

Poland-Warsaw: Network equipment
OJ S 227/2023 24/11/2023
Contract award notice
Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: SKARB PAŃSTWA - GŁÓWNY INSPEKTORAT TRANSPORTU DROGOWEGO

Postal address: Al. Jerozolimskie 94

Town: Warszawa

NUTS code: PL Polska

Postal code: 00-807

Country: Poland

Contact person: Paulina Janiszewska

E-mail: zamowieniapubliczne@gitd.gov.pl

Telephone: +48 220-44-59

Fax: +48 220-48-99

Internet address(es):

Main address: www.gov.pl/web/gitd

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Public order and safety

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dostawa urządzeń zabezpieczających komunikację z systemami zewnętrznymi

Reference number: BDG.ZPB.230.18.2023

II.1.2. Main CPV code

32420000 Network equipment

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa urządzeń zabezpieczających komunikację z systemami zewnętrznymi”.

2. Zamówienie jest udzielane jako część, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania.

3. Zamówienie zostało ujęte w planie postępowania o udzielenie zamówienia opublikowane w BZP pod numerem 2.2.5.

4. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowanie w przypadkach określonych w art. 257 ustawy Pzp.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Lowest offer: 1 324 900,00 PLN / Highest offer: 1 324 900,00 PLN taken into consideration

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

Main site or place of performance: Siedziba Zamawiającego, Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa urządzeń zabezpieczających komunikację z systemami zewnętrznymi”.
2. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia oraz zakres został wskazany w Części III SWZ oraz w Części IV SWZ - Projektowane Postanowienia Umowy.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych, 00/100)
4. Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą: 3 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy wskazanej w Umowie, zgodnie z art. 452 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe.
6. Termin realizacji zamówienia
 - 6.1 Maksymalny okres obowiązywania umowy wynosi 38 miesięcy, w tym
 - 6.1.1. Dostawa Sprzętu i Licencji wraz ze wsparciem serwisowym producenta, instalacją, wdrożeniem oraz warsztatami
 - a. Termin dostawy sprzętu i licencji wraz z wykupionym, podstawowym okresem wsparcia producenta na 12 m-cy – do 50 dni kalendarzowych (Uwaga! Stanowi kryterium oceny ofert) od dnia podpisania Umowy. Wykonawca zobligowany będzie zrealizować dostawę w terminie wskazanym w ofercie.
 - b. Przeprowadzenie niezbędnych prac wdrożeniowych i parametryzacyjnych oprogramowania – do 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.
 - c. Przeprowadzenie dedykowanych warsztatów dla personelu Zamawiającego – do 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.
 - d. Wykonanie dokumentacji powykonawczej – do 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.
 - 6.1.2. Usługi wsparcia serwisowego Wykonawcy
 - a. Usługa serwisu – przez 36 miesięcy od odbioru dostarczonego sprzętu i licencji.
 - 6.1.3. Usługi Asysty Technicznej
 - a. Asysta techniczna – przez 36 miesięcy od odbioru dostarczonego sprzętu i licencji.
 - 6.1.4. Wsparcie serwisowe producenta na kolejne 12 miesięczne okresy
 - a. I dodatkowy okres 12 m-cy wsparcia serwisowego producenta oraz pozostawienia dysków u Zamawiającego w przypadku awarii – przez 12 miesięcy od dnia następującego po upływie 12 miesięcznego podstawowego okresu wsparcia producenta.

b.II dodatkowy okres 12 m-cy wsparcia serwisowego producenta oraz pozostawienia dysków u Zamawiającego w przypadku awarii – przez 12 miesięcy od dnia następującego po upływie I dodatkowego okresu wsparcia producenta. Terminy realizacji poszczególnych obowiązków Wykonawcy, składających się na przedmiot zamówienia, zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy stanowiących Część IV SWZ.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Termin dostawy / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania

z Platformy, Wyk.winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma

zakupowa GITD tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dos. w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail:

oneplace@marketplanet.pl

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2023/S 161-508987](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Dostawa urządzeń zabezpieczających komunikację z systemami zewnętrznymi

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

15/11/2023

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 0

The contract has been awarded to a group of economic operators: yes

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: SimpliciTy sp. z o.o. - Lider Konsorcjum

National registration number: 5252572951

Postal address: Żwirki i Wigury 18A

Town: Warszawa

NUTS code: PL Polska

Country: Poland

The contractor is an SME: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: IBPM S.A. - Członek Konsorcjum

National registration number: 7010390331

Postal address: Twarda 18

Town: Warszawa

NUTS code: PL Polska

Postal code: 00-105

Country: Poland

The contractor is an SME: no

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 1 751 677,32 PLN

Total value of the contract/lot: 1 324 900,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

1. Postępowanie prowadzone jest w jęz. polskim na elektronicznej Platformie Zakupowej pod adresem: <https://przetargi-gitd.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet> i nazwą: „Dostawa urządzeń zabezpieczających komunikację z systemami zewnętrznymi”. BDG.ZPB. 230.18.2023.

2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy pod adresem wskazanym w pkt 1.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w części I ust. 4 SWZ. Zamawiający jako dopuszczalne określa formaty danych zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) (dalej również jako „KRI”) o wielkości do 100 MB. Zamawiający zaleca/rekomenduje stosowanie w szczególności następujących

formatów danych, dokumentów i oświadczeń: .pdf, .doc, .docx,. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako: format PAdES, którym zaleca się podpisywanie dokumentów w formacie „.pdf” – zawiera w sobie podpisany plik i podpis; osobno podpisany dokument i oddzielny plik z podpisem, który Wykonawca jest zobowiązany załączyć w przypadku podpisywania dokumentów w formacie innym niż „.pdf”. Zamawiający rekomenduje używanie znacznika czasu.Szczegóły na temat wykonywania poszczególnych czynności w toku postępowania zawarte są w instrukcjach dla Wykonawcy. Instrukcje dostępne są pod adresem: https://przetargi-gitd.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&clientName=przetargi-gitd&USER_MENU_HOVER=publicFilesList

4. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” (Formularz OF.0.) wraz z formularzem asortymentowo - cenowym OF.1 oraz dokumenty wymienione w Warunkach szczególnych SWZ.

5. Oferta i oświadczenie z art.125 ust.1 ustawy (JEDZ) oraz Oświadczenie własne w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. i art. 5k R. Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dot.środków ograniczaj.w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (F. DP.4) muszą być sporządzone, z zachowaniem formy elektronicznej, pod rygorem nieważności i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Wraz z ofertą powinny być złożone dokumenty, zgodnie z częścią I ust. 6.12 SWZ.

7. Zamawiający nie przewiduje:

- a) przeprowadzenia zebrania przedofertowego z Wykonawcami i aukcji elektronicznej.
- b) możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
- c) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 261 ustawy Pzp.

d) wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci kat.elektronicznych lub dołączenia katal. elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

8. Zamawiający przewiduje uprzednią ocenę ofert, o której mowa w art.139 Pzp.

9. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp.

10. Zamawiający w wymaganiach związanych z realizacją zamówienia nie zastrzega:

- a) zatrudnienia na podstawie stosunku pracy - art. 95 Pzp
- b) aspektów społecznych, środowiskowych, innowacyjnych, zachowania poufnego charakteru przekazywanych informacji - art. 96 ust.1 Pzp.

11.Zamawiający nie przewiduje, że unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 257.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@odwolania.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590) przysługują Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli oni interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. ŚOP wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi MŚP;
3. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.
4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dn. 23.11.2012 r. -Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnoszą się do Prezesa KIO.
7. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
8. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. Przysługujące ŚOP zależne są od wartości zamówienia, które zostały określone w przepisach wskazanych w art. 3 ust. 1 ustawy Pzp. Odwołanie:
 - 1) wnoszą się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeśli została przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni, jeśli została przesłana w inny sposób;
 - 2) wobec treści ogłoszenia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnoszą się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
 - 3) wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnoszą się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - 4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnoszą się nie później niż:
 - a) w terminie 30 dni od dnia publikacji w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
 - b) 6 m-cy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w DUUE ogłoszenia o udzieleniu
11. Do odwołania dołącza się: dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości, dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu, dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

12.KIO rozstrzyga odwołanie na zasadach określonych w art. 528-568 ustawy Pzp.

13.Orzeczenie KIO, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.

14.Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@odwolania.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp>

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/11/2023