

85901-2026 - Result

France – Architectural, construction, engineering and inspection services – MISSION DE MAITRISE D'OEUVRE RELATIVE A L'EXTENSION ET LA RENOVATION DE L'ECOLE MATERNELLE DU RIED A HOENHEIM (67800)

OJ S 25/2026 05/02/2026

Design contest result notice

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Société d'Aménagement et d'Equipement de la Région de Strasbourg (67)

Email: sers@sers.eu

Legal type of the buyer: Body governed by public law

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: MISSION DE MAITRISE D'OEUVRE RELATIVE A L'EXTENSION ET LA RENOVATION DE L'ECOLE MATERNELLE DU RIED A HOENHEIM (67800)

Description: MISSION DE MAITRISE D'OEUVRE RELATIVE A L'EXTENSION ET LA RENOVATION DE L'ECOLE MATERNELLE DU RIED A HOENHEIM (67800)

Procedure identifier: a7661904-8b0c-4d0b-9cf6-ec5b7fb09474

Type of procedure: Restricted

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

2.1.2. Place of performance

Postal address: Ecole Maternelle du Ried

Town: HOENHEIM

Postcode: 67800

Country subdivision (NUTS): Bas-Rhin (FRF11)

Country: France

2.1.4. General information

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Mission de Maitrise d'Oeuvre

Description: En tranche ferme : Le lauréat dont l'offre aura été retenue se verra attribuer une mission de base au sens de la loi MOP et de ses décrets d'application (ESQ, APS, APD, PRO /DCE, EXE, ACT, DET, AOR). Missions complémentaires : - DIAG - S.S.I. En tranche optionnelle n°01 : OPC
Internal identifier: 6980

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

5.1.2. Place of performance

Town: HOENHEIM

Postcode: 67800

Country subdivision (NUTS): Bas-Rhin (FRF11)

Country: France

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

Additional information: DELAIS PREVISIONNELS -Notification du marché de maîtrise d'œuvre : novembre 2025 - Phase études de conception, compris validation : de janvier 2026 à août 2026 - Dossier de consultation et choix des entreprises : août - septembre 2026 - Début prévisionnel des travaux : janvier 2027 - Durée prévisionnelle des travaux : 17 mois + 2 mois de préparation - Livraison et mise en service : Juillet 2028 PART DE L'ENVELOPPE FINANCIERE PREVISIONNELLE AFFECTEE AUX TRAVAUX : 5 000 000 €HT, valeur mai 2025 Cautionnement et garanties exigés : sans objet. Modalités essentielles de financement et de paiement : fonds propres, emprunts, subventions Il sera fait application des articles R. 2191-3 à R.2191-63 du Code de la Commande Publique. Le règlement interviendra par virement bancaire dans un délai de 30 jours à réception de la note d'honoraires par le mandataire du Pouvoir adjudicateur. En cas de groupement, la forme juridique du groupement attributaire devra obligatoirement être celle du groupement conjoint, le mandataire étant solidaire des autres membres du groupement. Ne peuvent répondre au présent concours que les maîtres d'œuvre ou les équipes de maîtrise d'œuvre présentant et justifiant les compétences et spécialisations suivantes : - Une compétence en architecture, - Une compétence en ingénierie de la construction (structures), - Une compétence en ingénierie des fluides (thermique, chauffage, climatisation, ventilation, plomberie, ...), - Une compétence en ingénierie de l'électricité (courants forts et courants faibles), - Une compétence en S.S.I, - Une compétence en économie de la construction, - Une compétence en acoustique, - Une compétence en VRD et études paysagères, - Une compétence en restau-conception, - Une compétence en « Ordonnancement – Pilotage – Coordination » (OPC). Il est précisé que les compétences minimales listées ci-dessus pourront être complétées, à l'initiative des candidats, afin de répondre de manière optimale à l'objet du marché. En cas de groupement, le mandataire de l'équipe de maîtrise d'œuvre devra répondre à la qualité d'architecte. Le maître d'œuvre ou l'équipe de maîtrise d'œuvre devra fournir, à l'appui de sa candidature, une déclaration faisant apparaître : - l'identité du candidat ou la composition de l'équipe (ou du groupement), - une note détaillant et expliquant le fonctionnement du candidat ou de l'équipe (ou du groupement) pour le suivi des études et la réalisation du chantier, les compétences, la répartition des tâches ainsi que les moyens humains et logistiques généraux du candidat ou du groupement. Cette note pourra être accompagnée d'un schéma fonctionnel. Notamment, cette note précisera expressément quel(s) membre(s) de l'équipe assure(nt) : • Le détail de la production des plans y compris des espaces extérieurs, les descriptifs et les pièces écrites •

Le suivi et le contrôle des travaux, • Le contrôle des nuisances, à chaque phase d'études et de travaux, • Les études liées à l'économie du projet - le numéro d'inscription à l'ordre des architectes (ou pour les candidats étrangers, justification d'un titre d'architecte et de leur agrément à exercer cette activité délivré par leur pays d'origine), ainsi que, en cas de groupement, les qualifications des co-contractants. Le candidat devra par ailleurs fournir : 1. une note de motivation spécifique à cette opération (1 page A4 maximum) - (cette note n'étant pas la lettre de candidature), 2. Pour l'architecte, un dossier de 3 références particulières mettant en évidence la liste des opérations réalisées dans un domaine similaire sur les 5 dernières années avec les précisions suivantes (cadre Powerpoint fourni à compléter) : • nom du maître d'ouvrage, • lieu de construction, • type de mission de maîtrise d'œuvre, • les cotraitants éventuels, • le coût des travaux (en € HT), • le taux de rémunération, • l'année et le délai de réalisation, • la surface du projet. 3. Pour les autres membres de l'équipe, une liste de références particulières mettant en évidence la liste des opérations réalisées dans un domaine similaire, au cours des 5 dernières années. 4. Pour l'ensemble des membres de l'équipe, la liste complète des références de nature diverse (à différencier par rapport aux références susvisées) réalisées au cours des 5 dernières années. 5. Le cadre de réponse (fichier Excel) complété. Le candidat renseignera en complément les cadres de présentation fournis par le pouvoir adjudicateur en complétant l'ensemble des données demandées : -Fichier Presentation references_Concours EM du RIED HOENHEIM.pptx -Fichier Presentation candidature_Concours EM du RIED HOENHEIM.xls En cas de groupement, les autres membres du groupement fourniront la liste et la description complète des références significatives dans le domaine visé, avec indication des missions réellement effectuées. Les candidats ou les équipes candidates fourniront par ailleurs les documents administratifs suivants : • Les renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise : o Lettre de candidature DC1 (ou équivalent) et déclaration sur formulaire DC2 (ou équivalent) dûment complétée, et accompagnée des documents qui y sont mentionnés ; OU o Document Unique de Marché Européen (DUME) sous forme électronique ; • si le candidat est en redressement judiciaire, copie du ou des jugements prononcés à ce effet • les attestations d'assurance (RC professionnelle et exploitation). En cas de groupement, chaque membre fournira ces attestations. Les candidats sont invités à télécharger les pièces suivantes à l'adresse www.sers.eu rubrique « Appel d'offres » : - Annexe dématérialisation ; - Cadre de présentation des références ; - Cadre de présentation des candidatures ; Pour obtenir tous renseignements complémentaires, qui leur seraient nécessaires, les candidats devront faire parvenir une demande écrite par voie dématérialisée via la plateforme visée ci-après. La plateforme à utiliser pour la remise des candidatures est celle accessible depuis la rubrique « Appel d'offres » à l'adresse suivante : www.sers.eu Les conditions de remise des candidatures par voie électronique sont à télécharger sur la plateforme. L'intégrité, le chiffrement, l'horodatage et la confidentialité des données est assurée via le service « marchés-sécurisés » de notre prestataire ATLINE.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Description: La qualité architecturale du projet : organisation intérieure, perceptions intérieures et extérieures, insertion dans le site

Criterion:

Type: Quality

Description: L'adéquation du projet au programme de l'opération, notamment en termes de fonctionnalité et de qualité d'usage des locaux

Criterion:

Type: Quality

Description: La pertinence des choix techniques et leur impact en matière environnementale (empreinte environnementale), en termes de coût global (coût d'investissements, de maintenance, d'exploitation, et de fonctionnement sur la durée de vie de l'ouvrage)

Criterion:

Type: Quality

Description: Le respect de l'enveloppe financière et du calendrier de réalisation

Description of the method to be used if weighting cannot be expressed by criteria: Le Jury tiendra compte des critères d'évaluation. Les prestations des concurrents seront transmises de manière anonyme au jury qui les évaluera, en vérifiera la conformité au règlement de concours et en proposera un classement fondé sur les critères énumérés ci avant. Après réception de l'avis et des procès-verbaux du jury, et après examen de l'enveloppe contenant le prix, le (ou les) lauréat(s) du concours seront choisis par le pouvoir adjudicateur. Le (ou les) lauréat(s) sera (seront) invité(s) à négocier et le marché de maîtrise d'œuvre qui fera suite au concours sera attribué en tenant compte du montant de la proposition d'honoraires du (ou des) lauréat(s). **PRIME DE CONCOURS** : Le montant de la prime allouée à chaque équipe qui sera autorisée à concourir est fixé à 15.000 € HT TVA en sus Le règlement du concours fixera les modalités de réduction ou de suppression de cette prime dans les cas d'offres incomplètes ou ne répondant pas au règlement du concours

Justification for not indicating the weighting of the award criteria: Concours de Maitrise d'Oeuvre

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Tribunal Administratif de Strasbourg

Information about review deadlines: Les recours peuvent être introduits sur le fondement : - soit de l'article L 551-1 du code de justice administrative, jusqu'à la signature du contrat (référé précontractuel) ; - soit de l'article L 551-13 du Code de justice administrative dans les conditions de délais de l'article R 551-7 dudit code (référé contractuel) ; - soit de l'article R 421-1 du même code, dans un délai de 2 mois à compter de la notification de la décision de rejet de la candidature ou de l'offre (recours pour excès de pouvoir) ; - soit de la jurisprudence du Conseil d'Etat du 04 avril 2014 (« Département du Tarn-et-Garonne » - N° 358994), dans un délai de 2 mois à compter de la publicité de la signature du contrat.

Organisation signing the contract: Société d'Aménagement et d'Equipement de la Région de Strasbourg (67)

6. Results

6.1. Result lot identifier: LOT-0001

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: SARL LARCHE NATHALIE

Tender:

Tender identifier: LARCHE

Identifier of lot or group of lots: LOT-0001

Contract information:

Date on which the winner was chosen: 10/12/2025

Date of the conclusion of the contract: 12/01/2026

Organisation signing the contract: Société d'Aménagement et d'Equipement de la Région de Strasbourg (67)

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Requests to participate

Number of tenders or requests to participate received: 52

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Société d'Aménagement et d'Equipement de la Région de Strasbourg (67)

Registration number: 578500568700058

Postal address: 10, rue Oberlin BP 20165

Town: Strasbourg Cédex

Postcode: 67004

Country subdivision (NUTS): Bas-Rhin (FRF11)

Country: France

Email: sers@sers.eu

Telephone: +33 388378888

Internet address: <https://sers.eu/appels-offres/>

Information exchange endpoint (URL): <http://www.sers.eu>

Buyer profile: <https://sers.eu/appels-offres/>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation signing the contract

8.1. ORG-0003

Official name: Tribunal Administratif de Strasbourg

Registration number: 17670005200010

Postal address: 31 avenue de la Paix – BP 1038/F

Town: STRASBOURG Cedex

Postcode: 67070

Country subdivision (NUTS): Bas-Rhin (FRF11)

Country: France

Email: greffe.ta-strasbourg@juradm.fr

Telephone: +33 388212323

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0004

Official name: SARL LARCHE NATHALIE

Registration number: 49285953300019

Town: STRASBOURG

Postcode: 67000

Country subdivision (NUTS): Bas-Rhin (FRF11)

Country: France

Email: contact@larchearchitecture.fr

Telephone: +33 388601582

Roles of this organisation:

Tenderer

Notice information

Notice identifier/version: ef916a7f-ec03-4558-b687-04509c20e2ce - 01

Form type: Result

Notice type: Design contest result notice

Notice subtype: 36

Notice dispatch date: 04/02/2026 14:12:31 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: French

Notice publication number: 85901-2026

OJ S issue number: 25/2026

Publication date: 05/02/2026