

230062-2026 - Licitación

Bélgica – Trabajos de construcción de piscinas – Nieuw stedelijk zwembad stad Torhout
OJ S 65/2026 02/04/2026
Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal
Obras

1. Comprador

1.1. Comprador

Denominación oficial: Stad Torhout
Correo electrónico: sofie.denys@torhout.be
Naturaleza jurídica del comprador: Autoridad local
Actividad del poder adjudicador: Protección social

2. Procedimiento

2.1. Procedimiento

Título: Nieuw stedelijk zwembad stad Torhout
Descripción: Nieuw stedelijk zwembad stad Torhout
Identificador del procedimiento: 1345ae2f-2c01-44f2-9ec0-3267ce2e9607
Identificador interno: PPP07R-1924/6092/2026/R/012
Tipo de procedimiento: Diálogo competitivo

2.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Obras
Clasificación principal (cpv): 45212212 Trabajos de construcción de piscinas

2.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Arr. Brugge (BE251)
País: Bélgica

2.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Arr. Brugge (BE251)
País: Bélgica

2.1.4. Información general

Base jurídica:
Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motivos de exclusión

Fuentes de los motivos de exclusión: Documento de contratación

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0001

Título: Nieuw stedelijk zwembad stad Torhout
Descripción: Nieuw stedelijk zwembad stad Torhout
Identificador interno: 2026/R/012_1

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Obras

Clasificación principal (cpv): 45212212 Trabajos de construcción de piscinas

5.1.2. Lugar de ejecución

Dirección postal: Diverse locaties

Localidad: Torhout

Código postal: 8820

Subdivisión del país (NUTS): Arr. Brugge (BE251)

País: Bélgica

Información complementaria: Diverse locaties volgens afspraak

5.1.3. Duración estimada

Duración: otra información: Desconocido

5.1.6. Información general

Participación reservada:

La participación no está reservada.

Deben indicarse los nombres y las cualificaciones profesionales del personal encargado de ejecutar el contrato: No se requiere

Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE

La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): sí

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Anuncio

Criterio: Ratio financiero

Descripción del criterio de selección: Elke Verplicht Betrokken Partij dient over een normale financiële toestand te beschikken waardoor zij in staat is deze opdracht tot een goed einde te kunnen brengen. Minimumeisen: De Kandidaat moet hiertoe zelf de financiële ratio's berekenen voor elk van de Verplicht Betrokken Partijen individueel aan de hand van de jaarrekeningen van de drie (3) laatste jaren. Deze jaarrekeningen worden niet toegevoegd. De ratio's en financiële gegevens staan vermeld in Bijlage. Zij betreffen minstens: - voor de solvabiliteit wordt de ratio van de "algemene schuldgraad" gehanteerd (vreemd vermogen / totaal vermogen); - voor de liquiditeit wordt de ratio "liquiditeit in enge zin" gehanteerd (vorderingen op ten hoogste één jaar & geldbeleggingen en liquide middelen / schulden op ten hoogste één jaar); - voor de rendabiliteit wordt de ratio "bruto-rendabiliteit van het eigen vermogen na belastingen" ge-hanteerd (cash-flow na belastingen / eigen vermogen).

Doelstelling van de controle: deze ratio's mogen niet wijzen op een risico op discontinuïteit van één van de Verplicht Betrokken Partijen. De Kandidaat mag voor één of meer van de Verplicht Betrokken Partijen bijkomende informatie verstrekken door bijvoorbeeld te wijzen op een garantie van de moederverenootschap bij de bepaling van de solvabiliteit. In elk geval kan enkel rekening worden gehouden met bijkomende informatie indien deze wordt gestaafd met bewijsstukken waaruit een afdwingbare en onvoorwaardelijke verbintenis van de betrokken vennootschap blijkt én wordt aangetoond dat de vennootschap zelf voldoende solvabel is. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor ook andere ratio's te bepalen alsmede de ratio's te herberekenen door correcties uit te voeren op de gegevens in de jaarrekeningen. De Opdrachtgever kan ook rekening houden met omzet, balanstotaal, verklaringen van de bedrijfsrevisor, enz... De Kandidaat moet voor elk van de Verplicht Betrokken Partijen de Bijlage 4 invullen en toevoegen aan de Aan-vraag tot deelneming. De berekening van de ratio's en de gevraagde gegevens moeten verplicht worden geattesteerd door een interne/externe accountant/boekhouder of een bedrijfsrevisor. Valse of onjuiste verklaringen kunnen aanleiding geven tot het onmiddellijk weren uit de procedure van de Kandidaat.

Criterio: Inscripción en un registro profesional relevante

Descripción del criterio de selección: Bewijs van Inschrijving op de Tabellen van de Orde van Architecten of een bewijs dat het beroep van architect wettelijk mag worden uitgeoefend op het Belgische grondgebied. Minimumeisen: Bewijs van Inschrijving op de Tabellen van de Orde van Architecten of een bewijs dat het beroep van architect wettelijk mag worden uitgeoefend op het Belgische grondgebied. De Kandidaat moet aantonen dat de perso(o)n(en) die belast zal (zullen) worden met de taak van ARCHITECT in orde is met de wettelijke voorwaarden voor het uitoefenen van het beroep van architect. Ter staving hiervan dient de Kandidaat een attest van inschrijving op de tabel van de Orde van Architecten over te maken.

Criterio: Técnicos o entidades técnicas para llevar a cabo el trabajo

Descripción del criterio de selección: De technische bekwaamheid (vakbekwaamheid) van het team van de Kandidaat wordt beoordeeld aan de hand van enerzijds de capaciteit om de Opdracht uit te voeren én anderzijds de relevante ervaring. Minimumeisen: Gezien de complexiteit en het ambitieniveau van de Opdracht, dient de Kandidaat aan te tonen dat hij (cumula-tief) en dit voor alle aspecten van de Opdracht beschikt over een : a) Capaciteit: Voor elk van de Basisexpertisen moet individueel en per Basisexpertise (dus per teamlid die de Basisexpertise uitmaakt) de volgende informatie worden meegedeeld: - een korte bedrijfspresentatie; - de voor deze Opdracht inzetbare proces -en projectverantwoordelijke (SPOC) met hun beroepskwalificaties én relevante ervaring. Deze informatie moet dus worden aangeleverd voor: Basisexpertise 1: Ontwikkeling en exploitatie (Ontwikkelaar); Basisexpertise 2: Architectuur en stedenbouw/stadsontwerp, duurzaamheid en landschapsarchitectuur, (Architect) Basisexpertise 3: Aanneming van werken (Aannemer); Hieruit moet blijken dat elk van de Basisexpertisen individueel over de nodige capaciteit beschikt om de Opdracht tot een goed einde te brengen. b) Ervaring: Deze informatie moet enkel worden aangeleverd voor de Basisexpertises of Verplicht Betrokken Partijen Architect, Exploitant en Aannemer. De ervaring van het team van de Kandidaat wordt aangetoond aan de hand van volgende referenties: Basisexpertise 1: exploitatie Minimaal 3 referenties van gelijk-aardige publieke zwembaden In exploitatie Basisexpertise 2: Architectuur, stedenbouw /stadsontwerp, duurzaamheid en omgevingsaanleg Minimaal 3 referenties van gelijk-aardige zwembaden met omgevingsaanleg en een referentie van sportinfrastructuur Uitgevoerd (of in uitvoering, mits op relevante wijze te beoordelen) gedurende de laatste 10 jaar voorafgaand aan de aankondiging van de opdracht (gelet op schaars-te aan dergelijke projecten) Basisexpertise 3: aanneming van werken Minimaal 3 referenties van gelijk-aardige recreatieve zwembadinfrastructuur Uitgevoerd (of in uitvoering, mits op relevante wijze te beoordelen) gedurende de laatste 10 jaar voorafgaand aan de aankondiging van de opdracht (gelet op schaars-te aan dergelijke projecten) Opmaak van het referentieoverzicht: Alle referenties (ontwikkelingen, werken, ontwerpen) hebben betrekking op diensten of werken die zijn ge-presteerd uiterlijk 10 jaar voorafgaand aan de datum van het Aankondigingsbericht, (gelet op de schaars-te aan projecten van deze aard). Van alle opgegeven projecten wordt verplicht een korte omschrijving gegeven (maximaal 3 A4 blzn. per referentie, inbegrepen beeldmateriaal) met de voornaamste gegevens, verplicht te vermelden: - één of meerdere afbeeldingen van het project; - de opdrachtgever; - een omschrijving van het project met de (geraamde) investeringswaarde; - tijdstip van uitvoering en plaats; - een omschrijving van het aandeel en de rol van de Kandidaat in het project; - de contactpersoon van het project. De Kandidaat zal zich beperken tot de informatie die relevant is voor deze Opdracht, en het dossier dus niet belasten met overbodige informatie. Uit alle referenties moet blijken dat hun uitvoeringsniveau van dien aard is dat ze als referentie op nuttige wijze kunnen worden beoordeeld in het kader van de selectie. Indien er méér dan de gevraagde / opgegeven aantallen projecten worden

opgegeven zal, met het oog op de gelijke mededinging, rekening worden gehouden met een referentie naar keuze door de Opdrachtgevers. Referenties kunnen tegelijk ingezet worden voor de verschillende Basisexpertisen. Er wordt enkel rekening gehouden met voor de Opdracht relevante referenties. Ervaring opgedaan in een samenwerkingsverband, wordt slechts dan als ervaring voor de Basisexpertise aange-merkt als kan worden aangetoond door de betrokkene dat hij daadwerkelijk voor de Opdracht relevante expertise aan het door dat samenwerkingsverband uitgevoerde referentieproject heeft geleverd. Met één (1) referentieproject kan worden voldaan aan verschillende Basisexpertisen. c) Visie /motivatiemotiva De Kandidaat dient aan te tonen dat hij beschikt over een relevante visie en nuttige motivatie voor de beoogde samenwerking met de Opdrachtgevers, aan de hand van een 'Eigen Visie en Motivatie'-nota (max. 10 blz. A4 inclusief beeldmateriaal).. Deze nota dient bij de Aanvraag tot Deelneming te worden gevoegd op straffe van onvolledigheid én is gebaseerd op de ervaring en inzichten van de Verplicht betrokken Partijen uit eigen projecten, toegepast op het Project. In deze nota zet de Kandidaat minstens uiteen wat mogelijke aandachtspunten kunnen zijn voor voorliggend project en hoe dit wordt geïllustreerd door de eigen referentieprojecten. Bij de aandachtspunten worden minstens stilgestaan bij: a) de markteconomische aspecten; b) de wijze waarop een hoge stedenbouwkundige en architecturale kwaliteit en diversiteit kan bekomen worden (zonder reeds een uitgebreide analyse van de vier potentiële sites te maken); c) de wijze waarop integrale duurzaamheid een haalbare en toekomstgerichte ambitie is voor het Project, inbegrepen innovatieve technieken, procédés, benaderingen, etc. (vb. energie, betaalbaarheid, etc.); d) de wijze waarop de samenwerking tussen verschillende teamleden onderling én de samenwerking met de Opdrachtgevers en andere betrokkenen zal opgevat worden en waarop er aan een gemeenschappelijke communicatie met de Opdrachtgever zal gewerkt worden, dit wordt verduidelijkt a.d.h.v. een organigram; e) de potenties alsook de uitdagingen, risico's verbonden aan het Project volgens zijn eigen inzichten; f) een eerste beknopte visie op de projectsites. De visienota wordt bij voorkeur ondersteund door schetsen en ander referentiemateriaal. De visienota is, gelet op de fase van de procedure, maximaal 10 A4 bladzijden (exclusief beeldmateriaal). Deze nota speelt slechts een rol bij de doorselectie en bij

Criterio: Otros requisitos económicos o financieros

Descripción del criterio de selección: Erkenning en registratie van aannemers: D (Bouwwerken), Klasse 8

Criterio: Otros requisitos económicos o financieros

Descripción del criterio de selección: * De Kandidaat mag zich niet bevinden in één van de uitsluitingsgronden of -situaties bepaald in de WOO. VERPLICHT

UITSLUITINGSGRONDEN Conform artikel 67 Overheidsopdrachtenwet en artikel 61 van het K.B. van 18 april 2017, en onverminderd de mogelijkheid om corrigerende maatregelen aan te tonen, wordt in elk stadium van de Plaatsingsprocedure uit-gesloten van de toegang ertoe, de Kandidaat die bij een vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan waarvan de Opdrachtgever kennis heeft, veroordeeld is voor: 1° deelneming aan een criminele organisatie als bedoeld in artikel 324bis van het Strafwetboek of in artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van georganiseerde criminaliteit; 2° omkoping als bedoeld in artikelen 246 en 250 van het Strafwetboek of in artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn of in artikel 2.1, van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privésector; 3° fraude als bedoeld in artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen, goedgekeurd door de wet van 17 februari

2002; 4° terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten als bedoeld in artikel 137 van het Strafwetboek of in de zin van de artikelen 1 of 3 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2002 inzake terrorismebestrijding, dan wel uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een dergelijk misdrijf of strafbaar feit als bedoeld in artikel 4 van genoemd kaderbesluit; 5° witwassen van geld en financiering van terrorisme als bedoeld in artikel 5 van de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme of in de zin van artikel 1 van Richtlijn 2005/60/EG van het Europees Parlement en de Raad van 26 oktober 2005 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme; 6° kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel als bedoeld in artikel 433quinquies van het Strafwetboek of in de zin van artikel 2 van Richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan, en ter vervanging van Kaderbesluit 2002/629/JBZ van de Raad; 7° het tewerkstellen van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen in de zin van artikel 35/7 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers of in de zin van de wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van vreemde arbeiders. Met het oog op de toepassing van deze paragraaf kan de Opdrachtgever, indien zij twijfels heeft over de persoonlijke situatie van een Kandidaat, de bevoegde binnenlandse of buitenlandse autoriteiten verzoeken om de inlichtingen die ze ter zake nodig acht. Zelfs bij afwezigheid van een in kracht van gewijsde gegane veroordeling, sluit de Opdrachtgever de Kandidaat die als werkgever illegaal verblijvende onderdanen van derde landen heeft tewerkgesteld uit, van zodra deze inbreuk is vastgesteld door een administratieve of rechterlijke beslissing, met inbegrip van een in uitvoering van artikel 49/2 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde schriftelijke kennisgeving. Tevens sluit de Opdrachtgever conform artikel 68 Overheidsopdrachtenwet een Kandidaat van deelname aan de Plaatsingsprocedure uit, in welk stadium van de Plaatsingsprocedure ook, wanneer de Kandidaat niet blijkt te voldoen aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen enerzijds of sociale zekerheidsbijdragen anderzijds tenzij: 1) het bedrag de drempel van 3.000 euro niet overschrijdt of de Kandidaat voor schuld uitstel van betaling heeft verkregen en de afbetalingen daarvan strikt in acht neemt (artikel 62 K.B. Plaatsing 18 april 2017) of 2) de Kandidaat een schuldvordering heeft t.o.v. de Opdrachtgever die gelijk is of 3) de Kandidaat zijn situatie heeft geregulariseerd binnen vijf (5) werkdagen na kennisgeving door de Opdrachtgever. De Opdrachtgever zal dit verifiëren via de Telemarc-toepassing. Wanneer de verificatie niet toelaat om te weten of de Kandidaat zijn sociale zekerheidsbijdragen heeft betaald, verzoekt de Opdrachtgever deze laatste een recent attest voor te leggen waaruit blijkt dat hij aan deze verplichtingen voldoet. De Opdrachtgever kan om dwingende redenen van algemeen belang afwijken van de in deze paragraaf bedoelde verplichting. FACULTATIEVE UITSLUITINGSGRONDEN Tenzij in het geval waarbij de Kandidaat overeenkomstig artikel 70 Overheidsopdrachtenwet, aantoont toereikende maatregelen te hebben genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen, kan de Opdrachtgever, in elk stadium van de Plaatsingsprocedure, een Kandidaat van deelname aan deze Plaatsingsprocedure uitsluiten, in de volgende gevallen: 1° indien de Opdrachtgever* met elk passend middel aantoont dat de Kandidaat de in artikel 7 Overheidsopdrachtenwet genoemde toepasselijke verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht, heeft geschonden; 2° wanneer de Kandidaat in staat van faillissement of van vereffening verkeert, zijn werkzaamheden heeft gestaakt, een gerechtelijke reorganisatie ondergaat, of aangifte heeft gedaan van zijn faillissement, voor hem een procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is, of hij in een vergelijkbare toestand verkeert ingevolge een soortgelijke procedure die bestaat in andere nationale reglementeringen; 3° wanneer de Opdrachtgever kan aantonen, met elk passend

middel, dat de Kandidaat in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken; 4° wanneer de Opdrachtgever over voldoende plausibele aanw

Información sobre la segunda fase de un procedimiento de dos fases:

Número mínimo de candidatos que serán invitados a la segunda fase del procedimiento: 3

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Calidad

Descripción: Degelijkheid van de voorgestelde financiële modellen inclusief garanties inzake tijdige realisatie en kwaliteit van het businessplan

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Orden de prioridad

Criterio de adjudicación: número: 1

Criterio:

Tipo: Calidad

Descripción: Kwaliteit op vlak van Stedenbouw, omgevingsaanleg

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Orden de prioridad

Criterio de adjudicación: número: 2

Criterio:

Tipo: Coste

Descripción: Financieel voorstel

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Orden de prioridad

Criterio de adjudicación: número: 3

Criterio:

Tipo: Calidad

Descripción: Integrale duurzaamheid van het Project en exploitatiemodel

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Orden de prioridad

Criterio de adjudicación: número: 4

Criterio:

Tipo: Calidad

Descripción: Beoordeling van de kwaliteit van het aangeboden programma met inbegrip van het eigen programma

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Orden de prioridad

Criterio de adjudicación: número: 5

Criterio:

Tipo: Calidad

Descripción: Projectaanpak

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Orden de prioridad

Criterio de adjudicación: número: 6

Criterio:

Tipo: Calidad

Descripción: Exploitatie

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Orden de prioridad

Criterio de adjudicación: número: 7

5.1.11. Pliegos de contratación

Dirección de los pliegos de contratación: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/1924/7R/2026>

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: <https://www.publicprocurement.be>

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: neerlandés

Catálogo electrónico: No autorizada

Variantes: No autorizada

Plazo de recepción de solicitudes de participación: 18/05/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Hora de Europa Oriental, hora de verano de Europa Central

Condiciones del contrato:

La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No

Facturación electrónica: Obligatoria

Se utilizarán pedidos electrónicos: no

Se utilizará el pago electrónico: no

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:

Ningún acuerdo marco

Información sobre el sistema dinámico de adquisición:

Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Raad van State

Información sobre los plazos de revisión: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Stad Torhout

Organización que proporciona información adicional sobre el procedimiento de contratación: financiële dienst

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso: Stad Torhout

Organización que recibe solicitudes de participación: Stad Torhout

8. Organizaciones

8.1. ORG-0001

Denominación oficial: Stad Torhout

Número de registro: 0207530609

Dirección postal: Aartrijkestraat 11/b

Localidad: Torhout

Código postal: 8820

Subdivisión del país (NUTS): Arr. Brugge (BE251)

País: Bélgica

Punto de contacto: Sofie Denys

Correo electrónico: sofie.denys@torhout.be

Teléfono: +32 50221139

Dirección de internet: <http://www.torhout.be/>

Funciones de esta organización:

Comprador

Organización que recibe solicitudes de participación

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso

8.1. ORG-0002

Denominación oficial: financiële dienst

Número de registro: FIN

Dirección postal: Aartrijkestraat 11/b

Localidad: Torhout
Código postal: 8820
Subdivisión del país (NUTS): Arr. Brugge (BE251)
País: Bélgica
Punto de contacto: Claude Callewaert
Correo electrónico: claudio.callewaert@torhout.be
Teléfono: +32 50221122
Fax: +32 50220884
Dirección de internet: <http://www.torhout.be/>

Funciones de esta organización:

Organización que proporciona información adicional sobre el procedimiento de contratación

8.1. ORG-0003

Denominación oficial: Raad van State
Número de registro: BE 0931.814.266
Dirección postal: Wetenschapsstraat 33
Localidad: Brussel (Etterbeek)
Código postal: 1040
Subdivisión del país (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
País: Bélgica
Correo electrónico: info@raadvanstate.be
Teléfono: +32 22349611
Dirección de internet: <http://www.raadvst-consetat.be/>

Funciones de esta organización:

Organización encargada de los procedimientos de recurso

8.1. ORG-0004

Denominación oficial: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services
Número de registro: BE 0475.480.736
Localidad: Antwerpen / Anvers
Código postal: 2000
Subdivisión del país (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
País: Bélgica
Correo electrónico: info@3p.eu
Teléfono: +32 3 294 30 51

Funciones de esta organización:

Proveedor de servicios de contratación pública

8.1. ORG-0005

Denominación oficial: FPS Policy and Support
Número de registro: BE 0671.516.647
Localidad: Brussels
Código postal: 1000
Subdivisión del país (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
País: Bélgica
Correo electrónico: e.proc@publicprocurement.be
Teléfono: +32 2 740 80 00

Funciones de esta organización:

TED eSender

Información del anuncio

Identificador/versión del anuncio: 9ce2aeb7-d38a-4323-99e3-122a14c5d707 - 01

Tipo de formulario: Licitación

Tipo de anuncio: Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal

Subtipo de anuncio: 16

Fecha de envío del anuncio: 31/03/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Hora de Europa Oriental, hora de verano de Europa Central

Anuncio: fecha de envío (por parte del eSender): 31/03/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Hora de Europa Oriental, hora de verano de Europa Central

Lenguas en las que este anuncio está disponible oficialmente: neerlandés

Número de publicación del anuncio: 230062-2026

Número de la edición del DO S: 65/2026

Fecha de publicación: 02/04/2026