

France-Nice: Benefit services**OJ S 217/2023 10/11/2023****Contract notice – utilities****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: AEROPORTS DE LA COTE D'AZUR

Postal address: 19 Rue Costes et Bellonte, CS 63331

Town: Nice

NUTS code: FRL03 Alpes-Maritimes

Postal code: 06206

Country: France

Contact person: Département Achats

E-mail: achats@cote-azur.aeroport.fr**Internet address(es):**Main address: <https://achats.nice.aeroport.fr>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://achats.nice.aeroport.fr/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.6. Main activity

Airport-related activities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

2023-151 Prestations d'accueil VIP et d'assistance aux passagers de l'Aéroport Nice Côte d'Azur

Reference number: 2023-151 BU COM/BU ODC

II.1.2. Main CPV code

75310000 Benefit services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

La présente consultation concerne la recherche de prestataires capables de réaliser des accueils, d'une part pour les prestations d'accueil personnalisé des passagers VIP, et d'autre part pour les prestations d'accueil et d'assistance aux passagers se présentant sur l'Aéroport de Nice Côte d'Azur.

LOT 1 : accueil personnalisé des passagers VIP

LOT 2 : accueil et assistance aux passagers

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Accueil personnalisé des passagers VIP

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

75310000 Benefit services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRL03 Alpes-Maritimes

Main site or place of performance: Aéroport Nice Côte d'Azur

II.2.4. Description of the procurement

Caractéristiques principales :

La présente consultation concerne la recherche de prestataires capables de réaliser des accueils, d'une part pour les prestations d'accueil personnalisé des passagers VIP, et d'autre part pour les prestations d'accueil et d'assistance aux passagers sur l'Aéroport de Nice Côte d'Azur.

Décomposition en lots : OUI

LOT 1 : accueil personnalisé des passagers VIP

LOT 1 : l'accord cadre est conclu pour un montant maximum de 1 650 000€ HT conforme au seuil de procédure en vigueur, sur sa durée totale. Les titulaires ne pourront se prévaloir d'aucun préjudice si ledit montant maximum n'était pas atteint à la fin de la durée maximale du marché.

Les candidats peuvent soumissionner à un ou à l'ensemble des lots. Il est interdit aux candidats de présenter pour un même lot plusieurs candidatures en agissant à la fois : 1) en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ; 2) en qualité de membres de plusieurs groupements.

Forme du marché :

LOT 1 : mixte (forfaitaire et unitaire)

Prise en considération des variantes : Non

Durée du marché : 1 an, à compter de la date de démarrage effective de la prestation indiquée dans la lettre d'attribution, reconductible éventuellement 4 fois par période d'un an. Les modalités de la reconduction sont indiquées à l'acte d'engagement transmis aux candidats sélectionnés.

Date prévisionnelle de début d'exécution du marché : mars 2024

LOT 1 : mono-attributaire.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Accueil et assistance aux passagers

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

79992000 Reception services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRL03 Alpes-Maritimes

Main site or place of performance: Aéroport Nice Côte d'Azur

II.2.4. Description of the procurement

Caractéristiques principales :

La présente consultation concerne la recherche de prestataires capables de réaliser des accueils, d'une part pour les prestations d'accueil personnalisé des passagers VIP, et d'autre part pour les prestations d'accueil et d'assistance sur l'Aéroport de Nice Côte d'Azur.

Décomposition en lots : OUI

LOT 2 : accueil et assistance aux passagers

Les candidats peuvent soumissionner à un ou l'ensemble des lots. Il est interdit aux candidats de présenter pour un même lot plusieurs candidatures en agissant à la fois : 1) en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ; 2) en qualité de membres de plusieurs groupements.

LOT 2 : l'accord cadre est conclu pour un montant maximum de 3 600 000 € HT conforme au seuil de procédure en vigueur, sur sa durée totale. Les titulaires ne pourront se prévaloir d'aucun préjudice si ledit montant maximum n'était pas atteint à la fin de la durée maximale du marché.

Forme du marché :

LOT 2 : unitaire

Prise en considération des variantes : Non

Durée du marché : 1 an, à compter de la date de démarrage effective de la prestation indiquée dans la lettre d'attribution, reconductible éventuellement 4 fois par période d'un an. Les modalités de la reconduction sont indiquées à l'acte d'engagement transmis aux candidats sélectionnés.

Date prévisionnelle de début d'exécution du marché : mars 2024

LOT 2 : multi-attributaire.

Nombre minimum d'attributaires pour le Lot 2 : 2, sous réserve d'un nombre suffisant de candidats et d'offres recevables.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

MODALITES ADMINISTRATIVES :

Les candidats retenus seront informés de la disponibilité des dossiers de consultation à l'issue de la phase de sélection des candidatures.

Retrait de l'appel à candidature :

Les dossiers devront être retirés sur notre plateforme AIR ACHATS après inscription gratuite sur

<https://achats.nice.aeroport.fr/>

Remise des candidatures :

Modalités d'ouverture : les séances d'ouverture des offres ne sont pas publiques.

Date/heure limites de réception des candidatures : vendredi 22/09/2023 à 12 heures, délai de rigueur

Lieux de dépôt des propositions :

Les dossiers devront être retirés sur notre plateforme AIR ACHATS après inscription gratuite sur <https://achats.nice.aeroport.fr/>

Dématérialisation des procédures : la transmission des offres par voie électronique est obligatoire.

ATTENTION :

Conformément à l'article R2132-7 du code de la commande publique, la proposition doit obligatoirement être déposée de manière dématérialisée sur notre plateforme "AIR ACHATS". Vous pouvez disposer gratuitement d'un compte sur la plateforme "AIR ACHATS":

<https://achats.nice.aeroport.fr/>

Copie de sauvegarde (non obligatoire) :

Une copie de sauvegarde peut être envoyée conformément aux dispositions de l'article R2132-11 du code susvisé, dans le délai prescrit pour le dépôt du pli initial :

Soit par voie postale :

La copie de sauvegarde doit être placée dans un pli scellé comportant la mention lisible : « copie de sauvegarde », le numéro et l'intitulé de la consultation et le nom du candidat auxquels elle se rapporte.

Cette copie doit être transmise dans les délais impartis pour la remise des candidatures ou des offres :

- Soit déposée contre remise de récépissé à AEROPORTS DE LA COTE D'AZUR -

Département Achats - Bâtiment B1 6ème étage- Accès par la rue Coste Bellonte -

AEROPORT NICE COTE D'AZUR (Réception du lundi au vendredi de 9h00 à 12h00)

- Soit adressée par voie postale : AEROPORTS DE LA COTE D'AZUR – Bâtiment B1 – 6ème étage- Rue Coste Bellonte B.P 3331 – 06206 Nice Cedex 3.

Soit par voie électronique :

A l'adresse suivante avec en objet « COPIE DE SAUVEGARDE », suivi du numéro, de l'intitulé de la consultation et du nom du candidat auxquels elle se rapporte : marches@cote-azur.aeroport.fr

Présentation des candidatures :

Les dossiers seront impérativement rédigés en langue française. Ils comporteront toutes les pièces listées ci-après.

Les propositions devront impérativement être parvenues avant les dates et heures limites indiquées sur la plateforme "AIR ACHATS".

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

CRITERES DE JUGEMENT DES CANDIDATURES :

Selon les documents demandés ci-dessus et conformément aux dispositions suscitées du code de la commande publique, seules les candidatures présentant des garanties techniques – financières – professionnelles suffisantes seront retenues.

Les niveaux de capacités humaines, financières et techniques doivent être liés et proportionnés à l'objet du marché.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

CONDITIONS DE PARTICIPATION :

Composition du dossier de candidature (pour chacune des entreprises en cas de groupement) :

UN DOSSIER ADMINISTRATIF :

Lettre de candidature (imprimé DC1, version disponible sur le site www.economie.gouv.fr/).

Déclaration du candidat (imprimé DC2, version disponible sur le site www.economie.gouv.fr/) accompagnée des justificatifs demandés :

- Déclaration concernant le Chiffre d'affaires global sur les 3 dernières années.

- Déclaration concernant le Chiffre d'affaires des prestations auxquelles se réfère le marché sur les 3 dernières années.

Attestations d'assurances professionnelles en cours de validité.

Document Unique de Marché Européen (DUME) :

Selon les dispositions de l'article R2143-4 du code susvisé, l'Aéroports de la Côte d'Azur accepte que les candidats présentent leur candidature sous la forme d'un document unique de marché européen (DUME) établi conformément au modèle fixé par le règlement de la Commission européenne établissant le formulaire type pour le document unique de marché européen susvisé, en lieu et place des documents mentionnés à l'article R2143-3 du code. Dans ce cas, il est précisé que Aéroports de la Côte d'Azur n'autorise pas les candidats à se limiter à indiquer dans le DUME qu'ils disposent de l'aptitude et des capacités requises sans fournir d'informations particulières sur celles-ci. Le DUME devra obligatoirement être rédigé en français.

UN DOSSIER DE CANDIDATURE

Une note présentant l'entreprise (chiffre d'affaires, historique, activités principales, effectif, implantation nationale, organigramme).

La fiche d'identité entreprise (document à compléter, disponible sur <https://achats.nice.aeroport.fr>)

Le tableau récapitulatif des références du candidat sur les 4 dernières années (documents à compléter, disponible sur <https://achats.nice.aeroport.fr>)

Les références récentes du candidat (sur les 4 dernières années) devront être clairement renseignées et devront concerner la réalisation de prestations d'accueil et d'assistance, en lien avec l'objet du marché concerné.

Les candidats devront disposer d'un niveau d'expérience suffisant, démontré par des références adéquates.

Ces références existantes ou en cours pourront être données par plusieurs sociétés dans le cadre d'un groupement.

Dans l'exploitation de sites sensibles, ouverts au public ;

Dans la gestion des accueils et services VIP ;

Dans la gestion d'escales aéroportuaires.

En précisant les chiffres d'affaires, le donneur d'ordre public, privé (coordonnées de l'interlocuteur, adresse, téléphone, mail) correspondant à la nature des contrats et à leurs durées.

Une note sur la prise en compte et l'organisation de la Qualité, de la Santé et de la Sécurité au travail et de l'Environnement au sein de l'entreprise.

Justification des qualifications professionnelles de l'entreprise :

a. Fiche indiquant les moyens en matériel et personnel de l'entreprise d'une part, et d'autre part ceux correspondant à ce type de mission et susceptibles d'être affectés à la réalisation de ces prestations (moyens de l'agence ou de l'entité du secteur dont dépendra la présente consultation).

b. Qualifications professionnelles de l'entreprise dont Certification NF Services ou équivalentes

c. Note indiquant la répartition des différentes compétences en cas de groupement.

Démarche Qualité, Sécurité, Environnement :

- Système de management certifié (ISO 9001,)

- Note sur la prise en compte de la Qualité, de la Sécurité et de l'Environnement.

Le candidat doit respecter le formalisme documentaire prévu dans le présent article.

Le dossier de candidature fera apparaître clairement et séparément les éléments demandés ci-dessus.

III.1.4. Objective rules and criteria for participation

List and brief description of rules and criteria:

PROCEDURE :

Mode de passation : Marché soumis aux dispositions des articles L2124-3, R2124-1, R2124-4, R2142-1 à R2142-27, R2161-21 à R2161-23, R2162-13, R2162-4-2 du code de la commande publique.

Nombre maximum de candidats autorisés à présenter une offre : sans objet.

Publications antérieures relatives à la même consultation : [2023/S 166-522756](#) en date du 25 /08/2023

III.1.6. Deposits and guarantees required

sans objet

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Modalités de paiement : le paiement s'effectuera par virement bancaire selon les modalités fixées au CCAP transmis aux candidats sélectionnés.

Modalités de financement : ressources propres

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Groupeement solidaire ou groupement conjoint avec mandataire solidaire.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 08/11/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 120 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS TECHNIQUES ET ADMINISTRATIFS : directement sur la plateforme "AIR ACHATS" en vous connectant à votre compte, au plus tard 5 jours avant la

date limite de remise des candidatures et le cas échéant, en cas de problème technique, les candidats pourront utiliser la boîte mail : marches@cote-azur.aeroport.fr.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal Judiciaire de Marseille
Postal address: 6 Rue Joseph Autran
Town: Marseille
Postal code: 13006
Country: France
Telephone: +33 491155050
Internet address: www.nice.tribunal-administratif.fr

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Le Président du Tribunal Judiciaire de Marseille peut être saisi, en référé, des recours prévus par l'ordonnance n° 2009-515 du 7 mai 2009.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal Judiciaire de Marseille
Postal address: 6 Rue Joseph Autran
Town: Marseille
Postal code: 13006
Country: France
Telephone: +33 491155050
Internet address: www.nice.tribunal-administratif.fr

VI.5. Date of dispatch of this notice

07/11/2023