

Denmark-Odense: Transport services (excl. Waste transport)

OJ S 246/2022 21/12/2022

Contract notice – utilities

Services

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: FynBus

National registration number: 29979944

Postal address: Tolderlundsvej 9

Town: Odense C

NUTS code: DK031 Fyn

Postal code: 5000

Country: Denmark

Contact person: Bitten Bøgild

E-mail: bbo@fynbus.dk

Telephone: +45 30902452

Internet address(es):

Main address: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/dcb1f5f3-a2d3-4146-8433-4b1b11b5e809/homepage>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/dcb1f5f3-a2d3-4146-8433-4b1b11b5e809/publicMaterial>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/dcb1f5f3-a2d3-4146-8433-4b1b11b5e809/homepage>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/dcb1f5f3-a2d3-4146-8433-4b1b11b5e809/homepage>

I.6. Main activity

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud af emissionsfri buskørsel i Middelfart, Nyborg og Svendborg Kommune

II.1.2. Main CPV code

60000000 Transport services (excl. Waste transport)

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Emissionsfri buskørsel i Middelfart, Nyborg og Svendborg Kommuner.

Kørselsomfanget er i alt 63.160 afregningstimer fordelt på 46 busser + reservebusser samt ad hoc dubleringskørsel og ekstrakørsel.

Middelfart Kommune 12.617 afregningstimer fordelt på 12 busser + reservebusser, 12 ruter, herunder 2 bybusruter og 10 lokalruter

Nyborg Kommune 15.152 afregningstimer fordelt på 14 busser + reservebusser, 12 ruter, herunder 2 bybusruter og 10 lokalruter

Svendborg Kommune 35.391 afregningstimer fordelt på 20 busser + reservebusser, 14 ruter, herunder 3 bybusruter og 11 lokalruter

Løbende byudvikling, tilsvarende ændringer m.m. kan medføre ændringer i kørselsomfanget og det bestående rutenet på udbudstidspunktet og i løbet af kontrakten. Genstanden for udbuddet er buskørsel indenfor Middelfart, Nyborg og Svendborg Kommuners geografiske områder.

Kontrakterne løber fra køreplansskiftet i august 2024 til køreplansskiftet i sommeren 2032 med option på op til 2x2 års forlængelse.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

The contracting authority reserves the right to award contracts combining the following lots or groups of lots:

Der kan gives tilbud selvstændigt på de tre pakker (Pakke 1 - Middelfart Kommune, Pakke 2 - Nyborg Kommune, Pakke 3 - Svendborg Kommune enkeltvis og i kombination, Pakke 4 - Samlet pakke.

Afgives der tilbud på Pakke 4 – Samlet pakke, skal tilbudsgiver tillige afgive tilbud på Pakke 1 – Middelfart Kommune, Pakke 2 – Nyborg Kommune og Pakke 3 – Svendborg Kommune.

II.2. Description

II.2.1. Title

Pakke 1 - Middelfart Kommune

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

60112000 Public road transport services, 60100000 Road transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK031 Fyn

Main site or place of performance: Middelfart Kommune

II.2.4. Description of the procurement

Den udbudte ydelse omfatter emissionsfri buskørsel i Middelfart Kommune.

Kørselsomfanget er ca. 12.617 afregningstimer fordelt på 12 busser. Kørslen vedrører bybuskørsel og lokalkørsel/skolekørsel. Herudover er ad hoc dubleringskørsel og ekstrakørsel samt reservebusser.

Nærmere beskrivelse af kørslen findes i bilagene til Kravsspecifikationen vedr. Middelfart Kommune:

- Hastus
- Arbejds køreplaner
- K1 og K2 filer, bilag K1

.

Løbende byudvikling, tilsvarende ændringer m.m. kan medføre ændringer i kørselsomfanget og det bestående rutenet på udbudstidspunktet og i løbet af kontrakten. Genstanden for udbuddet er buskørsel indenfor Middelfart Kommunes geografiske område.

Kontrakterne løber fra køreplansskiftet i august 2024 til køreplansskiftet i sommeren 2032 med option på op til 2 x 2 års forlængelse.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 144

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontrakten kan forlænges med op til 2 x 12 måneder.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 10Maximum number: 12Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt FynBus modtager flere end 10-12 ansøgninger som opfylder kravene til prækvalifikation, udvælger FynBus af hensyn til at sikre bred konkurrence maksimalt 10-12 ansøgere (de 10-12 bedst egnede ansøgere) blandt disse ansøgere, som således opfordres til at afgive tilbud.

.

Udvælgelsen af de 10-12 bedst egnede ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud blandt de ansøgere, som opfylder kravene til prækvalifikation, sker på baggrund af de afgivne referencer som beskrevet i ansøgernes ESPD'er, jf. ovenfor, således at de 10-12 ansøgere med de bedste og mest relevante referencer i forhold til den udbudte ydelser udgør de 10-12 bedst egnede ansøgere, som dermed opfordres til at afgive tilbud.

.

Ved vurdering af hvilke ansøgere, der har afgivet de bedste og mest relevante referencer, vil FynBus lægge vægt på følgende:

- Værdien af referencerne. Værdien, der vil blive vurderet, er værdien af ansøgerens samlede sum for ansøgerens faktiske bidrag til udførelsen af referencen (eksklusive ydelser udført af underleverandører eller eventuelle konsortiemedlemmer på referencen).
- Referencernes samtidighed, dvs. det år/den dato, hvor ydelserne, som referencerne vedrører, er påbegyndt eller afsluttet. Referencer vedrørende ydelser, der er påbegyndt eller afsluttet inden for de sidste 12 måneder før fristen for ansøgning om prækvalifikation, jf. afsnit 4, vil blive vurderet højere end tidligere referencer.
- Antallet af referencer.
- Alle tre forhold indgår i evalueringen med lige stor vægt.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Kontrakten kan forlænges med op til 2 x 12 måneder.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Pakke 2 - Nyborg Kommune

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

60112000 Public road transport services, 60100000 Road transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK031 Fyn

Main site or place of performance: Nyborg Kommune

II.2.4. Description of the procurement

Den udbudte ydelse omfatter emissionsfri buskørsel i Nyborg Kommune.

Kørselsomfanget er ca. 15.152 afregningstimer fordelt på 14 busser. Kørslen vedrører bybuskørsel og lokalkørsel/skolekørsel. Herudover er ad hoc dubleringskørsel og ekstrakørsel samt reservebusser.

.
Nærmere beskrivelse af kørslen findes i bilagene til Kravsspecifikationen vedr. Nyborg Kommune:

- Hastus
- Arbejdskøreplaner
- K1 og K2 filer, bilag K1

.
Løbende byudvikling, tilsvarende ændringer m.m. kan medføre ændringer i kørselsomfanget og det bestående rutenet på udbudstidspunktet og i løbet af kontrakten. Genstanden for udbuddet er buskørsel indenfor Nyborg Kommunes geografiske område.

Kontrakterne løber fra køreplansskiftet i august 2024 til køreplansskiftet i sommeren 2032 med option på op til 2 x 2 års forlængelse.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 144

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontrakten kan forlænges med op til 2 x 12 måneder.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 10Maximum number: 12Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt FynBus modtager flere end 10-12 ansøgninger som opfylder kravene til prækvalifikation, udvælger FynBus af hensyn til at sikre bred konkurrence maksimalt 10-12 ansøgere (de 10-12 bedst egnede ansøgere) blandt disse ansøgere, som således opfordres til at afgive tilbud.

Udvælgelsen af de 10-12 bedst egnede ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud blandt de ansøgere, som opfylder kravene til prækvalifikation, sker på baggrund af de afgivne referencer som beskrevet i ansøgernes ESPD'er, jf. ovenfor, således at de 10-12 ansøgere med de bedste og mest relevante referencer i forhold til den udbudte ydelser udgør de 10-12 bedst egnede ansøgere, som dermed opfordres til at afgive tilbud.

Ved vurdering af hvilke ansøgere, der har afgivet de bedste og mest relevante referencer, vil FynBus lægge vægt på følgende:

- Værdien af referencerne. Værdien, der vil blive vurderet, er værdien af ansøgerens samlede sum for ansøgerens faktiske bidrag til udførelsen af referencen (eksklusive ydelser udført af underleverandører eller eventuelle konsortiemedlemmer på referencen).
- Referencernes samtidighed, dvs. det år/den dato, hvor ydelserne, som referencerne vedrører, er påbegyndt eller afsluttet. Referencer vedrørende ydelser, der er påbegyndt eller afsluttet inden for de sidste 12 måneder før fristen for ansøgning om prækvalifikation, jf. afsnit 4, vil blive vurderet højere end tidligere referencer.
- Antallet af referencer.
- Alle tre forhold indgår i evalueringen med lige stor vægt.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Kontrakten kan forlænges med op til 2 x 12 måneder.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Pakke 3 - Svendborg Kommune

Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

60112000 Public road transport services, 60100000 Road transport services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK031 Fyn

Main site or place of performance: Svendborg Kommune

II.2.4. Description of the procurement

Den udbudte ydelse omfatter emissionsfri buskørsel i Svendborg Kommune. Kørselsomfanget er ca. 35.391 afregningstimer fordelt på 20 busser. Kørslen vedrører bybuskørsel og lokalkørsel/skolekørsel. Herudover er ad hoc dubleringskørsel og ekstrakørsel samt reservebusser.

Nærmere beskrivelse af kørslen findes i bilagene til Kravsspecifikationen vedr. Svendborg Kommune:

- Hastus
- Arbejdskøreplaner
- K1 og K2 filer, bilag K1

Løbende byudvikling, tilsvarende ændringer m.m. kan medføre ændringer i kørselsomfanget og det bestående rutenet på udbudstidspunktet og i løbet af kontrakten. Genstanden for udbuddet er buskørsel indenfor Svendborg Kommunes geografiske område.

Kontrakterne løber fra køreplansskiftet i august 2024 til køreplansskiftet i sommeren 2032 med option på op til 2 x 2 års forlængelse.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 144

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontrakten kan forlænges med op til 2 x 12 måneder.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 10Maximum number: 12Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt FynBus modtager flere end 10-12 ansøgninger som opfylder kravene til prækvalifikation, udvælger FynBus af hensyn til at sikre bred konkurrence maksimalt 10-12 ansøgere (de 10-12 bedst egnede ansøgere) blandt disse ansøgere, som således opfordres til at afgive tilbud.

Udvælgelsen af de 10-12 bedst egnede ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud blandt de ansøgere, som opfylder kravene til prækvalifikation, sker på baggrund af de afgivne referencer som beskrevet i ansøgernes ESPD'er, jf. ovenfor, således at de 10-12 ansøgere med de bedste og mest relevante referencer i forhold til den udbudte ydelser udgør de 10-12 bedst egnede ansøgere, som dermed opfordres til at afgive tilbud.

Ved vurdering af hvilke ansøgere, der har afgivet de bedste og mest relevante referencer, vil FynBus lægge vægt på følgende:

- Værdien af referencerne. Værdien, der vil blive vurderet, er værdien af ansøgerens samlede sum for ansøgerens faktiske bidrag til udførelsen af referencen (eksklusive ydelser udført af underleverandører eller eventuelle konsortiemedlemmer på referencen).
- Referencernes samtidighed, dvs. det år/den dato, hvor ydelserne, som referencerne vedrører, er påbegyndt eller afsluttet. Referencer vedrørende ydelser, der er påbegyndt eller

afsluttet inden for de sidste 12 måneder før fristen for ansøgning om prækvalifikation, jf. afsnit 4, vil blive vurderet højere end tidligere referencer.

- Antallet af referencer.
- Alle tre forhold indgår i evalueringen med lige stor vægt.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Kontrakten kan forlænges med op til 2 x 12 måneder.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

FynBus anvender alle obligatoriske udelukkelsesgrunde, jf. Udbudsloven § 134a, § 135 og § 136. Derudover anvender FynBus de frivillige udelukkelsesgrunde, jf. Udbudsloven § 137, nr. 1 – 5.

.

Ansøger skal sammen med ansøgningen fremsende en udfyldt udgave af Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) jf. nedenfor.

Såfremt ansøger agter at benytte og angiver underentreprenører og/eller baserer sig på andre enheders kapacitet eller udgør en sammenslutning af virksomheder (konsortier) skal der afleveres flere ESPD'er, jf. udbudsbetingelsernes pkt. 5.2. ESPD'et er en egenerklæring, der fungerer som foreløbigt bevis for, at tilbudsgiver, andre enheder eller konsortiet opfylder kriterierne med hensyn til udelukkelse, egnethed og udvælgelse. Disse oplysninger skal senere verificeres.

.

Der skal udfyldes følgende i ESPD'et:

Del II: Oplysninger om den økonomiske aktør

Punkt A: Oplysninger om den økonomiske aktør

Punkt B: Oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter

Punkt C: Oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet

Punkt D: Oplysninger om underleverandører, hvis kapacitet den økonomiske aktør ikke baserer sig på

.

Del III: Udelukkelsesgrunde

Punkt A: Grunde vedr. straffedomme

Punkt B: Grunde vedr. betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger:

Hvis der er udestående betalinger, oplyses "Ja" og det udestående beløb oplyses.

Punkt C: Grunde, der vedrører insolvens, interessekonflikter eller forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet:

Ansøger skal bekræfte, at denne ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1 - 3 og § 136. I modsat fald er FynBus forpligtet til at udelukke ansøgeren, jf. dog udbudslovens § 135, stk. 4 , 5 og 6.

Tilbudsgiver skal yderligere bekræfte, at denne ikke er omfattet af følgende frivillige udelukkelsesgrunde, jf. udbudslovens § 137, stk. 1:

- Tilsidesættelse af visse forpligtelser, jf. nr. 1.
- Forhold vedr. insolvens/konkurs el. lign., jf. nr. 2.
- Aftale med henblik på konkurrencefordrejning, jf. nr. 3
- Mislighold af tidligere offentlig kontrakt, jf. nr. 4
- Uretmæssig påvirkning af Ordregivers beslutningsproces, jf. nr. 5

.

Del IV: Udvalgelse

Punkt A: Egnethed

- Særlig autorisation er nødvendig

Punkt B: Økonomisk og finansiell formåen

- Finansielle nøgletal, jf. pkt. III.1.2)

Punkt C: Teknisk og faglig formåen

- Udførelse af tjenesteydelser af den anførte type, jf. pkt. III.1.3)

.

ESPD udfyldes af tilbudsgiver i udbudssystemet.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Minimumskrav til økonomisk og finansiell formåen:

- Ansøgers egenkapital skal være positiv i de tre seneste disponible regnskabsår.
- Ansøger skal have et forhåndstilsagn vedr. anfordringsgaranti

Minimum level(s) of standards possibly required:

Egenkapital:

Tilbudsgivers egenkapital skal være positiv i de tre seneste disponible regnskabsår.

- Ved de "tre seneste disponible regnskabsår" forstås de tre seneste regnskaber afsluttet forud for indgivelse af ansøgning i overensstemmelse med de regler og den praksis, der gælder for ansøgerens regnskabsafklæggelse.

- Ved en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) beregnes ansøgerens samlede egenkapital som summen af egenkapital i sammenslutningen. Såfremt ansøgere baserer sig på en eller flere støttende virksomheders økonomiske og finansielle kapacitet, beregnes egenkapitalen på samme måde som for en sammenslutning af økonomiske aktører.

.

Erklæring om ansøgers egenkapital for de tre seneste disponible afsluttede regnskabsår, herunder fx via fremlæggelse af årsregnskaber for de tre seneste disponible afsluttede regnskabsår eller uddrag heraf, eller via en oversigt over relevante nøgletal for de tre seneste disponible afsluttede regnskabsår attesteret af ansøgers ledelse eller revisor. Ved en sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) skal oplysningerne angives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.

.

Forhåndstilsagn vedrørende anfordringsgaranti:

- Tilbudsgiver skal have et forhåndstilsagn vedr. anfordringsgaranti.

- Forhåndstilsagn vedr. anfordringsgarantien skal modsvare størrelsen på de delkontrakter, der ansøges om at afgive tilbud på, jf. Kontraktens § 42.
- Tilbudsgiver skal kunne dokumentere, at et pengeinstitut vil udstede en anfordringsgaranti på 100.000 kr./driftsbus.

·
Kravet vil være opfyldt, hvis ansøgningen om prækvalifikation er vedlagt en erklæring fra et anerkendt pengeinstitut hjemmehørende i Danmark.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Minimumskrav til teknisk og faglig formåen:

Ansøgeren skal som mindstekrav anføre én reference over leveringer i ESPD udført indenfor de seneste tre afsluttede kalenderår forud for ansøgningsfristens udløb. Der kan anføres flere.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøger kan dokumentere at have udført en "opgave" indenfor det specifikke forretningsområde, jf. afgrænsning heraf nedenfor, der er omfattet af kontrakten, indenfor de seneste tre afsluttede kalenderår forud for ansøgningsfristens udløb. Opgaven kan være påbegyndt mere end tre afsluttede kalenderår forud for ansøgningsfristens udløb, men den skal i så fald være afsluttet indenfor de seneste tre afsluttede kalenderår forud for ansøgningsfristens udløb. Opgaven kan være igangværende, men den skal i så fald være påbegyndt indenfor de seneste tre afsluttede kalenderår forud for tilbudsfristens udløb.

·
Ved "Opgave indenfor det specifikke forretningsområde, der er omfattet af kontrakten", forstås: Levering af ydelser til offentlige virksomheder eller myndigheder indenfor buskørsel med personer til offentlige virksomheder eller myndigheder, hvor opgaven har et samlet omfang på minimum 10.000 køreplanstimer årligt. I tilfælde af, at igangværende opgaver anvendes som referencer, skal ansøger således have faktureret for minimum 10.000 køreplanstimer årligt på opgaven inden udløb af det seneste kalenderår før ansøgningsfristens udløb.

·
Referencen i ESPD'et bør således indeholde: Beskrivelse af ansøgers ydelse, omfanget af opgaven, oplysning om tidspunkt for udførelsen (dato) og oplysninger om den offentlige modtager af ansøgerens ydelse.

·
Referencer, hvor ansøger har foretaget levering som en del af et konsortium, kan indgå som en gyldig reference, såfremt det oplyses, hvor stor en del af leverancen, der blev ydet af ansøgeren, samt hvilke konkrete dele af opgaven, der blev leveret af ansøgeren, og det fremgår af disse oplysninger, at ansøgerens rådgivning omfattede en del af projektet der havde et samlet omfang på minimum 10.000 køreplanstimer årligt.

·
Ansøgeren skal som mindstekrav anføre én reference over leveringer i ESPD udført indenfor de seneste tre afsluttede kalenderår forud for ansøgningsfristens udløb. Der kan anføres flere, jf. Nedenfor. Alternativt til beskrivelse af referencer i ESPD kan vedlægges Bilag D – Beskrivelse af referencer.

III.1.4. Objective rules and criteria for participation

List and brief description of rules and criteria:

Såfremt FynBus modtager flere end 10-12 ansøgninger, som opfylder kravene til prækvalifikation, udvælger FynBus af hensyn til at sikre bred konkurrence maksimalt 10-12 bedst egnede ansøgere.

Ved vurdering af hvilke ansøgere, der har afgivet de bedste og mest relevante referencer, vil FynBus lægge vægt på følgende:

- Omfanget af referencerne. Omfanget, der vil blive vurderet, er ansøgerens samlede faktiske bidrag til udførelsen af opgaven (eksklusive ydelser udført af underleverandører eller eventuelle konsortiemedlemmer på referencen), opgjort ved udførte køreplantimer.
- Referencernes samtidighed, dvs. det år/den dato, hvor ydelserne, som referencerne vedrører, er påbegyndt eller afsluttet. Referencer vedrørende ydelser, der er påbegyndt eller afsluttet inden for de sidste 12 måneder før fristen for ansøgning om prækvalifikation, jf. afsnit 4, vil blive vurderet højere end tidligere referencer.
- Antallet af referencer.
- Alle tre forhold indgår i evalueringen med lige stor vægt.

III.1.6. Deposits and guarantees required

DKK 100.000 pr. driftsbus

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Der henvises til kontrakten vedlagt udbudsmaterialet.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Ingen krav til retlig form, men hvis ansøgning om prækvalifikation afgives af et konsortium, skal ansøgningen vedlægges en erklæring om, at alle deltagere i konsortiet hæfter direkte, ubegrænset og solidarisk for kontraktens udførelse og med angivelse af en konsortiedeltager, med hvem ordregiver kan indgå bindende aftaler på konsortiets vegne. Leverandøren har det fulde ansvar overfor FynBus. Dersom et konsortium får tildelt kontrakt, skal hvert medlem af konsortiet afgive skriftlig erklæring om solidarisk hæftelse og ansvar for kontrakten.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

Det er et mindstekrav for udførelse af buskørsel, at ansøger kan opfylde kvalifikationskravene i Lovbekendtgørelse af 12. november 2012 nr. 1050 om buskørsel (herefter Busloven).

III.2.2. Contract performance conditions

Der henvises til kontrakten vedlagt udbudsmaterialet.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2022/S 226-651975](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 16/01/2023 Local time: 23:59

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 18/01/2023

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 30/04/2024

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Den udbudte ydelse har tidligere været udbudt: [2022/S 231-666841](#), som er annulleret. Nærværende udbud erstatter det. Ændrede udbudsdokumenter er påført datoen 16-12-2022 i filnavn.

.
Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem, jf. adressen i punkt I.3.

.
Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling. FynBus yder ikke vederlag til deltagerne i forhandlingerne eller udbudsprocessen i øvrigt.

.
De tilbud, der afleveres i forbindelse med den indledende tilbudsfrist, anses for at være afgivet som bindende tilbud for tilbudsgiverne.

.
FynBus forbeholder sig ret til at tildele kontrakten allerede efter det indledende tilbud, hvilket betyder, at tilbudsgiverne ikke kan påregne, at der nødvendigvis bliver anledning til at forhandle om det afgivne tilbud.

.
Formålet med forhandlingen er at understøtte en konstruktiv dialog mellem ordregiver og tilbudsgiver om det indledende tilbud og ordregivers udbudsmateriale. Målet er, at dialogen sikrer bedst mulig opfyldelse af ordregivers konkurrenceparametre, understøtter en effektiv og god konkurrence om kontrakten, og reducerer misforståelser og fejl.

Forhandlingen forventes gennemført som et kortvarigt forløb, hvor der forhandles om forbedringer og præciseringer på baggrund af tilbudsgivers indledende tilbud samt muligheden for at optimere udbudsmaterialet.

Efter de indledende forhandlinger får tilbudsgiverne mulighed for at aflevere et revideret tilbud, herunder frafalde eventuelle forbehold.

Tilbudsgiver/ansøger har mulighed for at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet. Alle spørgsmål skal stilles i udbudssystemet ETHICS. Det er Tilbudsgivers eget ansvar at holde sig ajour med materialet i udbudssystemet.

Ansøger/tilbudsgiver, andre enheder og konsortier skal på FynBus' opfordring fremlægge dokumentation i henhold til udbudslovens §§144 og 152 for de oplysninger, som er afgivet i ESPD i forbindelse med tilbudsafgivelsen.

Følgende dokumentation for personlige forhold skal på opfordring sendes til FynBus, forinden Fyn-Bus kan træffe beslutning om tildeling eller på ethvert tidspunkt under udbudsproceduren, når Fyn-Bus anmoder herom, hvis dette er nødvendigt for at sikre en korrekt afvikling af proceduren. Dokumentationen skal fremlægges inden for en af FynBus fastsat passende frist:

- Serviceattest
- Erklæring under ed
- Erklæring på tro og love

som bevis for at ansøger ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1-3, og § 137, stk. 1, nr. 2:

1. Et uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, der viser, at ansøgeren ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135, stk. 1-3, og § 137, stk. 1, nr. 2.
2. Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som bevis for, at ansøgeren ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135, stk. 1-3, og § 137, stk. 1, nr. 2.

Udsteder ansøgerens land ikke de nævnte certifikater eller dokumenter, kan de erstattes af en erklæring under ed eller erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2.

For så vidt angår danske ansøgere, kan beviset bestå i en serviceattest, som ikke må være dateret tidligere end 6 måneder før tilbudsfristens udløb. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen, og Erhvervsstyrelsen opkræver gebyr som betaling for serviceattester.

Erklæring om ansøgers egenkapital for de tre seneste disponible afsluttede regnskabsår, herunder fx via fremlæggelse af årsregnskaber for de tre seneste disponible afsluttede regnskabsår eller uddrag heraf, eller via en oversigt over relevante nøgletal for de tre seneste disponible afsluttede regnskabsår attesteret af ansøgers ledelse eller revisor. Ved en sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) skal oplysningerne angives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Klager over prækvalifikationsbeslutning skal indgives indenfor 20 kalenderdage regnet fra dagen efter ordregivers afsendelse af underretning om prækvalifikation.

Klager over tildelingsbeslutning skal indgives senest 45 kalenderdage regnet fra dagen efter ordregivers offentliggørelse af en bekendtgørelse i EU-tidende om indgåelse af kontrakt.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

16/12/2022