

France-Paris: Engineering support services

OJ S 234/2023 05/12/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: oppic

National registration number: 18009208200023

Postal address: 30 rue du château des rentiers

Town: Paris

NUTS code: FR101 Paris

Postal code: 75013

Country: France

E-mail: Departement.marches@oppic.fr

Internet address(es):

Main address: <http://www.oppic.fr>

Address of the buyer profile: <https://www.marche-public.gouv.fr>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.marches-publics.gouv.fr/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.marches-publics.gouv.fr/>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

mission d'ordonnancement, de pilotage et de coordination (Mmt)

Reference number: J233

II.1.2. Main CPV code

71336000 Engineering support services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

la présente opération porte sur la création du Musée-Mémorial du terrorisme sur le site de l'ancienne Ecole de plein air de Suresnes.

Le présent marché de prestations intellectuelles a pour objet une mission d'ordonnancement, de pilotage et de coordination des études et des travaux (Opc), de synthèse technique et architecturale (Synth) ainsi que de gestion et de contrôle électroniques des documents (Gced). La mission d'ordonnancement, pilotage et coordination est conforme à la mission d'opc définie à l'article R. 2431-17 du Code de la commande publique et ses arrêtés d'application. La mission porte à la fois sur les phases d'étude et de réalisation des travaux des sous-opérations 2, 3, 4 et 5. Son contenu est précisé au cahier des clauses techniques particulières (Cctp). Le montant de l'estimation travaux de la présente consultation est de 37 600 000,00 euroht

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71336000 Engineering support services, 71311100 Civil engineering support services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR105 Hauts-de-Seine

Main site or place of performance: ecole de plein air de Suresnes

II.2.4. Description of the procurement

de manière générale, les missions confiées au Titulaire sont :

A - mission OPC :

- La planification générale et détaillée des études de conception, d'exécution, de synthèse et des travaux jusqu'à la levée des réserves de l'opération et de chaque sous opération ;
- Le pilotage général et détaillé des études de conception et d'exécution des travaux de l'opération et de chaque sous-opérations ainsi que des installations de chantiers. Ceci inclut notamment l'organisation et l'harmonisation de procédures de diffusion de l'information concernant les études et les travaux ainsi que le contrôle dans la durée de la qualité de ces procédures ;
- La coordination générale et détaillée de tous les intervenants chargés de l'opération et des différentes sous opérations ainsi que des tiers extérieurs y concourant, ce qui inclut la prise en compte des interfaces avec les acteurs locaux ou administratifs (préfectures de région et de département, communes, drac, drierat, concessionnaires, etc.) ;
- L'Assistance au suivi financier.

B - mission SYNTH : La synthèse technique et architecturale par sous opérations et la mission de synthèse globale de l'opération.

- La synthèse technique et architecturale détaillée par sous-opération : la cellule de synthèse consistera à mettre au point les principes de distribution des différents corps d'état techniques, à tracer la synthèse de leurs réseaux et éléments terminaux en assurant la coordination technique des études d'exécution et à définir toutes les incidences induites sur le gros oeuvre et le second oeuvre du bâtiment y compris par les corps d'état secondaires.
- La synthèse générale de l'opération (mission globale) : la direction de la synthèse consiste à vérifier la cohérence et la compatibilité des principes de distribution des différents corps d'état techniques de l'ensemble des sous-opérations, compte tenu les différents maitres d'oeuvre.

C - mission gestion et contrôle électronique des documents (Gced) :

- La gestion et le contrôle électronique des documents, afin d'assurer le stockage et le traitement de la documentation (distribution) d'une part, l'administration des documents, des échanges et des visas d'autre part, tout en garantissant la sécurité, le contrôle des versions, l'approbation et la soumission, en vue d'une livraison de cette documentation en fin d'opération.

le marché est décomposé en tranches, une tranche ferme et une tranche optionnelle. Voir détail au point 2.3.1 du RC notamment.

Précision sur le fonctionnement du prix : le présent marché est un marché à prix mixte. Une part à prix global et forfaitaire et une part à prix unitaire. La part à prix unitaire ne comporte pas de montant minimum mais un montant maximum à 500 000 euros HT pour la période contractuelle

La Tranche Ferme porte sur l'intervention de l'opc en phase d'études; et sur la tranche optionnelle porte sur l'intervention de l'opc en phase de réalisation des ouvrages, période d'analyse des offres et période de préparation de chantier comprises

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 55

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

L'Acheteur se réserve la possibilité de passer un marché négocié sans publicité ni mise en concurrence avec le titulaire pour l'achat de prestation similaires aux prestations décrites au présent marché, dans les conditions prévues à l'article R. 2122-7 du Code de la commande publique.

Pas de variante imposée, pas de variante libre. Le marché est décomposé en tranches

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

liste et description succincte des conditions : Le candidat devra réunir les compétences et capacités professionnelles adaptées aux spécificités de

l'opération et en particulier dans les domaines suivants : pilote (Opc) qualifié pour des interventions de réhabilitation de bâtiment, en particulier de surfaces importantes.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire Dc2)
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire Dc2)

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- Présentation d'une liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire Dc2)
- Certificats de qualifications professionnelles (documents à fournir en annexe du formulaire Dc2) :

O Nomenclature OPQIBI (ou équivalents européens) :

- 0302 - ordonnancement-Planification-Coordination (Opc) d'exécution complexe
- 0303 - planification - coordination des études
- 0304 - planification - coordination d'ensemble
- 0332 - synthèse

O Norme de type ISO :

- 9001 - management de la qualité

La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat. Le candidat devra justifier de l'agrément des contrôleurs techniques prévu par l'article L.125-3 du Code de la construction et de l'habitation délivré par le ministère chargé de la construction.

- formulaire Dc1, Lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

- Formulaire Dc2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

le cas échéant, les candidats peuvent soumissionner sous forme de groupement d'entreprises conjoint, en application des articles R. 2142-19 à R. 2142-24, R. 2142-26 et R. 2142-27 du Code de la commande publique. Toutefois, conformément à l'article R. 2142-22 du Code de la commande publique, le groupement attributaire du marché devra revêtir la forme de groupement conjoint avec solidarité du mandataire. La forme du groupement retenue par le pouvoir adjudicateur pour s'assurer de la bonne exécution du marché tient compte de la prévention de la défaillance d'un membre du groupement.

Ils ne sont autorisés à présenter qu'une seule candidature et offre pour le présent marché soit en qualité de candidat individuel, soit en qualité de membre d'un groupement, sous peine de rejet de leur candidature.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 10/01/2024 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 5 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 10/01/2024 Local time: 12:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

les candidatures et offres seront obligatoirement remises par voie électronique sur la plateforme du profil acheteur <https://www.marches-publics.gouv.fr> Une assistance en ligne y est accessible.

Les dossiers qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites fixées ci-avant ne seront pas retenus.

Prérequis : les candidats doivent s'assurer de répondre aux prérequis techniques de la plateforme de dématérialisation susmentionnée.

Le dépôt du pli électronique de réponse à la présente consultation n'est possible que si le candidat s'est inscrit sur la plateforme de l'oppic (profil acheteur Place), après avoir créé un compte entreprise (renseignements demandés : notamment SIRET, mail, entreprise...).

Ce compte pourra servir pour toutes les phases d'échanges avec les candidats.

Les formats de fichiers préconisés sont les suivants : .doc / .rtf / .pdf / .xls ou tableur/ image : JPEG ou tiff ccit groupe IV (format volumineux).

Ne pas utiliser certains formats, notamment les ".Exe", les formats vidéo ;

- ne pas utiliser certains outils, notamment les "Macros" ;
 - faire en sorte que l'offre ne soit pas trop volumineuse (préconisations : < 500 mégas octets) ;
- L'Administration se réserve le droit de convertir les formats dans lesquels ont été encodés les Fichiers, afin d'assurer leur lisibilité.

Tous les fichiers envoyés devront être traités préalablement à l'anti-virus, à charge de l'entreprise candidate. Les offres contenant des virus feront l'objet d'un archivage de sécurité par l'acheteur. Ces offres seront donc réputées n'avoir jamais été reçues et les candidats en seront informés dans les plus brefs délais.

Il est recommandé aux candidats de ne pas transmettre leur pli ou de contacter le support technique de la plateforme de dématérialisation de l'oppic, en " dernière minute ".

Les envois seront faits sous la seule responsabilité de l'expéditeur jusqu'à réception et enregistrement par le service destinataire.

En complément de l'offre sur la plateforme PLACE, les candidats pourront éventuellement transmettre une copie de sauvegarde comme mentionné au préambule dans les mêmes délais que la remise de l'offre. L'Enveloppe extérieure portera impérativement la mention : " Marché OPC mmt /aoo- copie de sauvegarde - ne pas ouvrir par le service courrier "

L'Enveloppe intérieure contiendra une copie de sauvegarde et indiquera le nom du candidat et le nom de l'opération.

Oppic

Département des marchés et des affaires juridiques

30 rue du château des rentiers

cs 61336

75647 Paris cedex 13.

Ou remis contre récépissé à la même adresse, bureau 358 3ème étage de 9h30 à 12h30 et de 14h30 à 17h 30 du lundi au jeudi et de 9h30 à 12h30 et de 14h30 à 16 heures le vendredi.

L'expéditeur devra tenir compte des délais postaux, la personne publique ne pouvant être tenue pour responsable des problèmes d'acheminement du courrier.

Les envois seront faits sous la seule responsabilité de l'expéditeur jusqu'à réception et enregistrement par le service destinataire.

La notification du marché au titulaire se fera par le profil acheteur de l'oppic, la plateforme PLACE : <https://www.marches-publics.gouv.fr> Le titulaire recevra un lien actif/hypertexte lui permettant d'accuser réception du message de notification de son marché sur la plateforme PLACE. Il sera invité à cliquer sur ce lien pour que la plateforme prenne en compte la notification. La visite des lieux est obligatoire sous peine de rejet de l'offre pour non-conformité. Voir article 6.2 du rc Pour obtenir des renseignements d'ordre administratif et technique qui leur seraient utiles lors de leur étude, les candidats devront faire parvenir, au plus tard 6 jours ouvrés avant les date et heure limites, une demande via la plateforme PLACE. Les renseignements complémentaires portant sur le cahier des charges seront communiqués par l'acheteur via la plateforme de l'oppic 4 jours ouvrés au plus tard avant la DLRO

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: tribunal administratif de CERGY-PONTOISE

Postal address: 2-4 boulevard de l'hautil

Town: Cergy Pontoise Cedex

Postal code: 95027

Country: France

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

référé précontractuel : avant la conclusion du marché (articles L551-1 à -12 et R551-1 à -6 du code de justice administrative) ; référé contractuel : 31 jours après la publication de l'avis d'attribution ou, à défaut, 6 mois à compter du lendemain du jour de la conclusion du marché (articles L551.13 à -23 et R551-7 à -10 du code de justice administrative) ; recours de plein contentieux : dans un délai de 2 mois à compter de la publication de l'avis d'attribution

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/11/2023