

682589-2026 - Competition

Germany – Engineering services – Generalplanung Neubau Bezirksverwaltung Wuppertal

OJ S 192/2026 05/10/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Berufsgenossenschaft Verkehrswirtschaft Post-Logistik Telekommunikation (BG Verkehr)

Email: info@bg-verkehr.de

Legal type of the buyer: Body governed by public law, controlled by a central government authority

Activity of the contracting authority: Social protection

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Generalplanung Neubau Bezirksverwaltung Wuppertal

Description: Die Berufsgenossenschaft Verkehrswirtschaft Post-Logistik Telekommunikation (Auftraggeberin) ist eine bundesunmittelbare Körperschaft des öffentlichen Rechts. Als gesetzliche Unfallversicherung versichert die Auftraggeberin Unternehmen aus dem Transport- und Verkehrsgewerbe. Dazu gehören der Güter- und Personentransport, Entsorgung, Post-Logistik, Telekommunikation, Luftfahrt, Binnenschifffahrt, Seeschifffahrt und Fischerei, aber auch Flieger- und Fahrschulen, Abschleppdienste, Bestattungsunternehmen und Reittierhaltung. Sie berät und unterstützt die bei ihr angeschlossenen Unternehmer und deren Mitarbeitenden bei der Prävention von Arbeits- und Wegeunfällen, arbeitsbedingten Gesundheitsgefahren und Berufskrankheiten. Sie ist zuständig für die Rehabilitation und Entschädigung bei Arbeits- und Wegeunfällen sowie Berufskrankheiten. Die Auftraggeberin beabsichtigt den Neubau eines Verwaltungsgebäudes mit Außenanlage in Wuppertal. Ziel des Vorhabens ist die Errichtung eines wirtschaftlichen, nachhaltigen und zukunftsfähigen Verwaltungsgebäudes unter Berücksichtigung moderner Arbeitsplatzkonzepte und einer effizienten Flächennutzung. Für den geplanten Neubau steht eine Grundstücksfläche von 3.133 qm zur Verfügung. Auf dem Grundstück stehen derzeit ein leerstehendes freistehendes Garagen- (EG) und Lagergebäude (OG) sowie ein leerstehender zusammenhängender, teilunterkellelter mehrgeschossiger Gebäudekomplex. Diese Bestandsgebäude müssen abgebrochen und entsorgt werden. Drei gebäudebezogene Gutachten liegen bereits vor. Das Grundstück liegt im Geltungsbereich des Bebauungsplans 622 A1 - Friedrich-Engels-Allee /West. In dem geplanten Verwaltungsgebäude besteht Bürobedarf für 160 Beschäftigte. Neben den reinen Büroräumen sind auch sonstige für den Verwaltungsbetrieb notwendige Räume, wie Besprechungs-, Sozial- und Archivräume, Teeküchen, ein großer Sitzungssaal für max. 100 Personen, der multifunktional genutzt werden kann sowie ein kleiner, klar abgetrennter öffentlich zugänglicher Besucherbereich einzuplanen. Das neue Verwaltungsgebäude muss barrierefrei geplant werden. Nach derzeitiger Bedarfsplanung wird von einer Bruttogrundfläche (BGF) von ca. 4.000 m² sowie einer Nutzungsfläche (NUF) von ca. 2.500 m² ausgegangen. Im Rahmen der Planung sind Möglichkeiten zur Optimierung der Büroflächen sowie zur Bündelung und Mehrfachnutzung von Neben-, Service- und

Sonderflächen zu untersuchen und zu bewerten. Dabei sind die für die Auftraggeberin geltenden Vorgaben des Bundesamtes für Soziale Sicherung (BAS) zu berücksichtigen und einzuhalten. Die Auftraggeberin legt besonderen Wert auf nachhaltige Konzepte und Techniken, sowohl beim Bau als auch beim Betrieb. Auf der Außenanlage besteht neben kommunalrechtlich vorzuhaltenden Parkflächen zusätzlicher Bedarf für Ladestationen und Stellflächen für Dienstwagen, Fahr- und Motorräder. Um das Bauvorhaben realisieren zu können, sind neben den üblichen baurechtlichen Genehmigungen auch Genehmigungen des Bundesamts für Soziale Sicherung (BAS) als Aufsichtsbehörde der Auftraggeberin einzuholen. Zudem muss die Auftraggeberin im Laufe des Verfahrens ihre Selbstverwaltung (Vorstand und Bauausschuss als Lenkungsausschuss) beteiligen. Der Beginn der Bauausführung ist derzeit für November 2030 vorgesehen. Die Fertigstellung des Bauvorhabens wird nach aktueller Planung für Dezember 2032 angestrebt.

Procedure identifier: 5db08368-b19b-4d47-9267-b95b922f9be4

Internal identifier: 2026-0122

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with negotiation

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71300000 Engineering services

Additional classification (cpv): 71320000 Engineering design services, 71240000 Architectural, engineering and planning services, 71500000 Construction-related services, 71530000 Construction consultancy services

2.1.2. Place of performance

Country: Germany

Anywhere in the given country

2.1.2. Place of performance

Country: Germany

Anywhere in the given country

2.1.4. General information

Additional information: #Bekanntmachungs-ID: CXP4YEFM2AJ# 1. Prüfung und Wertung der Teilnahmeanträge Für Einzelheiten zur Prüfung der Teilnahmeanträge wird auf die Verfahrensbedingungen verwiesen. Es wird darauf aufmerksam gemacht, dass Teilnahmeanträge, die die in den Eignungskriterien auf-gestellten Mindestanforderungen nicht erfüllen, vom weiteren Verfahren ausgeschlossen werden. Die Auftraggeberin wird mindestens 3 und max. 5 Bewerber mit positiver Eignungsprognose für das weitere Verfahren auswählen. Die Auftraggeberin behält sich vor, bei Unterschreitung der Mindestzahl von drei zulassungsfähigen Bewerbungen, das vorliegende Vergabeverfahren aufzuheben oder zu modifizieren. 2. Bewerberreduzierung Sollte die Prüfung ergeben, dass mehr als die angegebene maximale Anzahl an Bewerbern die gefor-derten Anforderungen erfüllen, so wird die Auftraggeberin die zur Abgabe eines Angebotes aufzufor-dernden Bewerber auswählen, die die Eignungsvoraussetzung am besten erfüllen. Um dies zu ermit-teln, wird die Auftraggeberin jeweils die ausgewählten und in der unten dargestellten Tabelle aufge-führten Eignungskriterien als Reduzierungskriterien bewerten. Die Bewerber mit der höchsten Punktsomme werden zur Angebotsabgabe aufgefordert. Bei einem Punktegleichstand zwischen zwei Bewerbern entscheidet das Los. Darüber hinaus behält sich die Auftraggeberin vor, auch weiter auf diejenigen 4 bzw. 3 Bewerber zu reduzieren, die am besten geeignet sind,

wenn ein erheblicher Punktabstand zwischen dem 5.-platzierten Bewerber bzw. den 4.- und 5.-platzierten Bewerbern zu den ersten 3 bzw. 4 Bewerbern nach der Bewertungsmatrix besteht. Bewertungsschlüssel für Reduzierung Zur Bewertung und Gewichtung der Eignungskriterien wird die Auftraggeberin eine Bewertungs-matrix verwenden, mittels derer auf Basis der eingereichten Erklärungen/Nachweise/Angaben die Leistungsfähigkeit der Bewerber bewertet wird. Hierbei kann ein Bewerber maximal 100 Punkte erreichen, die sich auf die einzelnen Kriterien verteilen. Der Bewertungsschlüssel - die maximale Bepunktung der einzelnen Angaben zu den Reduzierungskriterien - ist in der Bewertungsmatrix aufgeführt. Die bei den Reduzierungskriterien erreichten Punktzahlen werden dann gemäß nachfolgender Tabelle mit den entsprechenden Gewichtungsfaktoren multipliziert. Der jeweilige Gewichtungsfaktor ist bei jedem einzelnen Reduzierungskriterium in der Bewertungsmatrix aufgeführt. Beurteilung der Angaben zu den Reduzierungskriterien Bei der Bewertung der Beschreibung der personellen Ausstattung für die zu erbringenden Leistungen gemäß Ziffer 5.11.1. bis 5.11.7 sowie den Referenzen gemäß Ziffer 5.14., 5.15. und 5.16. übt die Auftraggeberin jeweils ihren subjektiven Beurteilungsspielraum - neben weiteren in dieser Bewerbungsaufforderung benannten Bewertungsaspekten - aus und nimmt jeweils eine entsprechende Bewertung vor. Sie wird dabei folgende Punktevergabe der Bewertungsskala anwenden: Bewertungsskala: - 10 Punkte: Hervorragende Darstellung / Leistungserwartung (der Bewerber präsentiert eine Lösung, die die geforderten Anforderungen vollumfänglich und uneingeschränkt erfüllt) - 8 Punkte: Sehr gute Darstellung / Leistungserwartung (der Bewerber präsentiert eine Lösung, die die geforderten Anforderungen mit geringfügigen Defiziten bzw. vereinzelt Schwächen erfüllt) - 6 Punkte: Gute Darstellung / Leistungserwartung (der Bewerber präsentiert eine Lösung, die die geforderten Anforderungen mit mehreren bzw. nicht lediglich geringfügigen Defiziten und Schwächen erfüllt) - 4 Punkte: Mittelmäßige Darstellung / Leistungserwartung (der Bewerber präsentiert eine Lösung, die die geforderten Anforderungen mit weitreichenden bzw. gewichtigen Defiziten und Schwächen erfüllt) - 2 Punkte: Mangelbehaftete Darstellung / Leistungserwartung (der Bewerber präsentiert eine Lösung, die die geforderten Anforderungen mit gewichtigen Defiziten und Schwächen in allen Belangen erfüllt) - 0 Punkte: Ungenügende Darstellung / Leistungserwartung (der Bewerber präsentiert eine Lösung, die die geforderten Anforderungen in allen Belangen ungenügend bzw. unzureichend erfüllt) Die Auftraggeberin behält sich vor, Teilnahmeanträge auszuschließen, bei denen mindestens eines der qualitäts- und/oder erfahrungsbezogenen Wertungskriterien nur mit 4 Punkten oder weniger bewertet wurde. Dies erfolgt vor dem Hintergrund, dass die Auftraggeberin nicht bereit ist, mangelbehaftete bzw. ungenügende Darstellungen / Leistungserwartungen zu bezuschlagen. Ergebnis der Bewerberreduzierung Die Auftraggeberin wird auf Grundlage der dargestellten Bewerberreduzierung die bestplatzierten Bewerber (also diejenigen mit den höchsten Punktzahlen) gemäß den obigen Ausführungen zur Angebotsabgabe auffordern. Die übrigen Bewerber nehmen am weiteren Verfahren nicht mehr teil und werden hierüber informiert.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Breaching of obligations set under purely national exclusion grounds: Der Bewerber hat schriftliche Eigenerklärungen (siehe Eignungsformblatt) folgenden Inhalts und Wortlautes abzugeben: a) Wir erklären, dass bezüglich unseres Unternehmens keine Ausschlussgründe nach § 123 GWB vorliegen. b) Wir erklären, dass bezüglich unseres Unternehmens keine Ausschlussgründe nach § 124 Abs. 1 Nr. 1 - 4 und Abs. 2 GWB vorliegen. c) Wir erklären, dass die Voraussetzungen für einen Ausschluss nach § 19 Absatz 1 MiLoG nicht vorliegen.

Wir haben zur Kenntnis genommen, dass auch im Fall der vorstehenden Erklärung öffentliche Auftraggeber jederzeit zusätzlich Auskünfte des Wettbewerbsregisters nach § 19 Abs. 3 S. 2 MiLoG in der aktuell gültigen Fassung anfordern können und dass bei Aufträgen ab einer Höhe von 50.000 Euro der öffentliche Auftraggeber für den Bewerber/Bieter, der den Zuschlag erhalten soll, vor Zuschlagserteilung eine Auskunft aus dem Wettbewerbsregister nach § 19 Abs. 4 MiLoG einholen muss. d) Wir erklären, dass im Wettbewerbsregister entsprechend § 2 Abs. 1 Nr. 4 WRegG keine rechtskräftigen Bußgeldentscheidungen mit einem Bußgeldwert von wenigstens 175.000 Euro wegen eines Verstoßes gegen § 24 Absatz 1 LkSG eingetragen sind und demnach die Voraussetzungen für einen Ausschluss nach § 22 Abs. 1 LkSG nicht vorliegen. Wir haben zur Kenntnis genommen, dass der öffentliche Auftraggeber vor Zuschlagserteilung bei Aufträgen ab einer Höhe von 50.000 Euro für den Bewerber/ Bieter, der den Zuschlag erhalten soll, eine Auskunft aus dem Wettbewerbsregister gemäß § 6 Abs. 1 WRegG einholen muss. e) Wir erklären, dass wir im Rahmen des EU-Sanktionspakets, auf Grund der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 in veränderter Fassung nach Nr. 2026/1848 vom 23. Juli 2026 (Artikel 5k Abs.1), nicht zu den folgenden genannten Personen, Organisationen oder Einrichtungen gehören: a) russische Staatsangehörige, in Russland ansässige natürliche Personen oder in Russland niedergelassene juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen b) juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen, deren Anteile zu über 50 % unmittelbar oder mittelbar von einer der unter Buchstabe a) genannten Organisationen gehalten werden, oder c) natürliche oder juristische Personen, Organisationen oder Einrichtungen, die im Namen oder auf Anweisung einer der unter Buchstabe a) oder b) des vorliegenden Absatzes genannten natürlichen oder juristischen Personen, Organisationen oder Einrichtungen handeln, und verpflichten uns, keine Unterauftragnehmer, Lieferanten oder Unternehmen - wenn auf sie mehr als 10% des Auftragswerts entfällt - einzubinden, die mindestens einen der Tatbestände a) - c) erfüllen.

Participation in a criminal organisation: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Terrorist offences or offences linked to terrorist activities: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Money laundering or terrorist financing: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Fraud: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Corruption: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Child labour and including other forms of trafficking in human beings: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Breaching obligation relating to payment of taxes: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Breaching obligation relating to payment of social security contributions: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Breaching of obligations in the fields of environmental law: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Breaching of obligations in the fields of social law: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Breaching of obligations in the fields of labour law: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Insolvency: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Assets being administered by liquidator: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Business activities are suspended: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Grave professional misconduct: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Agreements with other economic operators aimed at distorting competition: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure: Es gelten die §§ 123, 124 GWB

Early termination, damages, or other comparable sanctions: Es gelten die §§ 123, 124 GWB
Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure: Es gelten die §§ 123, 124 GWB

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Generalplanung Neubau Bezirksverwaltung Wuppertal

Description: Die hier gegenständlichen Planungsleistungen umfassen Leistungen der Generalplanung in den Leistungsphasen 1 bis 4 sowie modifizierte Leistungen der Leistungsphasen 5, 6, 7 und 8. Die Auftraggeberin beabsichtigt, diese Leistungen stufenweise abzurufen. Die zu vergebenden Generalplanerleistungen umfassen insbesondere folgende Leistungen: - Objektplanung, einschließlich Lichtplanung, Barrierefreiheit, Fassadenplanung - Planung der Technischen Ausrüstung - Tragwerksplanung - Bauphysik (Schall, Wärme, Raumakustik) - Brandschutz - Freianlagenplanung einschließlich weiterer ggf. im Einzelfall notwendiger ergänzenden Leistungen. Die zu erbringenden Leistungen werden in Anlehnung an die Leistungsbilder der HOAI und der AHO erbracht. Das Projekt wird unter Beteiligung eines gesondert beauftragten Projektmanagers durchgeführt. Die Auftraggeberin setzt voraus, dass der Generalplaner mit dem Projektmanager sowie den weiteren Projektbeteiligten eng zusammenzuarbeitet. Das Projekt soll nach derzeitigem Bearbeitungsstand voraussichtlich nach dem DGNB Standard in Gold zertifiziert werden. Die Auftraggeberin verfolgt dabei das Ziel eines nachhaltigen, wirtschaftlichen und ressourcenschonenden Gebäudes mit hoher Nutzungsqualität und einem energieeffizienten Betrieb. Es ist vorgesehen, für die Durchführung des Projektes beginnend mit der Leistungsphase 5 (in Anlehnung an die HOAI) einen Generalunternehmer zu beauftragen, der das Projekt verantwortlich realisiert und somit sowohl Planungsleistungen (insbesondere Ausführungsplanung) als auch Bauleistungen erbringt. Vom Auftraggeber werden voraussichtlich die folgenden Sonderfachleute beauftragt: - DGNB-Koordinator, DGNB-Auditor - Vermessung - Baugrund/Geotechnik - Prüfstatik
Internal identifier: 2026-0122

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71300000 Engineering services

Additional classification (cpv): 71320000 Engineering design services, 71240000 Architectural, engineering and planning services, 71500000 Construction-related services, 71530000 Construction consultancy services

Options:

Description of the options: Die Kontaktdaten der Vergabestelle dürfen nur in dem hier benannten Vergabeverfahren verwendet werden, soweit eine Kommunikation über die Vergabepattform aus vom AG zu vertretenen Grün-den oder aus anderen rechtlichen Gründen nicht möglich ist. Einer Speicherung oder Verwendung der Daten für Informationen, Newsletter oder Angebote außerhalb dieses Vergabeverfahrens wird ausdrücklich widersprochen. Der Auftraggeber behält sich vor, weitere Unterlagen beizuziehen bzw. zu verlangen. Informationen zu Form, Einreichung, Prüfung und Wertung der Teilnahmeanträge sowie zu Bewerberfragen können der Bewerbungsaufforderung und Verfahrensbedingungen entnommen werden. Das Verfahren wird als Verhandlungsverfahren mit vorgeschaltetem Teilnahmewettbewerb mit Bekanntmachung gemäß § 17 VgV durchgeführt. Der Auftraggeber weist darauf hin, dass allein der Inhalt der vorliegenden EU-weiten Veröffentlichung maßgeblich ist, wenn die Bekanntmachung zusätzlich in weiteren Bekanntmachungsmedien veröffentlicht wird und der Bekanntmachungstext in diesen zusätzlichen Bekanntmachungen

nicht vollständig, unrichtig oder verändert wiedergegeben wird. Die enthaltenen Zeitangaben stehen unter dem Vorbehalt der Anpassung und Aktualisierung. Die weibliche/divers Form ist der männlichen Form in dieser Ausschreibung und allen zugehörigen Vergabeunterlagen gleichgestellt; lediglich aus Gründen der Vereinfachung wurde die männliche Form gewählt. Mit der Vergabestelle kommunizieren und elektronisch einen Teilnahmeantrag/Angebot (ohne fort-geschrittene / qualifizierte Signatur/Siegel) einreichen können Sie ausschließlich über das Vergabeportal DTVP. Voraussetzung ist eine entsprechende Registrierung Ihres Unternehmens. Falls Ihr Unternehmen noch nicht beim Vergabeportal DTVP registriert ist, beachten Sie bitte folgende Schritte: 1. Bitte rufen Sie das Vergabeportal unter der Adresse <https://www.dtv.de/Center/> auf. 2. Bitte führen Sie die Registrierung dort unter dem Punkt "Registrierung" durch. Dabei ist das kostenlose Basispaket für die Beteiligung an diesem Vergabeverfahren ausreichend. Für den Abschluss der Registrierung und die Aktivierung Ihres Accounts wird Ihnen DTVP aus Sicherheitsgründen eine weitere E-Mail mit Ihren Zugangsdaten zusenden. 3. Bitte aktivieren Sie Ihren Account, indem Sie sich mit diesen Zugangsdaten anmelden. Wenn Ihr Unternehmen registriert ist, beachten Sie bitte Folgendes: 1. Bitte melden Sie sich mit Ihren Benutzerdaten bei DTVP an. 2. Bitte greifen Sie über DTVP unter der Adresse <https://www.dtv.de/Center/> in der Liste auf die Vergabe "Generalplanung Neubau Bezirksverwaltung Wuppertal" zu und klicken Sie auf "Jetzt teilnehmen". 3. Bitte stellen Sie Bewerber-/Bieterfragen - soweit erforderlich - ausschließlich über die Vergabeplattform über den Button "Kommunikation". 4. Bitte beachten Sie, dass die Teilnahmeanträge /Angebote ausschließlich über das Bewerber-/Bietertool (herunterzuladen unter dem Button "Teilnahmeanträge"/"Angebote" im Menü) elektronisch eingereicht werden können. Für weitere Einzelheiten zum Vergabeverfahren wird auf die Vergabeunterlagen verwiesen.

5.1.2. Place of performance

Country: Germany
Anywhere in the given country

5.1.2. Place of performance

Country: Germany
Anywhere in the given country

5.1.3. Estimated duration

Duration: 4 Years

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 6

Other information about renewals: Der Auftrag kann mehrmalig um jeweils ein Jahr, insgesamt jedoch maximal bis zur baulichen Fertigstellung des Bauprojektes (Abnahme des Gebäudes) durch schriftliche einseitige Erklärung der Auftraggeberin verlängert werden. Ein Anspruch des Auftragnehmers auf Ausübung der der Auftraggeberin eingeräumten Verlängerungsmöglichkeiten besteht nicht.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: #Besonders auch geeignet für:selbst#, #Besonders auch geeignet für: other-sme#

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Eintragung in das Handelsregister Der Bewerber hat einen aktuellen Auszug aus dem Handelsregister/Berufsregister oder eine Kopie desselben einzureichen (der Auszug soll zum Zeitpunkt des Fristendes für den Teilnahmeantrag nicht älter als 6 Monate sein). a) Mindestanforderung: Keine. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: Keine.

Criterion: Average yearly turnover

Description of selection criterion: Gefordert ist eine Erklärung (siehe Eignungsformblatt) über den allgemeinen Jahresumsatz in Euro (netto) des Unternehmens in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren, d. h. für die Geschäftsjahre, welche in den Jahren 2023, 2024, 2025 abgeschlossen wurden. Ein Bestand des Unternehmens seit drei Jahren ist nicht Voraussetzung. Für Unternehmen, die weniger als drei Jahre bestehen, sind die Erklärungen jeweils nur bezogen auf die bislang abgeschlossenen Geschäftsjahre abzugeben. Auf Verlangen sind geeignete Nachweise (z.B. Bilanzen und Jahresabschlüsse oder vergleichbare Dokumente) vorzulegen. a) Mindestanforderung: Der durchschnittliche allgemeine Jahresumsatz der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre (2023, 2024, 2025) muss mindestens 1,5 Mio. Euro (netto) betragen. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: Keine.

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: a) Mindestanforderung: Gefordert ist die Erklärung (siehe Eignungsformblatt) einer bestehenden Berufs- / Haftpflichtversicherung mit Angabe der Deckungssumme je Versicherungsfall (pro Versicherungsfall mindestens zweifach maximiert):
- für Personenschäden: mind. 3 Mio. Euro (pro Schadensfall) - für Sachschäden: mind. 3 Mio. Euro (pro Schadensfall) - für Vermögens- einschließlich Umweltschäden: mind. 1 Mio. Euro (pro Schadensfall) mit Angabe des Versicherungsunternehmens. Alternativ kann eine Erklärung abgegeben werden, dass im Auftragsfall eine entsprechende Versicherung abgeschlossen wird. Auf Verlangen sind geeignete Nachweise vorzulegen (Versicherungsnachweis nicht älter als sechs Monate bzw. Bescheinigung eines Versicherers, dass eine Berufshaftpflichtversicherung in dieser Höhe abgeschlossen werden kann). b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: Keine.

Criterion: Measures for ensuring quality

Description of selection criterion: Der Bewerber hat eine Präsentation seines Unternehmens und ggf. die Einbeziehung von Unterauftragnehmern als gesondertes Dokument auf möglichst maximal 2 DIN A4-Seiten einzureichen. a) Mindestanforderung: Keine. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: Keine.

Criterion: Measures for ensuring quality

Description of selection criterion: Gefordert ist eine Erklärung (siehe Eignungsformblatt), dass der Bewerber die Möglichkeit zur regelmäßigen Anwesenheit vor Ort am Projekteinsatzort (Wuppertal) hat und diesen innerhalb von 2 Stunden erreichen kann. Diese Erklärung umfasst sämtliche Personen, die im Rahmen des Projektes seitens des Bewerbers eingesetzt werden sollen. Darüber hinaus ist zu erklären, dass die Möglichkeit und Bereitschaft bestehen, an

Projektbesprechungen bei der Auftraggeberin (auch in Hamburg) teilzunehmen. a) Mindestanforderung: Möglichkeit zur regelmäßigen Anwesenheit vor Ort und Erreichung des Projekteinsatzortes (Wuppertal) innerhalb von 2 Stunden des gesamten einzusetzenden Teams. Bereitschaft zur Teilnahme an jeder von der Auftraggeberin für notwendig erachteten Projektbesprechung auch in Hamburg. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: Keine.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Der Bewerber hat einen Nachweis über die Führung der Berufsbezeichnung "Architekt/-in", bei-spielsweise durch Kopie der Eintragungsurkunde in die Architektenkammer, einzureichen. a) Mindestanforderung: Gefordert ist ein Nachweis über die Führung der Berufsbezeichnung "Architekt" oder vergleichbar. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: Keine.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Der Bewerber hat eine Erklärung über die Berechtigung zur Erstellung von Standsicherheitsnachweisen abzugeben, inklusive Angabe der Person, die über diese Berechtigung verfügt. a) Mindestanforderung: Gefordert ist die Erklärung über die Berechtigung zur Erstellung von Standsicherheitsnachweisen. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: Keine.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Der Bewerber hat eine Erklärung über die Berechtigung zur Erstellung von Schallschutznachweisen abzugeben, inklusive Angabe der Person, die über diese Berechtigung verfügt. a) Mindestanforderung: Gefordert ist die Erklärung über die Berechtigung zur Erstellung von Schallschutznachweisen. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: Keine.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Der Bewerber hat eine Erklärung über die Berechtigung zur Erstellung von Berechtigungen zur Erstellung von Wärmeschutznachweisen abzugeben, inklusive Angabe der Person, die über diese Berechtigung verfügt. a) Mindestanforderung: Gefordert ist die Erklärung über die Berechtigung zur Erstellung von Wärmeschutznachweisen. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: Keine.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Erklärung über Berechtigungen zur Erstellung von Brandschutznachweisen in NRW Der Bewerber hat eine Erklärung über die Berechtigung zur Erstellung von Brandschutznachweisen in NRW abzugeben, inklusive Angabe der Person, die über diese Berechtigung verfügt. c) Mindestanforderung: Gefordert ist die Erklärung über die Berechtigung zur Erstellung von Brandschutznachweisen in NRW. d) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: Keine.

Criterion: Technicians or technical bodies to carry out the work

Description of selection criterion: Der Bewerber hat sein Kernprojektteam vorzustellen, durch Nennung des - Projektleiters Generalplanung, - stellvertretenden Projektleiters Generalplanung, - Ansprechpartners Objektplanung Gebäude und Innenräume, - Ansprechpartners Fachplanung Freianlagen - Ansprechpartners Fachplanung Technische Ausrüstung Heizung, Lüftung, Sanitär (HLS), - Ansprechpartners Fachplanung Technische Ausrüstung Elektro, - Ansprechpartners Lichtplanung - Ansprechpartners Tragwerksplanung

und der Darstellung ihrer Ausbildung (Architekt/Bauingenieur oder vergleichbare/ähnliche Qualifikation) und Nachweis ihrer für das konkrete Projekt erforderlichen Erfahrungen durch Referenzen. Die Angabe von Referenzen aus früheren Beschäftigungsverhältnissen ist zur Darstellung der mitarbeiterbezogenen Erfahrungen zulässig. Die Darstellung der persönlichen Referenzen muss folgende Angaben beinhalten: - Name des Unternehmens/Bewerbers //Mitglieds der Bergwerksgemeinschaft, welcher die Referenz erbracht hat - Name und Adresse des Referenzbeauftragten sowie Benennung des dortigen Ansprechpartners mit Telefonnummer/E-Mail-Adresse - Benennung des Referenzobjektes (Titel) - Kurzbeschreibung des Referenzobjektes - Zeitraum der Leistungserbringung

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Für den Projektleiter und den stellv. Projektleiter muss die persönliche Referenz darüber hinaus jeweils folgende Angaben enthalten: Leistungsart: (1) Planungsreferenz als Generalplanerleistung für die Planungsdisziplinen Objektplanung, Tragwerksplanung und Technische Ausrüstung in Bezug auf realisierte Neubauprojekte (2) Planungsleistung mindestens in den Leistungsphasen 2, 3, 4, 6, 7 und 8 der HOAI (3) BGF größer/gleich 2.000 m² (4) Leistungen wurden in den letzten 7 Jahren (Kalenderjahre 2019 - 2026) erbracht Leistungsumfang: (1) Erstellung einer Leistungsbeschreibung mit Leistungsprogramm iSd § 7c (EU) VOB/A (1 Punkt) (2) Leistungserbringung in einem Projekt, in dem ein Generalunternehmer eingebunden wurde, der insbesondere auch die Ausführungsplanung in seinem Verantwortungsbereich zu erstellen hatte (ab LPH 5) (1 Punkt) (3) Referenz betreffend den Neubau eines Verwaltungsgebäudes (6 Punkte) (4) BGF größer/gleich 4.000 m² (1 Punkt) (5) Auftraggeber iSd § 99 GWB (öffentlicher Auftraggeber) (1 Punkt) a) Mindestanforderung: Gefordert ist mindestens eine Referenz je benanntem Ansprechpartner, die die dargestellte Leistungsart vollständig abdeckt. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: (1) Die vorgelegten Referenzen werden jeweils zunächst auf die Erfüllung der geforderten Leistungsart geprüft. Eine Referenz kann im Hinblick auf den jeweiligen Leistungsumfang nur dann Berücksichtigung finden, wenn die entsprechend zugehörige Leistungsart vollständig dargelegt wurde. (2) Die Bewertung der vorgelegten Referenzen erfolgt kumulativ in einer Gesamtschau hinsichtlich des Abdeckungsgrades des Leistungsumfanges. (3) Bei der Bewertung der Referenzen übt die Auftraggeberin ihren subjektiven Bewertungsspielraum aus und nimmt eine Punktbewertung gemäß Ziffer II. 7. vor.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 10,00

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Für den Ansprechpartner Objektplanung Gebäude und Innenräume muss die persönliche Referenz darüber hinaus folgende Angaben enthalten: Leistungsart: (1) Planungsreferenz der Objektplanung Gebäude, in Bezug auf realisierte Neubauprojekte. (2) Planungsleistung mindestens in den Leistungsphasen 2, 3, 4, 6, 7 und 8 der HOAI (3) BGF größer/gleich 2.000 m² (4) Leistungen wurden in den letzten 7 Jahren (Kalenderjahre 2019 - 2026) erbracht Leistungsumfang: (1) Referenz betreffend den Neubau eines Verwaltungsgebäudes (9 Punkte) (2) BGF größer/gleich 4.000 m² (1 Punkt) a) Mindestanforderung: Gefordert ist mindestens eine Referenz je benanntem Ansprechpartner, die die dargestellte Leistungsart vollständig abdeckt. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: (1) Die vorgelegten Referenzen werden jeweils zunächst auf die Erfüllung der geforderten Leistungsart geprüft. Eine Referenz kann im Hinblick auf den jeweiligen Leistungsumfang nur dann Berücksichtigung finden, wenn die entsprechend

zugehörige Leistungsart vollständig dargelegt wurde. (2) Die Bewertung der vorgelegten Referenzen erfolgt kumulativ in einer Gesamtschau hinsichtlich des Abdeckungsgrades des Leistungsumfangs. (3) Bei der Bewertung der Referenzen übt die Auftraggeberin ihren subjektiven Bewertungsspielraum aus und nimmt eine Punktbewertung gemäß Ziffer II. 7. vor.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 10,00

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Für den Ansprechpartner Freianlagen muss die persönliche Referenz darüber hinaus folgende Angaben enthalten: Leistungsart: (1) Planungsreferenzen der Freianlagenplanung, in Bezug auf realisierte Bauprojekte (Neubau oder Modernisierung). (2) Planungsleistung mindestens in den Leistungsphasen 2, 3, 4, 6, 7 und 8 der HOAI (3) Leistungen wurden in den letzten 7 Jahren (Kalenderjahre 2019 - 2026) erbracht

Leistungsumfang: (1) Referenz betreffend den Neubau eines Verwaltungsgebäudes (9 Punkte) (2) BGF größer/gleich 4.000 m² (1 Punkt) a) Mindestanforderung: Gefordert ist mindestens eine Referenz je benanntem Ansprechpartner, die die dargestellte Leistungsart vollständig abdeckt. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: (1) Die vorgelegten Referenzen werden jeweils zunächst auf die Erfüllung der geforderten Leistungsart geprüft. Eine Referenz kann im Hinblick auf den jeweiligen Leistungsumfang nur dann Berücksichtigung finden, wenn die entsprechend zugehörige Leistungsart vollständig dargelegt wurde. (2) Die Bewertung der vorgelegten Referenzen erfolgt kumulativ in einer Gesamtschau hinsichtlich des Abdeckungsgrades des Leistungsumfangs. (3) Bei der Bewertung der Referenzen übt die Auftraggeberin ihren subjektiven Bewertungsspielraum aus und nimmt eine Punktbewertung gemäß Ziffer II. 7. vor.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 10,00

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Für den Ansprechpartner Fachplanung Technische Ausrüstung Heizung, Lüftung, Sanitär (HLS) muss die persönliche Referenz darüber hinaus folgende Angaben enthalten: Leistungsart: (1) Planungsreferenz der Fachplanung aus dem Leistungsbild Technische Ausrüstung (HLS) in Bezug auf realisierte Neubauprojekte. (2) Planungsleistung mindestens in den Leistungsphasen 2, 3, 4, 6, 7 und 8 der HOAI (3) BGF größer/gleich 2.000 m² (4) Leistungen wurden in den letzten 7 Jahren (Kalenderjahre 2019 - 2026) erbracht

Leistungsumfang: (1) Referenz betreffend den Neubau eines Verwaltungsgebäudes (9 Punkte) (2) BGF größer/gleich 4.000 m² (1 Punkt) a) Mindestanforderung: Gefordert ist mindestens eine Referenz je benanntem Ansprechpartner, die die dargestellte Leistungsart vollständig abdeckt. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: (1) Die vorgelegten Referenzen werden jeweils zunächst auf die Erfüllung der geforderten Leistungsart geprüft. Eine Referenz kann im Hinblick auf den jeweiligen Leistungsumfang nur dann Berücksichtigung finden, wenn die entsprechend zugehörige Leistungsart vollständig dargelegt wurde. (2) Die Bewertung der vorgelegten Referenzen erfolgt kumulativ in einer Gesamtschau hinsichtlich des Abdeckungsgrades des Leistungsumfangs. (3) Bei der Bewertung der Referenzen übt die Auftraggeberin ihren subjektiven Bewertungsspielraum aus und nimmt eine Punktbewertung gemäß Ziffer II. 7. vor.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 10,00

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Für den Ansprechpartner Fachplanung Technische Ausrüstung Elektro darüber hinaus folgende Angaben enthalten: Leistungsart: (1) Planungsreferenz der Fachplanung aus dem Leistungsbild Technische Ausrüstung (Elektro) in Bezug auf realisierte Neubauprojekte. (2) Planungsleistung mindestens in den Leistungsphasen 2, 3, 4, 6, 7 und 8 der HOAI (3) BGF größer/gleich 2.000 m² (4) Leistungen wurden in den letzten 7 Jahren (Kalenderjahre 2019 - 2026) erbracht Leistungsumfang: (1) Referenz betreffend den Neubau eines Verwaltungsgebäudes (9 Punkte) (2) BGF größer /gleich 4.000 m² (1 Punkt) a) Mindestanforderung: Gefordert ist mindestens eine Referenz je benanntem Ansprechpartner, die die dargestellte Leistungsart vollständig abdeckt. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: (1) Die vorgelegten Referenzen werden jeweils zunächst auf die Erfüllung der geforderten Leistungsart geprüft. Eine Referenz kann im Hinblick auf den jeweiligen Leistungsumfang nur dann Berücksichtigung finden, wenn die entsprechend zugehörige Leistungsart vollständig dargelegt wurde. (2) Die Bewertung der vorgelegten Referenzen erfolgt kumulativ in einer Gesamtschau hinsichtlich des Abdeckungsgrades des Leistungsumfangs. (3) Bei der Bewertung der Referenzen übt die Auftraggeberin ihren subjektiven Bewertungsspielraum aus und nimmt eine Punktebewertung gemäß Ziffer II. 7. vor.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 10,00

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Für den Ansprechpartner Lichtplanung darüber hinaus folgende Angaben enthalten: Leistungsart: (1) Planungsreferenz der Lichtplanung in Bezug auf realisierte Bauprojekte (Neubau oder Modernisierung). (2) Planungsleistung mindestens in den Leistungsphasen 2, 3, 4, 6, 7 und 8 der HOAI (3) BGF ? 2.000 m² (4) Leistungen wurden in den letzten 7 Jahren (Kalenderjahre 2019 - 2026) erbracht Leistungsumfang: (1) Referenz betreffend den Bau oder die Modernisierung eines Verwaltungsgebäudes (9 Punkte) (2) BGF größer/gleich 4.000 m² (1 Punkt) a) Mindestanforderung: Gefordert ist mindestens eine Referenz je benanntem Ansprechpartner, die die dargestellte Leistungsart vollständig abdeckt. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: (1) Die vorgelegten Referenzen werden jeweils zunächst auf die Erfüllung der geforderten Leistungsart geprüft. Eine Referenz kann im Hinblick auf den jeweiligen Leistungsumfang nur dann Berücksichtigung finden, wenn die entsprechend zugehörige Leistungsart vollständig dargelegt wurde. (2) Die Bewertung der vorgelegten Referenzen erfolgt kumulativ in einer Gesamtschau hinsichtlich des Abdeckungsgrades des Leistungsumfangs. (3) Bei der Bewertung der Referenzen übt die Auftraggeberin ihren subjektiven Bewertungsspielraum aus und nimmt eine Punktebewertung gemäß Ziffer II. 7. vor.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 10,00

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Für den Ansprechpartner Tragwerksplanung darüber hinaus folgende Angaben enthalten: Leistungsart: (1) Planungsreferenz der Fachplanung aus dem

Leistungsbild Tragwerksplanung in Bezug auf realisierte Neubauprojekte. (2) Planungsleistung mindestens in den Leistungsphasen 2, 3, 4, 6, 7 und 8 der HOAI (3) BGF ? 2.000 m² (4) Leistungen wurden in den letzten 7 Jahren (Kalenderjahre 2019 - 2026) erbracht
Leistungsumfang: (1) Referenz betreffend den Neubau eines Verwaltungsgebäudes (9 Punkte) (2) BGF größer/gleich 4.000 m² (1 Punkt) a) Mindestanforderung: Gefordert ist mindestens eine Referenz je benanntem Ansprechpartner, die die dargestellte Leistungsart vollständig abdeckt. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: (1) Die vorgelegten Referenzen werden jeweils zunächst auf die Erfüllung der geforderten Leistungsart geprüft. Eine Referenz kann im Hinblick auf den jeweiligen Leistungsumfang nur dann Berücksichtigung finden, wenn die entsprechend zugehörige Leistungsart vollständig dargelegt wurde. (2) Die Bewertung der vorgelegten Referenzen erfolgt kumulativ in einer Gesamtschau hinsichtlich des Abdeckungsgrades des Leistungsumfangs. (3) Bei der Bewertung der Referenzen übt die Auftraggeberin ihren subjektiven Bewertungsspielraum aus und nimmt eine Punktebewertung gemäß Ziffer II. 7. vor.
The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure
Weight (points, exact): 10,00

Criterion: Measures for ensuring quality

Description of selection criterion: a) Mindestanforderung: Der Bewerber versichert (siehe Eignungsformblatt), dass die Vergabe- und Vertragskorrespondenz in deutscher Sprache erfolgt und die Projektsprache Deutsch ist. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: Keine.

Criterion: Average yearly manpower

Description of selection criterion: Der Bewerber hat die Anzahl der festangestellten Mitarbeiter, bezogen auf Vollzeitstellen im Durchschnitt des gesamten Unternehmens der letzten drei Geschäftsjahre (2023, 2024, 2025) und davon die Anzahl der Beschäftigten im Tätigkeitsbereich: Objektplanungsleistungen anzugeben (siehe Eignungsformblatt). Ein Bestand des Unternehmens seit drei Jahren ist nicht Voraussetzung. Für Unternehmen, die weniger als drei Jahre bestehen, sind die Erklärungen jeweils nur bezogen auf die bislang abgeschlossenen Geschäftsjahre abzugeben. a) Mindestanforderung: Keine. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: Keine.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Objektplanungsleistungen für Neubauprojekte
Wünschenswert sind 3 Referenzen. Der Bewerber hat nach ihrer Art und ihrem Umfang vergleichbare Leistungen nachzuweisen und dafür Unternehmensreferenzen einzureichen, die hinsichtlich Art und Umfang der Leistungen mit den ausgeschriebenen Leistungen vergleichbar sind. Für die geforderten Referenzen stellt die Kontaktstelle ein Formular (siehe Eignungsformblatt) mit den Bewerbungsformblättern zur Verfügung, das von dem Bewerber genutzt werden soll. Die Darstellung jeder Referenz muss folgende Angaben beinhalten: - Name des Unternehmens/Bewerbers/Mitglieds der Bergwerksgemeinschaft, welcher die Referenz erbracht hat - Name und Adresse des Referenzbeauftragten sowie Benennung des dortigen Ansprechpartners mit Telefonnummer/E-Mail-Adresse - Benennung des Referenzobjektes (Titel) - Kurzbeschreibung des Referenzobjektes - Zeitraum der Leistungserbringung - Erbringung hinsichtlich der Referenzen in Bezug auf Leistungsart und -umfang. Als von Leistungsart und -umfang vergleichbare Referenzen werden von der Auftraggeberin ausschließlich folgende Leistungen angesehen: Leistungsart: (1) Objektplanungsleistung für Neubauten (2) Planungsleistung mindestens in den

Leistungsphasen 2, 3, 4, 6, 7 und 8 der HOAI (3) Nutzfläche des Referenzgebäudes BGF größer/gleich 2000 m² (4) Leistungen wurden in den letzten 7 Jahren (Kalenderjahre 2019 - 2026) erbracht Leistungsumfang: (1) Objektplanungsleistungen betreffend den Neubau eines Verwaltungsgebäudes mindestens in der Honorarzone III in der Kategorie Büro/Verwaltung /Staat/Kommune: Büro-, Verwaltungs-gebäude gemäß Ziffer 10.2 in Anlage 10 zu § 35 HOAI bzw. in der Kategorie Büro/Verwaltung/Staat/Kommune: Büro-, Verwaltungs-, Aufenthaltsräume mit durchschnittlichen Anforderungen, Treppenhäuser, Wartehallen, Teeküchen gemäß Ziffer 10.3 in Anlage 10 zu § 35 HOAI (5 Punkte) (2) Leistungserbringung für ein Neubauprojekt mit besonderen umweltspezifischen Anforderungen, z.B. einer im EU-Raum anerkannten Zertifizierung für nachhaltiges Bauen (z.B. BNB, DGNB) oder vergleichbar (2 Punkte) (3) Planungsleistungen in der Leistungsphase 5 der HOAI (1 Punkt) (4) Leistungserbringung für ein Neubauprojekt mit einer BGF zwischen 2.500 m² und 4.000 m²: - BGF größer/gleich 2.500 m² (0,5 Punkte) - BGF größer/gleich 3.000 m² (1 Punkt) - BGF größer/gleich 3.500 m² (1,5 Punkte) - BGF größer/gleich 4.000 m² (2 Punkte) a) Mindestanforderung: Gefordert ist mindestens eine Referenz, die die dargestellte Leistungsart vollständig abdeckt. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: (1) Die vorgelegten Referenzen werden jeweils zunächst auf die Erfüllung der geforderten Leistungsart geprüft. Eine Referenz kann im Hinblick auf den jeweiligen Leistungsumfang nur dann Berücksichtigung finden, wenn die entsprechend zugehörige Leistungsart vollständig dargelegt wurde. (2) Die Bewertung der vorgelegten Referenzen erfolgt kumulativ in einer Gesamtschau hinsichtlich des Abdeckungsgrades des Leistungsumfangs. (3) Bei der Bewertung der Referenzen übt die Auftraggeberin ihren subjektiven Bewertungsspielraum aus und nimmt eine Punktebewertung gemäß Ziffer II. 7. vor.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 30,00

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Leistungsbild Technische Ausrüstung (HLS) Wünschenswert sind 3 Referenzen. Der Bewerber hat nach ihrer Art und ihrem Umfang vergleichbare Leistungen nachzuweisen und dafür Unternehmensreferenzen einzureichen, die hinsichtlich Art und Umfang der Leistungen mit den ausgeschriebenen Leistungen vergleichbar sind. Für die geforderten Referenzen stellt die Kontaktstelle ein Formular (siehe Eignungsformblatt) mit den Bewerbungsformblättern zur Verfügung, das von dem Bewerber genutzt werden soll. Die Darstellung jeder Referenz muss folgende Angaben beinhalten: - Name des Unternehmens /Bewerbers//Mitglieds der Bürgergemeinschaft, welcher die Referenz erbracht hat - Name und Adresse des Referenzauftraggebers sowie Benennung des dortigen Ansprechpartners mit Telefonnummer/E-Mail-Adresse - Benennung des Referenzobjektes (Titel) - Kurzbeschreibung des Referenzobjektes - Zeitraum der Leistungserbringung - Erbringung hinsichtlich der Referenzen in Bezug auf Leistungsart und -umfang. Als von Leistungsart und Leistungsumfang vergleichbare Referenzen werden von dem Auftraggeber ausschließlich folgende Leistungen angesehen: Leistungsart: (1) Planungsreferenz der Fachplanung aus dem Leistungsbild Technische Ausrüstung HLS in Bezug auf realisierte Neubauprojekte. (2) Planungsleistung mindestens in den Leistungsphasen 2, 3, 4, 6, 7 und 8 der HOAI (3) Nutzfläche des Referenzgebäudes BGF größer/gleich 2000 m² (4) Leistungen wurden in den letzten 7 Jahren (Kalenderjahre 2019 - 2026) erbracht Leistungsumfang: (1) Leistungserbringung für ein Neubauprojekt mit besonderen umweltspezifischen Anforderungen, z.B. einer im EU-Raum anerkannten Zertifizierung für nachhaltiges Bauen (z.B. BNB, DGNB) oder vergleichbar (7 Punkte) (2) Planungsleistungen in der Leistungsphase 5 der HOAI (1 Punkt) (3) Leistungserbringung für ein Neubauprojekt mit einer BGF zwischen 2.500

m² und 4.000 m²: - BGF größer/gleich 2.500 m² (0,5 Punkte) - BGF größer/gleich 3.000 m² (1 Punkt) - BGF größer/gleich 3.500 m² (1,5 Punkte) - BGF größer/gleich 4.000 m² (2 Punkte) a) Mindestanforderung Gefordert ist mindestens eine Referenz, die die dargestellte Leistungsart vollständig abdeckt b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: (1) Die vorgelegten Referenzen werden jeweils zunächst auf die Erfüllung der geforderten Leistungsart geprüft. Eine Referenz kann im Hinblick auf den jeweiligen Leistungsumfang nur dann Berücksichtigung finden, wenn die entsprechend zugehörige Leistungsart vollständig dargelegt wurde. (2) Die Bewertung der vorgelegten Referenzen erfolgt kumulativ in einer Gesamtschau hinsichtlich des Abdeckungsgrades des Leistungsumfangs. (3) Bei der Bewertung der Referenzen übt die Auftraggeberin ihren subjektiven Bewertungsspielraum aus und nimmt eine Punktebewertung gemäß Ziffer II. 7. vor.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 30,00

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Leistungsbild Technische Ausrüstung (Elektro)

Wünschenswert sind 3 Referenzen. Der Bewerber hat nach ihrer Art und ihrem Umfang vergleichbare Leistungen nachzuweisen und dafür Unternehmensreferenzen einzureichen, die hinsichtlich Art und Umfang der Leistungen mit den ausgeschriebenen Leistungen vergleichbar sind. Für die geforderten Referenzen stellt die Kontaktstelle ein Formular (siehe Eignungsformblatt) mit den Bewerbungsformblättern zur Verfügung, das von dem Bewerber genutzt werden soll. Die Darstellung jeder Referenz muss folgende Angaben beinhalten: - Name des Unternehmens/Bewerbers/Mitglieds der Bewerbergemeinschaft, welcher die Referenz erbracht hat - Name und Adresse des Referenzauftraggebers sowie Benennung des dortigen Ansprechpartners mit Telefonnummer/E-Mail-Adresse - Benennung des Referenzobjektes (Titel) - Kurzbeschreibung des Referenzobjektes - Zeitraum der Leistungserbringung - Erbringung hinsichtlich der Referenzen in Bezug auf Leistungsart und -umfang. Als von Leistungsart und Leistungsumfang vergleichbare Referenzen werden von dem Auftraggeber ausschließlich folgende Leistungen angesehen: Leistungsart: (1) Planungsreferenz der Fachplanung aus dem Leistungsbild Technische Ausrüstung Elektro in Bezug auf realisierte Neubauprojekte. (2) Planungsleistung mindestens in den Leistungsphasen 2, 3, 4, 6, 7 und 8 der HOAI (3) Nutzfläche des Referenzgebäudes BGF größer/gleich 2000 m² (4) Leistungen wurden in den letzten 7 Jahren (Kalenderjahre 2019 - 2026) erbracht Leistungsumfang: (1) Leistungserbringung für ein Neubauprojekt mit besonderen umweltspezifischen Anforderungen, z.B. einer im EU-Raum anerkannten Zertifizierung für nachhaltiges Bauen (z.B. BNB, DGNB) oder vergleichbar (7 Punkte) (2) Planungsleistungen in der Leistungsphase 5 der HOAI (1 Punkt) (3) Leistungserbringung für ein Neubauprojekt mit einer BGF zwischen 2.500 m² und 4.000 m²: - BGF größer/gleich 2.500 m² (0,5 Punkte) - BGF größer/gleich 3.000 m² (1 Punkt) - BGF größer/gleich 3.500 m² (1,5 Punkte) - BGF größer/gleich 4.000 m² (2 Punkte) c) Mindestanforderung Gefordert ist mindestens eine Referenz, die die dargestellte Leistungsart vollständig abdeckt d) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: (1) Die vorgelegten Referenzen werden jeweils zunächst auf die Erfüllung der geforderten Leistungsart geprüft. Eine Referenz kann im Hinblick auf den jeweiligen Leistungsumfang nur dann Berücksichtigung finden, wenn die entsprechend zugehörige Leistungsart vollständig dargelegt wurde. (2) Die Bewertung der vorgelegten Referenzen erfolgt kumulativ in einer Gesamtschau hinsichtlich des Abdeckungsgrades des Leistungsumfangs. (3) Bei der Bewertung der Referenzen übt die Auftraggeberin ihren subjektiven Bewertungsspielraum aus und nimmt eine Punktebewertung gemäß Ziffer II. 7. vor.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 30,00

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: eratingsleistungen aus dem Leistungsbild Brandschutz Wünschenswert sind 3 Referenzen. Der Bewerber hat nach ihrer Art und ihrem Umfang vergleichbare Leistungen nachzuweisen und da-für Unternehmensreferenzen einzureichen, die hinsichtlich Art und Umfang der Leistungen mit den ausgeschriebenen Leistungen vergleichbar sind. Für die geforderten Referenzen stellt die Kontaktstelle ein Formular (siehe Eignungsformblatt) mit den Bewerbungsformblättern zur Verfügung, das von dem Bewerber genutzt werden soll. Die Darstellung jeder Referenz muss folgende Angaben beinhalten: - Name des Unternehmens/Bewerbers//Mitglieds der Bewerbergemeinschaft, welcher die Referenz erbracht hat - Name und Adresse des Referenzbeauftragten sowie Benennung des dortigen Ansprechpartners mit Telefonnummer/E-Mail-Adresse - Benennung des Referenzobjektes (Titel) - Kurzbeschreibung des Referenzobjektes - Zeitraum der Leistungserbringung - Erbringung hinsichtlich der Referenzen in Bezug auf Leistungsart und -umfang. Als von Leistungsart und Leistungsumfang vergleichbare Referenzen werden von dem Auftraggeber ausschließlich folgende Leistungen angesehen: Leistungsart: (1) Beratungsleistungen aus dem Leistungsbild Brandschutz in Bezug auf realisierte Neubauprojekte (2) Leistungserbringung mindestens in den Leistungsphasen 2-5 der AHO (3) Nutzfläche des Referenzgebäudes BGF größer/gleich 2000 m² (4) Leistungen wurden in den letzten 7 Jahren (Kalenderjahre 2019 - 2026) erbracht Leistungsumfang: Keiner a) Mindestanforderung Gefordert sind mindestens drei Referenzen, die die dargestellte Leistungsart vollständig abdecken. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: Keine.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Beratungsleistungen aus dem Leistungsbild Bauphysik - Raumakustik Wünschenswert ist 1 Referenz. Der Bewerber hat nach ihrer Art und ihrem Umfang vergleichbare Leistungen nachzuweisen und da-für Unternehmensreferenzen einzureichen, die hinsichtlich Art und Umfang der Leistungen mit den ausgeschriebenen Leistungen vergleichbar sind. Für die geforderten Referenzen stellt die Kontaktstelle ein Formular (siehe Eignungsformblatt) mit den Bewerbungsformblättern zur Verfügung, das von dem Bewerber genutzt werden soll. Die Darstellung jeder Referenz muss folgende Angaben beinhalten: - Name des Unternehmens/Bewerbers//Mitglieds der Bewerbergemeinschaft, welcher die Referenz erbracht hat - Name und Adresse des Referenzbeauftragten sowie Benennung des dortigen Ansprechpartners mit Telefonnummer/E-Mail-Adresse - Benennung des Referenzobjektes (Titel) - Kurzbeschreibung des Referenzobjektes - Zeitraum der Leistungserbringung - Erbringung hinsichtlich der Referenzen in Bezug auf Leistungsart und -umfang. Als von Leistungsart und Leistungsumfang vergleichbare Referenzen werden von dem Auftraggeber ausschließlich folgende Leistungen angesehen: Leistungsart: (1) Beratungsleistungen aus dem Leistungsbild Bauphysik - Raumakustik in Bezug auf realisierte Neubauprojekte (2) Leistungserbringung mindestens in den Leistungsphasen 2-5 der HOAI (3) Nutzfläche des Referenzgebäudes BGF größer/gleich 2000 m² (4) Leistungen wurden in den letzten 7 Jahren (Kalenderjahre 2019 - 2026) erbracht Leistungsumfang: Keiner a) Mindestanforderung Gefordert ist mindestens eine Referenz, die die dargestellte Leistungsart vollständig abdeckt. b) Bewertung im Rahmen der Bewerberreduzierung: Keine.

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

The buyer reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without any further negotiations

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Preis

Description: Preis

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

Criterion:

Type: Quality

Name: Qualität

Description: Qualität

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 21/10/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YEFM2AJ/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YEFM2AJ>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YEFM2AJ>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 02/11/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Näheres dazu siehe § 56 VgV.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Keine weiteren Bedingungen

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer des Bundes beim Bundeskartellamt

Information about review deadlines: Hinsichtlich der Einlegung von Rechtsbehelfen wird auf folgende Rechtsvorschriften verwiesen: § 134 GWB Informations- und Wartepflicht, § 135 GWB Unwirksamkeit und § 160 GWB Einleitung, Antrag. Besonders hervorzuheben ist dabei: § 134 Abs. 1,2 GWB: § 134 GWB Informations- und Wartepflicht: (1) Öffentliche Auftraggeber haben die Bieter, deren Angebote nicht berücksichtigt werden sollen, über den Namen des Unternehmens, dessen Angebot angenommen werden soll, über die Gründe der vorgesehenen Nichtberücksichtigung ihres Angebots und über den frühesten Zeitpunkt des Vertragsschlusses unverzüglich in Textform zu informieren. Dies gilt auch für Bewerber, denen keine Information über die Ablehnung ihrer Bewerbung zur Verfügung gestellt wurde, bevor die Mitteilung über die Zuschlagsentscheidung an die betroffenen Bieter ergangen ist. (2) Ein Vertrag darf erst 15 Kalendertage nach Absendung der Information nach Absatz 1 geschlossen werden. Wird die Information auf elektronischem Weg oder per Fax versendet, verkürzt sich die Frist auf zehn Kalendertage. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Information durch den Auftraggeber; auf den Tag des Zugangs beim betroffenen Bieter und Bewerber kommt es nicht an." § 135 Abs. 1 GWB "(1) Ein öffentlicher Auftrag ist von Anfang an unwirksam, wenn der öffentliche Auftraggeber 1. gegen § 134 verstoßen hat oder 2. den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, und dieser Verstoß in einem Nachprüfungsverfahren festgestellt worden ist. (2) Die Unwirksamkeit nach Absatz 1 kann nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags einschließlich einer Zusammenfassung der einschlägigen Gründe entsprechend § 134 Absatz 1 Satz 1 unter Berücksichtigung von Absatz 3 Satz 2, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist zur Geltendmachung der Unwirksamkeit 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union, sofern in der Bekanntmachung die Angaben entsprechend Absatz 3 Satz 2 enthalten sind. Nach Ablauf der Fristen in den Sätzen 1 und 2 ist ein Antrag nach § 160, mit welchem die Feststellung der Unwirksamkeit nach Absatz 1 begehrt wird, unstatthaft." § 160 GWB: "(1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. (2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Ein Unternehmen ist nicht antragsbefugt, soweit es sich auf die Unwirksamkeit einer Rechtsverordnung nach § 5 des Bundestariftreuegesetzes beruft, wenn die Unwirksamkeit dieser Rechtsverordnung nicht durch rechtskräftigen Beschluss nach § 98 Absatz 4 Satz 1 des Arbeitsgerichtsgesetzes festgestellt ist. Das Unternehmen hat darzulegen, dass ihm durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht. (3) Der Antrag ist unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis

zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind, 5. ein offensichtlicher Missbrauch des Antrags- oder Beschwerderechts gemäß § 180 Absatz 2 vorliegt. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt." Es wird hiermit darauf hingewiesen, dass sämtliche vorgenannten Fristen für die Erhebung von vergaberechtlichen Rügen gegenüber der Auftraggeberin und die Fristen für die Wahrung der Zulässigkeit eines Nachprüfungsverfahrens zu beachten sind. Es gelten hinsichtlich des genauen Wortlauts der vorbenannten gesetzlichen Regelungen im Übrigen die Verfahrensbedingungen

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Berufsgenossenschaft Verkehrswirtschaft Post-Logistik Telekommunikation (BG Verkehr)

Organisation providing more information on the review procedures: Vergabekammer des Bundes beim Bundeskartellamt

Organisation receiving requests to participate: Berufsgenossenschaft Verkehrswirtschaft Post-Logistik Telekommunikation (BG Verkehr)

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Berufsgenossenschaft Verkehrswirtschaft Post-Logistik Telekommunikation (BG Verkehr)

Registration number: UStID: DE 118510453

Postal address: Ottenser Hauptstraße 54

Town: Hamburg

Postcode: 22765

Country subdivision (NUTS): Hamburg (DE600)

Country: Germany

Email: info@bg-verkehr.de

Telephone: 000

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Vergabekammer des Bundes beim Bundeskartellamt

Registration number: t:022894990

Postal address: Kaiser-Friedrich-Str.16

Town: Bonn

Postcode: 53113

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: vk@bundeskartellamt.bund.de

Telephone: +49 228 9499-0

Fax: +49 228 9499-163

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0003

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registration number: 0204:994-DOEVD-83

Town: Bonn

Postcode: 53119

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: a5d10953-1534-403e-9b52-b9a450c3d5e5 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 01/10/2026 19:07:55 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: German

Notice publication number: 682589-2026

OJ S issue number: 192/2026

Publication date: 05/10/2026