

France-Saint-Denis: IT services: consulting, software development, Internet and support
OJ S 247/2023 22/12/2023
Contract notice – utilities
Services

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: société du Grand Paris
National registration number: 52504601700048
Postal address: immeuble Moods - 2 mail de la petite Espagne - cs10011
Town: Saint-Denis
NUTS code: FR10 Ile-de-France
Postal code: 93212
Country: France
E-mail: Marches-sgp@societedugrandparis.fr
Telephone: +33 182462000
Fax: +33 182462031
Internet address(es):
Main address: <https://www.societedugrandparis.fr>
Address of the buyer profile: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

I.1. Name and addresses

Official name: sgp dev
National registration number: 91820611100018
Postal address: immeuble Moods -2-4 mail de la petite Espagne
Town: Saint-Denis
NUTS code: FR10 Ile-de-France
Postal code: 93200
Country: France
E-mail: Marches-sgp@societedugrandparis.fr
Telephone: +33 182462000
Fax: +33 182462031
Internet address(es):
Main address: <https://www.societedugrandparis.fr>
Address of the buyer profile: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement
In the case of joint procurement involving different countries, state applicable national procurement law:
Accords-cadres passés en groupement de commandes dont les membres sont SGP et SGP DEV

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=Entreprise>.

[EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=2427881&orgAcronyme=s2d](https://www.marches-publics.gouv.fr/EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=2427881&orgAcronyme=s2d)

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise>.

[EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=421513&orgAcronyme=s2d](https://www.marches-publics.gouv.fr/EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=421513&orgAcronyme=s2d)

I.6. Main activity

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

tierce maintenance applicative pour les modules SAP de la Société du Grand Paris et sgp dev
Reference number: 2023PN037

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

le présent accord-cadre porte sur la réalisation de prestations de tierce maintenance applicative relative aux modules de la solution SAP

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR10 Ile-de-France

II.2.4. Description of the procurement

les prestations objet de la présente consultation sont les suivantes : - la reprise des prestations en cours ; - la réalisation de paramétrage des modules SAP ; - la réalisation de la maintenance évolutive et des développements complémentaires, le recueil du besoin et la rédaction de spécifications techniques détaillées ; - la réalisation de recettes techniques, fonctionnelles et des tests de performance ; - l'Assistance aux mises en production et aux vérifications de bon fonctionnement ; - le support N2 de l'application ; - le maintien en condition opérationnelle des modules SAP ; - la réalisation de prestation d'expertise

II.2.5.

Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Critère technique / Weighting: 50

Price - Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

l'Accord cadre est conclu pour une durée de 24 mois à compter de sa date de notification. Il est reconductible tacitement 2 fois pour une durée de 12 mois par période de reconduction

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

- Qualité et pertinence des références au regard de l'objet du marché : 70%- adéquation des moyens humains dont dispose le candidat dans le(s) domaine(s) applicatif(s) visé(s) à la rubrique Iii.1.3 de l'aapc, au regard de l'objet du marché : 30%

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

la SGP se réserve la possibilité de passer un ou des marché(s) sans publicité ni mise en concurrence conformément à l'article R2122-7 du code de la commande publique portant sur la réalisation de services similaires à ceux confiés au titulaire.L'accord-cadre fait l'objet de reconductions

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

accord cadre à bons de commande sans engagement de montant minimal et avec un montant maximal de 7 200 000 euros (H.T.). Le montant maximal est calculé sur la durée totale du marché, reconductions comprises

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

le candidat (qu'il se présente seul ou en groupement) fournit le formulaire " lettre de candidature Dc1 " dernière version DAJ, dûment rempli et disponible à l'adresse suivante : <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>. Le candidat doit en outre compléter obligatoirement l'intégralité des onglets du cadre de réponse après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2023pn037 - cadre de réponse) à l'adresse suivante :

www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" - "Recherche Rapide"2023pn037 ". Le fichier renseigné devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique.Par conséquent, à la rubrique F3 du formulaire " lettre de candidature Dc1 " dernière version DAJ, les candidats ne doivent pas cocher la case " le formulaire Dc2 " ni joindre ce formulaire, mais doivent cocher la case " les documents établissant ses capacités, tels que demandés dans les documents de la consultation "

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après : -Une déclaration concernant son chiffre d'affaires global et la part affectée à des prestations de même nature réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles ou équivalent. Ces chiffres d'affaires seront exprimés en Euro (H.T.).-Une copie des attestations d'assurance, en cours de validité, pour les risques professionnels en lien avec l'objet de l'accord-cadre. En cas de groupement candidat, le mandataire devra justifier être assuré en sa qualité de mandataire.pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité économique et financière après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2023pn037 - cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" - "Recherche Rapide" 2023pn037". Le fichier renseigné devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après :- présentation d'une liste de 5 références maximum portant sur des prestations similaires à l'objet de l'accord-cadre, réalisées au cours des trois dernières années et indiquant le montant, la durée, les modules SAP avec la volumétrie de tickets et le destinataire public ou privé. Les prestations sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique. Dans le cas où le candidat (ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement) fournit plus de références que le nombre demandé, seules les 5 plus récentes seront prises en compte par la SGP.- une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat, ainsi que la part des effectifs affectés à des prestations de même nature que celle de l'accord-cadre, pendant les trois dernières années; ainsi que la part en capacité d'apporter une assistance dans les domaines applicatifs suivants :osap S/4 Hana et notamment les modules - bP (Business Partner), gestion du référentiel partenaires -SD (Sales Distribution), gestion des recettes - mM (Material Management), gestion des achats (dépenses) - bPC (Business Planning & Consolidation), élaboration budgétaire - fl (Finance, comptabilité financière) dont notamment : FI-AA (Asset accounting), comptabilité des immobilisations / fi-fm (Funds management), comptabilité budgétaire / fi-bl (Bank accounting), comptabilité bancaire - cO (Controlling), contrôle de gestion dont notamment : PS (Project system), gestion de projet / bw (Business Warehouse), analyse et reporting -RE-FX (Flexible real estate management), gestion immobilière - eAM (Enterprise asset management), gestion des réserves et observations, suivi des écarts liés à la Sécurité des Chantiers, avec gestion de l'accès en mobilité et du mode connecté / déconnecté basée sur la technologie Progressive Web Apps (pwa), btp (Business Technology Plateform) et SAP Build Work Zone - flORI, interface utilisateurs, gestion des applications SAP métiers.pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité technique et professionnelle après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2023pn037 - cadre de

réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" - "Recherche Rapide" 2023pn037 ". Le fichier renseigné devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

financement sur fonds propres, puis par emprunts et/ou subventions. Paiement à 30 jours à compter de la date de réception de la demande de paiement (facture) dans " Chorus Pro "

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

aucune forme n'est exigée. En cas de groupement conjoint, le mandataire doit être solidaire

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 31/01/2024 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used
Electronic invoicing will be accepted
Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

procédure suivie : (complément à la rubrique Iv.1.1)La présente consultation est menée selon une procédure avec négociation, conformément aux articles L. 2124-3, R.2124-4 et R.2161-21

à R.2161-23 du code de la commande publique. La SGP se réserve la possibilité d'attribuer le marché public sur la base des offres initiales sans négociation. Les conditions de négociation sont fixées au règlement de consultation (rc).modalites de retrait des documents :Les documents disponibles sont : - le présent avis- l'Annexe de l'avis Le dossier de consultation des entreprises (Dce) comprenant : - l'Acte d'engagement (Ae) et ses annexes- le Cahier des clauses techniques particulières (Cctp) et ses annexes- le Cahier des clauses administratives particulières (Ccap) et ses annexes- le règlement de la consultation (Rc) et ses annexes documents peuvent être téléchargés via le site www.marches-publics.gouv.fr dans l'onglet " Annonces " en suivant la procédure décrite ci-dessous à la rubrique " questions/ reponses " du présent avis.conditions de participation :Au stade candidature, les candidats ne doivent pas remettre d'offre, ils ne fournissent que les éléments demandés au lli.1.1.), lli.1.2) et lli.1.3) de l'aapc. Aucun mémoire technique et aucune offre financière n'est à transmettre au stade des candidatures.questions/ REPONSES Toute question relative à cette consultation se fait dans un délai maximum de 10 jours avant la date limite de remise des dossiers via le site www.marches-publics.gouv.fr, renseigner dans " Consultation en cours " - " Recherche Rapide " le numéro 2023pn037.les échanges de correspondances entre la SGP et les candidats sont réalisés depuis la plateforme PLACE, via l'adresse électronique suivante : "nepasrepondre@marches-publics.gouv.fr". Il est donc recommandé aux candidats de veiller à que les messages en provenance de cette adresse électronique ne soient pas traités comme des courriers indésirables par leur serveur/client de messagerie/logiciel tiers antispam. informations sur les limites concernant le nombre de candidats invites a participer : (Rubrique li.2.9)Nombre de candidats envisagé : 5critères objectifs de limitation du nombre de candidats : - qualité et pertinence des références au regard de l'objet du lot : 70%- adéquation des moyens humains dont dispose le candidat dans le(s) domaine(s) applicatif(s) visé(s) à la rubrique lli.1.3 de l'aapc, au regard de l'objet du marché : 30%les candidats sélectionnés recevront une invitation à remettre une offre.redaction des documents dans une autre langue : (complément à la rubrique lv.2.4)Tous les documents sont établis en langue française. A défaut, les documents rédigés dans une autre langue devront obligatoirement être accompagnés d'une traduction en français effectuée par un traducteur professionnel. La suite du Vi.3) Informations complémentaires est décrite dans l'annexe du présent avis téléchargeable via la procédure décrite dans la section Vi.3) du présent avis

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: tribunal administratif de Montreuil
Postal address: 7 rue Catherine Puig
Town: Montreuil
Postal code: 93558
Country: France
E-mail: greffe.ta-montreuil@juradm.fr
Telephone: +33 149202000
Fax: +33 149202099
Internet address: <http://montreuil.tribunal-administratif.fr/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: tribunal administratif de Montreuil
Postal address: 7 rue Catherine Puig
Town: Montreuil
Postal code: 93558
Country: France

E-mail: Grefte.ta-montreuil@juradm.fr

Telephone: +33 149202000

Fax: +331 49202099

Internet address: <http://montreuil.tribunal-administratif.fr/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/12/2023