

87695-2026 - Competition

Germany – Sewage, refuse, cleaning and environmental services – Glas-, Fassaden-, Jalousienreinigung für die AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse; Düsseldorf TONIQ2
OJ S 26/2026 06/02/2026

Contract or concession notice – standard regime
Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

Email: vergabestelle@rh.aok.de

Legal type of the buyer: Body governed by public law, controlled by a regional authority

Activity of the contracting authority: Social protection

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Glas-, Fassaden-, Jalousienreinigung für die AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse; Düsseldorf TONIQ2

Description: Gegenstand der Beschaffung ist die Glas-, Fassaden-, Jalousienreinigung für die AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse; Düsseldorf TONIQ2, Wanheimer Straße 72

Procedure identifier: c6c65537-855a-4453-b220-89da53d10ed1

Internal identifier: 26-02 Abt. Ressourcen

Type of procedure: Restricted

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90000000 Sewage, refuse, cleaning and environmental services

Additional classification (cpv): 90900000 Cleaning and sanitation services, 90911200 Building-cleaning services, 90911300 Window-cleaning services, 90919100 Cleaning services of office equipment, 90919200 Office cleaning services, 90910000 Cleaning services

2.1.2. Place of performance

Anywhere in the European Economic Area

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 2 600 000,00 EUR

Maximum value of the framework agreement: 260 000,00 EUR

2.1.4. General information

Additional information: #Bekanntmachungs-ID: CXP4YDAMBKB#

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Glas-, Fassaden-, Jalousienreinigung für die AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse; Düsseldorf TONIQ2

Description: Das Objekt, für das in diesem Los die Glas- und Rahmenreinigung ausgeschrieben wird, ist ein durch den AG genutztes Gebäude in Düsseldorf: Düsseldorf TONIQ2, Wanheimer Straße 72; ca. 12.250 m² Glasfläche - EG bis 6. OG ca. 10.500 m² Fassadenfläche - EG bis 6. OG ca. 10.900 m² Jalousienfläche - EG bis 6. OG welches nach dem Prinzip der "neuen Arbeitswelten" gestaltet worden ist. Das hier ausgeschriebene Objekt wird täglich - Montag bis Freitag frequentiert. Die Büro-Arbeitsplätze sind den Mitarbeitern nicht fest zugeordnet und werden am täglichen Arbeitsende nach dem "clean desk" Prinzip verlassen, d.h. es werden keine persönlichen oder sonstigen Gegenstände, die nicht zur Grundausstattung eines jeden Arbeitsplatzes gehören, hinterlassen. Da der AG weitestgehend digital arbeitet, stehen keine weiteren Gegenstände (z.B. Rollcontainer / Mülleimer) an den Büro-Arbeitsplätzen oder unter den Schreibtischen. Bei der Flächenberechnung für dieses Objekt wurde lediglich die reine Grundfläche zu Grunde gelegt. Der Umfang der Ausschreibung beträgt insgesamt ca. 79.150 m² Glas-Reinigungsfläche, sowie 10.500 m² Fassaden-Reinigungsfläche und 10.900 m² Jalousien-Reinigungsfläche pro Jahr am Standort Düsseldorf TONIQ2. Zusätzlich dazu sind im Rahmen der Vertragslaufzeit Sonderreinigungen von der Außenbeleuchtung, Außenwerbeanlagen und hoch gelegenen Innenraumlampen vorgesehen. Der Vertrag hat ein geschätztes Volumen von ca. 125.000 EUR netto im Jahr. Daraus ergibt sich ein Gesamtvolumen von ca. 260.000 EUR netto für die Vertragslaufzeit von zwei Jahren, inklusive aller möglichen (geschätzten) Preissteigerungen.

Internal identifier: 26-02 Abt. Ressourcen

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90000000 Sewage, refuse, cleaning and environmental services

Additional classification (cpv): 90900000 Cleaning and sanitation services, 90911200 Building-cleaning services, 90911300 Window-cleaning services, 90919100 Cleaning services of office equipment, 90919200 Office cleaning services, 90910000 Cleaning services

5.1.2. Place of performance

Anywhere in the European Economic Area

5.1.3. Estimated duration

Duration: 1 Year

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 1

Other information about renewals: Der Vertrag beginnt mit dem Zuschlag im Vergabeverfahren. Die ersten sechs Monate ab dem 01.09.2026 gelten als Probezeit. In diesem Zeitraum kann der Vertrag vom AG mit einer Frist von 14 Kalendertagen zum nächsten Monatsende schriftlich kündigen. Der Vertrag endet am 31.08.2027. Er verlängert sich automatisch um ein Kalenderjahr, wenn er nicht bis zum 28.02. eines Jahres von einer der beiden Vertragsparteien schriftlich gekündigt wird. Der Vertrag endet spätestens am 31.08.2028, ohne dass es einer Kündigung bedarf.

5.1.6. General information

This is a recurrent procurement

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Request to participate requirement

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: #Besonders auch geeignet für:selbst#, #Besonders auch geeignet für: startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme# Anlage 10 der Vergabeunterlagen und Verfahrensbeschreibung

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Specific yearly turnover

Description of selection criterion: Die Bieter müssen in jedem der letzten drei abgeschlossenen Kalenderjahre mindestens folgende Gesamtumsätze in dem Bereich der Gebäudereinigung erzielt haben: Glasreinigung: 110.000,00 EUR netto Fassaden-, Jalousienreinigung 133.000,00 EUR netto

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 40,00

Criterion: References on specified works

Description of selection criterion: - siehe Anlage 06; BWB; Punkt 2.4, Seiten 7 bis 10 - Es ist eine Referenzliste mit drei aktuellen Aufträgen je Fachgebiet vorzulegen. - Die Referenzen müssen mindestens in Größe und Komplexität mit dem von der AOK ausgeschriebenen Objekt vergleichbar sein - siehe den in Folge angegebenen - Jahresauftragswert des Vergleichsobjektes und den Jahresreinigungswert des Vergleichsobjektes. - Die Referenzobjekte müssen von der gleichen Niederlassung betreut werden, die für die Ausführung des ausgeschriebenen Auftrags vorgesehen ist. - Die Referenzen müssen im Reinigungstechnischen Bereich des genannten Objekts einen vergleichbaren oder höheren Schwierigkeitsgrad aufweisen. - Die Referenzen müssen einen tragfähigen Rückschluss auf die Leistungsfähigkeit des Bieters für die ausgeschriebene Leistung ermöglichen - Es muss ein vergleichbares Verwaltungs- und/oder Bürogebäude genannt werden. Die drei Referenzen müssen jeweils folgende Angaben enthalten: - Name und Adresse des Referenzgebers - Art der Reinigung (Glasreinigung oder Fassaden-/Jalousienreinigung) - Beginn des Auftrags mindestens seit dem 01.07.2024 (oder vorher) - Jahresauftragswert vom Bezugsobjekt mindestens: Glasreinigung: 54.000,00 EUR netto Fassaden-/Jalousienreinigung: 66.000,00 EUR netto - Jahresreinigungsflächen vom Bezugsobjekt mindestens: Glasreinigung: 53.000,00 m² Fassaden-/Jalousienreinigung: 22.000,00 m² Der AG behält sich vor, die Referenzen bei den Referenzgebern zu hinterfragen. Insofern ist darauf zu achten, dass die Referenzgeber dahingehend ihre Zustimmung zur Kontaktaufnahme im Sinne der DSGVO erteilt haben. 3.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 40,00

Criterion: Enrolment in a relevant professional register

Description of selection criterion: Nachweis Eintrag Handwerkskammer Für den "Nachweis Eintrag Handelskammer" stellt der AG keine Formularvorlage zur Verfügung. Als Nachweis genügt ein aktueller Nachweis der Handwerkskammer, eine aktuelle Bescheinigung der Kreishandwerkerschaft oder die Kopie der Handwerks- karte.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 40,00

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Die in Folge abgefragte Infrastruktur des sich bewerbenden Unternehmens beinhaltet die Qualifikation des Führungspersonals der zuständigen Niederlassung, die interne Qualitätssicherung sowie die Personaldisposition. Die entsprechenden jeweiligen Angaben sind im BWB vollständig vorzunehmen. Sollten keine vollständigen Angaben gemacht werden können (z.B. wegen differierenden Strukturen des Unternehmens) sind diesbezügliche Erklärungen schriftlich beizufügen. Qualifikation des Führungspersonals Die Qualifikation der Führungskräfte (der Niederlassungsleitung und des fachlich Verantwortlichen Glasreinigung sind im Bewerberbogen anzugeben. Interne Qualitätssicherung und Personaldisposition Hier den Zeitaufwand für Qualitätssicherungsmaßnahmen, die einschlägigen Schulungen hierzu, und die Anzahl der Personen, die als feste Personalreserve für das ausgeschriebene Objekt eingeplant sind eintragen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 40,00

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Description: Die durch den Teilnahmewettbewerb ausgewählten Bieter reichen die für das Angebot erforderlichen Unterlagen unaufgefordert innerhalb der Angebotsfrist nach der erfolgten Objektbesichtigung ein. Die vom AG zur Verfügung gestellten Unterlagen müssen vom Bieter vollständig ausgefüllt und der geforderten Form entsprechend, unveränderbar als PDF-Datei, eingereicht werden. Die eingereichten Unterlagen werden durch den Auftraggeber bewertet und bepunktet. Im Rahmen des Angebots sind die aufgeführten Unterlagen zwingend wie folgt einzureichen -Formular Objektbesichtigung (Anlage 07) vom AG ausgefüllt vom Bieter unterschrieben und abgestempelt in PDF-Format - Preisblatt Glasreinigung, Fassaden-Jalousienreinigung (Anlagen 04) ausgefüllt, unterschrieben in Klerschrift und Handzeichen und mit dem Firmenstempel versehen in PDF-Format - Formulare Stundenverrechnungssatz (Anlagen 03), Preisänderungsvereinbarung (Anlagen 05) ausgefüllt, unterschrieben in Klerschrift und Handzeichen und mit dem Firmenstempel versehen in PDF-Format Fehlende Unterlagen und Unterlagen, die nicht den geforderten Vorgaben entsprechen oder außerhalb der vorgegebenen Frist eingereicht werden, können bei der Bewertung und Punktvergabe nicht berücksichtigt werden und führen zum Ausschluss vom weiteren Verfahren. Diese Unterlagen werden nicht nachgefordert. Bei den Angaben des Bieters in den Formularen

werden folgende Kriterien gesichtet und auf die Einhaltung der geforderten Werte/Erklärungen geprüft: - die Einhaltung des Mindestlohns (Lohngruppe 6) bei der Angabe des Netto-Basislohns in Euro (siehe Anlage 3; Zelle 5D) für die Glasreinigung - die Einhaltung des prozentualen Wertes von mindestens 160% für den Gesamtkalkulationswert in % (siehe Anlage 3; Zelle 65C) - oder, das Vorhandensein der schriftlichen Erläuterung oder plausiblen Eigenerklärung bei nicht Einhaltung des geforderten Wertes von mindestens 160%. Bewertet wird der mit dem Angebot eingereichte Netto-Gesamtpreis pro Jahr. Die mit dem Angebot eingereichten Werte werden bepunktet. Die höchste zu erreichende Punktzahl beträgt für die Glas- Rahmenreinigung, und Fassaden- Jalousienreinigung insgesamt 100 Punkte. Alle bewerteten Angebote werden anhand ihrer Punktzahl in eine Reihenfolge gesetzt. Das Angebot mit der höchsten Punktzahl aus der Bewertung setzt sich somit auf Rang 1 der abschließenden Bewertung, die anderen entsprechend dahinter. Bei Punktgleichstand entscheidet das Losverfahren. Bewertung Gesamtpreis: Der Gesamtpreis wird in der Angebotsbewertung mit 100% berücksichtigt, die maximale zu erreichende Punktzahl sind 100 Punkte. Der jeweilig niedrigste Wert erhält die volle Punktzahl - 100 Punkte. Formel für die Punktvergabe: = niedrigster Wert Bieter * maximale Punktzahl (100 Punkte); auf drei Nachkommastellen gerundet. Näheres ist der Anlage 10 Bewertung Teilnahmewettbewerb /Angebote zu entnehmen

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 03/03/2026 23:59:59 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAMBKB/documents>

Ad hoc communication channel:

Name: die Kommunikation findet ausschließlich über das Vergabeportal DTVP statt

URL: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAMBKB>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of the procedure:

Estimated date of dispatch of the invitations to submit tenders: 13/03/2026

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAMBKB>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 06/03/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, some missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: wertungsrelevante Unterlagen werden nicht nachgefordert

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required
Electronic ordering will be used: no
Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, with reopening of competition

Maximum number of participants: 3

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer des Bundes

Organisation providing additional information about the procurement procedure: AOK

Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

Organisation providing more information on the review procedures: Vergabekammer des Bundes

Organisation receiving requests to participate: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

Registration number: 104212505

Postal address: Wanheimer Str. 72

Town: Düsseldorf

Postcode: 40468

Country subdivision (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)

Country: Germany

Contact point: Bereich Recht-Datenschutz/Vergabestelle

Email: vergabestelle@rh.aok.de

Telephone: +49 211819580000

Internet address: <https://www.aok.de/rh>

Buyer profile: <https://www.aok.de/fk/tools/weitere-inhalte/ausschreibungen/>

Roles of this organisation:

Buyer

Central purchasing body awarding public contracts or concluding framework agreements for works, supplies or services intended for other buyers

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Vergabekammer des Bundes

Registration number: nicht bekannt

Postal address: Kaiser-Friedrich-Str. 16

Town: Bonn

Postcode: 53113

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: vk@bundeskartellamt.bund.de

Telephone: +49 2289499-0

Internet address: https://www.bundeskartellamt.de/DE/Vergaberecht/vergaberecht_node.html

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0003

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registration number: 0204:994-DOEVD-83

Town: Bonn

Postcode: 53119

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 767967fc-6d7e-4c53-becb-7f7c96665c7a - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 04/02/2026 23:54:22 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: German

Notice publication number: 87695-2026

OJ S issue number: 26/2026

Publication date: 06/02/2026