

Denmark-Glostrup: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 238/2022 09/12/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Fødevarestyrelsen

National registration number: 62534516

Postal address: Stationsparken 31-33

Town: Glostrup

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 2600

Country: Denmark

Contact person: Craig Till Reumert

E-mail: crtre@fvst.dk

Telephone: +45 72276665

Internet address(es):

Main address: <https://www.foedevarestyrelsen.dk/Sider/forside.aspx>

Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/322057>

I.1. Name and addresses

Official name: Landbrugsstyrelsen

National registration number: 20814616

Postal address: Nyropsgade 30

Town: København V

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 1780

Country: Denmark

E-mail: mail@lbst.dk

Internet address(es):

Main address: <https://lbst.dk>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

In the case of joint procurement involving different countries, state applicable national procurement law:

Kontrakten omfatter et fælles udbud imellem Fødevarestyrelsen og Landbrugstyrelsen

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=344687&B=FVST

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=344687&B=FVST

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Drift, vedligeholdelse og videreudvikling af Generelt landbrugsregister (GLR) og Centralt Husdyrbrugsregister (CHR)

Reference number: 2022-42-1341-00037,

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Ordregiver ønsker at genudbyde drift, vedligeholdelse og videreudvikling af eksisterende systemkompleks GLR/CHR, at indgå en aftale om drift, vedligeholdelse og videreudvikling af GLR/CHR samt dennes underliggende delsystemer og applikationer.

Leverancen, der ønskes anskaffet, består af følgende hovedbestanddele:

- 1) Etablering og Transition af Platformen og klargøring til Drift af Systemkomplekset
- 2) Drift, Vedligeholdelse samt Videreudvikling af Systemkomplekset GLR/CHR

GLR / CHR systemkomplekset er et særdeles vigtigt og forretningskritisk for Ordregiverne.

CHR er yderligere kategoriseret som et samfundskritisk system.

Der henvises til kontraktens Bilag 1: Situationsbeskrivelse for yderligere information.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 150 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72300000 Data services, 72500000 Computer-related services, 72600000 Computer support and consultancy services, 72900000 Computer back-up and catalogue conversion services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Main site or place of performance: København

II.2.4. Description of the procurement

GLR/CHR er et Systemkompleks, der er etableret med henblik på at opfylde Danmarks forpligtelser i henhold til Rådets forordning 3508/92 af 27. november 1992 om et integreret system for forvaltning og kontrol af visse EF-støtteordninger med senere ændringer.

GLR/CHR består i dag af de to registre GLR og CHR med en række øvrige delsystemer og applikationer. Til Systemkomplekset hører endvidere Integrationer (databaselink, webservices og ftp-løsninger), til og fra systemer, som ikke er omfattet af Systemkomplekset. GLR/CHR er udviklet løbende siden etableringen i 1993.

GLR er Landbrugsstyrelsens centrale database til registrering af landbrugsbedrifter og landbrugsarealer. Formålet med GLR er at samle data om landbrugsbedrifter og -arealer centralt, så disse kan benyttes på tværs af ministeriet til både administration, forskning og til brug for udveksling af data med andre offentlige myndigheder. Lovgrundlaget for GLR er primært EU-lovgivningen samt national lovgivning vedrørende gødskningsanvendelse og økologisk landbrug. GLR er forretningskritisk.

CHR er Fødevarestyrelsens centrale database til registrering af besætninger og husdyr. Formålet med CHR er at kunne levere en hurtig og effektiv smittesporing ved udbrud af smitsomme husdyrsygdomme som fx mund- og klovesyge eller svinepest. Endvidere overvåges en række sygdomme med henblik på at undgå sygdomsudbrud hos mennesker og dyr.

GLR/CHR Systemkomplekset. CHR er beredskabsmæssigt et samfundskritiske system. GLR er forretnings-kritisk.

Ikrafttræden, varighed, forlængelse og opsigelse fremgår af Kontraktens afsnit 68.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 180 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontrakten har en samlet varighed på ni (9) år fordelt på fem (5) obligatoriske år samt option på yderligere (2) to gange 24 måneders forlængelse.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, jf. punkt III.1.3), af de ydelser, som kontrakten omfatter, jf. beskrivelsen i punkt II.1.4) og II.2.4).

Ved vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer af sammenlignelige ydelser, vurderes det i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer relevant erfaring med at levere de konkret efterspurgte ydelser.

Ved vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante referencer vurderes alle referencer, således at det vurderes hvorvidt referencerne tilsammen dokumenterer en høj grad af relevant erfaring, jf. pkt. III. 1. 3

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Kontrakten har en samlet varighed på ni (9) år fordelt på fem (5) obligatoriske år samt option på yderligere (2) to gange 24 måneders forlængelse.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Mht. punkt II.1.5) og II.2.6): Beløbene udgør skøn over hhv. den forventede kontraktsum (150 mio. DKK) og den maksimale kontraktsum (180 mio. DKK) for 9 år. Skønnet er baseret på det historiske forbrug af tilsvarende ydelser, samt stigende sikkerheds- og compliancekrav, generelle prisstigninger og usikkerhed. Idet der er indregnet større risiko ved skønnet over den maksimale kontraktsum.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger:

- Ansøgerens samlede årsomsætning i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår.
- Ansøgerens egenkapital i hvert af de seneste tre afsluttede regnskabsår,
- Ansøgerens soliditetsgrad i hvert af de seneste tre afsluttede regnskabsår, og
- Ansøgerens erhvervsansvarsforsikring oplysninger

ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøgeren opfylder mindstekrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet:

- Erklæring om virksomhedens samlede omsætning i de 3 seneste disponible regnskabsår afhængig af, hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (fx et moderselskab, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

For så vidt angår de enheder, som ansøgeren baserer sin finansielle og økonomiske formåen på, skal denne dokumentation bestå af en støtteerklæring eller anden dokumentation, der godtgør, at tilbudsgiveren faktisk råder over den nødvendige finansielle og økonomiske formåen, jf. udbudslovens §144, stk. 2. I forbindelse med anmodning om dokumentation vil ordregiver fremsende en skabelon til en støtteerklæring, som ansøgeren kan vælge at benytte. Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Minimum samlet årsomsætning på 100.000.000 kr. i hvert af de seneste tre regnskabsår. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøgeren og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de tre seneste disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i hvert af de tre seneste disponible regnskabsår.

2. Positiv egenkapital i hvert af de seneste tre regnskabsår. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital i det seneste disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen som deltagernes samlede egenkapital i det seneste disponible regnskabsår.
3. Soliditetsgrad skal for alle tre regnskabsår være positiv.
4. Erhvervsansvarsforsikring på min. 5 mio.kr.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøgeren skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger:

Der ønskes minimum tre (3), maksimalt fem (5) referencer vedr. drift, vedligeholdelse og videreudvikling af applikationer baseret på teknologier beskrevet i Bilag 1

(Situationsbeskrivelsen), i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen, hvor opgavens omfang minder om Ordregivers forhold hvad angår volumen og kompleksitet i

Systemkomplekset og it-plattformen.

Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på tidspunktet for ansøgningsafgivelse, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, om minimumskravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelser, der allerede er udført på tidspunktet for ansøgningsafgivelse, som vil indgå i vurderingen af referencen.

Hver reference bedes indeholde en kort og klar beskrivelse af den udførte leverance, herunder indeholdte ydelser i relation til mindstekrav.

Endvidere bedes referencen indeholde:

- Ansøgerens rolle(r) og andel i udførelsen af leverancen, herunder evt. deltagelse i et konsortium og evt. samarbejde med underleverandører.
- Tidspunkt eller periode for udførelsen af leverancen
- Både den årlige og den samlede økonomiske værdi af leverancen i danske kroner (DKK)
- Navn og kontaktdetaljer for kunden.

Ved angivelse af tidspunkt for leverancen bedes ansøgeren angive både datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning samt dato for, hvornår leverancen blev taget i brug. Er dette ikke muligt, fx fordi leverancen er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøgeren i beskrivelsen af leverancen indsætte en begrundelse og angive periode(r).

Hvis ansøgeren er et konsortium, kan samme konsortiums leverancer anvendes fuld ud som referencer. I øvrige tilfælde kan ansøgeren kun anvende de konkrete dele af et konsortiums leverance, som tilbudsgiver selv har været ansvarlig for udførelsen af, som reference. Hvis ansøgere tidligere har udført dele af en leverance som underleverandør, kan ansøgeren på tilsvarende vis kun anvende disse konkrete dele af leverancen som reference.

Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte tilbudsgiver eller den i en referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter.

Baserer tilbudsgiver sig på andre enheders formåen vedrørende udførelsen af konkrete dele af den udbudte opgave, skal disse konkrete dele af opgaven også udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Hver reference må maksimalt fylde tre (3) A4-sider. Der vil særligt være fokus på referencer, hvor ansøger viser at de har haft det samlede og fulde ansvar for applikationsdrift, - vedligeholdelse og videreudvikling.

Der lægges vægt på referencer, hvor ansøger har haft ansvaret for drift, vedligeholdelse og videreudvikling af applikationer inden for Oracle (DB, Forms, ADF og Weblogic) og Linux. Det

ses gerne at referencer i videst muligt omfang er fra sammenlignelige offentlige kunder set i forhold til størrelse, myndighed og kompleksitet.

For hver reference skal følgende oplyses:

- Modtager af Leverancen og eventuel kontaktperson
- Tidspunktet for udførelsen og kontraktperioden
- Kontraktstørrelsen – angiv antal timer
- Beskrivelse af referencen med fokus på transition (hvis dette er gældende for referencen), drift, vedligeholdelse og videreudvikling af applikationer.

Ansøger bedes anvende Bilag A (Referencer) i forbindelse beskrivelsen af referencerne. Dette sikrer at referencerne beskrives ud fra en ensartet struktur ift. at inkludere de ønskede informationer i referencerne. Ansøger skal dog udfylde feltet "For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførelse af tjenesteydelser af den anførte type" i ESPD'et med en henvisning til Bilag A (Referencer), hvor Ansøger har beskrevet sine referencer i overensstemmelse med kravene.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Jf. investeringsscreeningsloven (<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2021/842>) skal økonomiske aktører, i) som er hjemmehørende uden for EU eller EFTA, eller ii) som er under kontrol af eller underlagt betydelig indflydelse som defineret i loven fra en virksomhed hjemmehørende eller en statsborger fra et land uden for EU eller EFTA, ansøge Erhvervsstyrelsen om tilladelse til at indgå en "særlig økonomisk aftale" inden for en særligt følsom sektor eller aktivitet.

Ordregiver vurderer, at indgåelse af kontrakten kan være omfattet af krav om tilladelse.

Ansøger bør afklare, om ansøgers aftaleindgåelse vil være omfattet af et sådant krav. Se nærmere herom på <https://erhvervsstyrelsen.dk/aftaler-omfattet-af-investeringsscreeningsloven>.

Kontrakten indeholder desuden en CSR- og arbejdsklausul.

Endvidere stilles krav, der sikrer overholdelse af både den til enhver tid gældende persondatalovgivning og EU's sanktioner mod Rusland på baggrund af situationen i Ukraine, jf. også punkt VI.3)

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2016/S 162-292370](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 13/01/2023 Local time: 15:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Tilbudsgiver skal indsende et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Ved en sammenslutning af økonomiske aktører (fx et konsortium), skal der indsendes et særskilt ESPD for hver af deltagerne. Såfremt tilbudsgiver baserer sig på andre enheders formåen, skal der indsendes et ESPD for hver af disse enheder.

Ved tildeling til en sammenslutning, skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

Tilbudsgiver udelukkes fra udbuddet, hvis tilbudsgiver er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde jf. udbudslovens § § 135 og 136 samt udelukkelsesgrundene jf. § 137, stk. 1, nr. 2 (konkurs mv.) og nr. 3 (konkurrencefordrejning), medmindre tilbudsgiver har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig jf. udbudslovens § 138. En tilbudsgiver kan alene udelukkes, hvis ordregiver har meddelt tilbudsgiver, at denne er omfattet af en udelukkelsesgrund, og hvis tilbudsgiver ikke inden for en passende frist har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for sin pålidelighed (self cleaning). Udbudslovens § 138, stk. 3 fastlægger, hvad der udgør tilstrækkelig dokumentation.

Ordregiver forbeholder sig ret til på ethvert tidspunkt under udbuddet at anmode tilbudsgiver om at fremlægge dokumentation, hvis dette er nødvendigt for at sikre, at proceduren gennemføres korrekt. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele opgaven, også fremlægge dokumentation for oplysninger afgivet i ESPD, jf. udbudslovens § § 151 og 152, jf. § 153.

Særligt vedrørende embargo:

I forbindelse med dette udbud gælder EU-forordning 576/2022, art. 1, nr. 23), der bl.a. ændrer EU-forordning 833/2014 med indsættelse af artikel 5 k om forbuddet mod at tildele offentlige kontrakter, der er omfattet af udbudsdirektiverne, til bl.a. russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland m.v.

Der henvises til EU-forordning 576/2022 for bestemmelsens nærmere ordlyd og omfang.

Ordregiver er berettiget til at kræve dokumentation for Tilbudsgivers og evt.

underleverandørers etableringssted, ejerforhold og andre oplysninger af relevans for overholdelsen af forbuddet på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen.

Det vil medføre udelukkelse fra udbudsproceduren, hvis en Tilbudsgiver eller dennes underleverandør er omfattet af forbuddet.

Ordregiver er berettiget til at kræve dokumentation for tilbudsgiver og evt. underleverandørers etableringssted, ejerforhold og andre oplysninger af relevans for overholdelsen af forbuddet på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen.

Særligt vedr. opdeling af kontrakten:

GLR / CHR Systemkomplekset er både samfunds- og forretningskritisk, hvorfor det vurderes risikofyldt at opdele Kontrakten i delkontrakter, som resulterer i øget leverance og leverandørstyring. Ordregiver har derfor valgt ikke at udbyde Kontrakten i særskilte delkontrakter, da det findes mest hensigtsmæssigt – mht. til høje krav til sikkerhed og tilgængelighed - at der er én kontraktsansvarlig leverandør for alle ydelser.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 35291095

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Oplysninger om klageprocedure kan findes i klagevejledning fra Klagenævn for Udbud på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

06/12/2022