

France-Is-sur-Tille: Laundry-operation services

OJ S 225/2023 22/11/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives

Postal address: Centre de VALDUC

Town: IS SUR TILLE

NUTS code: FRC11 Côte-d'Or

Postal code: 21120

Country: France

Contact person: Mathieu THOMAS

E-mail: mathieu.thomas@cea.fr

Telephone: +33 380234934

Internet address(es):

Main address: <http://www.cea.fr>

Address of the buyer profile: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

I.3. Communication

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:

<https://www.marches-publics.gouv.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Recherche

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Prestations de services d'exploitation de lingeries et de gestion et distribution du linge

Reference number: B23-00293

II.1.2. Main CPV code

98311200 Laundry-operation services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Prestations de services d'exploitation de lingerie et de gestion et distribution du linge

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

98311000 Laundry-collection services, 98311100 Laundry-management services, 98312000 Textile-cleaning services, 98315000 Pressing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRC11 Côte-d'Or

Main site or place of performance: CEA DE VALDUC 21120 IS SUR TILLE Accès au site réglementé

II.2.4. Description of the procurement

Les prestations, objet du marché, comprennent notamment:

- .
- Fourniture, blanchissage et gestion du linge du personnel CEA et Entreprises Extérieures ;
- Exploitation de la lingerie centrale (surface d'environ 200-300m2) ;
- Exploitation des lingerie annexes et dépôts (une dizaine) ;
- Gestion et distribution du linge propre,
- Maintenance des procédés spécifiques des équipements et matériels des lingerie ;
- .

La lingerie centrale comprend :

- les machines de lavage des vêtements issus des installations nucléaires et bâtiments banaux,
- les sèche-linges,
- le tunnel de finition et sa chaîne de tri,
- la plieuse à linge plat,
- l'enrouleuse à tapis,
- la zone couture,
- la zone de préparation des paquetages.
- .

A titre indicatif, en moyenne, annuellement, un flux de 52 tonnes de linges est à gérer (ramassage, blanchissage et distribution).

La durée du marché est de 60 mois, dont 24 mois optionnels fractionnables par tranche de 6 mois.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3Maximum number: 10Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Le CEA procédera à l'analyse et à la sélection des candidatures conformément aux critères de jugement des candidatures suivants : la conformité administrative du dossier de candidature, capacité professionnelle, capacité financière et capacité technique. Si le nombre de candidats recevables est supérieur au nombre maximal fixé, un classement des candidatures sera effectué selon les critères mentionnées ci-dessus

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

*Options techniques :

- Phases de réversibilité (amont et aval au marché),
- Exploitation d'une lingerie annexe,
- Exploitation d'un dépôt de linge,
- Fourniture et installation d'une laveuse industrielle de 120 kg,
- Fourniture d'un logiciel de gestion du linge,

.

*Option de prolongation de durée :

Le marché comprend 24 mois optionnels fractionnables par tranche de 6 mois.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1/ PRESENTATION DES CANDIDATURES :

Les entreprises candidates doivent fournir à l'appui de leur candidature:

- le formulaire DC1 (lettre de candidature et désignation du mandataire par ses co-traitants) ou équivalent.
- le formulaire DC2 (Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement), ou équivalent.

Les formulaires sont disponibles sur le site Internet du Ministère de l'Économie, de l'Industrie et de l'Emploi :

<http://www.economie.gouv.fr/daj/formulairesdeclaration>- du-candidat

- la copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire ou dans une procédure étrangère

équivalente.

— les attestations de régularité fiscales et sociales

Il est interdit de cumuler les candidatures :

- en tant que candidat individuel et membre d'un ou plusieurs groupements y compris en tant que mandataire ;
- en tant que membre d'un groupement et mandataire d'un autre.

2/ Les entreprises nouvellement créées sont autorisées à présenter leur candidature. Si elles ne sont pas en mesure de produire certains des documents demandés dans le présent avis de marché, elles peuvent justifier de leurs capacités financières et professionnelles par d'autres moyens que ceux indiqués dans le présent avis et notamment par la présentation de titres ou de l'expérience professionnelle du ou de leurs responsables. Le recours à la sous-traitance sera effectué dans le cadre des dispositions du code de la commande publique et des dispositions applicables aux marchés publics de défense ou de sécurité. Le formulaire DC4 est à compléter pour chaque demande d'acceptation de sous-traitant.

2/ Conditions particulières de l'exécution du marché :

Ce marché est un marché "Très Secret" (TS) au sens de l'arrêté du 09 août 2021 portant approbation de l'instruction générale interministérielle n°1300 sur la protection du secret de la défense nationale. Il ne nécessite pas la détention d'ISC « Très Secret » par le titulaire.

En conséquence, le dossier de candidature doit contenir :

- soit une attestation d'habilitation DGA en cours de validité ou une attestation d'avis de sécurité en cas de changement d'autorité d'habilitation, accompagnée d'une attestation de non changement (fait et droit) éditée par la personne morale candidate, depuis sa dernière habilitation,
- soit une copie de la lettre d'envoi du dossier de demande d'habilitation adressée à la Cellule de Contrôle Gouvernementale, à l'attention de Monsieur l'Officier de Sécurité du CEA Centre de Valduc
- 21 120ISSUR TILLE. Les éléments constitutifs du dossier sont disponibles auprès de l'Officier de Sécurité ; Tél : 03.80.23.50.55 ; mail : vadirccg@cea.fr en indiquant la référence de la consultation : B23-00293).

Les mêmes démarches doivent être engagées pour les entreprises associées, en cas de candidature en Groupement Momentané d'Entreprises ou des sous-traitants pressentis par les candidats audit marché. Ces documents devront parvenir au plus tard à la date limite de remise des candidatures mentionnée dans le présent avis. A défaut d'avoir fourni ses attestations ou la copie de sa demande dans le délai imparti, le candidat est réputé avoir renoncé à sa demande d'habilitation aux informations classifiées pour le présent marché et donc à sa candidature.

Pour les candidats de droit étranger le dossier devra également contenir l'attestation d'une habilitation appropriée délivrée par l'agence nationale de sécurité de l'Etat dont il relève. Cet Etat doit avoir conclu un accord de sécurité bilatéral ou multilatéral couvrant les échanges d'informations et/ou supports classifiés avec la France.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Un dossier de présentation du candidat, et le cas échéant de chaque co-traitant, comprenant entre autres :

- les caractéristiques de l'entreprise : statuts, forme juridique, composition du capital, principaux actionnaires, participations, représentants engageant l'entreprise, effectif total, dimensions, activités, organigramme ; le numéro d'identification délivrée par l'INSEE
 - une attestation d'assurance en cours de validité pour le candidat et chaque co-traitant ;
 - le chiffre d'affaire global et le CA concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles, ainsi que le nombre total de salariés de l'entreprise candidate ;
 - les trois derniers bilans et comptes de résultat des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi;
 - en cas de candidature en groupement, le projet de convention de groupement.
- Lorsqu'il appartient à un groupe, une attestation certifiant de son autonomie commerciale et de sa situation de concurrence vis-à-vis des autres entreprises du groupe.
- Si le candidat recourt à la sous-traitance, il doit produire les mêmes renseignements et documents concernant son/ses sous-traitants. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de ce(s) soustraitant(s) pour l'exécution du marché, il apporte la preuve par tout moyen approprié.
- Minimum level(s) of standards possibly required:
- La sous-traitance totale est interdite.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Chaque entreprise candidate (le mandataire et chacun des co-traitants dans le cadre d'un groupement) devra présenter :

- l'organisation pressentie et le montage industriel pour ce type de prestation, avec le cas échéant l'organisation au sein du groupement et/ou la démonstration de sa capacité à maîtriser la sous-traitance,
- les moyens humains identifiant à minima les profils types des intervenants (qualifications, ancienneté, habilitations et diplômes, CV non nominatifs);
- la copie de la certification d'un conducteur de chaudière, d'un employé de son entreprise ou d'un sous-traitant, pour assurer l'exploitation permanente de la chaufferie de la lingerie centrale,
- la copie de l'habilitation électrique BR d'un employé de son entreprise ou d'un sous-traitant,
- les moyens matériels dont dispose le soumissionnaire pour ce type de travaux ;
- l'organisation et la qualité (procédures, assurance qualité, certifications ou qualifications en cours de validité) ;
- un dossier précis et détaillé des références (au cours des 5 dernières années) de l'entreprise et/ ou de l'établissement susceptible d'intervenir, concernant des opérations identiques ou pouvant être assimilées notamment en termes de technicité et d'enjeu.
- une déclaration indiquant les effectifs moyens du candidat pour chacune des 3 dernières années.
- la copie du certificat de qualification conformément à l'arrêté du 27 novembre 2013 " relatif aux entreprises intervenant au sein d'établissements exerçant des activités nucléaires et des entreprises

de travail temporaire concernées par ces activités " en application des articles R. 4451-122 à 124 du Code du Travail (catégorie B), pour son entreprise à compter de la date d'effet du marché et à le conserver pendant toute la durée d'exécution du marché, ou un engagement à obtenir la certification au plus tard à la notification du marché,

- une attestation de Technicien Qualifié en Radio Protection (TQRP) d'un de ses employés ou d'un sous-traitant,
- un Projet de Plan d'assurance Qualité Particulier,
- la présentation d'une organisation adaptée aux besoins en termes de qualité et de traçabilité (copie de la certification ISO 9001 ou équivalent, ou, à défaut, du Manuel d'assurance Qualité).

Si le candidat recourt à la sous-traitance, il doit produire les mêmes documents concernant ce sous-traitant. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de ce sous-traitant pour l'exécution du marché, il apporte la preuve par tout moyen approprié.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Si le candidat recourt à la sous-traitance, il doit produire les mêmes documents concernant ce sous-traitant. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de ce sous-traitant pour l'exécution du marché, il apporte la preuve par tout moyen approprié.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 12/01/2024 Local time: 17:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

.

VI.3. Additional information

1/ Confidentialité et mise à disposition du Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) :

1.1 - Afin de protéger la confidentialité de certaines informations, certains documents de la consultation seront mis à disposition des seuls candidats à soumissionner.

1.2 - Les documents de la consultation contiennent des informations sensibles et font l'objet d'une mention particulière "Diffusion Restreinte", visant à garantir leur confidentialité. Afin de permettre l'envoi de ces documents sous format informatique via la plateforme PLACE, les candidats devront retourner le document "Engagement du soumissionnaire en matière de protection de l'information DR-déclinaison en règles de sécurité informatique" dûment signé à l'appui de leur candidature.

1.3 - Le présent avis est à retirer sur : <https://marches-publics.gouv.fr>

2/ Remise des candidatures

La candidature contiendra tous les éléments demandés dans le présent avis de marché. Tout dossier transmis incomplet pourra être écarté.

Les candidatures seront transmises uniquement par voie électronique.

2.1 - Formalisme pour la remise des candidatures par voie électronique :

a) Afin de répondre de façon électronique, les candidats doivent déposer leur candidature sur la plateforme de dématérialisation des marchés (<https://marches-publics.gouv.fr>) en suivant les étapes décrites dans le guide d'utilisation en ligne (rubrique "aide").

b) Le candidat peut remettre au CEA plusieurs réponses électroniques pour un même avis de marché notamment en cas d'oubli, de correction, de complément, et ce avant la date limite de réponse telle que définie dans le présent avis de marché. Dans ce cas, le CEA ne prendra en compte que la dernière réponse reçue ; les envois précédents ne seront pas ouverts. En conséquence, le candidat prendra toutes les dispositions utiles pour envoyer un dossier complet à chaque réponse, dans les délais impartis.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Dijon

Postal address: 22, rue d'Assas - BP 61616

Town: Dijon

Postal code: 21016

Country: France

Telephone: +33 380739100

Fax: +33 380733989

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Le référé précontractuel peut être introduit depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché.

Le référé contractuel peut être introduit dans les conditions des articles L.551-13 et suivants du Code de justice administrative.

Le recours en contestation de la validité du marché par un tiers peut être intenté dans un délai de deux mois à compter des mesures de publicité appropriées.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffe des référés

Postal address: 22, rue d'Assas - BP 61616

Town: Dijon

Postal code: 21016

Country: France

E-mail: greffe.ta-dijon@juradm.fr

Telephone: +33 380739108

Fax: +33 380739134

VI.5. Date of dispatch of this notice

17/11/2023