

Poland-Luzino: Credit granting services
OJ S 234/2023 05/12/2023
Contract award notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: GMINA LUZINO

Postal address: ul. Ofiar Stutthofu 11

Town: Luzino

NUTS code: PL633 Trójmiejski

Postal code: 84-242

Country: Poland

Contact person: Aurelia Wolska

E-mail: zamowienia_aw@luzino.eu

Telephone: +48 586782068

Fax: +48 586782325

Internet address(es):

Main address: <https://samorząd.gov.pl/web/gmina-luzino>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udzielenie kredytu długoterminowego dla Gminy Luzino w 2023 roku

Reference number: 15.2023

II.1.2. Main CPV code

66113000 Credit granting services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 10 700 000,00 PLN dla Gminy Luzino, który przeznaczony będzie:

- 1) w kwocie 6 224 432,00 PLN na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy,
- 2) w kwocie 4 475 568,00 PLN na spłatę zobowiązań wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek zaciągniętych w latach ubiegłych,

- przez obsługę kredytu należy rozumieć czynności związane z obsługą rat kapitałowych i odsetek od kredytu.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 7 600 000,00 PLN

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL633 Trójmiejski

Main site or place of performance: Urząd Gminy Luzino, 84-242 Luzino ul. Ofiar Stutthofu 11, Polska

II.2.4. Description of the procurement

2. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 10 700 000,00 PLN dla Gminy Luzino, który przeznaczony będzie:

1) w kwocie 6 224 432,00 PLN na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy,

2) w kwocie 4 475 568,00 PLN na spłatę zobowiązań wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek zaciągniętych w latach ubiegłych,

- przez obsługę kredytu należy rozumieć czynności związane z obsługą rat kapitałowych i odsetek od kredytu.

3. Warunki, zakres i wymagania jakościowe, odnoszące się do, co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, które jednocześnie stanowią część projektowanych postanowień umownych:

1) udzielenie kredytu w walucie polskiej (PLN),

2) uruchomienia kredytu nastąpi jednorazowo, bez dodatkowego wniosku, czy dyspozycji ze strony Zamawiającego, tj. w 1 transzy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zawarcia umowy,

3) pierwsza rata kapitałowa płatna w dniu 31.03.2027 r., okres karencji w spłacie rat kapitałowych do dnia 30.03.2027 r.,

4) okres spłaty kapitału: od 31.03.2027 r. do 31.12.2037 r.,

5) pierwsza rata odsetkowa płatna w dniu 31.12.2023 r., okres karencji w spłacie rat odsetkowych do 30.12.2023 r.; – spłata rat odsetkowych będzie następowała w okresach kwartalnych, w ostatnim dniu danego kwartału – po okresie karencji w spłacie rat kapitałowych, spłata odsetek będzie następowała łącznie ze spłatą kredytu, na koniec ostatniego dnia kwartału, z uwzględnieniem postanowień pkt. 9 niniejszego ustępu,

6) spłata rat kapitałowych – kwartalnie, zgodnie z zestawieniem, stanowiącym harmonogram spłat, o którym mowa w rozdz. IV ust. 3 pkt. 6 SWZ,

7) oprocentowanie kredytu będzie ustalane w stosunku rocznym według zmiennej stopy procentowej, opartej na podstawie stawki - średni WIBOR jednomiesięczny (WIBOR 1M), z poprzedniego miesiąca plus stała (w okresie obowiązywania umowy) oferowana marża banku; - nowa stawka WIBOR 1M będzie określona na podstawie WIBOR 1M liczonej, jako średnia arytmetyczna z miesiąca poprzedzającego okres naliczania odsetek i obowiązywać winna od pierwszego dnia następnego miesiąca; - średnią arytmetyczną stawki WIBOR 1M należy wyliczać jako sumę stawek WIBOR 1M notowanych w miesiącu poprzedzającym okres rozliczeniowy, a w przypadku, gdy w danym dniu nie ustalono notowań stawki WIBOR 1M, obowiązuje stawka WIBOR 1M z dnia poprzedzającego dzień, w którym było prowadzone ostatnie notowanie stawki, podzieloną przez ilość dni miesiąca,

- 8) odsetki naliczane będą od faktycznie wykorzystanych środków kredytu, tzn. od kwoty faktycznego zadłużenia; - Wykonawca nie będzie pobierać opłat i prowizji bankowej od zaangażowania kredytu, od salda niewykorzystanej części kredytu,
- 9) do wyliczenia odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych w roku i poszczególnych miesiącach,
- 10) cenę oferty, należy obliczyć zgodnie z ust. 3 pkt. 7 niniejszego rozdziału, właściwy będzie ostatni dzień każdego kwartału, wskazany w zestawieniu (harmonogramie spłat), opisanym w ust. 3 pkt. 6 niniejszego rozdziału; - bez względu na to, czy jest to dzień wolny od pracy, czy roboczy,
- 11) Zamawiający przewiduje możliwość zabezpieczenia spłaty kredytu w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową i kontrasygnatą Skarbnika Gminy - Zamawiający nie wyraża zgody na podpisanie oświadczenia o poddaniu się egzekucji,
- 12) wykorzystanie kredytu nastąpi poprzez przekazanie środków na rachunek Urzędu Gminy Luzino, który jest organem wykonawczym Zamawiającego; - numer rachunku bankowego, na który należy przelać środki z uruchomionego kredytu, Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu przetargowym i zostanie zawarta umowa,
- 13) dopuszcza się możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów,
- pozostały opis zamówienia określony został w rozdz. IV, XIX, XXII SWZ.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: cena / Weighting: 100

Price - Weighting: 100

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 50 000,00 PLN; - szczegółowe informacje zawarte w rozdz. XXIII SWZ.
2. Administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Luzino.
3. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych, adres e-mail: inspektor.abi@gmail.com ;
- RODO szczegóły rozdz. XXVIII SWZ

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2023/S 160-506587](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Udzielenie kredytu długoterminowego dla Gminy Luzino w 2023 roku

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

30/11/2023

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 3

Number of tenders received from SMEs: 1

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 3

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Bank Spółdzielczy w Krokowej

Postal address: ul. ŻARNOWIECKA 1

Town: Krokowa

NUTS code: PL63 Pomorskie

Postal code: 84-110

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Total value of the contract/lot: 7 296 653,50 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego - wzór stanowi zał. 1 do SWZ.
3. Do oferty należy dołączyć oświadczenia/dokumenty, o których mowa w rozdz. XIII ust. 6 SWZ.
4. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 Pzp.
5. Obowiązki i uprawnienia wynikające z RODO określone zostały w rozdz. XXVIII SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Town: Warszawa

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej Izbą.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 ustawy Pzp.
7. Odwołanie powinno wskazać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy. Elementy odwołania wskazane są w art. 516 ustawy Pzp.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
Szczegóły informacji zawarte są w rozdz. XXVII SWZ.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/11/2023