

Denmark-Copenhagen: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 249/2022 27/12/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Sund & Bælt Holding A/S

National registration number: 15694688

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1601

Country: Denmark

Contact person: Charlotte Yun Linde

E-mail: CYL@sbfdk

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: A/S Øresund

National registration number: 15807830

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1601

Country: Denmark

Contact person: Charlotte Yun Linde

E-mail: cyl@sbfdk

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/om-os/organisering-og-ledelse/a-s-oresund/>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=349575&B=KA

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=349575&B=KA

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Infrastrukturejer

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Rammeaftale vedr. Stormflodssikring

II.1.2. Main CPV code

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Nærværende udbud omfatter indgåelse af en rammeaftale med én virksomhed vedrørende fagteknisk bistand til følgende 3 stormflodsprojekter: • Stormflodsplan for Københavnsområdet • Stormflodssikring af Nordstrand i Dragør • Stormflodssikring af Kastrup Halvø

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 10 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71300000 Engineering services, 71320000 Engineering design services, 71600000 Technical testing, analysis and consultancy services, 71313000 Environmental engineering consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK02 Sjælland

Main site or place of performance: Sjælland

II.2.4. Description of the procurement

Der skal gennemføres en forundersøgelse af en samlet stormflodsplan (Stormflodsplanen) for den centrale del af hovedstaden (fremover benævnt København).

Der nedsættes fire arbejdsgrupper, der gennemfører de enkelte delundersøgelser med følgende formandskab:

1) Sikringsniveauer: Miljøministeriet

2) Teknik, miljø og anlægsoverslag: Sund & Bælt

3) Samfundsøkonomi: Sund & Bælt

4) Finansiering, organisering og myndighedsforhold: Transportministeriet

For at sikre koordinationen på tværs nedsættes en koordinationsgruppe (ved Sund & Bælt) blandt andet bestående af lederne af arbejdsgrupperne for hver af de fire delundersøgelser.

Koordinationsgruppen vil ligeledes kvalitetssikre delundersøgelsesrapporter og udarbejde udkast til den samlede afrapportering af Stormflodsplanen. Følgende opgaver skal Rådgiveren bistå med:

Vedr. Teknik, miljø og anlægsøkonomi (TMA)

Sund & Bælt skal gennemføre en analyse af teknik, miljø og anlægsøkonomi for hele Stormflodsplanen fordelt på en række delstrækninger. Udgangspunktet er tekniske basisløsninger for stormflodssikring af delstrækninger med mulighed for tilvalg ift. løsninger, der også ser på betydningen for byudvikling, skaber naturmæssige og rekreative værdier mv. Sund & Bælt undersøger portløsninger i syd (Kalvebodbroerne) og i nord (Kronløbet) og koordinerer undersøgelserne, som gennemføres i samarbejde med de relevante aktører, herunder kommunerne, der leverer input om hver delstrækning.

I relation til Stormflodsplanen søger projektorganisationen for denne i første omgang ydelser til at udarbejde en delundersøgelse for Teknik, miljø og anlægsøkonomi, samt understøtte koordinationsgruppens opgaver i forhold til kvalitetssikring af delundersøgelser og udføre en samlet afrapportering af Stormflodsplanen.

Herudover skal Rådgiveren under Rammeaftalen bistå i forbindelse med følgende projekter: Nordstrand i Dragør

Der skal udarbejdes et forprojekt og eventuelt et efterfølgende beslutningsgrundlag, herunder miljøkonsekvensvurdering, men projektet er fortsat under afklaring. Den foretrukne løsning er pt. et fremskudt dige placeret nogle hundrede meter ud fra Nordstrand.

Kastrup Halvø

En stormflodssikring af Kastrup Halvø skal sikre flere større infrastrukturanlæg og de virksomheder der er beliggende i det østlige lufthavnsområde. Der foreligger et forprojekt på denne stormflodssikring, og forventningen er at der udarbejdes et beslutningsgrundlag, herunder en screening af miljøkonsekvenserne.

Rådgiveren forventes således overordnet at skulle bistå med følgende:

- *Projektering og eller optimering af dige, konstruktioner samt nye sluser

- *Belyse området ved Nordstrand samt muligvis havnen ved Dragør

- *Belyse Kastrup Halvø i den nordlige del ved lufthavnen og Øresundsforbindelsen

- *Visualisering af projektelementerne

- *Beskrivelse af mulige adgangsveje til transport af materiale i projekterne med de forskellige valg

- *Udarbejdelse af en rapport for TMA-delundersøgelsen til Stormflodsplanen, som bl.a. beskriveroverordnede miljø-og naturmæssige forhold, herunder særligt i relation til flyvesikkerhed og Natura 2000-områder/-reglerne. Herunder identifikation af mulige behov for fravigelses procedurer og potentielle showstopper.

- *Simulering af projekternes virkninger på regionale og lokale hydrografiske forhold og kystforhold.

- *Udarbejdelse af samlet rapport for Stormflodsplanen, inkl. samle bidrag fra 3 af de fire arbejdsgrupper.

- *Udarbejdelse af forprojekt og evt. beslutningsgrundlag for Dragør Nordstrand

- *Udarbejdelse af beslutningsgrundlag for Kastrup Halvø.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 10 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9.

Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, jf. punkt III.1.3), af de ydelser, som rammeaftalen omfatter, jf. beskrivelsen i punkt II.1.4) og II.2.4).

Relevansvurderingen foretages på baggrund af, i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med levering af sammenlignelige ydelser. Der vil primært blive lagt vægt på erfaring med indsamling af viden til forundersøgelse vedr. stormflodssikring, udarbejdelse af rapport vedr. forundersøgelser af stormflodssikring i område med både urbane og ikke-urbane områder, og udarbejdelse af beslutningsgrundlag (MKV eller VVM) for stormflodssikring, i relation til beskrivelsen i afsnit II.2.4).

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Rådgiverens ydelser skal kunne leveres både fra Rådgiverens egne lokaler, fra S&B's hovedkontor i København samt i projektområdet, jf. Ydelsesbeskrivelsen. S&B er til enhver tid berettiget til at anvise Rådgiveren, hvor S&B ønsker ydelsen gennemført.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger:

Ansøgers egenkapital i det seneste disponible regnskabsår

Ansøgers samlede årsomsætning i de tre seneste disponible regnskabsår

Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af minimumskrav til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for rammeaftalens gennemførelse.

ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele rammeaftalen til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte.

Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet:

Virksomhedens balance eller uddrag heraf i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab, såfremt offentliggørelse af balancen er lovpligtig i det land, hvor virksomheden er etableret, eller anden dokumentation for egenkapitalens størrelse. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i seneste disponible årsrapport

/årsregnskab afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

Erklæring om virksomhedens samlede omsætning i de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Som minimumskrav kræves en positiv egenkapital (over nul) i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen som virksomhedernes samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B. Som minimumskrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst DKK 20 mio. i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøgerens og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i hver af de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger:

En liste over de 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, jf. punkt II.1.4) og II.2.4), som ansøger har udført i løbet af de sidste 5 år inden ansøgningsfristen. Ordregiver har vurderet, at det vil medføre en bedre konkurrence, hvis referenceperioden udvides til 5 år, idet den udbudte rammeaftale vedrører ydelser indenfor et særligt vidensområde.

Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, jf. punkt II.2.9), og ved vurderingen af, om minimumskravene til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelser, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen.

Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke af de under punkt II.1.4) og II.2.4), anførte ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager).

Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet.

Der kan maksimalt angives 5 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Såfremt der angives mere end 5 referencer, vil der alene blive lagt vægt på de 5 nyeste referencer. Referencer herudover vil blive set bort fra. Såfremt det ikke kan afgøres, hvilke referencer, der er de nyeste 5 referencer, vil referencerne blive udvalgt ved lodtrækning.

Baserer ansøger sig på andre enheders uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer eller faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af ydelserne, som rammeaftalen omfatter, (jf. punkt II.2.4), skal de konkrete dele af ydelserne under rammeaftalen udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på.

ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til teknisk og faglig kapacitet, (jf. punkt III.1.3) og hvordan ansøger opfylder udvælgelseskriteriet, (jf. punkt II.2.9).

Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele rammeaftalen til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte.

Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at ansøger inden for de seneste 5 år har erfaring med følgende:

Mindst én sammenlignelig reference som er udført inden for de seneste 5 år.

Med sammenlignelig reference menes:

- indsamling af viden til forundersøgelse vedr. stormflodssikring,
- udarbejdelse af rapport vedr. forundersøgelser af stormflodssikring i område med både urbane og ikke-urbane områder, og
- udarbejdelse af beslutningsgrundlag (MKV eller VVM) for stormflodssikring

Ovenstående punkter kan dokumenteres ved flere referencer udført inden for de seneste 5 år.

Det er således ikke et krav, at ovenstående skal dokumenteres ved én reference.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

I rammeaftalen er hensynet til samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, der ligger til grund for principperne i FN's Global Compact, og som formuleret i OECD's retningslinjer for Multinationale virksomheder, inddraget i relevant omfang. Der er desuden stillet kontraktmæssige krav i henhold til ILO-konvention 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014.

Rammeaftalen stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen.

Såfremt rammeaftalen tildeles en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

Rammeaftalen indeholder bestemmelse om, at der kan fastsættes dagbod på 0,5 % af honoraret.

Rammeaftalen stiller krav om at leverandørens forsikring skal have en dækning på minimum 15 mio. DKK, herunder med en dækning på minimum 10 mio. DKK for tingskade og minimum 10 mio. DKK for personskade.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 31/01/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 21/02/2023

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem jf. adressen i punkt I.3).

Ansøger skal som sin ansøgning indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, nævnte forhold.

Ansøgeren kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske- og/eller økonomiske kapacitet for at opfylde de egnethedskrav, der er anført i punkt III.1.2) og III.1.3), herunder til brug for udvælgelsen, jf. punkt II.2.9). Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske- og/eller økonomiske kapacitet til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring.

Skabelonen fremgår som dokumentnummer 03 .

Ansøgeren skal ligeledes indlevere en støtteerklæring, hvori den eller de enheder, som ansøgeren baserer sig på, erklærer at være solidarisk ansvarlig med ansøger, såfremt denne bliver tildelt rammeaftalen. Skabelonen fremgår som dokumentnummer 03.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af de i udbudslovens §§ 134 a, 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, medmindre ansøger har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138.

Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele rammeaftalen til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§ 151-152, jf. § 153. Som alternativ til den dokumentation, der er nævnt i udbudslovens §§ 153-155, 157 og 158 kan ansøger og tilbudsgiver forelægge ordregiver et

certifikat for optagelse på en officiel liste over godkendte økonomiske aktører, jf. § 156, som er udstedt af den kompetente myndighed. Ordregiver kan kun acceptere certifikat for optagelse på en officiel liste fra ansøgere og tilbudsgivere, der er etableret i det land, som fører den officielle liste.

-oOo-

Yderligere oplysninger:

Se dokumentet "Yderligere oplysninger vedrørende bekendtgørelse" i forhold til anslået og maksimal værdi af rammeaftalen.

I relation til punkt II.2.9) bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation.

Ordregiver kan anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, stk. 5, hvis ansøgninger eller tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav.

Se endvidere dokumentet "Yderligere oplysninger vedrørende udbudsbekendtgørelsen", der indeholder supplerende oplysninger til dette punkt. Dokumentet findes via det elektroniske udbudssystem på det i punkt I.3 anførte link.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://klfu.naevneneshus.dk/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbuds-givere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/12/2022