

France-Créteil: Lift-maintenance services

OJ S 232/2023 01/12/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: département du Val de Marne

Postal address: direction des bâtiments

Town: Creteil

NUTS code: FR107 Val-de-Marne

Postal code: 94054

Country: France

Contact person: M. le président du Conseil départemental

E-mail: db-saf-marches@valdemarne.fr

Internet address(es):

Main address: <http://www.valdemarne.fr>

Address of the buyer profile: <http://www.valdemarne.fr/marches-publics>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=860006&orgAcronyme=a8z>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=860006&orgAcronyme=a8z>

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.maximilien.fr>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

maintenance et depannages des appareils elevateurs dans divers batiments departementaux du val de marne

Reference number: DBD-2023-27

II.1.2. Main CPV code

50750000 Lift-maintenance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

la présente consultation concerne l'entretien complet des ascenseurs, ascenseurs de charge, monte-charges, monte-plats, élévateurs pour personnes à mobilité réduite dans les bâtiments publics départementaux du Val-De-Marne

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 520 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 2The contracting authority reserves the right to award contracts combining the following lots or groups of lots:
néant

II.2. Description**II.2.1. Title**

batiments sociaux culturels (basc)

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

50750000 Lift-maintenance services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR107 Val-de-Marne

Main site or place of performance: cela concernera divers sites départementaux répartis sur l'ensemble du territoire du Val-De-Marne ainsi qu'à Draveil dans l'essonne

II.2.4. Description of the procurement

le lot 1 concerne l'entretien complet des ascenseurs, ascenseurs de charge, monte-charges, monte-plats, élévateurs pour personnes à mobilité réduite dans les bâtiments publics départementaux du Val-De-Marne pour les crèches, les foyers, les centres de PMI, les bâtiments culturels, les bâtiments à destinations diverses gérés par le service BASC, les bâtiments des EDS (Espace Départemental des Solidarités)

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 70

Price - Weighting: 30

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 60 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 8

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

l'Accord-Cadre sera conclu à compter de sa date de notification jusqu'au 31 décembre 2024 (date prévisionnelle de notification : avril 2024). Il pourra ensuite être reconduit tacitement à chaque échéance annuelle, dans les conditions décrites à l'article 5 de l'acte d'engagement, sans que sa durée totale n'excède 4 ans

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

les montants annuels sont de 50 000 euros (H.T.). Minimum et 175 000 euros (H.T.). Maximum. Pour la 1ère et la dernière période : le montant minimum sera rapporté au prorata temporis. La valeur estimée indiquée ci-dessus correspond à l'estimation prévisionnelle de consommation non contractuelle pour la durée initiale de l'accord-cadre

II.2. Description

II.2.1. Title

batiments administratifs (bata)
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

50750000 Lift-maintenance services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR107 Val-de-Marne

Main site or place of performance: cela concernera divers sites départementaux répartis sur l'ensemble du territoire du Val-De-Marne ainsi qu'à Draveil dans l'essonne

II.2.4. Description of the procurement

le lot 2 concerne l'entretien complet des ascenseurs, ascenseurs de charge, monte-charges, monte-plats, élévateurs pour personnes à mobilité réduite dans les bâtiments publics départementaux du Val-De-Marne pour Les bâtiments administratifs, bureaux à destination des agents administratifs départementaux, les bâtiments de la Direction des Transports, voiries et Déplacements (Dtvd), les bâtiments à destinations diverses, les bâtiments des parcs, les bâtiments de la Direction des Services de l'environnement et de l'assainissement (Dsea), la Maison des Syndicats, la Cité des Métiers

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 70

Price - Weighting: 30

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 26 667,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 8

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

L'Accord-Cadre sera conclu à compter de sa date de notification jusqu'au 31 décembre 2024 (date prévisionnelle de notification : avril 2024). Il pourra ensuite être reconduit tacitement à chaque échéance annuelle, dans les conditions décrites à l'article 5 de l'acte d'engagement, sans que sa durée totale n'excède 4 ans

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

les montants annuels sont de 20 000 euros (H.T.). Minimum et 100 000 euros (H.T.). Maximum. Pour la 1ère et la dernière période : le montant minimum sera rapporté au prorata temporis. La valeur estimée indiquée ci-dessus correspond à l'estimation prévisionnelle de consommation non contractuelle pour la durée initiale de l'accord-cadre

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

: Ne seront pas admises les candidatures qui ne sont pas recevables en application des articles R. 2142-1 à R. 2142-14, R.2142-19 à 27, R. 2143-3 à R2143-16 du Code de la commande publique et les candidatures ne démontrant pas l'aptitude à exercer l'activité professionnelle ou ne présentant pas de garanties professionnelles, techniques, économique et financières.pour permettre au pouvoir adjudicateur d'évaluer ses garanties techniques et financières ainsi que ses capacités professionnelles, le candidat individuel - ou les membres du groupement en cas de candidature groupée - produira une lettre de candidature (formulaire Dc1) et une déclaration du candidat (formulaire Dc2 - un formulaire pour chacun des membres du groupement en cas de candidature groupée). Le candidat individuel ou chacun des membres du groupement fournira également, en annexe du Dc2, les éléments demandés par le pouvoir adjudicateur dans le Règlement de la Consultation (article 5.1. Du Rc). [Http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declarations-du-candidat](http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declarations-du-candidat). Ils peuvent également être établis sur format libre.la réponse est électronique mais la signature n'est plus requise lors du dépôt, et sera demandée a posteriori à la seule entreprise retenue. Les candidats disposent toujours de la faculté de signer électroniquement leur offre au moment de son dépôt. Le Département accepte également en lieu et place des Dc1 et Dc2, le document unique de marché européen (Dume), accompagnés des éléments demandés au règlement de consultation.le procès-verbal de la réunion consacrée à l'examen du rapport présenté par l'employeur au Comité Social Économique (ordonnance no2017-1386 du 22 septembre 2017), dressant le bilan de l'année écoulée sur la situation générale de la santé, de la sécurité et des conditions de travail, et présentant un programme de prévention des risques professionnels et d'amélioration des conditions de travail (entreprise de plus de 50 salariés).si le candidat est en redressement

judiciaire, il produit une copie du ou des jugements prononcés, autorisant la poursuite de l'activité

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des 3 derniers exercices disponibles

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années. Liste des principales prestations effectuées au cours des 3 dernières années indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat. Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

ce marché comporte un dispositif visant à promouvoir l'emploi des personnes rencontrant des difficultés d'insertion professionnelle (article L. 2112-2 du code de la commande publique). Pour répondre à cet objectif et conformément à l'article 1.3 du CCP, le titulaire du marché devra souscrire dans le cadre de l'exécution des prestations à l'une des modalités de recrutement proposées à l'article 9 de l'acte d'engagement

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2022/S 248-720815](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 11/01/2024 Local time: 16:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6.

Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 12/01/2024 Local time: 00:00

Information about authorised persons and opening procedure: cette date est donnée à titre indicatif et que la séance n'est pas publique

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

un nouvel avis d'appel public à la concurrence relatif au même objet, serait susceptible d'être publié au cours du 3ème trimestre 2027

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

unité monétaire : l'euro.Modalités de remise des offres : Modalités de remise des offres : les modalités de remise des offres sont spécifiées au règlement de la consultation et dans ses annexes.La consultation des avis, le retrait des DCE et le dépôt des questions éventuelles ainsi que des offres par voie électronique sont obligatoires sur le site www.valdemarne.fr/marches-publics ou depuis le portail Maximilien (<http://www.maximilien.fr>), plate-forme des marchés publics franciliens ou depuis l'adresse URL des adresses complémentaires.La transmission des plis, obligatoire par voie électronique, s'effectue conformément aux articles R. 2132-1 à R. 2132-14 du code de la commande publique, sauf Copie de sauvegarde (le cas échéant). Cette copie de sauvegarde devra parvenir par tous moyens permettant de déterminer de façon certaine la date et l'heure de sa réception et d'en garantir la confidentialité. Pour son envoi postal : merci de vous reporter à l'annexe2, point 5 du RC. Pour les dépôts sur place, avant la date limite des remises des plis et contre récépissé et sur présentation du bon de dépôt (coursier, organisme spécialisé dans le transport express de plis et de colis), merci de vous reporter à l'annexe 2, point 5 du RC. Chaque pli portera la mention suivante : " Copie de sauvegarde - ne pas ouvrir. Accord-cadre relatif à "Maintenance et dépannages des appareils elevateurs dans divers batiments departementaux du val de marne ", le numéro du lot ainsi que le nom de la société expéditrice. Les sommes dues en exécution du marché seront réglées par mandat administratif dans un délai global de paiement de 30 jours dans les conditions prévues par les règles de la comptabilité publique, conformément aux articles L. 2191-1 à L. 2192-15 et R. 2191-1 à R. 2193-22 du code de la commande publique et à la réglementation en vigueur. Le financement est assuré par les fonds propres Départementaux. Les prix sont révisables. Dans le cadre de la dématérialisation de la facture et conformément à la réglementation en vigueur, les factures électroniques doivent être déposées par l'entreprise attributaire sur le portail Chorus Pro. Plus d'information sur le site <https://chorus-pro.gouv.fr> Il est fortement conseillé de s'inscrire lors du téléchargement du dossier de consultation pour être alerté des éventuelles modifications ou précisions sur les consultations téléchargées. Pour toute difficulté liée au téléchargement ou une navigation sur Maximilien, un numéro de téléphone sera transmis lors de la création d'un ticket d'incidence sur la plateforme.Aucune forme de groupement n'est exigée.un même candidat pourra être

attributaire d'un ou plusieurs lots, sans limitation du nombre de lots. Au regard des prestations attendues, aucune caution ni garantie ne sont exigées. Cet accord-cadre fait suite à une précédente procédure annulée

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: tribunal administratif de Melun
Postal address: 43 rue du Général de Gaulle - case postale 8630
Town: Melun Cedex
Postal code: 77008
Country: France
E-mail: Greffes.ta-melun@juradm.fr
Telephone: +33 160566630
Fax: +33 160566610
Internet address: <http://Melun.tribunal-administratif.fr>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
selon les dispositions des articles R.421-1 et L551-1 et suivants du Code de justice administrative

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: tribunal administratif de Melun
Postal address: 43 rue du Général de Gaulle - case postale 8630
Town: Melun Cedex
Postal code: 77008
Country: France
E-mail: Greffes.ta-melun@juradm.fr
Telephone: +33 160566630
Fax: +33 160566610
Internet address: <http://Melun.tribunal-administratif.fr>

VI.5. Date of dispatch of this notice

27/11/2023