

Germany-Hanover: Caretaker services

OJ S 252/2022 30/12/2022

Contract award notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Bundeswehr-Dienstleistungszentrum Hannover

Postal address: Alter Flughafen 2

Town: Hannover

NUTS code: DE92 Hannover

Postal code: 30179

Country: Germany

Contact person: BwDLZ Hannover (IUD)

E-mail: BwDLZHannoverBeschaffung@bundeswehr.org

Telephone: +49 511-6798-657

Fax: +49 511-6798-205

Internet address(es):

Main address: <http://www.evergabe-online.de/>

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Defence

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Hausmeisterdienstleistungen an den Standorten Hannover, Celle und Ahrbergen

Reference number: 6002381996-BwDLZ Hannover

II.1.2. Main CPV code

98341140 Caretaker services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Hausmeisterdienstleistungen an den Standorten Hannover, Celle und Ahrbergen

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7.

Total value of the procurement

Value excluding VAT: 0,01 EUR

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE92 Hannover

NUTS code: DE931 Celle

NUTS code: DE925 Hildesheim

Main site or place of performance: Hannover, Celle, Ahrbergen

II.2.4. Description of the procurement

Transport von Möblierungsgerät / Liegenschaftsmaterial im Zuständigkeitsbereich des Objektmanagements ab Gerätelager Scharnhorst-Kaserne mit eigenem Fahrzeug inkl. Aufstellen beim Nutzer einschließlich Entsorgung von Verpackungsmaterial. Damit kann auch die Auslieferung von Telearbeitsplätzen (außerhalb der genannten Liegenschaften) verbunden sein. Der Zusammenbau von Möblierungsgerät kann ebenfalls erforderlich sein. Die Umfänge der Transporte variiert zwischen einzelnen Möbelstücken bis hin zu größeren Umzügen ganzer Gebäude. Das Gewicht des Möblierungsgerät kann beispielsweise wie folgt variieren (nicht abschließende Aufzählung): Unterkunftsschrank mit Wertfach = ca. 96 kg
Unterkunftsschrank für Kleider = ca. 67 kg Schreibtisch elektrisch = ca. 75 kg Vitrinenschrank = ca. 75 kg Aktenrollschränke Ober-/Unterteile = ca. 46 kg - 63 kg Wohnraumliege = ca. 91 kg Reinigungsgeräteschrank, 2-türig = ca. 120 kg Gefahrstoffschrank (selten) = je nach Ausführung 100 - 400 kg In den Liegenschaften sind Gebäude mit bis zu 6 Etagen vorhanden. Jede Art des o. a. Materials muss in diese Höhen transportiert werden können (Ein Aufzug ist regelmäßig nicht vorhanden). Damit ist auch die Bereitstellung von Außenaufzügen o. ä. inbegriffen. Zu erwartendes Liegenschaftsmaterial wird bei Vor-Ort-Terminen in den einzelnen Liegenschaften gezeigt. - Transport von Möblierungsgerät, techn.- und nichttechnischem Verbrauchsmaterial mit einem Fahrzeug inner- und außerhalb der Liegenschaften - Transport von Altpapier- und Wertstoffsäcken sowie Verbringen in bereitgestellte Container im Fahrzeug. - Montage- und Handwerkerarbeiten Beispielsweise Anbringen von Pinnwänden, Whiteboards, Spiegeln, div. Beschilderung, Handtuch- und Seifenspender, Bilderrahmen, Rauchmelder sowie Zusammenbau und Befestigung von Regalsystemen. Es handelt sich hierbei um Arbeiten, die nicht wesentliche zulassungspflichtige handwerkliche Tätigkeiten. Darunter fallen im Allgemeinen einfachere Arbeiten, die in kurzer Zeit erlernbar oder für das Handwerk nebensächlich sind. Hierfür ist eine Kleinmittelpauschale bei Angebotsabgabe anzugeben, die jegliche Materialien zu den o. g. Arbeiten abdeckt. Ein Asbest-/ Schadstoffverdacht ist grundsätzlich gegeben und bei der Arbeitsausführung / Entsorgung (Bohrtätigkeit in Wände u. ä.) zu beachten. - Abnehmen, Transportieren und Aufhängen von Gardinen / Vorhängen / Lamellenvorhängen u. ä. - Tausch und vorschriftenkonformer Transport von Feuerlöschern. - Entsorgung bzw. Abgabe von Alt- und Möblierungsgerät und Sperrmüll beim Ver- und Entsorgungsplatz oder im Gerätelager in der Scharnhorst-Kaserne bzw. auf Anordnung bei der Depo-nie. - Absperrdienste nach Vorgabe. - Bereitstellung von Umzugskartons und anderen Transporthilfsmitteln (z.B. Aktentransportwagen o.ä.). - Die Reaktionszeit für die Durchführung der jeweils anfallenden Arbeiten beträgt 3 Werktage. Die Prüfung des schriftlichen Auftrages (Offenen-Posten-Liste) seitens des Auftragsnehmers ist umgehend durchzuführen. Jeglicher Mehraufwand ist nur durch vorherige Genehmigung des Objektmanagements durchzuführen und abzurechnen. Der Inhalt der Offenen-Posten-Liste kann am Tag der Durchführung aufgrund unvorhergesehener Sofortmaßnahmen variieren. Der Aufwand derartiger Sofortmaßnahmen gleicht in der Regel den ursprünglich beauftragen Arbeiten. - Der Auftragnehmer sichert einen wöchentlichen Abruf in Form von grundsätzlich 2

Personen und einem KFZ pro Liegenschaft zu, die festen Wochentage für jede Liegenschaft werden zu einem späteren Zeitpunkt festgelegt. Der Abruf erfolgt vom Objektmanagement spätestens 3 Werktage vor dem vereinbarten Termin. Je Auftrag muss der Auftragnehmer in der Lage sein, die Personenzahl zu erhöhen. Die Reaktionszeit bleibt davon unberührt. - Fahrzeuge / Fuhrpark Beim Ausüben des Vertragsgegenstandes ist immer die kleinstmögliche vorhandene Fahrzeugklasse zu verwenden (bis max. 7,5 t). Eine Grundausstattung mit den zur Vertragserfüllung nötigen Arbeitsmaterialien wird vorausgesetzt. Die Gewichtung der Leistungen besteht zu ca. 80% aus Transportleistungen und zu 20% aus Montagearbeiten.

II.2.5. Award criteria

Price

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2022/S 213-611507](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Contract No: 1

Title:

Hausmeisterdienstleistungen an den Standorten Hannover, Celle und Ahrbergen

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

27/12/2022

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 2

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 0

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Berger FM GmbH

Postal address: Zur Eulenburg 33

Town: Hessisch Oldendorf

NUTS code: DE92 Hannover

Postal code: 31840

Country: Germany

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Total value of the contract/lot: 0,01 EUR

V.2.5. Information about subcontracting**Section VI: Complementary information**

VI.3. Additional information**VI.4. Procedures for review****VI.4.1. Review body**

Official name: Bundeskartellamt

Postal address: Villemomblerstraße 76

Town: Bonn

Postal code: 53123

Country: Germany

E-mail: vk@bundeskartellamt.bund.de

Telephone: +49 2289499-0

Fax: +49 2289499-163

VI.5. Date of dispatch of this notice

27/12/2022