

686120-2026 - Competition

Germany – Architectural and related services – Bundesstadt Bonn: Paul-Martini-Schule/ Städt. Kita Kaiser-Karl-Ring 40a - Planungsleistung Objektplanung Gebäude und Innenräume
OJ S 193/2026 06/10/2026
Contract or concession notice – standard regime
Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Bundesstadt Bonn - Referat Vergabedienste

Email: referatvergabedienste@bonn.de

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Bundesstadt Bonn: Paul-Martini-Schule/ Städt. Kita Kaiser-Karl-Ring 40a - Planungsleistung Objektplanung Gebäude und Innenräume

Description: Paul-Martini-Schule/ Städt. Kita Kaiser-Karl-Ring 40a - Planungsleistung Objektplanung Gebäude und Innenräume

Procedure identifier: f9d36a9c-8db2-4f02-91c1-92cb157f9def

Internal identifier: BN-2026-04526

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with negotiation

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71200000 Architectural and related services

2.1.2. Place of performance

Postal address: Kaiser-Karl-Ring 40a

Town: Bonn

Postcode: 53111

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

2.1.4. General information

Additional information: #Bekanntmachungs-ID: CXTSYYDDYYVM730M# Einzureichende Unterlagen: (...) Die Nachweise sind dem Teilnahmeantrag nicht beizufügen. Der AG behält sich jedoch vor, die Nachweise der aka demischen Abschlüsse nachzufordern.

Ausfüllhinweise: Der Vordruck ist von allen an der Bewerbung beteiligten Unternehmen (siehe Kopf des Vordrucks) mit dem Teilnahmeantrag abzugeben. Der Vordruck darf zu diesem Zweck kopiert werden. Bitte nutzen Sie Dokument Vordruck 1 in "KKR_Teilnahmevordruck" - Sanktionspaket: Bitte nutzen Sie Dokument Vordruck 2 in "KKR_Teilnahmevordruck" - Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit: Bitte nutzen Sie Dokument Vordruck 2 in "KKR_Teilnahmevordruck" Ausfüllhinweise Bei Angebotsabgabe durch eine

Bietergemeinschaft ist diese Erklärung von allen Mitgliedern einer Bietergemeinschaft abzugeben. Die Erklärung ist außerdem von allen vorgesehenen Nachunternehmern abzugeben. - Nachunternehmer / Dritte: Bitte nutzen Sie Dokument Vordruck 6 in "KKR_Teilnahmevordruck" Ausfüllhinweise: Sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, kann der Vordruck kopiert und mehrfach verwendet werden. - Bewerbergemeinschaftserklärung: Auf Verlangen des Auftraggebers hat die Bewerbergemeinschaft innerhalb einer von der Vergabestelle gesetzten angemessenen Frist die Gründe der Bildung der Bewerbergemeinschaft darzulegen. Bei Einsatz von Nachunternehmern / sonstigen Dritten, auf die zum Nachweis der Leistungsfähigkeit verwiesen wird, sind für jeden Nachunternehmer / sonstiges Unternehmen mit dem Teilnahmeantrag die Nachweise / Erklärungen unter den Ziffern 2 bis 7 sowie die nachstehenden Erklärungen vorzulegen. Diese sind jedoch nur für die Bereiche zwingend erforderlich, in denen die Nachunternehmer eingesetzt werden sollen. Bitte nutzen Sie Dokument Vordruck 7 in "KKR_Teilnahmevordruck" - Verfügbarkeitserklärung des Nachunternehmens / sonstigen Dritten (oder gleichwertige Erklärung): Beim geplanten Einsatz von Nachunternehmern, auf die der Bewerber/ die Bewerbergemeinschaft nicht zum Nachweis der Leistungsfähigkeit verweist, ist mit dem Teilnahmeantrag nichts einzureichen. Ausfüllhinweise: Der Vordruck ist nur vorzulegen, sofern sich der Bewerber / die Bewerbergemeinschaft auch auf die Fähigkeiten und Kapazitäten anderer (auch verbundener) Unternehmen beruft (Vordruck 6). Der Vordruck darf mehrmals eingesetzt und zu diesem Zweck kopiert werden. Es steht den Unternehmen frei, anstatt dieser Verfügbarkeitserklärung einen gleichwertigen Nachweis über die Verfügbarkeit vorzulegen. In diesem Fall ist von dem Unternehmen zusätzlich eine Erklärung nach Ziffer 2 dieses Vordrucks vorzulegen. Bitte nutzen Sie Dokument Vordruck 8 in "KKR_Teilnahmevordruck" Mehrfachbewerbungen werden ausgeschlossen. a) Bei Antragsübermittlung in Textform ist der Bieter und die zur Vertretung des Bieters berechnigte natürliche Person zu benennen; falls vorgegeben, ist der Teilnahmeantrag mit der geforderten Signatur zu versehen. Zur Abgabe des Teilnahmeantrags ist eine kostenlose Registrierung erforderlich. Der Teilnahmeantrag ist zusammen mit den Anlagen bis zum Ablauf der Bewerbungsfrist mit dem Bietertool über die Vergabepattform www.vmp-rheinland.de an das Referat Vergabedienste zu übermitteln. b) Erfüllen mehrere Bewerber gleichermaßen die Anforderungen, und ist, nach einer objektiven Auswahl entsprechend der zugrunde gelegten Kriterien, die Anzahl der Bewerber, die zur Angebotsabgabe aufgefordert werden, zu hoch, behält sich der Auftraggeber vor, die Auswahl unter den verbleibenden Bewerbern gemäß §75 Abs. 6 VgV durch Los zu treffen. Sämtliche Vergabeunterlagen stellen wir ausschließlich über das Portal Vergabemarktplatz Rheinland kostenlos zur Verfügung, eine postalische oder elektronische Versendung erfolgt nicht. Bieterfragen werden unter Wahrung der Anonymität des Fragestellers über den Kommunikationsbereich des Verfahrens im o.g. Portal für alle Teilnehmer beantwortet. Bieterfragen sind ausschließlich über diesen Kommunikationsweg einzureichen. Ausführliche Informationen sowie Anleitungen zum Vergabemarktplatz und zur Elektronischen Angebotsabgabe über das Bietertool finden Sie im Service Support Center von Cosinex unter <https://support.cosinex.de/> Weitere hilfreiche Informationen zur Abgabe eines elektronischen Angebotes können Sie zudem aus dem gleichnamigen Dokument in den Vergabeunterlagen entnehmen.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Participation in a criminal organisation: § 123 GWB

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities: § 123 GWB
Money laundering or terrorist financing: § 123 GWB
Fraud: § 123 GWB
Corruption: § 123 GWB
Child labour and including other forms of trafficking in human beings: § 123 GWB
Breaching obligation relating to payment of taxes: § 123 GWB
Breaching obligation relating to payment of social security contributions: § 124 GWB
Breaching of obligations in the fields of environmental law: § 124 GWB
Breaching of obligations in the fields of social law: § 124 GWB
Breaching of obligations in the fields of labour law: § 124 GWB
Insolvency: § 124 GWB
Assets being administered by liquidator: § 124 GWB
Business activities are suspended: § 122 GWB
Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law: § 124 GWB
Grave professional misconduct: § 124 GWB
Agreements with other economic operators aimed at distorting competition: § 124 GWB
Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure: § 124 GWB
Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure: § 124 GWB
Early termination, damages, or other comparable sanctions: § 124 GWB
Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure: § 124 GWB

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Bundesstadt Bonn: Paul-Martini-Schule/ Städt. Kita Kaiser-Karl-Ring 40a - Planungsleistung Objektplanung Gebäude und Innenräume
Description: Gegenstand des Auftrags ist die Objektplanung für die Dach- und Fassadensanierung des denkmalgeschützten Gebäudes Kaiser-Karl-Ring 40a. Die vorhandene Dacheindeckung ist stark beschädigt und an mehreren Stellen undicht. In der jüngsten Vergangenheit hat es dadurch bereits Wasserschäden bis in die unteren Geschosse gegeben. Daher muss das Dach dringend saniert werden. In diesem Zuge sollen auch die verbleibenden einfachverglasten Holzfenster ausgetauscht und die Klinkerfassade stellenweise saniert werden. Aufgrund der schwierigen Grundstücksverhältnisse ist die Baustellenlogistik frühzeitig in der Planung zu berücksichtigen. Da die Baumaßnahme im laufenden Betrieb stattfinden muss, ist ein Ablauf in Bauabschnitten vorgesehen. Durch das Vergabeverfahren soll ein Planungsbüro gefunden werden, das die folgenden Leistungen erbringt: Grundleistungen sowie ggf. Besondere Leistungen der LPH 1 bis 9 gemäß § 34 HOAI Objektplanung Gebäude und Innenräume Es ist vorgesehen die Leistungen stufenweise zu beauftragen. Ein Rechtsanspruch auf die Übertragung aller Leistungen besteht nicht. Stufe 1 Stufe 2 Stufe 3 Leistungsphasen 1 bis 2 Leistungsphase 3 Leistungsphasen 4 bis 9 Die von der Verwaltung ermittelten vorläufigen Baukosten belaufen sich auf ca. 1,6 Mio. EUR netto (KG 300+400). Im Zuge einer vorgezogenen Bestandsaufnahme parallel zum Vergabeverfahren wird eine Plausibilisierung des Kostenrahmens vorgenommen. Diese wird als Grundlage für die Angebotsphase dienen.
Internal identifier: BN-2026-04526

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Kaiser-Karl-Ring 40a

Town: Bonn

Postcode: 53111

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

5.1.3. Estimated duration

Duration: 27 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:selbst#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Haftpflichtversicherung (UVgO, VgV, VOB/A, VOB/A-EU) (Mit dem Teilnahmeantrag; Mittels Eigenerklärung): Der Bewerber/jedes Mitglied einer Bergewergemeinschaft hat zur Beurteilung der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit mit dem Teilnahmeantrag im Rahmen eines vom Auftraggeber vorgegebenen Bewerbungsbogens folgende Angaben vorzulegen: Eigenerklärung, im Auftragsfall eine Berufshaftpflichtversicherung mit Deckungssumme i. H. v. mindestens 1.500.000 EUR für Sach- und Personenschäden sowie Vermögensschäden, zweifach maximiert pro Jahr abzuschließen. Mindestanforderung: Eigenerklärung, im Auftragsfall eine Berufshaftpflichtversicherung mit Deckungssumme i. H. v. mindestens 1.500.000 EUR für Sach- und Personenschäden sowie Vermögensschäden, zweifach maximiert pro Jahr abzuschließen.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Referenzen (UVgO, VgV - Ingenieur/Architekt) (Mit dem Teilnahmeantrag; Mittels Eigenerklärung): Der Bewerber/jedes Mitglied einer Bergewergemeinschaft hat zur Beurteilung der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit mit dem Teilnahmeantrag im Rahmen eines vom Auftraggeber vorgegebenen Bewerbungsbogens folgende Angaben/Unterlagen vorzulegen: Darstellung der Referenzen über vergleichbare Leistungen, mit Angabe insbesondere a) Name des Auftraggebers und Kontaktdaten b) Angabe des ausführenden Standorts des Bewerbers / Mitglieds- der Bergewergemeinschaft c) Zeitraum der Leistungserbringung d) Kurzbeschreibung des Umfangs der Referenz insbesondere mit Angaben zu den erbrachten Leistungen und der Vergleichbarkeit mit den zu vergebenden Leistungen Mindestanforderung: Der Bewerber / die

Bewerbergemeinschaft muss die folgende Referenzlage nachweisen Nennung von mindestens zwei Referenzen mit Ansprechpartner beim Bauherrn (Kontaktdaten) über vergleichbare Aufträge aus dem Bereich Objektplanung. Je Referenz sind nachfolgende Anforderungen zu erfüllen: a) Leistungen der Objektplanung Gebäude für die Sanierung / Umbau / Modernisierung eines Gebäudes b) Leistungen der Leistungsphase 2 - 8 im Sinne der Anlage 10 der HOAI i.V.m. § 34 HOAI sind vollständig erbracht worden und die Leistungsphase 8 ist nach 09/2016 abgeschlossen worden, c) Baukosten der KG 300 und 400 nach DIN 276 mind. 250.000. Euro netto, d) Schwierigkeitsgrad der Planungsleistungen mind. mit Honorarzone III eingestuft wurde Mindestens eine Referenz davon muss ein Baudenkmal betreffen und mindestens eine Referenz muss für einen öffentlichen Auftraggeber i.S.d. § 98 GWB erbracht worden sein. Diese Anforderungen können auch mit der gleichen Referenz nachgewiesen werden. Es wird darauf hingewiesen, dass jeweils die fünf besten Referenzen berücksichtigt werden können. Eine Abgabe von zusätzlichen Referenzen erhöht daher die Chance auf eine bessere Wertung. Weitergehende Informationen entnehmen Sie bitte Ziffer 5 der des Verfahrensleitfadens. Im Falle eines Angebots einer Werbergemeinschaft ist ausreichend, dass eines der Mitglieder über die geforderten Referenzprojekte oder die Mitglieder in der Summe über die geforderten Referenzprojekte verfügen.

Criterion: Specific yearly turnover

Description of selection criterion: Umsatz (UVgO, VgV - Ingenieur/Architekt) (Mit dem Teilnahmeantrag; Mittels Eigenerklärung): Werbergemeinschaft hat zur Beurteilung der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit mit dem Teilnahmeantrag im Rahmen eines vom Auftraggeber vorgegebenen Bewerbungsbogens folgende Angaben vorzulegen: Angaben zum Umsatz (netto) in den letzten drei abgeschlossen Geschäftsjahren mit Planungsleistungen, getrennt nach Jahren. Mindestanforderung: Der Netto-Umsatz mit Objektplanungsleistungen des Bewerbers/ sämtlicher Mitglieder einer Werbergemeinschaft in der Summe muss im Zeitraum der letzten drei Geschäftsjahren jeweils mindestens 250.000 Euro, netto pro Jahr betragen haben. Ausfüllhinweise Sofern es sich um den Teilnahmeantrag einer Werbergemeinschaft handelt, ist diese Erklärung von allen Mitgliedern der Werbergemeinschaft abzugeben. Der Vordruck darf zu diesem Zweck kopiert werden. Bitte nutzen Sie Dokument Vordruck 4 in "KKR_Teilnahmevordruck"

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: Referenzen - Bei ausreichender Anzahl geeigneter Bewerber werden mindestens 3 und maximal 5 Bewerber zur Abgabe eines Angebots aufgefordert. Die Bewerberauswahl erfolgt in dem folgenden Verfahren: 1. Es wird geprüft, ob der Teilnahmeantrag alle geforderten Angaben und Unterlagen enthält. Fehlende Angaben und Unterlagen sind auf Verlangen des Auftraggebers innerhalb einer angemessenen Frist nachzureichen. Teilnahmeanträge, die auch bei Ablauf der Nachfrist noch unvollständig sind, werden nicht berücksichtigt. 2. Es wird geprüft, ob der Bewerber/ die Werbergemeinschaft nach den von ihm/ihr eingereichten Angaben und Unterlagen grds. geeignet er scheint, die zu vergebenden Leistungen vertragsgerecht auszuführen. 3. Überschreitet die Anzahl geeigneter Bewerber die Anzahl der Bewerber, die zur Angebotsabgabe aufgefordert werden soll, wird eine differenzierte Eignungsprüfung vorgenommen, um den Bewerberkreis zu reduzieren. Diese Prüfung erfolgt anhand der Angaben zur Referenzlage des Bewerbers/der Werbergemeinschaft. Es werden diejenigen Bewerber/Werbergemeinschaften am weiteren Verfahren beteiligt, die nach den vorgelegten Angaben/Unterlagen zur Referenzlage im Vergleich zu ihren Mitbewerbern in besonderer Weise geeignet erscheinen, die zu vergebenden Leistungen vertragsgerecht zu erbringen. Maßgeblich bzgl. der Referenzen ist die anhand der Referenzangaben nachgewiesene Erfahrung des Bewerbers/der

Bewerbergemeinschaft mit Planungsleistungen möglichst vergleichbarer Art. Ein Austausch benannter Referenzen ist nicht möglich. Im dritten Schritt erfolgt die folgende Bepunktung: Bewertet werden die eingereichten Referenzen über vergleichbare Referenzprojekte. Bewertet werden nur Referenzen, welche die unter Ziff. 4.2 genannten und nachfolgende noch einmal wiederholten Mindestanforderungen erfüllen: - Leistungen der Objektplanung Gebäude für die Sanierung / Umbau / Modernisierung eines Gebäudes - Leistungen der Leistungsphase 2 - 8 im Sinne der Anlage 10 der HOAI i.V.m. § 34 HOAI sind vollständig erbracht worden und die Leistungsphase 8 ist nach 09/2016 abgeschlossen worden, - Baukosten der KG 300 und 400 nach DIN 276 mind. 250.000. Euro netto, - Schwierigkeitsgrad der Planungsleistungen mind. mit Honorarzone III eingestuft wurde Unter den Referenzen, die die o.g.

Mindestanforderungen erfüllen, werden die 5 besten eingereichten Referenzen (jeweils bis 50 Punkte) bewertet. Maximal erzielt werden können 250 Punkte. Die Referenzbewertung erfolgt nach den folgenden Maßstäben: (1) Vergleichbarkeit der Bauaufgabe - denkmalgeschütztes Gebäude + 20 Punkte - Dachsanierung + 5 Punkte - Dachsanierung mit Schieferdeckung + 5 Punkte - Fassadensanierung + 5 Punkte - Bauausführung im laufenden Betrieb + 5 Punkte (2) Referenzprojekt erfolgte für einen öffentlichen Auftraggeber im Sinne von § 98 GWB + 5 Punkte (3) Baukosten (KG 300 und 400 nach DIN 276) netto mit mindestens 1 Mio. netto + 5 Punkte Bei gleicher Wertung erfolgt die Auswahl per Los.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 100,00

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

The buyer reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without any further negotiations

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 28/10/2026 23:59:59 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://www.vmp-rheinland.de/VMPSatellite/notice/CXTSYYDDYYVM730M/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://www.vmp-rheinland.de/VMPSatellite/notice/CXTSYYDDYYVM730M>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of the procedure:

Estimated date of dispatch of the invitations to submit tenders: 14/12/2026

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.vmp-rheinland.de/VMPSatellite/notice/CXTSYYDDYYVM730M>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 05/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Keine

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Einzureichende Unterlagen: * Mit dem Teilnahmeantrag ** Mittels Eigenerklärung: - Unternehmensdarstellung / Firmenprofil inkl.

Angabe zur Anzahl der Beschäftigten: Angabe der Anzahl in den letzten drei Kalenderjahren (2023, 2024, 2025) sowie aktuell festangestellten Architekten und Ingenieuren sowie Partner / Geschäftsführer, welche über einen akademischen Abschluss in den Fachrichtungen Architektur/Bauingenieurwesen (Dipl.-Ing. / M.A. / M.Sc. / B.A. / B.Sc. / o. vgl.) verfügen.

Mindestanforderung: Der Bewerber/die Bewerbungsgemeinschaft zusammen muss im Durchschnitt der vergangenen 3 Kalenderjahre (2023 - 2025) sowie aktuell über mindestens 3 Mitarbeiter in Festanstellung sowie Geschäftsführer / Partner beschäftigt haben, welche über einen akademischen Abschluss in den Fachrichtungen Architektur/Bauingenieurwesen (Dipl.-Ing. / M.A. / M.Sc. / B.A. / B.Sc. / o. vgl.) verfügen, verfügt haben bzw. verfügen. (... siehe Sonstiges)

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract:

gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter

Financial arrangement: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Westfalen

Information about review deadlines: Hinsichtlich der Einlegung von Rechtsbehelfen wird auf §§ 160 und 161 des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) verwiesen. § 160 GWB - Einleitung, Antrag (1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. (2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht. (3) Der Antrag ist unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber

gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt. § 161 GWB - Form, Inhalt (1) 1Der Antrag ist schriftlich bei der Vergabekammer einzureichen und unverzüglich zu begründen. 2Er soll ein bestimmtes Begehren enthalten. 3Ein Antragsteller ohne Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt, Sitz oder Geschäftsleitung im Geltungsbereich dieses Gesetzes hat einen Empfangsbevollmächtigten im Geltungsbereich dieses Gesetzes zu benennen. (2) Die Begründung muss die Bezeichnung des Antragsgegners, eine Beschreibung der behaupteten Rechtsverletzung mit Sachverhaltsdarstellung und die Bezeichnung der verfügbaren Beweismittel enthalten sowie darlegen, dass die Rüge gegenüber dem Auftraggeber erfolgt ist; sie soll, soweit bekannt, die sonstigen Beteiligten benennen.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Bundesstadt Bonn - Referat Vergabedienste

Organisation providing more information on the review procedures: Vergabekammer Westfalen

Organisation receiving requests to participate: Bundesstadt Bonn - Referat Vergabedienste

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Bundesstadt Bonn - Referat Vergabedienste

Registration number: 05314-31001-65

Postal address: Bertha-von-Suttner-Platz 2-4

Town: Bonn

Postcode: 53111

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: referatvergabedienste@bonn.de

Telephone: +49 228772600

Internet address: <http://www.bonn.de>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Vergabekammer Westfalen

Registration number: 05515-03004-07

Postal address: Albrecht-Thaer-Straße 9

Town: Münster

Postcode: 48147

Country subdivision (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

Country: Germany

Contact point: Vergabekammer Westfalen

Email: vergabekammer@bezreg-muenster.nrw.de

Telephone: +49 251-411-0

Fax: +49 251-411-2165

Internet address: <https://www.bezreg-muenster.de/themen/wirtschaft-kultur-und-kommunales/vergabekammer-westfalen>

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0003

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registration number: 0204:994-DOEVD-83

Town: Bonn

Postcode: 53119

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 1a381644-a8ce-4d34-a3c6-fb5678ab384f - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 05/10/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: German

Notice publication number: 686120-2026

OJ S issue number: 193/2026

Publication date: 06/10/2026