

Poland-Tychy: Snow-clearing services**OJ S 246/2022 21/12/2022****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasto Tychy - Miejski Zarząd Ulic i Mostów

National registration number: 6462447307

Postal address: ul. Budowlanych 59

Town: Tychy

NUTS code: PL22C Tyski

Postal code: 43-100

Country: Poland

Contact person: Magdalena Duda

E-mail: zamowienia@mzuim.tychy.pl

Telephone: +48 322277006

Fax: +48 322277008

Internet address(es):Main address: www.mzuim.tychy.pl**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: administracja samorządowa

I.5. Main activity

Other activity: zarządzanie drogami

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Zimowe utrzymanie oraz pozimowe oczyszczenie obiektów drogowych oraz dróg gminnych w dzielnicach podmiejskich na terenie miasta Tychy

Reference number: 58/dZP/22

II.1.2. Main CPV code

90620000 Snow-clearing services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie oraz pozimowe oczyszczenie obiektów drogowych oraz dróg gminnych w dzielnicach podmiejskich na terenie miasta Tychy w podziale na zadania:

ZADANIE I - Zimowe utrzymanie obiektów drogowych: chodników, ciągów i kładek pieszych, schodów, przejść dla pieszych, azyli, parkingów, placów, tuneli oraz pozimowe oczyszczenie obiektów drogowych

ZADANIE II - Zimowe utrzymanie dróg i ulic wraz z obiektami inżynierskimi w dzielnicach podmiejskich oraz pozimowe oczyszczenie

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 2 977 503,84 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one lot only

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 1

II.2. Description

II.2.1. Title

ZADANIE I - Zimowe utrzymanie obiektów drogowych: chodników, ciągów i kładek pieszych, schodów, przejść dla pieszych, azyli, parkingów, placów, tuneli oraz pozimowe oczyszczenie obiektów drogowych

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL22C Tyski

Main site or place of performance: Teren miasta Tychy

II.2.4. Description of the procurement

1. W zakres usług wchodzi:

- odśnieżanie i likwidowanie śliskości przy użyciu piasku na całej powierzchni obiektów drogowych o łącznej powierzchni 585.284,23 m², w tym:

chodniki 312 928 m², w tym powierzchnia przystanków komunikacji miejskiej: 18.205 m²

ciągi piesze 46 017 m²

kładki 2 363,52 m²

schody 2 156,71 m²

przejścia dla pieszych 15 224 m²

azyli 792 m²

parkingi 173 608 m²

place 21 782 m²

tunele 10 413 m²

- zamykanie chodników w ciągu sezonu zimowego w przypadku niewystępowania warunków zimowych tj. (temperatur ujemnych, opadu śniegu, zalegania śniegu) na podstawie pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego, przyjęto trzykrotne w ciągu trwania umowy zamykanie chodników, tj. 312.928 m² x 3 razy = 938.784,00 m²;

- ręczne odśnieżanie (kładki, schody, przejścia dla pieszych, azyle, przystanki komunikacji miejskiej) o powierzchni jednokrotnego wykonania 38.741,23 m². Ręczne odśnieżanie odbywać się będzie dziesięcioma brygadami liczącymi po dwie osoby każda (20 osób) – koszty przewozu osób należy uwzględnić w wycenie ręcznego odśnieżania; w skali trwania umowy przyjęto 20-krotne ręczne odśnieżanie;
- ręczne sprzątanie obiektów drogowych w przypadku nie występowania warunków zimowych na podstawie pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego określającego miejsce i powierzchnię do posprzątania; maksymalna powierzchnia przewidziana do posprzątania w czasie trwania umowy – 200.000 m²;
- poziomowe zmiatanie obiektów drogowych o łącznej powierzchni 585.284,23 m²;
- ustawienie 20 szt. pojemników na piasek w miejscach wyznaczonych przez zamawiającego;
- ustawienie płotków przeciwśnieżnych na długości 200 mb wg wskazań Zamawiającego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- a) utrzymanie obiektów drogowych,
- b) prowadzenie akcji zimowej przy stałej współpracy z inspektorem MZUiM.

Decyzje dotyczące sposobu prowadzenia akcji, a w szczególności:

- moment rozpoczęcia akcji czynnej,
- ilość jednostek wprowadzonych do akcji,
- zastosowanie rodzaju i dawek materiałów do zwalczania śliskości,
- moment zakończenia akcji czynnej

Wykonawca jest zobowiązany uzgadniać z inspektorem MZUiM drogą telefoniczną.

- c) obowiązkowy objazd dyspozytora lub wyznaczonej osoby na każde polecenie inspektora MZUiM w celu sprawdzenia stanu nawierzchni obiektów drogowych,
 - d) monitorowanie (patrowanie) stanu obiektów drogowych,
 - e) wykonanie na własny koszt wszelkich interwencji wynikłych po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia akcji czynnej, dotyczących niewłaściwego wykonania odśnieżania i usuwania śliskości bądź pominięcia fragmentów nawierzchni obiektów drogowych,
 - f) zabezpieczenie specjalistycznego sprzętu gwarantującego bezawaryjne przeprowadzenie akcji zimowej,
 - g) prowadzenie odśnieżania w taki sposób, aby nie zasypywać przyległych do obiektów drogowych dróg, przystanków autobusowych, dojazdów i innych miejsc oraz nie zanieczyszczać elewacji budynków, ogrodzeń śniegiem i błotem pośniegowym.
- Szczegółowy opis zamówienia oraz sposób jego wykonania określony jest w Opisie przedmiotu zamówienia oraz w Projektowanych postanowieniach umowy, opracowanych dla potrzeb niniejszego zamówienia stanowiących odpowiednio załącznik nr 2 oraz 8 do SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Posiadanie certyfikatu wdrożenia systemu zarządzania środowiskiem / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Doświadczenie osoby koordynującej prace / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 411 606,09 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/03/2023 End: 15/04/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10.

Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Dotyczy pkt II.2.7) - W przypadku braku rozstrzygnięcia niniejszego zamówienia w terminie umożliwiającym rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia w dniu 01.03.2023 r. rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi następnego dnia po dniu podpisania umowy.

II.2. Description

II.2.1. Title

ZADANIE II - Zimowe utrzymanie dróg i ulic wraz z obiektami inżynierskimi w dzielnicach podmiejskich oraz pozimowe oczyszczenie

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL22C Tyski

Main site or place of performance: Teren miasta Tychy

II.2.4. Description of the procurement

1. W zakres usług wchodzi:

- odśnieżanie i likwidowanie śliskości dróg na całej powierzchni odpowiednią ilością materiałów łącznie z zatokami autobusowymi, miejscami postojowymi, łączna długości dróg 121,75 km i powierzchnia 551.007 m²,
- pozimowe zamykanie dróg wraz z bezpiecznikami z zalegającego materiału – 551.766 m².
W przypadku gdy nie wystąpią warunki zimowe tj. (ujemne temperatury, opadu śniegu, zaleganie śniegu na pasach jezdni Wykonawca na pisemne polecenie Zamawiającego wykona usługę mechanicznego zamykania dróg – przyjęto trzykrotne w ciągu trwania umowy zamykanie dróg tj. 551.007 m² x 3 razy = 1.653.021 m²

2. Do obowiązków wykonawcy należeć będzie:

- a) utrzymanie dróg według III standardu utrzymania,
- b) prowadzenie akcji zimowej przy stałej współpracy z inspektorem MZUiM.

Decyzje dotyczące sposobu prowadzenia akcji, a w szczególności:

- moment rozpoczęcia akcji czynnej,
- ilość jednostek wprowadzonych do akcji,
- zastosowanie rodzaju i dawek materiałów do zwalczania śliskości,
- moment zakończenia akcji czynnej

Wykonawca jest zobowiązany uzgadniać z inspektorem MZUiM drogą telefoniczną.

c) obowiązkowy objazd dyspozytora lub wyznaczonej osoby na każde polecenie inspektora MZUiM w celu sprawdzenia stanu nawierzchni dróg,

d) monitorowanie (patrowanie) stanu dróg,

e) wykonanie na własny koszt wszelkich interwencji wynikłych po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia akcji czynnej, dotyczących niewłaściwego wykonania odśnieżania i usuwania śliskości bądź pominięcia fragmentów dróg,
f) zabezpieczenie specjalistycznego sprzętu gwarantującego bezawaryjne przeprowadzenie akcji zimowej,
g) prowadzenie odśnieżania w taki sposób aby nie zasypywać przyległych do dróg chodników, parkingów, przystanków autobusowych, przejść dla pieszych, dojazdów i innych miejsc oraz nie zanieczyszczać elewacji budynków, ogrodzeń błotem pośniegowym.
Szczegółowy opis zamówienia oraz sposób jego wykonania określony jest w Opisie przedmiotu zamówienia oraz w Projektowanych postanowieniach umowy, opracowanych dla potrzeb niniejszego zamówienia stanowiących odpowiednio załącznik nr 2 oraz 8 do SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Posiadanie certyfikatu wdrożenia systemu zarządzania środowiskiem / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Doświadczenie osoby koordynującej prace / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 565 897,75 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/03/2023 End: 15/04/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Dotyczy pkt II.2.7) - W przypadku braku rozstrzygnięcia niniejszego zamówienia w terminie umożliwiającym rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia w dniu 01.03.2023 r. rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi następnego dnia po dniu podpisania umowy.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Wykonawca musi posiadać wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (rejestr BDO), o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek jest spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji uprawnienia te są wymagane. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę powyższego warunku Wykonawca składa potwierdzenie wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (rejestr BDO).

2. Podstawy wykluczenia:

a) określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

b) określone w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

- z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

c) określone w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576.

Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą: oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu JEDZ oraz oświadczenia Wykonawcy na potwierdzenie, że w stosunku do niego nie zachodzi podstawa wykluczenia przewidziana w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

c) odpisu lub informacji z KRS lub z CEiLDG, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,

d) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z KRK składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;

2) odpisu albo informacji z KRS lub z CEiLDG składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych – KRK

oraz KRS lub CEiDG. Szczegółowe uregulowania w powyższym zakresie określa pkt VII, IX - XII SWZ.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. Wykonawca musi wykazać, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, w wysokości nie mniejszej niż:

- 250.000 PLN – zadanie I

- 280.000 PLN – zadanie II

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek może być spełniony łącznie.

Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć według średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu.

2. Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż:

- 1.000.000 PLN – zadanie I

- 1.100.000 PLN – zadanie II

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek może być spełniony łącznie.

Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć według średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu.

3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę powyższych warunków Wykonawca składa:

a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

b) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców powyższe dokumenty składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku. Wykonawca który powołuje się na zasoby innych podmiotów składa dokumenty o których mowa powyżej w zakresie w jakim powołuje się na zasoby tych podmiotów.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:

– dotyczy ZADANIA I: dwie usługi zimowego utrzymania obiektów drogowych (tj. chodników, ciągów, kładek pieszych, schodów, przejść dla pieszych, azyli, parkingów, placów, tuneli, itp.) o łącznej powierzchni w każdej usłudze równej co najmniej 500.000 m²; usługi winny obejmować swym zakresem również zakup i magazynowanie materiałów do likwidowania śliskości oraz prowadzenie całodobowego ośrodka dyspozytorskiego.

Każda usługa winna być realizowana przez co najmniej jeden pełny zakończony sezon zimowy. Łączna wartość dwóch usług w wykazanym okresie nie może być niższa niż 1.400.000 PLN brutto.

– dotyczy ZADANIA II: dwie usługi zimowego utrzymania dróg utrzymywanych w co najmniej III standardzie o powierzchni w każdej usłudze równej co najmniej 500.000 m²; usługi winne obejmować swym zakresem również zakup i magazynowanie materiałów do likwidowania śliskości oraz prowadzenie całodobowego ośrodka dyspozytorskiego.

Każda usługa winna być realizowana przez co najmniej jeden pełny zakończony sezon zimowy. Łączna wartość dwóch usług w wykazanym okresie nie może być niższa niż 1.500.000 PLN brutto.

Przez „usługę” należy rozumieć zimowe utrzymanie w jednym sezonie zimowym trwającym co najmniej od dnia 1 listopada danego roku do dnia 31 marca roku następnego.

Umowa wieloletnia np. dwuletnia (obejmująca dwa sezony zimowe) będzie traktowana jako dwie usługi.

Przez „standard III zimowego utrzymania dróg” należy rozumieć „Standardy zgodnie z Zarządzeniem Nr 46 Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej oraz Zarządzeniem Nr 12 Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej”.

Wykazana przez Wykonawcę powierzchnia nie może być efektem sumowania powierzchni wynikającym z częstotliwości świadczonych usług.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek może być spełniony łącznie.

Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć według średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu.

2. Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego tj.:

- jedną osobą koordynującą prace w zakresie zimowego utrzymania – musi ona posiadać odpowiednie doświadczenie zawodowe tzn. należy wykazać, iż posiada doświadczenie w kierowaniu akcją zimową przez okres co najmniej 1 sezonu zimowego – dotyczy wszystkich ZADAŃ

- co najmniej 3 dyspozytorów – muszą oni posiadać odpowiednie doświadczenie zawodowe tzn. należy wykazać, iż posiadają doświadczenie na stanowisku dyspozytorskim przez okres co najmniej 1 sezonu zimowego – dotyczy wszystkich ZADAŃ

- co najmniej 20 osób skierowanych do prac ręcznych (brygady robocze) – dotyczy ZADANIA I
Osoby koordynujące prace i dyspozytorzy w Wykazie osób winni być wymienieni z imienia i nazwiska wraz z podaniem doświadczenia zawodowego oraz podstawą dysponowania tymi osobami.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek może być spełniony łącznie.

3. Wykonawca musi wykazać dysponowanie niezbędnym do wykonania zamówienia potencjałem technicznym dostępnym wykonawcy, tj.:

– dotyczy ZADANIA I:

baza sprzętowo – materiałowa wraz z zapleczem warsztatowym – 1

ciągnik z pługiem i rozrzutnikiem – co najmniej 7 szt.

koparko-ładowarka lub ładowarka – co najmniej 1 szt.

zamiatarka chodnikowa z funkcją zraszania o ciężarze własnym zamiatarki do 2,5 t. – co najmniej 2 szt.

– dotyczy ZADANIA II:

baza sprzętowo – materiałowa wraz z zapleczem warsztatowym – 1

ciągnik z pługiem i rozrzutnikiem – co najmniej 8 szt.

koparko-ładowarka lub ładowarka – co najmniej 1 szt.

zamiatarki z systemem zraszania o wydajności min 15 tys.m²/h – co najmniej 2 szt.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek może być spełniony łącznie.

Minimum level(s) of standards possibly required:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę powyższych warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:

- a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączenie dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (załącznik nr 5 do SWZ). Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, Wykaz o którym mowa wyżej dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się bądź ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
- b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. (załącznik nr 6 do SWZ).
- c) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 7 do SWZ).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Wybrany Wykonawca, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 8 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/01/2023 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 22/04/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 23/01/2023 Local time: 09:30

Place:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce "Deszyfrowanie" na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

II kwartał 2024

VI.3. Additional information

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości i na zasadach określonych w pkt XXI SWZ.

2. Zamawiający w myśl art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem wszystkich usług objętych przedmiotem zamówieniem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. wykonywanie czynności opisanych w dokumentach zamówienia na stanowiskach: pracownicy fizyczni/ręczni, operatorzy maszyn, kierowcy, dyspozytorzy oraz osoby nadzorujące/koordynujące.

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularz do komunikacji”.

4. Ofertę stanowią następujące dokumenty:

1) Formularz Oferta Wykonawcy (załącznik nr 1 do SWZ)

2) Przedmiotowe środki dowodowe określone w pkt V SWZ.

3) Kosztorys ofertowy (załącznik nr 3 (3a, 3b) do SWZ)

4) Stosowne Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta nie jest podpisywana przez osobę /osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5) Wadium – oryginał gwarancji lub poręczenia, zgodnie z zapisami pkt XXI, jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądź lub potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniądza.

- 6) Zobowiązanie podmiotów trzecich, o którym mowa w pkt X.3. (jeżeli dotyczy); (załącznik nr 9 do SWZ)
- 7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – oświadczenie, o którym mowa w pkt XII.7., z którego będzie wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 10 do SWZ)
- 8) Oświadczenie Wykonawcy na potwierdzenie, że w stosunku do niego nie zachodzi podstawa wykluczenia przewidziana w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (załącznik nr 13 do SWZ) – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z nich
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
6. Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.
7. Informacje RODO określono w pkt XXVII ppkt 11 SWZ.
8. Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można również uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://bip.mzuim.tychy.pl/zamowienia-publiczne>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- Odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp - „Środki ochrony prawnej”.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

16/12/2022