

Dinamarca-Frederiksberg: Servicios TI: consultoría, desarrollo de software, Internet y apoyo

OJ S 73/2019 12/04/2019

Anuncio de licitación

Servicios

**Base jurídica:**

Directiva 2014/24/UE

## Apartado I: Poder adjudicador

---

### I.1. Nombre y direcciones

Nombre oficial: Udviklings- og Forenklingsstyrelsen

Número de identificación fiscal: 19552101

Dirección postal: Osvald Helmuths Vej 4

Localidad: Frederiksberg

Código NUTS: DK Danmark

Código postal: 2000

País: Dinamarca

Persona de contacto: Zunia Ahsan

Correo electrónico: [Zunia.Ahsan@UFST.DK](mailto:Zunia.Ahsan@UFST.DK)

Teléfono: +45 72389062

**Direcciones de internet:**

Dirección principal: <http://www.UFST.dk>

Dirección del perfil de comprador: [https://eu.eu-supply.com/login.asp?](https://eu.eu-supply.com/login.asp?B=SKATTEMINISTERIET)

[B=SKATTEMINISTERIET](https://eu.eu-supply.com/login.asp?B=SKATTEMINISTERIET)

### I.3. Comunicación

Acceso libre, directo, completo y gratuito a los pliegos de la contratación, en: [http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance\\_s.asp?PID=234974&B=SKATTEMINISTERIET](http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=234974&B=SKATTEMINISTERIET)

Puede obtenerse más información en la dirección mencionada arriba

Las ofertas o solicitudes de participación deben enviarse por vía electrónica a: [http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance\\_s.asp?PID=234974&B=SKATTEMINISTERIET](http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=234974&B=SKATTEMINISTERIET)

Las ofertas o solicitudes de participación deben enviarse a la dirección mencionada arriba

### I.4. Tipo de poder adjudicador

Ministerio o cualquier otra autoridad nacional o federal, incluidas sus delegaciones regionales o locales

### I.5. Principal actividad

Asuntos económicos y financieros

## Apartado II: Objeto

---

### II.1. Ámbito de la contratación

#### II.1.1. Denominación

Dynamisk indkøbssystem vedrørende IT-konsulentytelser inden for BI&A

#### II.1.2. Código CPV principal

72000000 Servicios TI: consultoría, desarrollo de software, Internet y apoyo

### II.1.3. Tipo de contrato

Servicios

### II.1.4. Breve descripción

Dinamisk indkøbssystem vedrørende IT-konsulenttydelser til projektdesign, analyse og udvikling af Datawarehouse/Business Intelligence/Analytics/Big Data løsninger. Det dynamiske indkøbssystem kan benyttes af hele Skatteministeriet.

### II.1.5. Valor total estimado

Valor IVA excluido: 50 000 000,00 DKK

### II.1.6. Información relativa a los lotes

El contrato está dividido en lotes: no

## II.2. Descripción

### II.2.2. Código(s) CPV adicional(es)

72000000 Servicios TI: consultoría, desarrollo de software, Internet y apoyo, 72220000 Servicios de consultoría en sistemas y consultoría técnica, 72240000 Servicios de análisis de sistemas y de programación, 72300000 Servicios relacionados con datos, 72310000 Servicios de tratamiento de datos, 72314000 Servicios de recogida e intercalación de datos, 72316000 Servicios de análisis de datos, 72600000 Servicios de apoyo informático y de consultoría, 79410000 Servicios de consultoría comercial y en gestión

### II.2.3. Lugar de ejecución

Código NUTS: DK01 Hovedstaden

Código NUTS: DK Danmark

### II.2.4. Descripción del contrato

IT-konsulenttydelser indeholdende rådgivne og udførende opgaver inden for følgende ydelsesområder:

- 1) Data Management, Data warehousing;
- 2) BI forretningsudvikling;
- 3) Machine Learning;
- 4) Forretningsanalyser;
- 5) BI løsningsarkitektur;
- 6) Dataarkitektur;
- 7) BI porteføljestyring og BI projektledelse;
- 8) Planlægning, dokumentation og metode.

Uddybning af ydelsesområder:

- 1) Bistå med udvikling og vedligeholdelse af ETL-flows og integrationsløsninger on premise /cloud samt support, forvaltning og drift af datainfrastrukturen. Vedligehold af miljøer, patches, opgraderinger, installationer mv.;
- 2) Bistand i forbindelse med design og opbygning af slutbruger løsninger i form af rapportering eller dashboards. Vedligehold af analysemiljøer, patches, opgraderinger, installationer mv.;
- 3) Bistå til udvikling af løsninger baseret på machine learning eller avanceret statistisk analyse, fortrinsvis i R. Løsningerne kan eksempelvis basere sig på superviseret eller ikke-superviseret læring, parameterestimering eller økonometrisk modellering. Derudover bistå til produktionssætning af disse løsninger, udvikling og vedligehold af udviklingsplatform, udarbejdelse og implementering af framework, dokumentation og best practice, samt continuous delivery pipeline (git, jenkins, docker);

- 4) Bistå med videreudvikling af metoder og gennemføre eksisterende opgaver inden for forretningsanalytiske løsninger, herunder: turnusanalyser, koordination af samarbejde med OECD og de nordiske lande, benchmark rapporter, bruger- og holdningsundersøgelser, forretningsanalytisk bistand til forretningsområderne;
- 5) Bistand i forbindelse med arkitektur og design indenfor information management området, DW/BI/Analytics/ Big Data — kortlægning og kobling mellem funktionelle og ikke-funktionelle løsningskrav, integrationer, informationssikkerhed og teknologivalg;
- 6) Bistand i forbindelse med arkitektur og design af enterprise information model, datamodeller, datawarehouse og data marter. Her kan være tale om opbygning af standarder eller konkrete modelleringsopgaver i givne modelleringsværktøjer;
- 7) Bistå med opbygning af portefølje og ressourcestyring i forbindelse med BI projekter, samt udføre projektledelse i BI projekter.

#### **II.2.5. Criterios de adjudicación**

los criterios enumerados a continuación

Criterio de calidad - Nombre: Kvalitet / Ponderación: 60-80

Precio - Ponderación: 20-40

#### **II.2.6. Valor estimado**

#### **II.2.7. Duración del contrato, acuerdo marco o sistema dinámico de adquisición**

Comienzo: 10/05/2019 Fin: 10/05/2029

Este contrato podrá ser renovado: sí

Descripción de las renovaciones:

Forlængelser besluttet senest når det dynamiske indkøbssystem har 6 måneders løbetid tilbage.

#### **II.2.9. Información sobre la limitación del número de candidatos a los que se invitará**

Número mínimo previsto: 1 Criterios objetivos aplicables a la selección del número limitado de candidatos:

Der er ingen udvælgelse, da der er tale om et dynamisk indkøbssystem. Der er således alene opstillet egnethedskrav, som er mindstekrav jf. III.1.2) Økonomisk og finansiell kapacitet og III.1.3) Teknisk og faglig kapacitet.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af udelukkelsesgrundene anført i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2 og 7 medmindre ansøger har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138.

#### **II.2.10. Información sobre las variantes**

Se aceptarán variantes: no

#### **II.2.11. Información sobre las opciones**

Opciones: no

#### **II.2.13. Información sobre fondos de la Unión Europea**

El contrato se refiere a un proyecto o programa financiado con fondos de la Unión Europea: no

#### **II.2.14. Información adicional**

### **Apartado III: Información de carácter jurídico, económico, financiero y técnico**

---

#### **III.1. Condiciones de participación**

### **III.1.2. Situación económica y financiera**

Lista y breve descripción de los criterios de selección:

Der er ingen udvælgelse, da der er tale om et dynamisk indkøbssystem. Der er således alene opstillet egnethedskrav som er mindstekrav.

Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse:

Som mindstekrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst 10 000 000 DKK i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår, afhængigt af hvornår ansøgeren blev etableret eller startede sin virksomhed. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøgerens og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår.

Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

### **III.1.3. Capacidad técnica y profesional**

Lista y breve descripción de los criterios de selección:

Der er ingen udvælgelse, da der er tale om et dynamisk indkøbssystem. Der er således alene opstillet egnethedskrav som er mindstekrav.

Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse:

Som mindstekrav kræves 3 relevante referencer vedrørende IT-konsulentytelser inden for BI&A jf. II.2.4 udført inden for de seneste 3 år.

Hver reference skal have en mindsteværdi på 500 000 DKK. Referencerne skal indeholde følgende punkter:

- Opgavebeskrivelse,
- Virksomhedens rolle i opgavevaretagelsen,
- Kunde,
- Værdi,
- Tidspunkt for leverancens udførelse, datoer for kontraktindgåelsen og kontraktudløb.

Referencerne skal angives i ESPD afsnit IV.C. Alle referencer skal skrives i separate felter (tryk på + i ESPD dokumentet, så genereres der flere felter til at anføre referencer).

Som mindstekrav kræves mindst 8 konsulenter, som hver har minimum 10 års erfaring og én relevant certificering inden for BI&A jf. II.2.4.

## **Apartado IV: Procedimiento**

---

### **IV.1. Descripción**

#### **IV.1.1. Tipo de procedimiento**

Procedimiento restringido

#### **IV.1.3. Información sobre un acuerdo marco o un sistema dinámico de adquisición**

El anuncio se refiere al establecimiento de un sistema dinámico de adquisición

#### **IV.1.8. Información acerca del Acuerdo sobre Contratación Pública**

El contrato está cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública: sí

### **IV.2. Información administrativa**

#### **IV.2.2. Plazo para la recepción de ofertas o solicitudes de participación**

Fecha: 10/05/2019 Hora local: 23:59

#### **IV.2.3.**

## Fecha estimada de envío a los candidatos seleccionados de las invitaciones a licitar o a participar

### IV.2.4. Lenguas en que pueden presentarse las ofertas o las solicitudes de participación Danés

## Apartado VI: Información complementaria

---

### VI.1. Información sobre la periodicidad

Se trata de contratos periódicos: no

### VI.2. Información sobre flujos de trabajo electrónicos

Se utilizará el pedido electrónico

Se aceptará la facturación electrónica

Se utilizará el pago electrónico

### VI.3. Información adicional

Angående etablering af det dynamiske indkøbssystem (herefter benævnt DIS):

Der vil tidligst blive påbegyndt miniudbud dagen efter fristen angivet jf. IV.2.2).

1) Tilmelding til DIS:

Anmodning om optagelse skal afgives elektronisk via det internetbaserede eSourcing system EU-Supply, jf. adressen i punkt I.3). For at få adgang, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger. Det er gratis af oprette sig som bruger.

Når der ansøges om optagelse på DIS (både under og efter EU-udbud), skal der afleveres både ESPD dokument og dokumentation for oplysningerne i ESPD dokumentet (for danske tilbudsgivere vil det sige, at der skal afleveres en serviceattest. Vær opmærksom på, at serviceattesten tillige skal indeholde oplysninger fra Kriminalregistret). Vedrørende fremsendelse af materiale med henblik på optagelse har ordregiver i tillæg til udbudsbekendtgørelsen udarbejdet en vejledning til ansøger som fremgår af udbudsmaterialet.

1.1. EU-udbud af DIS:

Når DIS oprettes via EU-udbud, foregår det som begrænset udbud, hvor alle de leverandører, der lever op til de stillede egnethedskrav, gives adgang til systemet efter udløbet af fristen for ansøgning jf. IV.2.2) og efter at ordregiver har færdig behandlet de modtagne ansøgninger.

Der skal ikke afgives tilbud i forbindelse med etableringen af et DIS, idet tilbud først afgives i forbindelse med afholdelse af miniudbud efter DIS-plattformens etablering.

1.2. Efterfølgende optag af leverandører:

DIS er åben for optag af egnede leverandører i hele systemets levetid dvs. frem til den 10.5.2029 jf. II.2.7), også efter EU-udbuddets afslutning. Hvis en leverandør lever op til de stillede egnethedskrav har leverandøren, i hele systemets levetid, fri adgang til at blive optaget i systemet.

2) Omkostninger / forpligtelser som leverandør på DIS:

Det er gratis for leverandørerne at være optaget på DIS, og det er frit for leverandøren, om denne ønsker at forblive leverandør på DIS i hele systemets levetid, eller om leverandøren på et tidspunkt ønsker at træde ud af systemet.

Såfremt en leverandør i løbet af systemets levetid ikke længere lever op til egnethedskravene eller bliver omfattet af en udelukkelsesgrund, vil leverandøren blive udelukket af systemet. I så fald vil det være muligt for leverandøren at anmode om genoptagelse på systemet, når leverandøren igen lever op til egnethedskravene eller ikke længere er omfattet af den pågældende udelukkelsesgrund.

Leverandøren er altid forpligtet til at levere opdateret ESPD-dokument og/eller fornyet dokumentation på ordregivers anmodning;

### 3) Hvordan får man en ordre gennem DIS?

Ordregiver vil, når et indkøb skal foretages via DIS, afholde et miniudbud for alle de leverandører som er optaget i systemet. Når man som leverandør er optaget i DIS vil man få besked hver gang, der oprettes et miniudbud. Disse miniudbud har man som leverandør mulighed for at byde på gennem systemet, og hvis man er den leverandør, der har afgivet det bedste tilbud i henhold til kriterierne for tildeling, der er beskrevet i forbindelse med miniudbuddet, vil man få tildelt ordren.

Alle processer foregår elektronisk og gennem DIS-plattformen.

## **VI.4. Procedimientos de recurso**

### **VI.4.1. Órgano competente para los procedimientos de recurso**

Nombre oficial: Klagenævnet for Udbud

Dirección postal: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Localidad: Viborg

Código postal: 8800

País: Dinamarca

Correo electrónico: [kfu@naevneneshus.dk](mailto:kfu@naevneneshus.dk)

Dirección de internet: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenavnet-for-udbud>

### **VI.4.4. Servicio del cual se puede obtener información sobre el procedimiento de recurso**

Nombre oficial: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Dirección postal: Carl Jacobsens Vej 35

Localidad: Valby

Código postal: 2500

País: Dinamarca

Correo electrónico: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)

Teléfono: +45 3529100

Dirección de internet: <http://www.kfst.dk>

### **VI.5. Fecha de envío del presente anuncio**

10/04/2019