

753584-2026 - Competition

Germany – Supply services of personnel including temporary staff – Vergabe Arbeitnehmerüberlassung von administrativen Mitarbeitern für den Frankfurter Flughafen
OJ S 211/2026 30/10/2026
Contract or concession notice – standard regime - Change notice
Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Fraport Ground Services GmbH

Email: frankfurt@antworten.legal

Legal type of the buyer: Body governed by public law, controlled by a local authority

Activity of the contracting authority: Public order and safety

Activity of the contracting entity: Airport-related activities

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Vergabe Arbeitnehmerüberlassung von administrativen Mitarbeitern für den Frankfurter Flughafen

Description: Gegenstand dieses Vergabeverfahrens ist eine Rahmenvereinbarung mit drei Unternehmen für die Überlassung von administrativen Mitarbeitern für den Frankfurter Flughafen im Wege der Arbeitnehmerüberlassung. Geschätzte Abnahmemenge: 31.000 Stunden pro Jahr, Höchstabnahmemenge über die Gesamtlaufzeit inkl. Optionen: 200.000 Stunden.

Procedure identifier: 370eb5f2-8087-45b8-8cdb-3c19a3ab2ad5

Internal identifier: FRAP_2026_01

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with negotiation

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79620000 Supply services of personnel including temporary staff

2.1.2. Place of performance

Town: Frankfurt am Main

Postcode: 60549

Country subdivision (NUTS): Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt (DE712)

Country: Germany

2.1.4. General information

Additional information: #Bekanntmachungs-ID: CXP4D0ZM8Q8#

Legal basis:

Directive 2014/25/EU

sektvo -

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice, Procurement Document
Breaching of obligations set under purely national exclusion grounds: Eigenerklärung des Bewerbers/der Bewerbungsgemeinschaft, dass keine Ausschlussgründe nach §§ 123, 124 GWB vorliegen. Diese Eigenerklärung wird mit Einreichung des ausgefüllten Bewerbungsbogen abgegeben.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Vergabe Arbeitnehmerüberlassung von administrativen Mitarbeitern für den Frankfurter Flughafen

Description: Gegenstand dieses Vergabeverfahrens ist eine Rahmenvereinbarung mit drei Unternehmen für die Überlassung von administrativen Mitarbeitern für den Frankfurter Flughafen im Wege der Arbeitnehmerüberlassung. Geschätzte Abnahmemenge: 31.000 Stunden pro Jahr, Höchstabnahmemenge über die Gesamtlaufzeit inkl. Optionen: 200.000 Stunden.

Internal identifier: FRAP_2026_01

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79620000 Supply services of personnel including temporary staff

5.1.2. Place of performance

Town: Frankfurt am Main

Postcode: 60549

Country subdivision (NUTS): Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt (DE712)

Country: Germany

5.1.3. Estimated duration

Duration: 24 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Dem Entleiher bleibt das Optionsrecht vorbehalten, das Vertragsverhältnis bis zu zweimal jeweils um ein Jahr zu verlängern. Der Entleiher muss spätestens 3 Monate vor dem vertraglich geregelten Beendigungsdatum des Rahmenvertrags gegenüber dem Verleiher erklären, dass er von seinem Optionsrecht Gebrauch macht.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Request to participate requirement

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:selbst#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#

Zur Abgabe des Teilnahmeantrags sind zwingend die vom Auftraggeber bereitgestellten Formblätter zu verwenden. Diese können über den Download (vgl. Ziffer 5.1.11) abgerufen werden. Bewerberfragen können nur über die Vergabeplattform <https://dtp.de/> gestellt werden und werden nur über die Vergabeplattform beantwortet. Dafür ist es notwendig, dass

sich die Bewerber auf der Vergabeplattform <https://dtvp.de/> registrieren. Bewerberfragen, die nach dem 27.10.2026, 12:00 Uhr eingehen, können nicht mehr beantwortet werden. Die Bewerberfragen sind über die oben genannte Vergabeplattform zu stellen. Das Risiko der vollständigen und lesbaren Übermittlung des Auskunftersuchens trägt der anfragende Bewerber. Die Bewerberantworten sind über die Vergabeplattform <https://dtvp.de/> abrufbar. Die Teilnahmeanträge sind fristgerecht (vgl. Ziffer 5.1.12) und ausschließlich elektronisch, verschlüsselt über die Vergabeplattform <https://dtvp.de/> einzureichen.

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice, Procurement Document

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Die unter 5.1.9 verlangten Erklärungen und Nachweise sind ausschließlich unter Verwendung der vom Auftraggeber bereitgestellten Formblätter zu erbringen. Die Nachweise und Erklärungen sind bei Bewerbungsgemeinschaften von allen Mitgliedern der Bewerbungsgemeinschaft zu erbringen. Folgende Erklärungen und Nachweise sind von den Bewerbern/Bewerbungsgemeinschaften einzureichen: 1) Kopie der Eintragung ins Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Herkunftslandes oder andernfalls vergleichbarer Nachweis für die Existenz und den Gegenstand des Unternehmens des Bewerbers/jedes Mitglieds der Bewerbungsgemeinschaft. Der Auszug aus dem Handelsregister/vergleichbare Nachweis darf zum Zeitpunkt des Schlusstermins für den Eingang der Teilnahmeanträge nicht älter als 6 Monate sein.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: 2) Kopie der gültigen unbefristeten Erlaubnis zur Arbeitnehmerüberlassung.

Criterion: Subcontracting proportion

Description of selection criterion: 3) ggf. Bewerbungsgemeinschaftserklärung. 4) ggf. Nachunternehmereinsatzerklärung. 5) ggf. Nachunternehmerverpflichtungserklärung(en). Im Fall der Eignungsleihe ist die Erklärung zwingend ausgefüllt mit dem Teilnahmeantrag einzureichen, im Fall der reinen Nachunternehmerschaft erst mit dem Angebot.

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: 6) Erklärung über den Nettogesamtumsatz des Bewerbers /der Bewerbungsgemeinschaft in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren.

MINDESTANFORDERUNG: Nettoumsatz pro Jahr von mindestens 2,5 Mio. EUR.

Criterion: Specific yearly turnover

Description of selection criterion: 7) Erklärung über den Nettoumsatz des Bewerbers/der Bewerbungsgemeinschaft für den zu vergebenden Leistungen entsprechende Dienstleistungen (Überlassung von Leiharbeitnehmern im Bereich administrativer Tätigkeiten) in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren.

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: 8) Eigenerklärung über den Bestand oder die Bereitschaft zum Abschluss einer marktüblichen Betriebshaftpflichtversicherung aus einem Mitgliedstaat der EU mit einer Deckungssumme je Versicherungsfall von mindestens 5.000.000 EUR für

Sach-, Personen- und Vermögensschäden sowie einer jährlich 2-fach maximierten Deckung zur Absicherung etwaiger Schadensersatzansprüche des Auftraggebers.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 9) Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes für Lohnsteuer. Der Nachweis darf zum Zeitpunkt des Schlusstermins für den Eingang der Teilnahmeanträge nicht älter als 6 Monate sein.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 10) Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Krankenkassen (Nachweis Abführung Sozialversicherungsbeiträge). Alternativ kann ein IZS-Prüfbericht vorgelegt werden. Die Nachweise bzw. der IZS-Prüfbericht dürfen zum Zeitpunkt des Schlusstermins für den Eingang der Teilnahmeanträge nicht älter als 3 Monate sein.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 11) Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft (Unfallversicherungsträger). Der Nachweis darf zum Zeitpunkt des Schlusstermins für den Eingang der Teilnahmeanträge nicht älter als 3 Monate sein.

Criterion: Average yearly manpower

Description of selection criterion: 12) Erklärung des Bewerbers/der Bewerbungsgemeinschaft über die Anzahl des Gesamtpersonals (in FTE) der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre und die Anzahl der Mitarbeiter (in FTE), die in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren für entsprechende Dienstleistungen (Überlassung von Leiharbeitnehmern für administrative Tätigkeiten) eingesetzt worden sind.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: 13) Darstellung von mindestens einem vergleichbaren Referenzprojekt (Arbeitnehmerüberlassung für vergleichbare administrative Tätigkeiten) aus den Jahren 2022 - 2026 unter Angabe des Projektumfangs (kurze Beschreibung der erbrachten Leistung), Zeitraum der erbrachten Leistungen, Anzahl der durchschnittlich überlassenen Leiharbeitnehmer (in FTE), Anzahl der gleichzeitig überlassenen Leiharbeitnehmer (in FTE) in Spitze, Angabe des Netto-Rechnungswertes pro Jahr und Angabe des Auftraggebers mit Ansprechpartner nebst Telefonnummer.

MINDESTKRITERIUM: Die Anzahl der gleichzeitig bei einem Entleiher überlassenen Leiharbeitnehmer (in FTE) muss dabei in Spitze je Referenz mindestens 5 betragen. Die folgenden Besonderheiten müssen jeweils mindestens von einer Referenz erfüllt werden. Es ist dabei möglich, dass eine Referenz mehrere Besonderheiten erfüllt. - Referenzprojekt wurde in einem Sicherheitsbereich mit Zuverlässigkeitsüberprüfung der Mitarbeiter erbracht. - Referenzprojekt wurde für einen Verkehrsflughafen erbracht. HINWEIS: Sofern eine der geforderten Angaben in den eingereichten Referenzblättern nicht enthalten ist, kann die Referenz nicht gewertet werden.

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: 14) Benennung des vorgesehenen Projektleiters und des vorgesehenen Stellvertreters mit jeweiligem Kurzlebenslauf. Aus den Kurzlebensläufen für den vorgesehenen Projektleiter und den vorgesehenen Stellvertreter muss jeweils mindestens Folgendes hervorgehen: gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mindestens Niveau B2 des europäischen Referenzrahmens), Durchführung vergleichbarer Tätigkeiten in vorangehenden Arbeitsverhältnissen.

Criterion: Measures for ensuring quality

Description of selection criterion: Sofern mehr als 8 geeignete Bewerbungen eingehen, werden die 8 geeignetsten Bewerber, welche zur Abgabe eines Angebotes aufgefordert werden, anhand der nachfolgenden Kriterien bestimmt: 1) Referenzen mit der Besonderheit "Sicherheitsbereich mit Zuverlässigkeitsüberprüfung"/Gewichtung 25 Punkte. Gewertet wird die Anzahl der wertungsfähigen Referenzen, die in einem Sicherheitsbereich mit Zuverlässigkeitsüberprüfung der Mitarbeiter erbracht wurden. 1 Referenz (Mindestanforderung) = 0 Punkte, 2-3 Referenzen = 5 Punkte, 4-5 Referenzen = 10 Punkte, 6-7 Referenzen = 15 Punkte, 8-9 Referenzen = 20 Punkte, ab 10 Referenzen = 25 Punkte. 2) Referenzen mit der Besonderheit "Verkehrsflughafen"/Gewichtung 25 Punkte. Gewertet wird die Anzahl der wertungsfähigen Referenzen, die für einen Verkehrsflughafen erbracht wurden. 1 Referenz (Mindestanforderung) = 0 Punkte, 2-3 Referenzen = 5 Punkte, 4-5 Referenzen = 10 Punkte, 6-7 Referenzen = 15 Punkte, 8-9 Referenzen = 20 Punkte, ab 10 Referenzen = 25 Punkte. 3) Personelle Kapazität/Gewichtung 50 Punkte. Durchschnittliche Anzahl der für entsprechende Dienstleistungen eingesetzten Mitarbeiter (in FTE) in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren: unter oder gleich 20 Mitarbeiter (FTE) = 0 Punkte, über 20 Mitarbeiter (FTE) = 10 Punkte, über 40 Mitarbeiter (FTE) = 20 Punkte, über 60 Mitarbeiter (FTE) = 30 Punkte, über 80 Mitarbeiter (FTE) = 40 Punkte, über 100 Mitarbeiter (FTE) = 50 Punkte. 4) Umsatz vergleichbare Leistungen/Gewichtung 30 Punkte. Durchschnittlicher Umsatz mit vergleichbaren Dienstleistungen (Überlassung von Leiharbeitnehmern für administrative Tätigkeiten) in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren: unter 750.000,- EUR = 0 Punkte, ab 750.000,- EUR = 6 Punkte, ab 1.300.000,- EUR = 12 Punkte, ab 1.900.000,- EUR = 18 Punkte, ab 2.400.000,- EUR = 24 Punkte, ab 3.000.000,- EUR = 30 Punkte.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 130,00

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 8

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 8

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Angebotspreis

Description: Das Angebot mit dem geringsten Nettopreis für die ausgeschriebene Leistung (vgl. Preisblätter) erhält 70 Punkte. Für die preislich nachfolgenden Angebote wird die Punktzahl gemäß den Angaben der Aufforderung zur Angebotsabgabe (AzA) unter Ziffer 9.1 berechnet.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 70

Criterion:

Type: Quality

Name: Konzept "Personalgewinnung"

Description: Der Bieter hat mit seinem Angebot ein Konzept zur Personalgewinnung gemäß den Angaben unter Ziffer 9.2 der Aufforderung zur Angebotsabgabe (AzA) einzureichen.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: Konzept "Mitarbeiterbindung und Übernahme"

Description: Der Bieter hat mit seinem Angebot ein Konzept zur Mitarbeiterbindung und Übernahme gemäß den Angaben unter Ziffer 9.3 der Aufforderung zur Angebotsabgabe (AzA) einzureichen.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 10

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 27/10/2026 23:59:59 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4D0ZM8Q8/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4D0ZM8Q8>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4D0ZM8Q8>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 06/11/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Die Nachforderung erfolgt gemäß § 51 SektVO.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Der Auftraggeber wird von dem für den Zuschlag vorgesehenen Bieter vor Zuschlagserteilung einen Auszug aus dem Wettbewerbsregister nach § 6 WRegG beim Bundeskartellamt anfordern.

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract:

Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter. Der Auftraggeber weist darauf hin, dass die Bildung einer Bietergemeinschaft unzulässig ist, sofern damit eine wettbewerbseinschränkende Vereinbarung gemäß § 1 GWB getroffen wird. Die Bewerbungsgemeinschaftserklärung ist mit dem Teilnahmeantrag einzureichen.

Financial arrangement: Gemäß den vertraglichen Regelungen.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 3

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer des Landes Hessen bei dem Regierungspräsidium Darmstadt

Information about review deadlines: Ein Nachprüfungsantrag zur Vergabekammer ist unzulässig, soweit mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Erkennt ein Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften, so hat er diese innerhalb von 10 Tagen nach Kenntniserlangung gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. §§ 134 und 160 Abs. 3 GWB bleiben unberührt.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Fraport Ground Services GmbH

Organisation receiving requests to participate: Fraport Ground Services GmbH

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Fraport Ground Services GmbH

Registration number: DE 232886102

Postal address: Cargo City Nord, Gebäude 458

Town: Frankfurt am Main

Postcode: 60549

Country subdivision (NUTS): Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt (DE712)

Country: Germany

Email: frankfurt@antworten.legal

Telephone: 000

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Vergabekammer des Landes Hessen bei dem Regierungspräsidium Darmstadt

Registration number: DE 812 056 745

Postal address: Wilhelminenstraße 1-3

Town: Darmstadt

Postcode: 64283

Country subdivision (NUTS): Darmstadt, Kreisfreie Stadt (DE711)

Country: Germany

Email: vergabekammer@rpda.hessen.de

Telephone: +49 6151 126603

Fax: +49 611 327648534

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0003

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registration number: 0204:994-DOEVD-83
Town: Bonn
Postcode: 53119
Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Country: Germany
Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Telephone: +49228996100
Roles of this organisation:
TED eSender

10. Change

Version of the previous notice to be changed: 5c64ab32-8a7d-46e9-b324-a566778cb914-01
Main reason for change: Information updated
Description: Der unter Ziffer 5.1.9 Nr. 8) geforderte Versicherungsschutz wird um Vermögensschäden ergänzt.

10.1. Change

Section identifier: PROCEDURE

Description of changes: ---URSPRÜNGLICHE FASSUNG:--- 8) Eigenerklärung über den Bestand oder die Bereitschaft zum Abschluss einer marktüblichen Betriebshaftpflichtversicherung aus einem Mitgliedstaat der EU mit einer Deckungssumme je Versicherungsfall von mindestens 5.000.000 EUR für Sach- und Personenschäden sowie einer jährlich 2-fach maximierten Deckung zur Absicherung etwaiger Schadensersatzansprüche des Auftraggebers. ---NEUE FASSUNG:--- 8) Eigenerklärung über den Bestand oder die Bereitschaft zum Abschluss einer marktüblichen Betriebshaftpflichtversicherung aus einem Mitgliedstaat der EU mit einer Deckungssumme je Versicherungsfall von mindestens 5.000.000 EUR für Sach-, Personen- und Vermögensschäden sowie einer jährlich 2-fach maximierten Deckung zur Absicherung etwaiger Schadensersatzansprüche des Auftraggebers.

Notice information

Notice identifier/version: 95f693fa-5a00-4cdb-9ab1-a292fa279186 - 01
Form type: Competition
Notice type: Contract or concession notice – standard regime
Notice subtype: 17
Notice dispatch date: 29/10/2026 11:06:55 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time
Languages in which this notice is officially available: German
Notice publication number: 753584-2026
OJ S issue number: 211/2026
Publication date: 30/10/2026