

81625-2026 - Result

**Poland – Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services –
Wykonanie usług w zakresie utrzymania i konserwacji sieci kanalizacyjnej odprowadzającej
wody opadowe i roztopowe na terenie Gdyni**

OJ S 24/2026 04/02/2026

**Contract or concession award notice – standard regime - Change notice
Services**

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Zarząd Dróg Miejskich w Gdyni

Email: sekretariat@zdiz.gdynia.pl

Legal type of the buyer: Body governed by public law

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Wykonanie usług w zakresie utrzymania i konserwacji sieci kanalizacyjnej odprowadzającej wody opadowe i roztopowe na terenie Gdyni

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie na obszarze miasta Gdyni (podzielonego na cztery rejony eksploatacyjne) przez całą dobę i cały rok drożności miejskiej sieci kanalizacji deszczowej odprowadzającej wody opadowe i roztopowe oraz obiektów inżynierskich (poza separatorami) na niej zlokalizowanych lub z nią związanych, przy zapewnieniu kompletności i ciągłości świadczenia usług. 2. Przedmiot zamówienia podzielony jest na trzy CZĘŚCI, odpowiadające trzem rejonom eksploatacyjnym miasta. 3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności: 1) czyszczenie ręczne i mechaniczne sieci kanalizacji deszczowej i wszystkich, poza separatorami, obiektów inżynierskich na tej sieci zlokalizowanych lub z nią związanych, w celu utrzymania ich drożności; 2) wykonywanie prac konserwacyjnych w ramach bieżącej eksploatacji; 3) udział w odbiorach technicznych i końcowych; 4) wykonywanie kamerą TV przeglądów sieci kanalizacji deszczowej; 5) prowadzenie całodobowego pogotowia dotyczącego sytuacji awaryjnych. 4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz obowiązki Wykonawcy, dla CZĘŚCI 1 – REJON I, CZĘŚCI 2 – REJON II, CZĘŚCI 3 – REJON III zamówienia, zawierają załączniki do SWZ: 1) załącznik A - Opis przedmiotu zamówienia; 2) załącznik B - Instrukcja dot. zajęcia pasa drogowego; 3) załącznik C - Wzór harmonogramu prac; 4) załącznik D - Wzór sprawozdania z wykonanych robót konserwacyjnych; 5) załącznik E - Wytyczne do monitoringów kanalizacji deszczowej; 6) załącznik F -Wzór charakterystyki odc. sieci, przykanalików, studni i wpustów z monitoringu sieci kanalizacji deszczowej; 7) załącznik G - Plan Gdyni – rejony eksploatacyjne i obiekty na sieci; 8) załącznik H - Instrukcja eksploatacji pompowni; 9) załącznik 10/I, 10/II, 10/III – Projektowane postanowienia umowy.

Procedure identifier: f62268eb-73f7-4440-bb2e-cbc352d92b41

Internal identifier: EZP.271.45.2025

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services

Additional classification (cpv): 90641000 Gully cleaning services

2.1.2. Place of performance

Town: GDYNIA

Country subdivision (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Country: Poland

2.1.4. General information

Additional information: Jednolity europejski dokument zamówienia JEDZ. 1) Wykonawca, składa wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art.125ust.1i2ustawy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art.108ust.1i2 oraz art.109ust.1pkt1,4,8 i 10 ustawy Pzp oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w ROZPORZĄDZENIU WYKONAWCZYM KOMISJI (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zwanym dalej „JEDZ” (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16). JEDZ przygotowany przez Zamawiającego w żądanym zakresie oświadczeń stanowi załącznik nr 11 do SWZ. 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec tych nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty JEDZ dotyczące tych podmiotów. 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ składa każdy z Wykonawców. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 4) W przypadku wykorzystania przygotowanego przez Zamawiającego oświadczenia JEDZ w wersji edytowalnej (załącznik nr 11 do SWZ), Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić obszary, które nie zostały przez Zamawiającego przekreślone. 5) Zamawiający ogranicza wymagane informacje na temat kryteriów kwalifikacji do jednego pytania, na które odpowiedź brzmi „TAK” lub „NIE”, co oznacza że Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV. 6) Zamawiający dopuszcza również składanie formularza oświadczenia w formie ESPD. Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD jest dostępne pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl> 7) W przypadku, gdy Wykonawca będzie wypełniać oświadczenie za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl>, należy postępować zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją oraz wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD, z zastrzeżeniem poniższych uwag: – w Części II Sekcji D ESPD (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega) wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III; – w Części III podstawy wykluczenia, w sekcji D – Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, należy zawrzeć informację czy Wykonawca podlega wykluczeniu, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania

wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie; – w Części IV zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D; – Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną. W odniesieniu do osób przedstawianych w JEDZ nie podaje się danych osobowych ustawowo chronionych (RODO), takich jak: data urodzenia i adres zamieszkania, nr dowodu osobistego, pesel. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. 2) w przypadku, o którym mowa w pkt 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; 3) W odniesieniu do każdej części zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia sprzętu przed podpisaniem umowy oraz w trakcie jej trwania; 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedstawienia podmiotowe środków dowodowe wymienione w Rozdziale 8 ust. 5 pkt 1 – 6 SWZ w odniesieniu do tych Wykonawców, w celu potwierdzenia, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ składa każdy z Wykonawców. 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 5 do SWZ. 1. Ofertę stanowi wypełniony formularz OFERTA stanowiący załącznik 1 do SWZ z załączonymi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami w tym z załącznikiem 1/I dla CZEŚCI 1, załącznikiem 1/II dla CZEŚCI 2, załącznikiem 1/III dla CZEŚCI 3 Formularze cenowe, zgodnie z załącznikiem 1 do SWZ, z załączonymi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami. 2. Oferta oraz oświadczenia Wykonawcy, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 i 2 ustawy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego muszą być złożone w oryginale. 3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SWZ. 4. Forma oferty: 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. 2) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia. 3) Wykonawca może złożyć jedną ofertę. 4) Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł oraz wykazał, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca. 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za udział w wizji lokalnej jeśli taka została przewidziana w postępowaniu o zamówienie publiczne. 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. 9) Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że winny one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego. 5. Podpisy 1) Oferta oraz załączniki do oferty, dokumenty, oświadczenia oraz oświadczenia podmiotu, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych polega oraz JEDZ, Wykonawca, osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub Wykonawców, podpisuje w /w dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Do osoby uprawnionej do

reprezentacji tego podmiotu zapis stosuje się odpowiednio. 2) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3) Oświadczenia Wykonawców wspólnie składających ofertę oraz podmiotów udostępniających zasoby muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 1, 4, 8 i 10 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.z2025r.poz. 514) i w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz.UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576. 6. Forma dokumentów oraz pozostałe elementy opisane w LOT w informacjach dodatkowych.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Wykonanie usług w zakresie utrzymania i konserwacji sieci kanalizacyjnej odprowadzającej wody opadowe i roztopowe na terenie Gdyni - CZĘŚĆ 1

Description: CZĘŚĆ 1 – REJON I 1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie na obszarze miasta Gdyni – w Rejonie I, przez całą dobę i cały rok, drożności miejskiej sieci kanalizacji deszczowej odprowadzającej wody opadowe i roztopowe oraz obiektów inżynierskich (poza separatorami) zlokalizowanych w Rejonie I lub z nim związanych, przy zapewnieniu kompletności i ciągłości świadczenia usług. 2. Część 1 - rejon I Gdyni obejmuje: 1) zlewnię rzeki Kaczej, potoku Kolibkowskiego i Sweliny, tj. dzielnice: Orłowo, Mały Kack, Wielki Kack, Karwiny, Dąbrowę. Długość sieci deszczowej wraz z przykanalikami w zakresie średnic DN 150 – 1600 mm wynosi w przybliżeniu 89,535 km, liczba wpustów 1208 szt. Liczba studni 1851 szt., liczba piaskowników szt. 3, liczba osadników wirowych szt. 13, ilość zbiorników retencyjnych 6 2) Rowy otwarte: (wymagają koszenia trawy) – wzdłuż torów PKP od strony ul. Inżynierskiej – 623 m – wzdłuż ul. Chwaszczyńskiej za ul. Obwodową – 1796 m – wzdłuż ul. Spółdzielczej – 1271 m – wzdłuż ul. Puszczyka – 229 m – w rejonie ul. Pokrzywowej – 90m 3) Miejsca wymagające koszenia trawy: – ul. Łopianowa – piaskownik – 65 m² – ul. Szyprów – piaskownik – 142 m² – ul. Nałkowskiej – 702 m² – ul. Starodworcowa – 47m² – ul. Spółdzielcza (rowy otwarte + zbiorniki retencyjne) – 6427 m² 4) Koryta spływowe: – odprowadzające wody opadowe z ul. Miętowej (w poboczu ul. Wiczlińskiej) do rzeki Kaczej - 38 m, – odprowadzające wody opadowe z ul. Nałkowskiej do potoku Źródło Marii - 59 m, – odprowadzające wody opadowe z drogi dojazdowej do potoku Źródło Marii (poniżej budynku przy ul. Nałkowskiej 22) - 75 m, – odprowadzające wody opadowe z terenów leśnych do kanalizacji deszczowej w ul. Bernadowskiej - ok 200 m (rów) 3. Granice Rejonu I stanowią: – od zachodu: prawy brzeg rzeki Kaczej od granicy administracyjnej Gdyni do ujścia, – od wschodu: granica administracyjna miasta Gdynia i miasta Sopot. 4. Powierzchnia obszaru eksploatacyjnego w rejonie I wynosi: 3636 ha. Wskazana powierzchnia ma charakter orientacyjny, określona została w przybliżeniu i ostatecznie może ulec zmianie. 5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz obowiązki

Wykonawcy zawierają załączniki do SWZ: 1) załącznik A - Opis przedmiotu zamówienia; 2) załącznik B - Instrukcja dot. zajęcia pasa drogowego; 3) załącznik C - Wzór harmonogramu prac; 4) załącznik D - Wzór sprawozdania z wykonanych robót konserwacyjnych; 5) załącznik E - wytyczne do monitoringów kanalizacji deszczowej; 6) załącznik F - Wzór charakterystyki odc. sieci, przykanalików, studni i wpustów z monitoringu sieci kanalizacji deszczowej; 7) załącznik G - Plan Gdyni – rejony eksploatacyjne i obiekty na sieci; 8) załącznik H - Instrukcja eksploatacji pompowni; 9) załącznik 10/I – Projektowane postanowienia umowy.

Internal identifier: EZP.271.45.2025 CZĘŚĆ 1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services

Additional classification (cpv): 90641000 Gully cleaning services

5.1.2. Place of performance

Town: GDYNIA

Country subdivision (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 24 Months

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: Wykonawca jest związany ofertą do dnia 06.12.2025. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 związku z art. 305 pkt 1 ustawy Pzp: dla CZĘŚĆ 1 – REJON I stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego na usługi - polegającego na powtórzeniu podobnych usług i zgodnych z jego przedmiotem. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY C.D. 6. Forma dokumentów 1) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415) wraz ze zmieniającym rozporządzeniem w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy z dnia 3 sierpnia 2023 r. (Dz. U. 2023 r. poz. 1824) przekazuje się na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały

sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3, dokonuje w przypadku: – podmiotowych środków dowodowych lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; – pełnomocnictwa – mocodawca. 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. 6) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. 7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 6, dokonuje w przypadku: – podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą; – innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3 i 6, może dokonać również notariusz. 9) Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości. 7. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje. 8. Zmiany, wycofanie oferty: 1) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert; 2) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę; 3) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty; 4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty. Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie

poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. 9. Pozostałe informacje Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jakie wymagał w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Cena oferty brutto (C)

Description: KRYTERIUM – cena oferty brutto (C): W kryterium pn. „Cena oferty brutto”, oceniana będzie oferowana przez Wykonawcę cena brutto za wykonanie usługi objęte zamówieniem. Najniższa cena otrzyma 100 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium. W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru: Liczba punktów za cenę = oferowana minimalna cena brutto nie podlegająca odrzuceniu/cena badanej oferty brutto nie podlegająca odrzuceniu x 100 pkt x 60%

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: Czas reakcji pogotowania dotyczy sytuacji awaryjnych od momentu otrzymania zgłoszenia (T)

Description: KRYTERIUM – czas reakcji pogotowania dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia (T). W kryterium pn. :Czas reakcji pogotowania dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” oceniany będzie oferowany przez Wykonawcę czas w jakim przystąpi do usuwania awarii, liczony od momentu otrzymania zgłoszenia. Minimalny „czas reakcji pogotowania dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” wymagany przez Zamawiającego wynosi 30 minut od otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę, liczony w pełnych minutach. Maksymalny „czas reakcji pogotowania dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” wymagany przez Zamawiającego wynosi 120 minut od otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę, liczony w pełnych minutach. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu OFERTA „czasu reakcji pogotowania dotyczącego sytuacji awaryjnych”, liczonego w pełnych minutach od otrzymania zgłoszenia, tj. 30 minut (lub więcej minut) do 120 minut. Najkrótszy „Czas reakcji pogotowania dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia”, podany przez Wykonawcę w ofercie nie podlegającej odrzuceniu otrzyma 100 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium. Wykonawca który zaoferuje wartość pośrednią, pomiędzy minimalnym czasem reakcji, tj. 30 minut a maksymalnym czasem reakcji, tj. 120 minut, otrzyma liczbę punktów obliczoną według poniższego wzoru. Liczba punktów w kryterium: „Czas reakcji pogotowania dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” będzie obliczana według następującego wzoru: Liczba punktów w kryterium (T) czas reakcji pogotowania dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia = $T_n/T_b \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga}$ 40% w którym: T_n – najkrótszy „Czas reakcji pogotowania dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu T_b – „Czas reakcji pogotowania dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” podany przez

Wykonawcę w badanej ofercie niepodlegającej odrzuceniu Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium. W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę „czasu reakcji pogotowia dotyczącego sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” lub w przypadku podania wartości pośrednich nieodpowiadających wartościom wymaganym przez Zamawiającego, tj. czasu reakcji w niepełnych minutach lub czasu reakcji poniżej wartości 30 minut lub przekraczającej wartość 120 minut, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Wykonanie usług w zakresie utrzymania i konserwacji sieci kanalizacyjnej odprowadzającej wody opadowe i roztopowe na terenie Gdyni - CZĘŚĆ 2

Description: CZĘŚĆ 2 – REJON II 1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie na obszarze miasta Gdyni – w Rejonie II, przez całą dobę i cały rok, drożności miejskiej sieci kanalizacji deszczowej odprowadzającej wody opadowe i roztopowe oraz obiektów inżynierskich (poza separatorami) zlokalizowanych w Rejonie II lub z nim związanych, przy zapewnieniu kompletności i ciągłości świadczenia usług. 2. CZĘŚĆ 2 – REJON II obejmuje dzielnice: część Śródmieścia, Wzgórze św. Maksymiliana, Redłowo, Witomino-Radiostacja, cz. Orłowa, Witomino-Leśniczówkę, Chwarzno-Wiczlino. 3. Granice Rejonu II stanowią: od północy: od Al. Marsz. Piłsudskiego (z ulicą), Droga Gdyńska, ul. Kielecka (z ulicą), granica dzielnic Działki Leśne i Witomino-Radiostacja, granica dzielnic Grabówek i Witomino - Radiostacja, granica dzielnic Grabówek i Pustki Cisowskie, przebieg orientacyjny przez tereny leśne od Trasy Kwiatkowskiego do ul. Marszewskiej, granica dzielnic Pustki Cisowskie i Chwarzno -Wiczlino aż do granicy administracyjnej Gdyni. od południa: lewy brzeg rzeki Kaczej od granicy administracyjnej Gdyni do ujścia. 4. Długość sieci kanalizacji deszczowej wraz z

przykanalikami w zakresie średnic Dn 150 – 1600 mm wynosi ok. 109,4 km, liczba studni ok. 1158 szt., liczba krat ok. 1741 szt. (w tym wpusty nietypowe odwadniające Bulwar Nadmorski bezpośrednio do morza), liczba piaskowników 9 szt., liczba osadników wirowych 12 szt., liczba dużych komór żelbetowych 16 szt. 5. W Rejonie II znajdują się 2 przepompownie: 1) w ul. Orłąt Lwowskich; 2) przy zejściu do tunelu SKM. Przy eksploatacji przepompowni należy uwzględnić osobę do ich obsługi i o odpowiednich kwalifikacjach elektrycznych. 6. Powierzchnia obszaru eksploatacyjnego w Rejonie II wynosi: 4030 ha. Wskazana powierzchnia ma charakter orientacyjny, została określona została w przybliżeniu i ostatecznie mogą ulec zmianie. 7. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz obowiązki Wykonawcy zawierają załączniki do SWZ: 1) załącznik A - Opis przedmiotu zamówienia; 2) załącznik B - Instrukcja dot. zajęcia pasa drogowego; 3) załącznik C - Wzór harmonogramu prac; 4) załącznik D - Wzór sprawozdania z wykonanych robót konserwacyjnych; 5) załącznik E - Wytyczne do monitoringów kanalizacji deszczowej; 6) załącznik F - Wzór charakterystyki odc. sieci, przykanalików, studni i wpustów z monitoringu sieci kanalizacji deszczowej; 7) załącznik G - Plan Gdyni – rejon eksploatacyjne i obiekty na sieci; 8) załącznik H - Instrukcja eksploatacji pompowni; 9) załącznik 10/II – Projektowane postanowienia umowy.

Internal identifier: EZP.271.45.2025 CZEŚĆ 2

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services

Additional classification (cpv): 90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services

5.1.2. Place of performance

Town: Gdynia

Country subdivision (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 24 Months

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: Wykonawca jest związany ofertą do dnia 06.12.2025. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 związku z art. 305 pkt 1 ustawy Pzp: dla CZEŚĆ 2 – REJON II stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego na usługi - polegającego na powtórzeniu podobnych usług i zgodnych z jego przedmiotem. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY C.D. 6. Forma dokumentów 1) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415) wraz ze zmieniającym rozporządzeniem w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy z dnia 3 sierpnia 2023 r. (Dz. U. 2023 r. poz. 1824) przekazuje się na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020

r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3, dokonuje w przypadku: – podmiotowych środków dowodowych lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; – pełnomocnictwa – mocodawca. 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. 6) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. 7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 6, dokonuje w przypadku: – podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą; – innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3 i 6, może dokonać również notariusz. 9) Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości. 7. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiejkolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku

Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje. 8. Zmiany, wycofanie oferty: 1) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert; 2) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę; 3) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty; 4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty. Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. 9. Pozostałe informacje Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jakie wymagał w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: KRYTERIUM – cena oferty brutto (C): W kryterium pn. „Cena oferty brutto”, oceniana będzie oferowana przez Wykonawcę cena brutto za wykonanie usługi objęte zamówienia. Najniższa cena otrzyma 100 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium. W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru: Licz

Description: Cena oferty brutto (C)

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: Czas reakcji pogotowania dotyczy sytuacji awaryjnych od momentu otrzymania zgłoszenia (T)

Description: KRYTERIUM – czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia (T). W kryterium pn. :Czas reakcji pogotowania dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” oceniany będzie oferowany przez Wykonawcę czas w jakim przystąpi do usuwania awarii, liczony od momentu otrzymania zgłoszenia. Minimalny „czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” wymagany przez Zamawiającego wynosi 30 minut od otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę, liczony w pełnych minutach. Maksymalny „czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” wymagany przez Zamawiającego wynosi 120 minut od otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę, liczony w pełnych minutach. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu OFERTA „czasu reakcji pogotowia dotyczącego sytuacji awaryjnych”, liczonego w pełnych minutach od otrzymania zgłoszenia, tj. 30 minut (lub więcej minut) do 120 minut. Najkrótszy „Czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia”, podany przez Wykonawcę w ofercie nie podlegającej odrzuceniu otrzyma 100 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik

odpowiadający wadze tego kryterium. Wykonawca który zaoferuje wartość pośrednią, pomiędzy minimalnym czasem reakcji, tj. 30 minut a maksymalnym czasem reakcji, tj. 120 minut, otrzyma liczbę punktów obliczoną według poniższego wzoru. Liczba punktów w kryterium: „Czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” będzie obliczana według następującego wzoru: Liczba punktów w kryterium (T) czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia = $T_n/T_b \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga}$ 40% w którym: T_n – najkrótszy „Czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu T_b – „Czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” podany przez Wykonawcę w badanej ofercie niepodlegającej odrzuceniu Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium. W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę „czasu reakcji pogotowia dotyczącego sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” lub w przypadku podania wartości pośrednich nieodpowiadających wartościom wymagany przez Zamawiającego, tj. czasu reakcji niepełnych minutach lub czasu reakcji poniżej wartości 30 minut lub przekraczającej wartość 120 minut, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

5.1. Lot: LOT-0003

Title: Wykonanie usług w zakresie utrzymania i konserwacji sieci kanalizacyjnej odprowadzającej wody opadowe i roztopowe na terenie Gdyni - CZĘŚĆ 3

Description: CZĘŚĆ 3 – REJON III 1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie na obszarze miasta Gdyni – w Rejonie III, przez całą dobę i cały rok, drożności miejskiej sieci kanalizacji deszczowej odprowadzającej wody opadowe i roztopowe oraz obiektów inżynierskich (poza separatorami) zlokalizowanych w Rejonie III lub z nim związanych, przy zapewnieniu

kompletności i ciągłości świadczenia usług. 2. CZĘŚĆ 3 – REJON III GDYNI obejmuje dzielnice: część Śródmieścia, Kamienną Górę, Działki Leśne, Grabówek, część Chyloni i Leszczynek. Długość sieci kanalizacji deszczowej wraz z przykanalikami w zakresie średnic DN 150 – 1600 mm wynosi 73,463 km, liczba studni 945 szt., liczba krat 1445 szt. (w tym wpusty nietypowe odwadniające Bulwar Nadmorski bezpośrednio do morza), liczba piaskowników 2 szt., liczba osadników wirowych 5 szt., zbiorników retencyjnych 8 szt. 3. Granice rejonu III stanowią: od południa i zachodu: od morza przez Al. Marsz. Piłsudskiego (bez ulicy), ul. Śląska (z ulicą), ul. Kielecka (bez ulicy), granica dzielnic Działki Leśne i Witomino- Radiostacja, granica Dzielnicy Grabówek, granica Dzielnicy Leszczynek, granica Dzielnicy Chylonia do ul. Swarzewskiej, ul. Swarzewska (bez ulicy), ulica Morska (do przepustu rz. Chylonki). Od północy: rz. Chylonka (prawy brzeg) do wylotu do basenu portowego. Estakada Kwiatkowskiego od drogi ekspresowej S7 (zjazd techniczny dla służb) do rzeki Chylonki 4. Powierzchnia obszaru eksploatacyjnego w rejonie III wynosi: 1810 ha. Wskazana powierzchnia ma charakter orientacyjny, zostały określone w przybliżeniu i ostatecznie mogą ulec zmianie. 5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz obowiązki Wykonawcy zawierają załączniki do SWZ: 1) załącznik A - Opis przedmiotu zamówienia; 2) załącznik B - Instrukcja dot. zajęcia pasa drogowego; 3) załącznik C - Wzór harmonogramu prac; 4) załącznik D - Wzór sprawozdania z wykonanych robót konserwacyjnych; 5) załącznik E - wytyczne do monitoringów kanalizacji deszczowej; 6) załącznik F - Wzór charakterystyki odc. sieci, przykanalików, studni i wpustów z monitoringu sieci kanalizacji deszczowej; 7) załącznik G - Plan Gdyni – rejonu eksploatacyjne i obiekty na sieci; 8) załącznik H - Instrukcja eksploatacji pompowni; 9) załącznik 10/III – Projektowane postanowienia umowy.

Internal identifier: EZP.271.45.2025 CZĘŚĆ 3

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services

Additional classification (cpv): 90641000 Gully cleaning services

5.1.2. Place of performance

Town: GDYNIA

Country subdivision (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 24 Months

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: Wykonawca jest związany ofertą do dnia 06.12.2025. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 związku z art. 305 pkt 1 ustawy Pzp: dla CZĘŚĆ 3 – REJON III stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego na usługi - polegającego na powtórzeniu podobnych usług i zgodnych z jego przedmiotem. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY C.D. 6. Forma dokumentów 1) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków

dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415) wraz ze zmieniającym rozporządzeniem w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy z dnia 3 sierpnia 2023 r. (Dz. U. 2023 r. poz. 1824) przekazuje się na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3, dokonuje w przypadku: – podmiotowych środków dowodowych lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; – pełnomocnictwa – mocodawca. 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. 6) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. 7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 6, dokonuje w przypadku: – podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą; – innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3 i 6, może dokonać również notariusz. 9) Zamawiający

może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości. 7. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje. 8. Zmiany, wycofanie oferty: 1) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert; 2) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę; 3) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty; 4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty. Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. 9. Pozostałe informacje Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jakie wymagał w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Cena oferty brutto (C)

Description: KRYTERIUM – cena oferty brutto (C): W kryterium pn. „Cena oferty brutto”, oceniana będzie oferowana przez Wykonawcę cena brutto za wykonanie usługi objęte zamówieniem. Najniższa cena otrzyma 100 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium. W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:
$$\text{Liczba punktów za cenę} = \frac{\text{oferowana minimalna cena brutto nie podlegająca odrzuceniu}}{\text{cena badanej oferty brutto nie podlegająca odrzuceniu}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: Czas reakcji pogotowania dotyczy sytuacji awaryjnych od momentu otrzymania zgłoszenia (T)

Description: KRYTERIUM – czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia (T). W kryterium pn. „Czas reakcji pogotowania dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” oceniany będzie oferowany przez Wykonawcę czas w jakim przystąpi do usuwania awarii, liczony od momentu otrzymania zgłoszenia. Minimalny „czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” wymagany przez Zamawiającego wynosi 30 minut od otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę, liczony w pełnych minutach. Maksymalny „czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od

otrzymania zgłoszenia” wymagany przez Zamawiającego wynosi 120 minut od otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę, liczony w pełnych minutach. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu OFERTA „czasu reakcji pogotowia dotyczącego sytuacji awaryjnych”, liczonego w pełnych minutach od otrzymania zgłoszenia, tj. 30 minut (lub więcej minut) do 120 minut. Najkrótszy „Czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia”, podany przez Wykonawcę w ofercie nie podlegającej odrzuceniu otrzyma 100 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium. Wykonawca który zaoferuje wartość pośrednią, pomiędzy minimalnym czasem reakcji, tj. 30 minut a maksymalnym czasem reakcji, tj. 120 minut, otrzyma liczbę punktów obliczoną według poniższego wzoru. Liczba punktów w kryterium: „Czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” będzie obliczana według następującego wzoru:
$$\text{Liczba punktów w kryterium (T)} = \frac{T_n}{T_b} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga}$$
 40% w którym: T_n – najkrótszy „Czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu T_b – „Czas reakcji pogotowia dotyczący sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” podany przez Wykonawcę w badanej ofercie niepodlegającej odrzuceniu Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium. W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę „czasu reakcji pogotowia dotyczącego sytuacji awaryjnych od otrzymania zgłoszenia” lub w przypadku podania wartości pośrednich nieodpowiadających wartościom wymagany przez Zamawiającego, tj. czasu reakcji w niepełnych minutach lub czasu reakcji poniżej wartości 30 minut lub przekraczającej wartość 120 minut, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

6. Results

Value of all contracts awarded in this notice: 8 388 000,00 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0001

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: „Kogut” Usługi Komunalne KseniaTyszyńska

Tender:

Tender identifier: KOGUT Usługi Komunalne - CZĘŚĆ 1

Identifier of lot or group of lots: LOT-0001

Value of the tender: 2 880 000,00 PLN

The tender was ranked: yes

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: ZD/230/DZ/112-W/2025 - CZĘŚĆ 1

Title: Usługi w zakresie utrzymania i konserwacji sieci kanalizacyjnej odprowadzającej wody opadowe i roztopowe na terenie Gdyni REJON I.

Date of the conclusion of the contract: 04/11/2025

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 2

6.1. Result lot identifier: LOT-0002

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: „Kogut” Usługi Komunalne KseniaTyszyńska

Tender:

Tender identifier: KOGUT Usługi Komunalne - CZĘŚĆ 2

Identifier of lot or group of lots: LOT-0002

Value of the tender: 2 820 000,00 PLN

The tender was ranked: yes

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: ZD/231/DZ/113-W/2025 - CZĘŚĆ 2

Title: Usługi w zakresie utrzymania i konserwacji sieci kanalizacyjnej odprowadzającej wody opadowe i roztopowe na terenie Gdyni REJON II.

Date of the conclusion of the contract: 04/11/2025

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 3

6.1. Result lot identifier: LOT-0003

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: Zakład Usług Komunalnych „UNIKOM” Piotr Orłowicz

Tender:

Tender identifier: Zakład Usług Komunalnych „UNIKOM” Piotr Orłowicz - CZĘŚĆ 3

Identifier of lot or group of lots: LOT-0003

Value of the tender: 2 688 000,00 PLN

The tender was ranked: yes

Subcontracting: No

Contract information:

Identifier of the contract: ZD/9/DZ/1-W/2026 - CZĘŚĆ 3

Title: Usługi w zakresie utrzymania i konserwacji sieci kanalizacyjnej odprowadzającej wody opadowe i roztopowe na terenie Gdyni REJON III.

Date of the conclusion of the contract: 02/02/2026

6.1.4. Statistical information

Type of alleged irregularity: Unjustified non-application of public procurement rules

Number of buyer review requests: 1

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 2

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Zarząd Dróg Miejskich w Gdyni

Registration number: NIP: 5862312326

Registration number: REGON: 191675557

Postal address: ul. 10 Lutego 24

Town: Gdynia

Postcode: 81-364

Country subdivision (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Country: Poland

Email: sekretariat@zdiz.gdynia.pl

Telephone: 587612000

Internet address: <https://www.zdiz.gdynia.pl/>

Roles of this organisation:

Buyer

8.1. ORG-0002

Official name: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

Registration number: 526-22-39-325

Department: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Town: WARSZAWA

Postcode: 02-676

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Email: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: (22) 458 78 09

Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0003

Official name: „Kogut” Usługi Komunalne KseniaTyszyńska

Size of the economic operator: Small

Registration number: 579 175 09 92

Town: SZTUM

Postcode: 82-400

Country subdivision (NUTS): Starogardzki (PL638)

Country: Poland

Email: biuro@kogut.com.pl

Telephone: (55) 277 32 80

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0001, LOT-0002

8.1. ORG-0004

Official name: Zakład Usług Komunalnych „UNIKOM” Piotr Orłowicz

Size of the economic operator: Small

Registration number: 9531135795

Postal address: Jasiniecka 5

Town: Bydgoszcz

Postcode: 85-796

Country subdivision (NUTS): Bydgosko-Toruński (PL613)

Country: Poland

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0003

8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg

Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: ted@publications.europa.eu

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

Roles of this organisation:

TED eSender

10. Change

Version of the previous notice to be changed

:

792170-2025

Main reason for change

:

Information updated

Notice information

Notice identifier/version: 3620fd9e-c712-4898-b521-4aad40209bb7 - 01

Form type: Result

Notice type: Contract or concession award notice – standard regime

Notice subtype: 29

Notice dispatch date: 03/02/2026 12:00:41 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 81625-2026

OJ S issue number: 24/2026

Publication date: 04/02/2026