

Poland-Gliwice: Cleaning services
OJ S 247/2023 22/12/2023
Contract award notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Politechnika Śląska
National registration number: Regon 000001637
Postal address: ul. Akademicka 2A
Town: Gliwice
NUTS code: PL229 Gliwicki
Postal code: 44-100
Country: Poland
Contact person: Ewa Ochman, Politechnika Śląska, Dział Zamówień Publicznych i
Zaopatrzenia, 44-100 Gliwice, ul. Konarskiego 18, pok. 511
E-mail: IA1@polsl.pl
Telephone: +48 322371334 / 322371335
Fax: +48 322371171 / 322372194
Internet address(es):
Main address: www.polsl.pl

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Uczelnia Publiczna

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Sprzątanie wewnątrz obiektów Politechniki Śląskiej w Katowicach przy ul. Krasińskiego 8, 11 i
13. Znak sprawy: IA1.283.59.2023.EO
Reference number: IA1.283.59.2023.EO

II.1.2. Main CPV code

90910000 Cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sprzątanie wewnątrz obiektów Politechniki Śląskiej w
Katowicach przy ul. Krasińskiego 8, 11 i 13. 2. Kod CPV: 90910000-9 Usługi sprzątania. 3.
Termin wykonania zamówienia: przez 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do

wyczerpania ceny umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 Projektowanych Postanowień Umowy, w zależności od tego co nastąpi wcześniej, z zastrzeżeniem § 2 ust. 10 pkt 1) i 2) oraz § 6 ust. 3 pkt 2) lit. e) Projektowanych Postanowień Umowy.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 1 158 209,16 PLN

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL22A Katowicki

Main site or place of performance: Obiekty Politechniki Śląskiej w Katowicach przy ul. Krasińskiego 8, 11 i 13.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na utrzymaniu czystości w obiektach Politechniki Śląskiej w Katowicach.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie od poniedziałku do piątku oraz w wybrane weekendy (studia zaoczne), zgodnie z grafiką godzin ustalonym przed końcem miesiąca poprzedzającego miesiąc kolejny (liczba roboczogodzin miesięcznie wyniesie średnio 3019). Podczas 12 miesięcy realizacji usługi liczbę roboczogodzin szacuje się na 36 228.

2. Na podstawie art. 95 ustawy, zważywszy na charakter usługi, w tym głównie jej cykliczność (codzienne wykonywanie tych samych czynności, w stałych godzinach), Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie, na podstawie umowy o pracę - pełny opis wymagań zawarty jest w SWZ.

3. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

a) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Przetargowej Politechniki Śląskiej: <https://polsl.logintrade.net/rejestracja/> oraz poczty elektronicznej: IA1@polsl.pl. Korzystanie z Platformy Przetargowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

b) Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie Przetargowej ma dostęp do możliwości złożenia i wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.

c) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w zakładce „Instrukcje” na Platformie Przetargowej.

d) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy Przetargowej wynosi 150 MB.

e) Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych na Platformę Przetargową jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, zawiadomienia, dokumentu lub oświadczenia przez Wykonawcę.

f) Wykonawca może również przekazać ww. zawiadomienie, dokument lub oświadczenie (nie dotyczy oferty) na adres poczty elektronicznej Zamawiającego. Wykonawca, przekazując ww. zawiadomienie, dokument lub oświadczenie, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości. Za datę przekazania zawiadomienia, dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę otrzymania potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej ww. pliki/ załączniki z serwera pocztowego Zamawiającego. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego wynosi 10 MB.

II.2.5. Award criteria

Price

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

1.

a) Zamawiający informuje, że zobowiązuje się realizować zamówienie w okresie: przez 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania ceny umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 Projektowanych Postanowień Umowy, w zależności od tego co nastąpi wcześniej, z zastrzeżeniem § 2 ust. 10 pkt 1) i 2) oraz § 6 ust. 3 pkt 2) lit. e) Projektowanych Postanowień Umowy.

b) Zamawiający będzie realizował płatności za faktycznie zrealizowane usługi i zobowiązuje się do realizacji zamówienia w wysokości co najmniej 50% ceny umowy. Kwota ta stanowi minimalne zobowiązanie Zamawiającego w ramach zawartej umowy.

c) Zakres usług wskazany w opisie przedmiotu zamówienia jest zakresem planowanym i Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości zakupu zleconych usług w ilości innej niż w nim wskazane. Rzeczywista ilość zleconych usług będzie wynikała z potrzeb Zamawiającego, zatem ilość faktycznie nabyta przez Zamawiającego może być mniejsza. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezamówienia wszystkich usług lub pełnej ilości danego rodzaju usług.

d) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za niezamówioną przez Zamawiającego część usług ujętą w Formularzu Cenowym, jak również żadna rekompensata z tego tytułu.

2. Prawo opcji:

1) Zamawiający uprawniony jest do jednostronnego rozszerzenia zamówienia o maksymalnie 100% ceny umowy.

2) Zamawiający uprawniony jest do jednostronnego wydłużenia terminu obowiązywania i realizacji umowy o okres nie dłuższy niż dodatkowo 12 miesięcy.

3) Łączna wartość umowy będzie obejmowała cenę umowy podstawowej powiększoną o wartość prawa opcji w zakresie w jakim Zamawiający z niej skorzysta. Zamawiający nie określa, które konkretnie elementy usługi będą realizowane w ramach opcji, a jedynie zastrzega sobie prawo zwiększenia ilości realizowanej usługi będącej przedmiotem zamówienia.

4) Zamawiający może, ale nie jest zobowiązany do skorzystania z prawa opcji.

5) O zamiarze skorzystania z prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą e-mailową na adres wskazany w umowie, przed wygaśnięciem umowy, z podaniem warunków realizacji prawa opcji. Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji kilkakrotnie, przy czym dodatkowy łączny okres obowiązywania umowy nie może przekroczyć 12 miesięcy (o których mowa powyżej w pkt 2) z zastrzeżeniem §6 ust. 3 pkt 2) lit. e) Projektowanych Postanowień Umowy i wartość umowy nie może przekroczyć wartości maksymalnej wskazanej w umowie.

6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z opcji w przypadku gdy zajdzie w szczególności co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

- w przypadku dysponowania środkami finansowymi na dalszą realizację zamówienia,
- nie wystąpią okoliczności powodujące konieczność zmiany sposobu świadczenia usług i nadal będzie istniała potrzeba ich realizacji,
- obiekt będzie nadal eksploatowany.

7) Do realizacji postanowień prawa opcji stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 1 lit. b) – d).

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.
2. Wysokość wadium: 15.000,00 zł.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2023/S 200-626863](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Sprzątanie wewnątrz obiektów Politechniki Śląskiej w Katowicach przy ul. Krasińskiego 8, 11 i 13. Znak sprawy: IA1.283.59.2023.EO

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

19/12/2023

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 11

Number of tenders received from SMEs: 3

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 11

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Skarem Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Postal address: ul. 1 Sierpnia 24

Town: Stalowa Wola

NUTS code: PL82 Podkarpackie

Postal code: 37-450

Country: Poland

The contractor is an SME: no

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 1 542 296,29 PLN

Total value of the contract/lot: 1 158 209,16 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

1. W pkt V.2.4) "Informacje na temat wartości zamówienia/części" niniejszego ogłoszenia w polu "Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części" podano wartość szacunkową zamówienia bez prawa opcji. Wartość szacunkowa wraz z opcją (100%) wynosi 3.084.592,58 netto.

2. W pkt V.2.4) "Informacje na temat wartości zamówienia/części" niniejszego ogłoszenia w polu "Całkowita końcowa wartość umowy/części" podano cenę umowy podstawowej. Maksymalna wartość umowy wraz z prawem opcji wynosi 2.316.418,33 zł netto.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
8. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/12/2023