

80158-2026 - Competition

**Poland – Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services –
Utrzymanie czystości działek i nieużytków gminnych, koszenie traw oraz oczyszczanie
przyległych chodników w latach 2026-2028.**

OJ S 24/2026 04/02/2026

**Contract or concession notice – standard regime
Services**

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Gmina Kędzierzyn-Koźle

Email: zp@kedzierzynkozle.pl

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Utrzymanie czystości działek i nieużytków gminnych, koszenie traw oraz oczyszczanie przyległych chodników w latach 2026-2028.

Description: 1. Przedmiot zamówienia obejmuje prace związane z utrzymaniem czystości na 244 niezagospodarowanych działkach gminnych, zlokalizowanych na różnych osiedlach miasta Kędzierzyna-Koźla o łącznej powierzchni 5138,50 arów, utrzymaniem zimowym oraz utrzymaniem czystości na chodnikach przylegających do działek o powierzchni 17,8632 arów, a także utrzymywaniem 333 mb żywopłotów na terenie Kędzierzyna-Koźla. UWAGA! Ilość i powierzchnia działek oraz żywopłotów może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

Wykaz działek gminnych określa załącznik nr 1 do umowy, który podlegać będzie comiesięcznej aktualizacji. 2. Zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonywanie prac porządkowych, w terminach i na działkach wskazanych pisemnie przez Zamawiającego, polegające na zbieraniu śmieci, liści, wiatrołomów do 12 cm średnicy wraz z ich zagospodarowaniem zgodnie z obowiązującymi przepisami, zleconych przez Zamawiającego minimum 2 razy w miesiącu; 2) koszenie traw, w terminach i na działkach wskazanych pisemnie przez Zamawiającego – w okresie od 15 kwietnia do 30 października w zależności od warunków atmosferycznych oraz potrzeb, ilość koszeń oraz termin wykoszenia w danym miesiącu ustalany będzie z Zamawiającym, przy czym Zamawiający zleci koszenie całej wskazanej powyżej powierzchni minimum 2 razy w roku; 3) przycinanie żywopłotów (wykaz żywopłotów określa załącznik nr 2 do umowy) w miesiącach: maj-czerwiec, wrzesień, w terminach i na działkach wskazanych pisemnie przez Zamawiającego oraz zagospodarowanie ściętych gałęzi zgodnie z obowiązującymi przepisami, zlecone przez Zamawiającego dwa razy w roku; 4) zmiatanie i oczyszczanie chodników przyległych do utrzymywanych działek (załącznik nr 3), w terminach i na działkach wskazanych pisemnie przez Zamawiającego, zlecone przez Zamawiającego minimum 1 raz w miesiącu (przez cały rok), 5) utrzymanie zimowe polegające na odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości w okresie zimowym (od 01.11. do 31.03.) – w terminach i na działkach wskazanych pisemnie przez Zamawiającego, zlecone 4 razy w miesiącu lub wg potrzeb; 6) zasady zimowego utrzymania chodników przyległych do działek (wykaz chodników określa załącznik nr 3 do umowy) są następujące: a) w terminie do jednej godziny od ustąpienia opadów śniegu Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do

odśnieżania oraz zwalczania śliskości chodników przyległych do utrzymywanych działek, b) w przypadku intensywnych, ciągłych opadów śniegu Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do odśnieżania chodników przyległych do utrzymywanych działek do 3 godzin od rozpoczęcia opadów, c) po ustaniu warunków powodujących śliskość, nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia piasku z utrzymywanych chodników, d) wymagania określone w pkt. a), b) i c) nie obowiązują w godz. od 22:00 do 4:00 rano. 3. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do: 1) zapewnienia na własny koszt wszystkich narzędzi i materiałów; 2) zapewnienia na własny koszt transportu sprzętu oraz odpadów; 3) usuwania i zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie prowadzonych prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa; 4) organizacji ruchu i oznakowania miejsca wykonywania prac w czasie ich trwania; 5) uczestniczenia w kontroli stanu skwerów wraz z Zamawiającym; 6) użycia jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac. Sprzęt, którym dysponuje Wykonawca, powinien być utrzymany w dobrym stanie technicznym i gotowości do pracy, musi być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Na chodnikach, ścieżkach rowerowych i pieszo-rowerowych dopuszcza się tylko urządzenia mechaniczne lekkie, to znaczy fabrycznie wyprodukowane z przeznaczeniem do użytkowania na chodnikach i ciągach pieszych, niepowodujące załamywania nawierzchni. 7) przedłożenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, kopię dokumentu ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 zł wraz z wszelkimi dowodami opłacenia wymaganych składek, ubezpieczenie winno zachować ważność do dnia dokonania odbioru końcowego; 8) przedłożenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, aktualnego wpisu do rejestru Bazy Danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), potwierdzający wpis w dziale XII – Wytwórca odpadów zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów niepodlegających obowiązkowi uzyskania pozwolenia na wytwarzanie odpadów albo pozwolenia zintegrowanego, w zakresie wytwarzania odpadów o kodach 20 02 01, 20 02 02, 20 02 03, 20 03 01, oraz zobowiązuje się do utrzymania jego ważności przez cały okres obowiązywania umowy. Brak przedłożenia wpisu BDO lub utrata jego ważności w trakcie realizacji umowy stanowić będzie podstawę do wezwania Wykonawcy do niezwłocznego usunięcia naruszenia, pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy; 4. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę. Na podstawie 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących następujące czynności związane z realizacją zamówienia: pielęgnacja zieleni Sposób weryfikacji zatrudnienia, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli oraz sankcje z tytułu niespełnienia wymagań zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy. 5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają m.in.: niniejszy opis przedmiotu zamówienia, Projektowane postanowienia umowy oraz następujące załączniki zamieszczone w wersji elektronicznej na platformie on-line działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl/> stanowiące integralną część SWZ: 1) Załącznik nr 1 – wykaz niezagospodarowanych działek gminnych, 2) Załącznik nr 2 – wykaz żywopłotów, 3) Załącznik nr 3 – wykaz chodników przyległych do nieużytków, 4) Załącznik nr 4 – „Podstawowe wytyczne dla kształtowania zieleni w Kędzierzynie-Koźlu”.

Procedure identifier: 2cd88688-3104-496f-b16a-9208f8683abb

Internal identifier: ZP.271.1.7.2026.AP

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services

2.1.2. Place of performance

Town: Kędzierzyn-Koźle

Postcode: 47-200

Country subdivision (NUTS): Opolski (PL524)

Country: Poland

2.1.4. General information

Additional information: A. Zamawiający na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu („procedura odwrócona”). B. Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zawiera pkt 6 SWZ. C. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie: a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, b) art. 109 ust. 1 pkt 1,4,5,6,7,9 ustawy Pzp c) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, d) art 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. D. Do oferty należy złożyć: 1) Formularz ofertowy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, 2) Jednolity europejski dokument zamówienia (dalej: JEDZ). Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie JEDZ składają odrębnie: a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; b) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy. Wymagana forma – forma elektroniczna (opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Szczegółowa instrukcja wypełniania JEDZ stanowi załącznik do SWZ. 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (...) oraz na podstawie art. 5 k rozporządzenia (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie Oświadczenie składają odrębnie a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia , b) podmiot udostępniający zasoby. 4) odpis lub informację z KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. 5) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów w ppkt 4). 6) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: a) pełnomocnictwo, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich

w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. b) oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.4 SWZ (Zamawiający dopuszcza złożenia tego oświadczenia na formularzu ofertowym). 7) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów. 8) dowód wniesienia wadium. E. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:(wyciąg z pkt. 12.1.2). 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; 3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; 4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 5) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych, f) art. 109 ust. 1 pkt 5,6, 7, 9 ustawy Pzp. g) art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie i art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 6) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie

od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; F. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie, o którym mowa w punkcie 12.1.2 ppkt 1) SWZ- składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie wyżej wskazanym- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; b) zaświadczenia, o którym mowa w punkcie 12.1.2 ppkt 2) SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o którym mowa w punkcie 12.1.2 ppkt 3) SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w punkcie 12.1.2 ppkt 4) SWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:-nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, -nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Ww. dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 2)Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1.3 ppkt 1), lub gdy dokumenty te nie), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp - dokumenty wskazane w pkt. 12.1.3 ppkt2

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Utrzymanie czystości działek i nieużytków gminnych, koszenie traw oraz oczyszczanie przyległych chodników w latach 2026-2028.

Description: 1. Przedmiot zamówienia obejmuje prace związane z utrzymaniem czystości na 244 niezagospodarowanych działkach gminnych, zlokalizowanych na różnych osiedlach miasta Kędzierzyna-Koźla o łącznej powierzchni 5138,50 arów, utrzymaniem zimowym oraz utrzymaniem czystości na chodnikach przylegających do działek o powierzchni 17,8632 arów, a także utrzymywaniem 333 mb żywopłotów na terenie Kędzierzyna-Koźla. UWAGA! Ilość i powierzchnia działek oraz żywopłotów może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia. Wykaz działek gminnych określa załącznik nr 1 do umowy, który podlegać będzie comiesięcznej aktualizacji. 2. Zakres zamówienia obejmuje: 1) wykonywanie prac porządkowych, w terminach i na działkach wskazanych pisemnie przez Zamawiającego, polegające na zbieraniu śmieci, liści, wiatrołomów do 12 cm średnicy wraz z ich zagospodarowaniem zgodnie z obowiązującymi przepisami, zleconych przez Zamawiającego minimum 2 razy w miesiącu; 2) koszenie traw, w terminach i na działkach wskazanych pisemnie przez Zamawiającego – w okresie od 15 kwietnia do 30 października w zależności

od warunków atmosferycznych oraz potrzeb, ilość koszeń oraz termin wykoszenia w danym miesiącu ustalany będzie z Zamawiającym, przy czym Zamawiający zleci koszenie całej wskazanej powyżej powierzchni minimum 2 razy w roku; 3) przycinanie żywopłotów (wykaz żywopłotów określa załącznik nr 2 do umowy) w miesiącach: maj-czerwiec, wrzesień, w terminach i na działkach wskazanych pisemnie przez Zamawiającego oraz zagospodarowanie ściętych gałęzi zgodnie z obowiązującymi przepisami, zlecone przez Zamawiającego dwa razy w roku; 4) zmiatanie i oczyszczanie chodników przyległych do utrzymywanych działek (załącznik nr 3), w terminach i na działkach wskazanych pisemnie przez Zamawiającego, zlecone przez Zamawiającego minimum 1 raz w miesiącu (przez cały rok), 5) utrzymanie zimowe polegające na odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości w okresie zimowym (od 01.11. do 31.03.) – w terminach i na działkach wskazanych pisemnie przez Zamawiającego, zlecone 4 razy w miesiącu lub wg potrzeb; 6) zasady zimowego utrzymania chodników przyległych do działek (wykaz chodników określa załącznik nr 3 do umowy) są następujące: a) w terminie do jednej godziny od ustąpienia opadów śniegu Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do odśnieżania oraz zwalczania śliskości chodników przyległych do utrzymywanych działek, b) w przypadku intensywnych, ciągłych opadów śniegu Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do odśnieżania chodników przyległych do utrzymywanych działek do 3 godzin od rozpoczęcia opadów, c) po ustaniu warunków powodujących śliskość, nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia piasku z utrzymywanych chodników, d) wymagania określone w pkt. a), b) i c) nie obowiązują w godz. od 22:00 do 4:00 rano. 3. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do: 1) zapewnienia na własny koszt wszystkich narzędzi i materiałów; 2) zapewnienia na własny koszt transportu sprzętu oraz odpadów; 3) usuwania i zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie prowadzonych prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa; 4) organizacji ruchu i oznakowania miejsca wykonywania prac w czasie ich trwania; 5) uczestniczenia w kontroli stanu skwerów wraz z Zamawiającym; 6) użycia jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac. Sprzęt, którym dysponuje Wykonawca, powinien być utrzymany w dobrym stanie technicznym i gotowości do pracy, musi być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Na chodnikach, ścieżkach rowerowych i pieszko-rowerowych dopuszcza się tylko urządzenia mechaniczne lekkie, to znaczy fabrycznie wyprodukowane z przeznaczeniem do użytkowania na chodnikach i ciągach pieszych, niepowodujące załamywania nawierzchni. 7) przedłożenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, kopię dokumentu ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 zł wraz z wszelkimi dowodami opłacenia wymaganych składek, ubezpieczenie winno zachować ważność do dnia dokonania odbioru końcowego; 8) przedłożenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, aktualnego wpisu do rejestru Bazy Danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), potwierdzający wpis w dziale XII – Wytwórca odpadów zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów niepodlegających obowiązkowi uzyskania pozwolenia na wytworzenie odpadów albo pozwolenia zintegrowanego, w zakresie wytworzenia odpadów o kodach 20 02 01, 20 02 02, 20 02 03, 20 03 01, oraz zobowiązuje się do utrzymania jego ważności przez cały okres obowiązywania umowy. Brak przedłożenia wpisu BDO lub utrata jego ważności w trakcie realizacji umowy stanowić będzie podstawę do wezwania Wykonawcy do niezwłocznego usunięcia naruszenia, pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy; 4. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę. Na podstawie 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących następujące czynności związane z realizacją zamówienia: pielęgnacja zieleni Sposób weryfikacji zatrudnienia, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli oraz sankcje z tytułu niespełnienia wymagań zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy. 5.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają m.in.: niniejszy opis przedmiotu zamówienia, Projektowane postanowienia umowy oraz następujące załączniki zamieszczone w wersji elektronicznej na platformie on-line działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl/> stanowiące integralną część SWZ: 1) Załącznik nr 1 – wykaz niezagospodarowanych działek gminnych, 2) Załącznik nr 2 – wykaz żywopłotów, 3) Załącznik nr 3 – wykaz chodników przyległych do nieużytków, 4) Załącznik nr 4 – „Podstawowe wytyczne dla kształtowania zieleni w Kędzierzynie-Koźlu”.

Internal identifier: ZP.271.1.7.2026.AP

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services

5.1.2. Place of performance

Town: Kędzierzyn-Koźle

Country subdivision (NUTS): Opolski (PL524)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/04/2026

Duration end date: 31/03/2028

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>. 2. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/> oraz uznaje go za wiążący. 3. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 3 500,00 PLN (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100gr). 4. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zawarta została w pkt 24 SWZ. 5. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „procedury odwróconej” zgodnie z dyspozycją art. 139 ust. 1 ustawy Pzp. 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. 7. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % nominalnej ceny brutto wskazanej w §6 ust. 1 PPU.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Zdolność techniczna lub zawodowa I. Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał należycie usługę/usługi związane z utrzymaniem zieleni miejskiej średniej/niskiej, z wyłączeniem zieleni wysokiej (drzew), na łączną wartość min. 200 000,00 zł brutto wraz z potwierdzeniem należytego wykonania. Wskazane doświadczenie Wykonawca może wykazać maksymalnie w ramach 2 umów. Uwaga: Mając na uwadze art. 117 ust. 1 ustawy Zamawiający zastrzega, że w sytuacji

składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, warunek o którym mowa wyżej, musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania zasobów w zakresie doświadczenia. Uwaga: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać usługę (zakres), w której Wykonawca bezpośrednio uczestniczył. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania spełnienia wszystkich powyższych warunków, przy czym warunki te mogą być spełnione łącznie w ramach jednego zamówienia lub kilku odrębnych zamówień. Zamawiający w przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe lub ciągłe, dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi wypełniać wymogi określone przez Zamawiającego. Do przeliczenia wszystkich wartości finansowych, a występujących w innych walutach niż PLN Wykonawca zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego pod następującym adresem: <http://www.nbp.pl/> Podmiotowy środek dowodowy: 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; – w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 9 do SWZ).

Criterion: Tools, plant, or technical equipment

Description of selection criterion: II. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania nimi: -kosiarka samojezdna bijakowa- min. 1 szt. Podmiotowy środek dowodowy: wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 10 do SWZ)

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Nominalna cena za prowadzenie akcji zimowego utrzymania

Description: Cena całkowita brutto [zł] Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100$ pkt gdzie: - C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} – cena badanej oferty

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=f15dda4c-01df-4c59-b90f-a767d9826443>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=f15dda4c-01df-4c59-b90f-a767d9826443>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Description of the financial guarantee: 14.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 3 500,00 PLN (słownie: trzy tysiące pięćset zł 00/100). 14.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. 14.3 Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 14.4 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP Kędzierzyn-Koźle 57 1020 3714 0000 4102 0108 5455; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 14.5 Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. 14.6 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 14.7 Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: 1) upływu terminu związania ofertą; 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 14.8 Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy: 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; 2) którego oferta została odrzucona; 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 14.9 Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 14.8, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp. 14.10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium w okolicznościach wskazanych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

Deadline for receipt of tenders: 09/03/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 09/03/2026 11:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=f15dda4c-01df-4c59-b90f-a767d9826443>

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques**Framework agreement:**

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1 Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590 ustawy Pzp). 2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organisations**8.1. ORG-0001**

Official name: Gmina Kędzierzyn-Koźle

Registration number: 7492055601

Department: Wydział Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Grzegorza Piramowicza 32

Town: Kędzierzyn-Koźle

Postcode: 47-200

Country subdivision (NUTS): Opolski (PL524)

Country: Poland

Contact point: Daniel Buł, Wydział Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle

Email: zp@kedzierzynkozle.pl

Telephone: +48 774034450

Internet address: <https://kedzierzynkozle.pl/>

Information exchange endpoint (URL): <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=f15dda4c-01df-4c59-b90f-a767d9826443>

Buyer profile: <https://e-propublico.pl/>

Roles of this organisation:

Buyer

8.1. ORG-0002

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Registration number: 5262239325
Department: Urząd Zamówień Publicznych – Departament Odwołań
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postcode: 02-676
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Country: Poland
Contact point: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Email: uzp@uzp.gov.pl
Telephone: +48224587777
Internet address: <https://ezamowienia.gov.pl/>
Information exchange endpoint (URL): <https://ezamowienia.gov.pl/>

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union
Registration number: PUBL
Town: Luxembourg
Postcode: 2417
Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)
Country: Luxembourg
Email: ted@publications.europa.eu
Telephone: +352 29291
Internet address: <https://op.europa.eu>
Roles of this organisation:
TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 9453bf6a-fd6e-465a-8ff6-392cd43ff9b3 - 01
Form type: Competition
Notice type: Contract or concession notice – standard regime
Notice subtype: 16
Notice dispatch date: 03/02/2026 10:13:44 (UTC+00:00) Western European Time, GMT
Languages in which this notice is officially available: Polish
Notice publication number: 80158-2026
OJ S issue number: 24/2026
Publication date: 04/02/2026