

Poland-Gliwice: Architectural, construction, engineering and inspection services**OJ S 240/2022 13/12/2022****Contract notice – utilities****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Gliwice Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

National registration number: 272857793

Postal address: 44-100 Gliwice ul. Królewskiej Tamy 135

Town: Gliwice

NUTS code: PL229 Gliwicki

Postal code: 44-100

Country: Poland

Contact person: Renata Uramowska Słusznik

E-mail: office@pec.gliwice.pl

Telephone: +48 323350104

Fax: +48 323350107

Internet address(es):

Main address: www.pec.gliwice.pl

Address of the buyer profile: <http://www.pec.gliwice.pl/przetargi/aktualne>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://platformazakupowa.pl/pn/pec_gliwice

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

https://platformazakupowa.pl/pn/pec_gliwice

I.6. Main activity

Production, transport and distribution of gas and heat

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Opracowanie dokumentacji projektowej (bez Projektu Technicznego) i uzyskanie na jej podstawie pozwolenia na budowę dla zadania - inwestycji pn.: "Rozbudowa istniejącej ciepł
Reference number: DZ/1/3/2022

II.1.2. Main CPV code

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej (bez Projektu Technicznego) i uzyskanie na jej podstawie pozwolenia na budowę dla zadania - inwestycji pn.: "Rozbudowa istniejącej ciepłowni o blok parowy z kotłem wielopaliwowym wytwarzającym ciepło i energię elektryczną w wysokosprawnej kogeneracji planowana do realizacji na terenie PEC – Gliwice Sp. z o.o. w Gliwicach przy ul. Królewskiej Tamy 135". Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone w SWZ, opisie przedmiotu zamówienia oraz projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71320000 Engineering design services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL229 Gliwicki

Main site or place of performance: Gliwice 44-100; ul. Królewskiej Tamy 135

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia dla realizacji zadania - inwestycji pn.: "Rozbudowa istniejącej ciepłowni o blok parowy z kotłem wielopaliwowym wytwarzającym ciepło i energię elektryczną w wysokosprawnej kogeneracji planowana do realizacji na terenie PEC – Gliwice Sp. z o.o. w Gliwicach przy ul. Królewskiej Tamy 135" jest:

- a) wykonanie dokumentacji projektowej: projekt budowlany obejmujący projekt zagospodarowania terenu (PZT) i projekt architektoniczno-budowlany (PAB) oraz inne dokumenty konieczne dla uzyskania pozwolenia na budowę bez projektu technicznego i uzyskanie na tej podstawie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę, oraz
- b) wykonanie projektu harmonogramu realizacji inwestycji wraz z określeniem szacunkowego całkowitego nakładu inwestycyjnego oraz nakładów w poszczególnych etapach realizacji inwestycji, oraz
- c) wykonanie opracowania programu funkcjonalno-użytkowego zgodnego z ustawą Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) celem przeprowadzenia postępowania przetargowego dla zaprojektowania i wykonania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt. 1 lit. a,
- d) świadczenie w postaci: (i) wykonania zmian i modyfikacji: dokumentacji projektowej lub opracowania programu funkcjonalno-użytkowego, (ii) opracowania odpowiedzi na pytania wykonawców, (iii) ustosunkowywania się do twierdzeń i uwag zgłoszonych przez potencjalnych lub faktycznych wykonawców, (iv) ustosunkowania się do uwag lub roszczeń wykonawców odnoszących się do wad dokumentacji projektowej wraz z przedłożeniem Zamawiającemu swojego stanowiska z uzasadnieniem, oraz
- e) przeniesienie na Zamawiającego autorskich majątkowych praw do dokumentacji projektowej oraz opracowania programu funkcjonalno-użytkowego oraz przeniesienia autorskich majątkowych praw do zmian i modyfikacji tych utworów oraz przeniesienie na Zamawiającego praw zależnych do wszystkich utworów wykonanych przez Wykonawcę w

ramach realizacji przedmiotu umowy w zakresie pól eksploatacji opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

2. Dokumentacja projektowa oraz program funkcjonalno-użytkowy, których dotyczy zamówienie, ma obejmować rozbudowę istniejącej ciepłowni o blok parowy z kotłem wielopaliwowym wytwarzającym ciepło i energię elektryczną w wysokosprawnej kogeneracji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Zakres prac obejmuje wszystkie prace i czynności konieczne dla wykonania zadania, w tym następujące elementy:

- opracowanie projektu budowlanego obejmującego Projekt zagospodarowania terenu i Projekt architektoniczno-budowlany (bez Projektu Technicznego) z wymaganymi uzgodnieniami oraz decyzjami i pozwoleniami wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę. Opracowanie dokumentacji projektowej musi nastąpić z uwzględnieniem lokalizacji przedsięwzięcia wskazanej przez Zamawiającego według wariantu z posiadanej koncepcji, dla którego uzyskano decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach (ostateczna, nieprawomocna i która została zaskarżona).
 - opracowanie wniosków o wydanie opinii, uzgodnień, pozwoleń, decyzji, uzyskanie opinii, uzgodnień, pozwoleń, decyzji oraz odstępstw (jeżeli zajdzie konieczność uzyskania odstępstw),
 - wykonanie niewymienionych opracowań projektowych, a związanych z wymaganiami jednostek opiniujących, niewykraczających jednak poza przedmiot umowy,
 - wykonanie projektu harmonogramu realizacji inwestycji wraz z opracowaniem zestawienia nakładów inwestycyjnych z rozbiciem na poszczególne etapy realizacji inwestycji,
 - opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego zgodnego z ustawą Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), celem przeprowadzenia postępowania przetargowego dla zaprojektowania i wykonania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt 1 ppkt. 1 lit. a,
4. Występowanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego przed wszystkimi urzędami dotyczącymi tego zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę. / Weighting: 10 %

Price - Weighting: 90 %

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 9

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.12. Information about electronic catalogues

Tenders must be presented in the form of electronic catalogues or include an electronic catalogue

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu art. 139 ustawy PZP tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej jedno zamówienie, które obejmowało swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej, składającej się co najmniej z projektu budowlanego i projektu wykonawczego lub projektu technicznego, na podstawie którego zostało uzyskane prawomocne Pozwolenie na Budowę na realizację bloku Energetycznego wytwarzającego ciepło i energię elektryczną w wysokosprawnej kogeneracji o mocy nie mniejszej niż 20 MW wprowadzanych w paliwie stałym o wartości jednostkowej zamówienia równej lub wyższej 400 000 zł brutto (słownie: czterysta tysięcy).

Okresy wyrażone w latach, o których mowa powyżej liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy skierują do jego realizacji zespół projektowy który łącznie posiada:

a) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej

- co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania,

- Kierownik pracowni projektowej powinien posiadać co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu zespołami projektowymi;

b) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

- co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania.

3. Zespół projektowy i projektanci powinni posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 6 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych

funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów z późniejszymi zmianami.

4. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawców lub powoływania się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wymaga się, by warunek określony w pkt 1, spełniał samodzielnie co najmniej jeden z tych wykonawców lub tych podmiotów.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 117 ust. 1 PZP.

Minimum level(s) of standards possibly required:

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 57 pkt. 2 PZP, Zamawiający wymaga następujących podmiotowych środków dowodowych:

a. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w niniejszym rozdziale pkt 4.1d), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;

b. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w niniejszym rozdziale pkt 4.1d), wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz usług dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

III.1.4. Objective rules and criteria for participation

List and brief description of rules and criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie

- art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 PZP, z zastrzeżeniem art. 393 ust. 4 PZP, oraz spełniają warunki, określone na podstawie art. 112 ust. 1 PZP, które zgodnie z art. 112 ust. 2 PZP

- w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art 7 ustawy z dn. 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz. U. 2022 r., poz. 835 z późn. zm.),

III.1.6. Deposits and guarantees required

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 6 500,00 zł (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych).
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Minimalny okres rękojmi dla dokumentacji projektowej wynosi 36 miesięcy liczonych od dnia odbioru dokumentacji projektowej.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie pozytywny odbiór techniczny.
2. Płatność faktur - 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym w Wykonawcą odbywać się będą w PLN na podstawie faktur.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- Oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona notarialnie, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnik

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących załącznik nr 8 do SWZ.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 16/01/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 15/04/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 16/01/2023 Local time: 12:05

Place:

https://platformazakupowa.pl/pn/pec_gliwice

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE

1) Wypełniony formularz ofertowy zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 do SWZ (w tym: nazwę i dokładny adres oferenta oraz datę sporządzenia oferty, oferowaną cenę netto i brutto - podane w złotych polskich, warunki płatności, podpisy osób uprawnionych);

2) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy (w przypadku podpisania oferty przez osoby nieuprawnione do składania oświadczeń woli), pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum (w przypadku oferty składanej przez konsorcjum);

3) W przypadku gdy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia;

4) Dowód wniesienia wadium;

- Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.

- Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

5) Harmonogram rzeczowo-finansowy zgodny warunkami przedstawionymi we wzorze umowy;

6) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, którą część usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

7) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/12/2022

