniform Europees Aanbestedingsdocument)

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Jaarrekeningen of neergelegde jaarrekeningen (De inschrijver moet aantonen te beschikken over voldoende financiële en economische draagkracht voor het uitvoeren van de opdracht.

Hier toe zal de aanbestedende overheid overgaan tot controle van de jaarrekeningen van de laatste drie beschikbare boekjaren.

Doelstelling van de controle is na te gaan dat er geen risico op discontinuïteit bestaat in de hoofde van de inschrijver.

Er is in ieder geval een risico op discontinuïteit wanneer er sprake zou zijn van een negatief eigen vermogen in de laatste

drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de inschrijver zijn bedrijvigheid is

begonnen. Deze vereiste zal worden gecontroleerd aan de hand van de gepubliceerde jaarrekeningen. Indien de inschrijver

geen jaarrekeningen dient neer te leggen, dient een attestering te worden gevoegd door een externe boekhouder waaruit blijkt

dat er geen sprake is van een negatief eigen vermogen tijdens voormelde periode.

In de mate dat het bedrijf jonger is dan drie jaar, dient een attestering te worden gevoegd door een externe boekhouder

waarin wordt aangegeven dat de onderneming, op basis van de reeds voorhanden zijnde cijfers, over een voldoende financiële

draagkracht beschikt om de opdracht uit te voeren, rekening houdende met de hiervoor opgegeven criteria.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De inschrijver moet aantonen te beschikken over voldoende financiële en economische draagkracht

voor het uitvoeren van de opdracht.

Hier toe zal de aanbestedende overheid overgaan tot controle van de jaarrekeningen van de laatste drie beschikbare boekjaren.

Doelstelling van de controle is na te gaan dat er geen risico op discontinuïteit bestaat in de hoofde van de inschrijver.

Er is in ieder geval een risico op discontinuïteit wanneer er sprake zou zijn van een negatief eigen vermogen in de laatste

drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de inschrijver zijn bedrijvigheid is

begonnen. Deze vereiste zal worden gecontroleerd aan de hand van de gepubliceerde jaarrekeningen. Indien de inschrijver

geen jaarrekeningen dient neer te leggen, dient een attestering te worden gevoegd door een externe boekhouder waaruit blijkt

dat er geen sprake is van een negatief eigen vermogen tijdens voormelde periode.

In de mate dat het bedrijf jonger is dan drie jaar, dient een attestering te worden gevoegd door een externe boekhouder waarin wordt aangegeven dat de onderneming, op basis van de reeds voorhanden zijnde cijfers, over een voldoende financiële draagkracht beschikt om de opdracht uit te voeren, rekening houdende met de hiervoor opgegeven criteria.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

(1)Lijst van referenties van de voornaamste gelijkaardige projecten uitgevoerd tijdens de drie afgelopen jaren, met vermelding van bedrag, datum start en einde en de contactgegevens van de opdrachtgever.

(De inschrijver moet minimaal twee gelijkaardige projecten kunnen voorleggen van een migratie en implementatie van een

EPD binnen de geestelijke gezondheidszorg in België (met opgave van de modules die worden gebruikt cfr. de modules van de

voorliggende opdracht zoals opgenomen in de omschrijving van de opdracht). De door de inschrijver voorgelegde referenties

zullen door de aanbestedende overheid beoordeeld worden op basis van de bijgevoegde documenten. De aanbestedende

overheid behoudt zich het recht voor om de opdrachtgevers van deze opdrachten te contacteren en hun beoordeling zal mee in

overweging genomen worden bij de inhoudelijke beoordeling van de referenties.)

(2)Bewijs van het kunnen waarborgen van de continuïteit en de kwaliteit van de dienstverlening zowel tijdens de implementatie

als tijdens het onderhoud van de opdracht(De inschrijver beschrijft hoe en wie de systemen tijdens de opdracht zal

ondersteunen/implementeren. Er wordt aangetoond dat men voldoende vertrouwd is met de eigenheid van de werkprocessen

in een psychiatrische zorginstelling alsook met de wet- en regelgeving inzake psychiatrische zorginstellingen op de

verschillende beleidsniveaus in België (Federaal en Vlaams niveau). De communicatie dient steeds in het Nederlands te zijn,

zowel geschreven als gesproken en de personeelsleden dienen over voldoende relevante ervaring te beschikken (aan te

tonen door de toevoeging van CV's). De inschrijver bezorgt ook een beschrijving (type medewerkers, kwalificaties, bezetting,

bereikbaarheid) van zijn helpdesk (max 4 A4).)

(3)Bewijs dat er een koppeling kan gemaakt worden tussen het voorgestelde EPD en het EPD van een algemeen ziekenhuis(De

inschrijver beschrijft op een duidelijke manier hoe er een eenvoudige koppeling kan gemaakt worden tussen het elektronisch

patiëntendossier in gebruik bij een psychiatrisch ziekenhuis/verzorgingstehuis met de gelijkaardige software van een algemeen ziekenhuis (max. 2 A4)

Minimum level(s) of standards possibly required:

(1)De inschrijver moet minimaal twee gelijkaardige projecten kunnen voorleggen van een migratie en

implementatie van een EPD binnen de geestelijke gezondheidszorg in België (met opgave van de modules die worden gebruikt

cfr. de modules van de voorliggende opdracht zoals opgenomen in de omschrijving van de opdracht). De door de inschrijver voorgelegde referenties zullen door de aanbestedende overheid beoordeeld worden op basis van de bijgevoegde documenten.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om de opdrachtgevers van deze opdrachten te contacteren en hun beoordeling zal mee in overweging genomen worden bij de inhoudelijke beoordeling van de referenties.

(2) De inschrijver beschrijft hoe en wie de systemen tijdens de opdracht zal ondersteunen /implementeren. Er wordt aangetoond dat men voldoende vertrouwd is met de eigenheid van de werkprocessen in een psychiatrische zorginstelling alsook met de wet- en regelgeving inzake psychiatrische zorginstellingen op de verschillende beleidsniveaus in België (Federaal en Vlaams niveau). De communicatie dient steeds in het Nederlands te zijn, zowel geschreven als gesproken en de personeelsleden dienen over voldoende relevante ervaring te beschikken (aan te tonen door de toevoeging van CV's). De inschrijver bezorgt ook een beschrijving (type medewerkers, kwalificaties, bezetting, bereikbaarheid) van zijn helpdesk (max 4 A4)

(3) De inschrijver beschrijft op een duidelijke manier hoe er een eenvoudige koppeling kan gemaakt worden tussen het elektronisch patiëntendossier in gebruik bij een psychiatrisch ziekenhuis/verzorgingstehuis met de gelijkaardige software van een algemeen ziekenhuis (max. 2 A4).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 12/01/2023 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Mededigingsprocedure met onderhandeling. Procedure in twee fasen, waarin in de eerste fase de aanvraag tot deelneming naar aanleiding van de selectieleidraad wordt gevraagd. In de twee

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Raad van State

Postal address: Wetenschapsstraat 33

Town: Brussel

Postal code: 1040

Country: Belgium

E-mail: info@raadvanstate.be

Telephone: +32 22349309

Fax: +32 22319499

Internet address: <http://www.raadvst-consetat.be/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/12/2022