

Poland-Gdansk: Software implementation services

OJ S 248/2022 23/12/2022

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Uniwersytet Gdański

National registration number: PL634 Gdański

Postal address: ul. Jana Bażyńskiego 8

Town: Gdańsk

NUTS code: PL634 Gdański

Postal code: 80-309

Country: Poland

Contact person: Marta Grygiel, Uniwersytet Gdański, Dział Procedur Zakupowych

E-mail: marta.grygiel@ug.edu.pl**Internet address(es):**Main address: <https://ug.edu.pl>**I.1. Name and addresses**

Official name: Gdański Uniwersytet Medyczny

Postal address: ul. M.Skłodowskiej-Curie 3 A

Town: Gdańsk

NUTS code: PL634 Gdański

Postal code: 80-210

Country: Poland

E-mail: katarzyna.falow@gumed.edu.pl**Internet address(es):**Main address: <https://gumed.edu.pl>**I.1. Name and addresses**

Official name: Politechnika Gdańska Centrum Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Gabriela Narutowicza 11/12

Town: Gdańsk

NUTS code: PL634 Gdański

Postal code: 80-233

Country: Poland

E-mail: robert.szczodruch@pg.edu.pl**Internet address(es):**Main address: <https://pg.edu.pl>**I.1. Name and addresses**

Official name: Europejskie Centrum Solidarności

Postal address: Plac Solidarności 1

Town: Gdańsk

NUTS code: PL634 Gdański

Postal code: 80-863

Country: Poland

E-mail: j.kufel@ecs.gda.pl

Internet address(es):

Main address: <https://www.ecs.gda.pl>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/pn/ug>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

<https://platformazakupowa.pl/pn/ug>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Usługa implementacji systemu zarządzania zasobami bibliotecznymi w chmurze obliczeniowej wraz z zapewnieniem ciągłości działania systemu w modelu SaaS

Reference number: 5750.291.1.104.2022.MG

II.1.2. Main CPV code

72263000 Software implementation services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest: usługa implementacji systemu zarządzania zasobami bibliotecznymi w chmurze obliczeniowej wraz z zapewnieniem ciągłości działania systemu w modelu SaaS.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

48160000 Library software package, 48161000 Library management system, 72268000 Software supply services, 72611000 Technical computer support services

II.2.3. Place of performance

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest: usługa implementacji systemu zarządzania zasobami bibliotecznymi w chmurze obliczeniowej wraz z zapewnieniem ciągłości działania systemu w modelu SaaS, zwana dalej „usługą”.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) Implementację Systemu, w tym:
 - 1.1. etap I
 - a) Udostępnienie Systemu, pierwsza Migracja Danych z obecnie użytkowanych systemów bibliecznych do udostępnionego Systemu,
 - b) konfigurację, wprowadzenie ustawień zgodnie z OPZ i testowanie Systemu,
 - c) przeprowadzenie przeszkolenia użytkowników Systemu, w tym administratorów,
 - d) odbiór pierwszej konfiguracji i ustawienia Systemu;
 - 1.2. etap II
 - a) druga Migracja Danych z obecnie użytkowanych systemów bibliecznych, testowanie, konfiguracje oraz końcowe wprowadzenie ustawień Systemu zgodnie z OPZ,
 - b) odbiór finalny Systemu;
 - 2) świadczenie usługi zapewnienia ciągłości działania Systemu w modelu SaaS (Software as a Service) – przez okres 36 miesięcy od daty finalnego odbioru Systemu bez wad i zastrzeżeń.
3. Implementacja Systemu oraz świadczenie usługi zapewnienia ciągłości działania Systemu w modelu SaaS obejmuje biblioteki 4 Podmiotów, tj.:
 - 1) Biblioteka Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego,
 - 2) Biblioteka Politechniki Gdańskiej,
 - 3) Biblioteka Uniwersytetu Gdańskiego,
 - 4) Biblioteka Europejskiego Centrum Solidarności.
4. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 72263000-6 (usługi wdrażania oprogramowania), 48161000-4 (biblieczny system zarządzania), 72268000-1 (usługi dostawy oprogramowania), 48160000-7 (pakiety oprogramowania bibliotecznego), 72611000-6 (usługi w zakresie wsparcia technicznego).
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym wymagane funkcjonalności Systemu oraz wymagany poziom świadczonych usług po Implementacji Systemu określa załącznik nr 5 do SWZ.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag (zastrzeżeń), w zakresie prawidłowości realizowania zamówienia, w tym co do jego zakresu i sposobu realizacji prac, na każdym etapie wykonywania umowy, w formie pisemnej lub drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie i zakresie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszego zamówienia z należytą starannością, w sposób profesjonalny, zgodnie z warunkami przedmiotowego postępowania opisanymi w SWZ i umowie, obowiązującymi przepisami prawa, najlepszymi praktykami w zakresie implementacji systemów informatycznych, zgodnie z zasadami sztuki i wiedzy technicznej, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie, ofertą Wykonawcy oraz ustaleniami z Zamawiającym.
9. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy: Zgodnie z art. 95 ust. 1 Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.), osób

wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudnienia osób opisane są w § 8 projektu umowy – załączniku nr 4 do SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Dodatkowe funkcjonalności Systemu / Weighting: 36

Quality criterion - Name: Przerwa w dostępie do Systemu / Weighting: 8

Quality criterion - Name: Termin wykonania etapu II Implementacji Systemu / Weighting: 6

Quality criterion - Name: Czas Reakcji na zgłoszenia Błędów Krytycznych, Istotnych i

Ważnych / Weighting: 5

Price - Weighting: 45

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 51

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Zakup będzie częściowo finansowany ze środków pochodzących z projektu pt. „Wspieranie procesów konsolidacji uczelni” nr POWR.03.04.00-00-P005/17 realizowanego przez Ministerstwo Edukacji i Nauki w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

II.2.14. Additional information

1. Termin wykonania zamówienia:

1) usługa Implementacji Systemu:

a) etap I: do 18 tygodni od dnia zawarcia umowy,

b) etap II: do 15 miesięcy od dnia zawarcia umowy (kryterium oceny ofert).

2) usługa zapewnienia ciągłości działania Systemu w modelu SaaS: 36 miesięcy od daty finalnego odbioru Systemu bez wad i zastrzeżeń.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

4) Zdolności technicznej lub zawodowej

a) Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga wykazania się przez Wykonawcę wykonaniem, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- co najmniej dwóch usług implementacji systemu zarządzania zasobami bibliotecznymi w chmurze obliczeniowej w modelu SaaS, zrealizowanych na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 PLN brutto każda,

- co najmniej jednej usługi polegającej na zapewnieniu ciągłości działania systemu zarządzania zasobami bibliotecznymi (obsługującego łącznie nie mniej niż 4 500 000 następujących typów rekordów: bibliograficznych, wzorcowych, egzemplarza, zasobu czasopism, zamówień, czytelników, dostawców i rachunków) w chmurze obliczeniowej w modelu SaaS przez okres minimum 12 miesięcy;

b) Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga wykazania, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj. kierownikiem projektu (Project Manager), posiadającym doświadczenie, zdobyte w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, w realizacji co najmniej dwóch projektów informatycznych w charakterze kierownika projektu, polegających na implementacji systemu zarządzania zasobami bibliotecznymi (zakończonych odbiorem), o wartości każdego zamówienia nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto.

W przypadku gdy jakkolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w innej walucie niż PLN, Zamawiający do oceny spełniania warunków przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi publikacja przedmiotowego postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

Minimum level(s) of standards possibly required:

2. Zasady oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia na podstawie dokumentów opisanych w rozdz. VII pkt 3 SWZ.

3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 58 ust. 1 Pzp warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 1 ppkt 4) powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo ci wszyscy Wykonawcy wspólnie. Niniejsze postanowienia stosuje się analogicznie w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp.

4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

*

3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdz. V pkt 1 ppkt 4:

a) wykazu usług (załącznik nr 6 do SWZ) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – potwierdzającego, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdz. V pkt 1 ppkt 4 lit. a);

UWAGA: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz usług dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

b) wykazu osób (załącznik nr 7 do SWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – potwierdzającego, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdz. V pkt 1 ppkt 4 lit. b).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Szczegółowe warunki realizacji umowy określa załącznik nr 4 do SWZ – projekt umowy.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/01/2023 Local time: 10:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 19/04/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/01/2023 Local time: 10:45

Place:

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

Information about authorised persons and opening procedure: Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania

(<https://platformazakupowa.pl/pn/ug>) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert nastąpi nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert wskazany w rozdz. XII pkt 4 SWZ.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej platformazakupowa.pl (dalej „platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ug>.

**

Ofertę Wykonawca składa przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem systemu (platformy) platformazakupowa.pl. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. .poz. 2247), w języku polskim, na formularzu ofertowym i cenowym - zgodnie z załącznikiem nr 1 i 1a do SWZ. Ofertę należy złożyć (umieścić) na platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ug>.

**

Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu zastosuje postanowienia art. 139 Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania

wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014 r., str. 1).

**

Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zwane dalej „oświadczeniem JEDZ” – zał. nr 2 do SWZ. Oświadczenie JEDZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający, na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 3 i 4 rozdz. VII SWZ.

**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**

Z uwagi na ograniczoną ilość znaków w niniejszym ogłoszeniu szczegółowe informacje dotyczące przedmiotowego zamówienia zawarte są w SWZ (dostępnej na stronie:

<https://platformazakupowa.pl/pn/ug>).

Szczegóły dotyczące warunków udziału w postępowaniu podane są w rozdz. V SWZ, podstawy wykluczenia podane są w rozdz. VI SWZ, informacja dot. oświadczenia z art. 125 ust. 1 Pzp oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych zawarte są w rozdz. VII SWZ, kryteria oceny ofert i ich znaczenie podane są w rozdz. XVI SWZ. Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia opisane są w rozdz. VIII SWZ, a Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą opisane są w rozdz. VII SWZ.

**

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych zawarta jest w rozdz. XXI SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodna z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
9. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/12/2022