

Poland-Sanok: Refuse and waste related services

OJ S 217/2023 10/11/2023

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasta Sanoka

National registration number: 6871787673

Postal address: ul. Rynek 1

Town: Sanok

NUTS code: PL821 Krośnieński

Postal code: 38-500

Country: Poland

Contact person: Katarzyna Ordon-Harłacz

E-mail: bzp@um.sanok.pl

Telephone: +48 134652864

Fax: +48 134630890

Internet address(es):Main address: <http://bip.um.sanok.pl>Address of the buyer profile: <http://bip.um.sanok.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-509392aa-699b-11ee-a60c-9ec5599dddc1>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-509392aa-699b-11ee-a60c-9ec5599dddc1>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz innych odpadów z terenu Gminy Mia-sta Sanoka w okresie od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024r.

Reference number: BZP.271.23.2022

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz innych odpadów z terenu Gminy Miasta Sanoka w okresie od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511000 Refuse collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL821 Krośnieński

Main site or place of performance: Miasto Sanok

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest:

1 odbiór i transport niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Sanoka,

2 odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Sanoka,

3 odbiór, transport i zagospodarowanie bioodpadów (odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (wyłącznie pochodzenia roślinnego) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Sanoka,

4 odbiór, transport i zagospodarowanie popiołów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Sanoka,

5 odbiór, transport i zagospodarowanie innych odpadów nieulegających biodegradacji, od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne z terenu Gminy Miasta Sanoka (odpady z cmentarzy),

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas reakcji na zgłoszoną reklamację / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Pojazdy spełniające normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą, lub w silniki zasilane gazem (LPG, CNG) lub w silniki hybrydowe / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2024 End: 31/12/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

1 Rodzaj i maksymalna wartość opcji:

Opcja obejmuje możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego w ramach umowy podstawowej (odbior, transport i zagospodarowanie odebranych z nieruchomości odpadów komunalnych poszczególnych frakcji), poprzez zawarcie stosownego/ych aneksu/ów do umowy podstawowej na warunkach i zasadach określonych w §2 projektowanych postanowień umowy o dodatkowy zakres określony w załączniku nr 3 do umowy za dodatkowym wynagrodzeniem. Maksymalną wartość opcji stanowi dodatkowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia w zakresie wynikającym z Załącznika nr 3 do projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego po cenach jednostkowych takich samych jak określonych w ofercie dla zamówienia podstawowego (Ceny jednostkowe dla zamówienia realizowanego w ramach opcji będą takie same jak ceny jednostkowe określone dla zamówienia podstawowego).

2 Okoliczności skorzystania z opcji:

W sytuacji, gdy będzie zachodziła konieczność odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych poszczególnych frakcji odebranych z nieruchomości w ilości większej niż przewidziana w zamówieniu podstawowym,

3 Pozostałe uregulowania dotyczące okoliczności, w jakich może dojść do skorzystania z opcji zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego (w szczególności w §2) – stanowiącym załącznik do SWZ.

II.2.12. Information about electronic catalogues

Tenders must be presented in the form of electronic catalogues or include an electronic catalogue

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w wysokości do 1 000 000 zł netto w przypadku konieczności odbioru transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz innych odpadów z terenu Gminy Miasta Sanoka w ilości większej niż przewidziano w zamówieniu podstawowym o przedmiocie zgodnym z sekcją II.2.4)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
2. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada :
 - 1) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada:
 - a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Sanoka zgodnie z art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2023.1469 t.j. z późn. zm.)
 - b) wpis do rejestru prowadzonego, na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023.1587 z późn. zm.), w zakresie transportu odpadów komunalnych.
3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę ww. warunków zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w terminie nie krótszym niż 10 dni, złożenia:
 - 1) dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Sanoka zgodnie z art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2023.1469 z późn. zm.),
 - 2) dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru prowadzonego, na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz.1587 z późn. zm.), w zakresie transportu odpadów komunalnych.
4. Postępowanie jest prowadzone z zastosowaniem art. 139 Pzp .
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 4,5,7 Pzp i spełniają warunki udziału w postępowaniu
6. Dokumenty i oświadczenia, które każdy z Wykonawców składa z ofertą:
 - 1) formularz OFERTA;
 - 2) JEDZ dla Wykonawcy i podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy);
 - 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dok. (jeśli dotyczy);
 - 4) dokumenty potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania *pełnomocnictwo. CEIDG, KRS)
 - 5) oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego);
 - 6) wadium wniesione w innej formie niż pieniądź
7. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona jest zobowiązany do złożenia w terminie

wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia:

1) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie

zamówienia:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp,

c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w ośw., o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w

zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka

zapobiegawczego,

- art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu

zakłócenie konkurencji,

- art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp;

- art. 109 ust. 1 pkt 5 Pzp,

- art. 109 ust. 1 pkt 7 Pzp

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji

ekonomicznej lub finansowej:

1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości

nie mniejszej niż 200 000,00zł (słownie: dwieście tysięcy zł 00/100).

2) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia w

wysokości nie mniejszej niż 1 000 000,00zł (słownie: jeden milion zł 00/100).

2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę ww. warunków zamawiający żąda od Wykonawcy,

którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w terminie nie krótszym niż 10 dni, złożenia:

1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych

środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej

złożeniem.

2) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego

ubezpieczenia.

3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego

podmiotowych środków dowodowych, o których mowa wyżej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

4. W przypadku gdy jakkolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi publikacja przedmiotowego postępowania w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

krótszy - w tym okresie: wykonał lub wykonuje należycie przed terminem składania ofert w sposób ciągły co

najmniej 1 usługę polegającą na odbiorze i transporcie zmieszanych odpadów komunalnych kod odpadu 20 03

01 o łącznej masie minimum 3 400 Mg w ciągu maksimum 12 kolejnych miesięcy.”

2) dysponuje następującym potencjałem technicznym:

a) bazą magazynowo-transportową, która spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska

z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych

od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122), usytuowaną na terenie miasta Sanoka lub w odległości

maksymalnej 60 km od granicy gminy w celu zgromadzenia niezbędnego sprzętu i materiałów, na terenie której

znajdują się:

- pomieszczenie/a administracyjno-socjalne dla pracowników,

- zaplecze biurowe dla pracownika/ów odpowiedzialnego za prowadzenie dokumentacji związanej z

przedmiotem zamówienia, wyposażone w szczególności w sieć telekomunikacyjną i internet,

- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,

- miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,

- legalizowana samochodowa waga najazdowa – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie

odpadów,

- punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów oraz miejscem do mycia i dezynfekcji pojazdów i pojemników

na odpady, zabezpieczony przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, zgodnie

z obowiązującymi przepisami – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne

poza terenem bazy magazynowo-transportowej.

b) urządzeniami i pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób

wykluczający ich mieszanie się, co najmniej w ilości wskazanej poniżej:

- samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej od 18 do 26 ton.

przystosowanym do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przeznaczonym do

opróżniania pojemników o pojemnościach od 60 – 1100 litrów – ilość min. 4 szt.

- samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej od 18 do 20 ton.

przystosowanym do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przeznaczonym do

opróżniania pojemników o pojemnościach od 60 – 1100 litrów – ilość min. 1 szt.

- samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej od 8 do 12 ton.

przystosowanym do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przeznaczonym do

opróżniania pojemników o pojemnościach od 60 – 1100 litrów – ilość min. 1 szt.

- samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej do 8 ton

przystosowanym do

odbioru odpadów

z pojemników od 60 do 1100 litrów – ilość min. 1 szt.

- samochodem skrzyniowym o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony przystosowanym do odbioru

selektywnie zebranych odpadów

w workach o pojemności 80 - 120 litrów – ilość min. 1 szt.

- samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej od 12 do 20 ton.

przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych segregowanych przeznaczonym do opróżniania

pojemników o pojemnościach od 60 – 1100 litrów – ilość min. 1 szt.

- samochodem dostawczym o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony przystosowanym do odbioru

odpadów w workach o pojemności 80-120 litrów – ilość min. 1 szt.

- samochodem wywrotką wyposażonym w urządzenie typu HDS lub samochodem hakowiec z urządzeniem

HDS przystosowanym do opróżniania pojemników typu igloo – ilość min. 1 szt.

ciąg dalszy poniżej:

Minimum level(s) of standards possibly required:

- samochodem tzw. bramowcem lub hakowcem przystosowanym do przewożenia kontenerów KP7 – ilość min.

1 szt.

- samochodem specjalistycznym o dopuszczalnej masie całkowitej od 18 do 20 ton ze szczelną, hermetyczną

zabudową, przystosowaną do załadunku i transportu odpadów kuchennych ulegających biodegradacji o

minimalnej objętości 16m³ – ilość min. 1 szt.

- Zamawiający wymaga aby minimum 8 z 13 pojazdów spełniało warunek ekologiczny czyli były wyposażone w

silniki spełniające normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą, lub w silniki zasilane gazem (LPG, CNG) lub w silniki

hybrydowe. Nie dopuszcza się używania pojazdów określonych w tiret pierwszy - trzeci nie spełniających tych wymagań.

- Wykonawca jest również zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii

dokumentów, potwierdzających spełnienie norm emisji spalin, w szczególności certyfikaty emisji spalin w

języku polskim, dowody rejestracyjne, lub karty pojazdu z określeniem wymaganych norm, potwierdzonych za

zgodność z oryginałem

- Zamawiający wymaga, aby pojazdy wykorzystywane podczas realizacji zamówienia przez wykonawcę

posiadały aktualne wymagane przepisami przeglądy, dopuszczenia, ubezpieczenia, były sprawne technicznie

oraz spełniały wymogi stawiane

w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w

zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

Zamawiający wymaga, aby wszystkie samochody odbierające odpady były każdorazowo opróżniane z odpadów

na koniec każdego dnia roboczego i były parkowane na terenie bazy magazynowo - transportowej wskazanej w

ofercie.

3) Dysponuje następującymi osobami które zostaną skierowane do wykonania zamówienia:

- minimum 2 kierowcami posiadającymi prawo jazdy co najmniej kategorii B,

- co najmniej 8 kierowcami posiadającymi prawo jazdy kategorii C,

- co najmniej 15 osobami zatrudnionymi na stanowisku ładowacza,

- co najmniej 2 osobami zatrudnionymi na stanowiskach biurowych.

3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę ww. warunków zamawiający żąda od Wykonawcy,

którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w terminie nie krótszym niż 10 dni, złożenia:

1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych,

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz

których lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa,

są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,

a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o

obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty

potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem

terminu składania ofert;

2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych

za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także

zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession Reference to the relevant law, regulation or administrative provision:

a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Sanoka zgodnie z art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 roku

o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.2023.1469 z późn. zm.)

b) wpis do rejestru prowadzonego, na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023.1587 z późn. zm.), w zakresie transportu odpadów komunalnych.

III.2.2. Contract performance conditions

Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącymi Załącznik do SWZ

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 06/12/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 06/12/2023 Local time: 10:30

Place:

Po upływie terminu otwarcia ofert i uzyskaniu dostępu do odszyfrowanych ofert na platformie E-Zamówienia

zamawiający pobierze odszyfrowane pliki i zapozna z ich treścią

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

październik 2024r.

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w ustawie Pzp:

1. Odwołanie – Rozdział 2 Dział IX ustawy Pzp – zgodnie z przepisami ustawy Pzp przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, w tym na projektowane postanowienia umowy lub zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy lub zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia mimo że Zamawiający był do tego obowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej:

1) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;

2) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie i treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;

3) w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i w pkt. 2.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej musi być opatrzone podpisem zaufanym.

Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Postępowanie skargowe – art. 579-590 ustawy Pzp.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO lub postanowienia Prezesa KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Szczegóły określa Dział IX ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

06/11/2023