

## 93195-2026 - Competition

Poland – Parks maintenance services – „Utrzymanie terenów zieleni parkowej”

OJ S 27/2026 09/02/2026

Contract or concession notice – standard regime - Change notice  
Services

### 1. Buyer

---

#### 1.1. Buyer

Official name: Urząd Miasta Legnica

Email: [imilewska@legnica.eu](mailto:imilewska@legnica.eu)

Legal type of the buyer: Body governed by public law

Activity of the contracting authority: General public services

### 2. Procedure

---

#### 2.1. Procedure

Title: „Utrzymanie terenów zieleni parkowej”

Description: Przedmiotem zamówienia jest: utrzymanie zieleni parkowych w Legnicy w latach 2026-2029 oraz utrzymanie sanitarno- porządkowe ok. 48 ha powierzchni trzech parków miejskich, w tym ogrodu w stylu francuskim , wzgórz zamkowych przy Zamku Piastowskim oraz Alei Platanowej. W ramach zadania prowadzone będą prace ogrodnicze przy zakładaniu i utrzymaniu ogrodu bordiurowego, pielęgnacji topiarów i boskietów, przeprowadzaniu oprysków w przestrzeni parkowej, ogólnodostępnej. Ponadto Wykonawca będzie utrzymywał nawierzchnie trawiaste na reprezentacyjnych poziomach, nisko wykoszone. Okresowo w trakcie kwitnienia nawierzchni trawiastych zostaną wytypowane miejsca do pozostawienia naturalnych łąk kwietnych. W związku z powyższym Wykonawca zadania będzie na bieżąco informowany o decyzjach Zamawiającego. Na terenie zabytkowego Parku Miejskiego znajduje się wysoka łąka kwietna o powierzchni ok. 800 m2, którą należy pielęgnować zgodnie ze sztuką ogrodniczą. Zadanie obejmuje pielęgnację założonych rabat bylinowych, nasadzeń krzewów oraz starodrzewu. Podczas prac należy zwrócić uwagę na prawidłowe formowanie, usuwanie odrostów i samosiejek. Bieżące utrzymanie Parków Miejskich w Legnicy będzie polegało na terminowym wykonywaniu prac sezonowych, tj. jesienne zbieranie/grabienie i usuwanie liści z przestrzeni parkowych, zimowym utrzymaniu nawierzchni ciągów komunikacyjnych, wiosennej pielęgnacji i aeracji nawierzchni trawnikowych, zakładaniu sezonowych i uzupełnianiu całorocznych założów kwiatowych wraz z ich dalszą pielęgnacją, letnim utrzymaniu czystości i porządku oraz świątecznej usłudze porządkowania. Wykonawca w ramach zadania będzie oczyszczał obrzeża alejek parkowych z narastającej trawy oraz poddawał nawierzchnię alejek konserwacji poprzez walcowanie. Wykonawca zadania ze szczególną starannością będzie dbał o utrzymanie czystości oraz wyrównywanie podłoża w okolicy ławek parkowych, śmietników i lamp, będzie prowadził prace porządkowe polegające na opróżnianiu koszy na śmieci i zbieraniu „luźnych” odpadów, znajdujących się na terenach parków. Dodatkowo Wykonawca zadania przeprowadzi konserwację elementów małej architektury. Zadanie obejmujące 36-cio miesięczne utrzymanie zieleni parkowych wymaga bieżącej i stałej obsługi terenów, znajomości roślin występujących na terenach objętych umową, ich wymagań i potrzeb. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale 3 SWZ projekt umowy wraz z załącznikami nr 1, 2, 2a i 3 do projektu umowy.

Procedure identifier: 37bd697c-e5b2-45af-895f-474219f8f7c5

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: yes

Justification for the accelerated procedure: Wstępne ogłoszenie informacyjne 143073-2025

### 2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 77313000 Parks maintenance services

Additional classification (cpv): 77310000 Planting and maintenance services of green areas

### 2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Legnicko-Głogowski (PL516)

Country: Poland

### 2.1.4. General information

Additional information: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1.1 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 pkt. 1), 2), 4), 5) i 6) uPzp; 1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.7 ustawy z dnia 13.04.2022r. „o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego”; 1.3. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) – 10) uPzp; 1.4. Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. 2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z Formularzem oferty - Rozdział Nr 1 swz: A. 1) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, lub innego właściwego rejestru: 2) Oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 i 2 uPzp tj. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), w zakresie: 1.1. podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) uPzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4) uPzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, d) art. 108 ust. 1 pkt 6) uPzp, 1.2. spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt. VII ppkt 1.3. IDW 1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia „JEDZ -Utrzymanie terenów zieleni parkowej” - załącznik nr 1 do IDW, 3) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 85 ust. 1 oraz art. 108 ust. 1 pkt 5) uPzp, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – pkt 14 „Formularza oferty” – Rozdział 1 swz, 4) załącznik nr 10 do IDW- oświadczenie Wykonawcy o podleganiu lub nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. „o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego” (Dz. U. z 15 kwietnia 2022 r., poz. 835). 5) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 RODO – pkt 13 „Formularza oferty” – Rozdział 1 swz, 6) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. , b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem oferty, 7) załącznik nr 2 do IDW - wykaz usług 8) załącznik nr 3 do IDW -wykaz osób 9) załącznik nr 4 do IDW - wykaz narzędzi 10)załącznik nr 5 do IDW - oświadczenie - zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie, 11) załącznik nr 6 do IDW- „Formularz cenowy”; 12) załącznik nr 7 do IDW – „Harmonogram prac - rzeczowo-czasowy”;

13) załącznik nr 9 - Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych JEDZ 14) załącznik nr 10\_ oświadczenie Wykonawcy dotyczące przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę 15) wzór umowy – Rozdział 3 wraz z załącznikami. 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna/ konsorcja). 1) Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba, że pełnomocnictwo takie wynika z dołączonych do ofert dokumentów np. umowy konsorcjum. Uwaga: pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz powinno mieć określony zakres. 2) Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. VIII. IDW z zastrzeżeniem, iż każdy ze wspólnie ubiegających się o zamówienie wykonawców zobowiązany jest złożyć dokument Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. 4) Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie. 5) Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Kodeksu cywilnego. 4. Podwykonawstwo: 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom), 2) Zamawiający na podstawie art. 121 uPzp zastrzega, aby kluczowe części zamówienia: prace ogrodnicze Wykonawca wykonywał osobiście. 3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy tych podwykonawców. 4) Brak wskazania zakresu podwykonawstwa będzie uznany za zadeklarowanie samodzielnego wykonania Zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę. 5) W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług. 6) Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w pkt 5: (1) w przypadku zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego lub (2) dotyczących dalszych podwykonawców, lub (3) dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na usługi. 7) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a wykonawcą. 8) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku. 9) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom NIE ZWALNIA WYKONAWCY z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. VIII – XI IDW. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca lub

członek konsorcjum lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca spełnia warunki określone w niniejszym postępowaniu.

**Legal basis:**

Directive 2014/24/EU

**2.1.6. Grounds for exclusion**

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

## 5. Lot

---

**5.1. Lot: LOT-0001**

Title: „Utrzymanie terenów zieleni parkowej”

Description: Przedmiotem niniejszego zamówienia jest utrzymanie zieleni parkowych w Legnicy w latach 2026-2029 oraz utrzymanie sanitarno- porządkowe ok. 48 ha powierzchni trzech parków miejskich, w tym ogrodu w stylu francuskim , wzgórz zamkowych przy Zamku Piastowskim oraz Alei Platanowej. W ramach zadania prowadzone będą prace ogrodnicze przy zakładaniu i utrzymaniu ogrodu bordiurowego, pielęgnacji topiarów i boskietów, przeprowadzaniu oprysków w przestrzeni parkowej, ogólnodostępnej. Ponadto Wykonawca będzie utrzymywał nawierzchnie trawiaste na reprezentacyjnych poziomach, nisko wykoszone. Okresowo w trakcie kwitnienia nawierzchni trawiastych zostaną wytypowane miejsca do pozostawienia naturalnych łąk kwietnych. W związku z powyższym Wykonawca zadania będzie na bieżąco informowany o decyzjach Zamawiającego. Na terenie zabytkowego Parku Miejskiego znajduje się wysoka łąka kwietna o powierzchni ok. 800 m<sup>2</sup>, którą należy pielęgnować zgodnie ze sztuką ogrodniczą. Zadanie obejmuje pielęgnację założonych rabat bylinowych, nasadzeń krzewów oraz starodrzewu. Podczas prac należy zwrócić uwagę na prawidłowe formowanie, usuwanie odrostów i samosiejek. Bieżące utrzymanie Parków Miejskich w Legnicy będzie polegało na terminowym wykonywaniu prac sezonowych, tj. jesienne zbieranie/grabienie i usuwanie liści z przestrzeni parkowych, zimowym utrzymaniu nawierzchni ciągów komunikacyjnych, wiosennej pielęgnacji i aeracji nawierzchni trawnikowych, zakładaniu sezonowych i uzupełnianiu całorocznych założeń kwiatowych wraz z ich dalszą pielęgnacją, letnim utrzymaniu czystości i porządku oraz świątecznej usłudze porządkowania. Wykonawca w ramach zadania będzie oczyszczał obrzeża alejek parkowych z narastającej trawy oraz poddawał nawierzchnię alejek konserwacji poprzez walcowanie. Wykonawca zadania ze szczególną starannością będzie dbał o utrzymanie czystości oraz wyrównywanie podłoża w okolicy ławek parkowych, śmietników i lamp, będzie prowadził prace porządkowe polegające na opróżnianiu koszy na śmieci i zbieraniu „luźnych” odpadów, znajdujących się na terenach parków. Dodatkowo Wykonawca zadania przeprowadzi konserwację elementów małej architektury. Zadanie obejmujące 36-cio miesięczne utrzymanie zieleni parkowych wymaga bieżącej i stałej obsługi terenów, znajomości roślin występujących na terenach objętych umową, ich wymagań i potrzeb.

**5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 77313000 Parks maintenance services

Additional classification (cpv): 77310000 Planting and maintenance services of green areas

**Options:**

Description of the options: nie dotyczy- brak opcji

**5.1.2. Place of performance**

Country subdivision (NUTS): Legnicko-Głogowski (PL516)

Country: Poland

### 5.1.3. Estimated duration

Duration: 36 Months

### 5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 0

### 5.1.6. General information

#### Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: Warunki udziału w postępowaniu: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1.1 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 pkt. 1), 2), 4), 5) i 6) uPzp; 1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.7 ustawy z dnia 13.04.2022r. „o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego”; 1.3. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) – 10) uPzp; 1.4. Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. 2. Posiadają zdolności techniczne lub zawodowe: 1) Wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywał, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie usługi związane z przedmiotem zamówienia tj. prace polegające na: 1) zakładaniu ogólnodostępnych lub zamkniętych powierzchni zabytkowej zieleni miejskiej, w tym ogrodów formalnych, symetrycznych o powierzchni min. 1 ha, obejmujących swoim zakresem wykonywanie, m.in. nasadzeń bordiurowych, pielęgnacji topiarów i boskietów lub 2) bieżącym, całorocznym utrzymaniu i pielęgnacji zabytkowej zieleni miejskiej, w tym ogrodów formalnych, symetrycznych o powierzchni min. 20 ha, obejmujących swoim zakresem wykonywanie, m.in. nasadzeń bordiurowych, pielęgnacji topiarów i boskietów (czynności te Wykonawca może wykazać w maksymalnie dwóch odrębnych zadaniach pod warunkiem ich zgodności z wymaganą łączną powierzchnią, tj. minimum 20 ha), Oraz 3) utrzymaniu lustra stawu o powierzchni minimum 0,8 ha. \*Wykonawca jest zobowiązany wykazać zadanie nr 1) i 3) łącznie lub 2) i 3) łącznie. - wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj. referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były wykonywane, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W odniesieniu do świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty. Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca lub członek konsorcjum lub podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca spełnią go samodzielnie (doświadczenia zawodowego się nie sumuje). Ocena spełnienia warunku według: a) oświadczenia Wykonawcy- JEDZ – wg załącznika nr 1 do IDW oraz b) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wg załącznika nr 2 do IDW, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi

te zostały wykonane lub są wykonywane wraz z załączeniem dowodów, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj. referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były wykonywane, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W odniesieniu do świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty. Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”. 2) Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. mają do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel w celu obsadzenia podanych niżej stanowisk: a) osoba nadzorująca - kierownik prac: osoba, która: - posiada wykształcenie min. średnie kierunkowe oraz wiedzę i doświadczenie przyrodnicze- ogrodnicze/architekturę krajobrazu lub kształtowanie terenów zieleni oraz posiada kwalifikacje i doświadczenie, min. 3-letni staż związany z prawidłowym, całorocznym utrzymaniem zieleni i wykonywaniem nowych założeń miejskich, np. ogrodów, zieleńców, parków na stanowisku nie niższym, niż brygadzysta. - zatrudniona na umowę o pracę przez wykonawcę w wymiarze pełnego etatu; b) brygadzysta: osoba, która: - posiada wykształcenie średnie, kierunkowe, tj. ogrodnicze, architektura krajobrazu lub kształtowanie terenów zieleni. Osoba posiadająca kwalifikacje i doświadczenie, min. 3-letni staż związany z prawidłowym, całorocznym utrzymaniem i zakładaniem zieleni miejskiej - zatrudniona na umowę o pracę przez wykonawcę w wymiarze pełnego etatu; c) pracownicy fizyczny: min. 4 osoby posiadające minimum 2-letnie doświadczenie związane z prawidłowym utrzymaniem i zakładaniem zieleni w przestrzeni miejskiej - zatrudnione na umowę o pracę przez wykonawcę w wymiarze pełnego etatu; Wykonawca w trakcie realizacji zadania zobowiązany jest dysponować taką ilością osób, która zapewni prawidłowe i terminowe wykonywanie zadania w każdym okresie realizacji. Ocena spełnienia warunku według: a) oświadczenia Wykonawcy- JEDZ – wg załącznika nr 1 do IDW oraz b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg załącznika nr 3 do IDW wraz z załączeniem - w stosunku do osoby wymienionej w ppkt 2) litera a) informacji potwierdzających: wymagane wykształcenie, wymagane doświadczenie, zatrudnienie - w stosunku do osoby wymienionej w ppkt 2) litera b) informacji potwierdzających: wymagane wykształcenie, wymagane doświadczenie, zatrudnienie - w stosunku do osób wymienionych w ppkt 2) litera c) informacji potwierdzających: wymagane doświadczenie, zatrudnienie Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca lub członek konsorcjum lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca spełnią go łącznie. Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”. 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym tj. Wykonawca dysponuje urządzeniami, narzędziami i wyposażeniem zakładu zgodnie z załącznikiem nr 4 Potencjał techniczny. wymieniona ilość sprzętu jest ilością minimalną. Faktyczna ilość sprzętu, jaką Wykonawca będzie musiał zastosować będzie wynikała z rzeczywistych potrzeb w celu prawidłowej realizacji zamówienia. Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca lub członek konsorcjum lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca spełnią go łącznie. Ocena spełnienia warunku według: a) oświadczenia Wykonawcy- JEDZ – wg załącznika nr 1 do IDW oraz b) wykazu urządzeń, narzędzi i wyposażenia zakładu wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami wg załącznika nr 4 do IDW wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”. Okresy wyrażone w latach lub

miesiącach, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert- § 9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy. Ocena spełnienia warunków według przedłożonych przez Wykonawcę: podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy określonych w pkt. VII - XI IDW. Informacje dotyczące JEDZ-a - patrz pkt. VIII IDW . 4. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 400.000,00 PLN w okresie realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie realizacji zamówienia.

#### **5.1.9. Selection criteria**

Sources of selection criteria: Procurement Document

#### **5.1.10. Award criteria**

##### **Criterion:**

Type: Price

Name: Cena

Description: Cena najniższej cenowo oferty - 100 pkt x waga Pozostałe:(cena najniższej cenowo oferty /cena oferty) x 100 x waga

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 85

##### **Criterion:**

Type: Quality

Name: Doświadczenie kierownika prac

Description: Doświadczenie kierownika prac Punktacja do 15 pkt. a) udział w realizacji 1 usługi polegającej na: • zakładaniu ogólnodostępnych lub zamkniętych powierzchni zabytkowej zieleni miejskiej, w tym ogrodów formalnych, symetrycznych o powierzchni min. 1 ha; (5 pkt) lub • bieżącym, całorocznym utrzymaniu i pielęgnacji zabytkowej zieleni miejskiej, w tym ogrodów formalnych, symetrycznych o powierzchni min. 20 ha, (5pkt) b) udział w realizacji 2 usług polegających na: • zakładaniu ogólnodostępnych lub zamkniętych powierzchni zabytkowej zieleni miejskiej, w tym ogrodów formalnych, symetrycznych o powierzchni min. 1 ha; (10 pkt) lub • bieżącym, całorocznym utrzymaniu i pielęgnacji zabytkowej zieleni miejskiej, w tym ogrodów formalnych, symetrycznych o powierzchni min. 20 ha; (10 pkt) c) udział w realizacji 2 i więcej usług polegających na: • zakładaniu ogólnodostępnych lub zamkniętych powierzchni zabytkowej zieleni miejskiej, w tym ogrodów formalnych, symetrycznych o powierzchni min. 1 ha; (15pkt) i • bieżącym, całorocznym utrzymaniu i pielęgnacji zabytkowej zieleni miejskiej, w tym ogrodów formalnych, symetrycznych o powierzchni min. 20 ha, na poziomie bardzo dobrym; (15pkt)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 15

#### **5.1.11. Procurement documents**

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://platformazakupowa.pl>

#### **5.1.12. Terms of procurement**

##### **Terms of submission:**

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://platformazakupowa.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Allowed

Description of the financial guarantee: Wadium. 1. Wadium w wysokości: 25.000,- PLN – dwadzieścia pięć tysięcy złotych 2. Wykonawca wadium musi wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa: - w art. 98 ust.1 tj. pkt 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; pkt 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. - oraz w art. 98 ust. 2: 2. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy: 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; 2) którego oferta została odrzucona; 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 3. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego. 4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I O/Legnica nr 20124014731111000025212109. Wniesienie wadium w pieniądzu winno nastąpić w terminie gwarantującym wpływ pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty. 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572). 5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. 6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 4 ppkt 2) – 4), wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 uPzp. 8. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) uPzp; zostanie odrzucona. 9. Ustawa Pzp określa okoliczności i zasady zwrotu wadium lub jego przepadek.

**ZABEZPIECZENIE** 1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie, przed zawarciem umowy, chyba że ustawa stanowi inaczej. 3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje lub poręczenia nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde żądanie Zamawiającego i obejmujące cały okres umowy. 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. 5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego

wykonania umowy. 6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy. 7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. 8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Deadline for receipt of tenders: 20/02/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

**Information about public opening:**

Opening date: 20/02/2026 11:05:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Additional information: Termin związania ofertą określony datą: 2026-05-13

**Terms of contract:**

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

**5.1.15. Techniques**

**Framework agreement:**

No framework agreement

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

**5.1.16. Further information, mediation and review**

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej 2.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, 4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Urząd Miasta Legnica

Organisation providing offline access to the procurement documents: Urząd Miasta Legnica

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Urząd Miasta Legnica

Organisation processing tenders: Urząd Miasta Legnica

## 8. Organisations

---

### 8.1. ORG-0001

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Registration number: 5262239325

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postcode: 02-676

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Email: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: 224587840

Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

#### **Roles of this organisation:**

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

### 8.1. ORG-0002

Official name: Urząd Miasta Legnica

Registration number: 6910011742

Postal address: Pl. Słowiański 8

Town: Legnica

Postcode: 59-200

Country subdivision (NUTS): Legnicko-Głogowski (PL516)

Country: Poland

Email: [imilewska@legnica.eu](mailto:imilewska@legnica.eu)

Telephone: 76 7212322

Internet address: <https://www.legnica.eu>

Information exchange endpoint (URL): [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_legnica](https://platformazakupowa.pl/pn/um_legnica)

Buyer profile: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_legnica](https://platformazakupowa.pl/pn/um_legnica)

#### **Roles of this organisation:**

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation providing offline access to the procurement documents

Organisation receiving requests to participate

Organisation processing tenders

### 8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg

Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

#### **Roles of this organisation:**

TED eSender

## 10. Change

---

Version of the previous notice to be changed

:

65141-2026

Main reason for change

:

Information updated

## Notice information

---

Notice identifier/version: 3304ac1f-b591-4db3-af2f-cddcf52f478d - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 06/02/2026 12:22:55 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 93195-2026

OJ S issue number: 27/2026

Publication date: 09/02/2026