

266708-2026 - Licitación

Noruega – Servicios de limpieza de viviendas, edificios y ventanas – Cleaning services for the Courthouse in Ski

OJ S 76/2026 20/04/2026

Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal

Servicios

1. Comprador

1.1. Comprador

Denominación oficial: Domstoladministrasjonen

Correo electrónico: eline.straume.sorheim@inventura.no

Naturaleza jurídica del comprador: Empresa pública

Actividad del poder adjudicador: Servicios públicos generales

2. Procedimiento

2.1. Procedimiento

Título: Cleaning services for the Courthouse in Ski

Descripción: The procurement is for cleaning services for the premises of Follo and Nordre Østfold District Court, the Courthouse in Ski. The contract includes regular cleaning, periodic cleaning and cleaning to order, including procurements and refills of some consumables and hygiene articles.

Identificador del procedimiento: f34c0080-2fce-4a6c-a998-61a77aee907c

Identificador interno: 26/1258

Tipo de procedimiento: Abierto

El procedimiento está acelerado: no

Principales características del procedimiento: This procurement will be carried out in accordance with the Act from 17 June 2016 no. 73 on public procurements (LOA) and the regulation 12 August 2016 no. 974 on public procurements (FOA). The procurement will be carried out as an open tender contest in accordance with PPR parts I and III. This procedure gives all interested tenderers the possibility to submit tender offers.

2.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Clasificación principal (cpv): 90911000 Servicios de limpieza de viviendas, edificios y ventanas

Clasificación adicional (cpv): 39800000 Productos de limpieza y pulido, 90900000 Servicios sanitarios y de limpieza, 90910000 Servicios de limpieza, 90911100 Servicios de limpieza de viviendas, 90911200 Servicios de limpieza de edificios, 90918000 Servicios de limpieza de cubos de basura, 90919000 Servicios de limpieza de oficinas, escuelas y equipo de oficina, 90919200 Servicios de limpieza de oficinas

2.1.2. Lugar de ejecución

Dirección postal: Tinghusveien 3

Localidad: Ski

Código postal: 1423

Subdivisión del país (NUTS): Akershus (NO084)

País: Noruega

2.1.3. Valor

Valor estimado, IVA excluido: 4 000 000,00 NOK

2.1.4. Información general

Base jurídica:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motivos de exclusión

Fuentes de los motivos de exclusión: Documento europeo único de contratación (DEUC)

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0000

Título: Cleaning services for the Courthouse in Ski

Descripción: The procurement is for cleaning services for the premises of Follo and Nordre Østfold District Court, the Courthouse in Ski. The contract includes regular cleaning, periodic cleaning and cleaning to order, including procurements and refills of some consumables and hygiene articles.

Identificador interno: 26/1258

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Clasificación principal (cpv): 90911000 Servicios de limpieza de viviendas, edificios y ventanas

Clasificación adicional (cpv): 39800000 Productos de limpieza y pulido, 90900000 Servicios sanitarios y de limpieza, 90910000 Servicios de limpieza, 90911100 Servicios de limpieza de viviendas, 90911200 Servicios de limpieza de edificios, 90918000 Servicios de limpieza de cubos de basura, 90919000 Servicios de limpieza de oficinas, escuelas y equipo de oficina, 90919200 Servicios de limpieza de oficinas

Opciones:

Descripción de las opciones: The contract period is 4 years. The contracting authority shall have the option to extend the contract for a further 2 years, a total of 6 years (4+2).

5.1.2. Lugar de ejecución

Dirección postal: Tinghusveien 3

Localidad: Ski

Código postal: 1423

Subdivisión del país (NUTS): Akershus (NO084)

País: Noruega

5.1.3. Duración estimada

Duración: 72 Meses

5.1.5. Valor

Valor estimado, IVA excluido: 4 000 000,00 NOK

5.1.6. Información general

Participación reservada:

La participación no está reservada.

Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE

La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no

5.1.9. Criterios de selección

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Nombre: Price

Descripción: Requirements: The award criteria will be evaluated based on the evaluation sum stated in the price form, calculated over the entire contract period including the option years.

Documentation requirement: The tenderer shall deliver: Completed Annex 3 - Price Form. All prices shall be stated in NOK excluding VAT.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 40

Criterio:

Tipo: Calidad

Nombre: Quality

Descripción: Requirements: The contracting authority will evaluate the following points under the award criteria (not given in prioritised order): 1. Organisation and implementation ability

The contracting authority will undertake an overall assessment of the tenderer's fulfilment of the contracting authority's cleaning requirements in the contracting authority's requirement specifications (annex 1), including: How the tenderer will ensure and follow-up that the delivery is in accordance with the requirements set in annex 1. Routines for how the tenderer will work with inspections, deviation management and reporting. Methods, equipment and resources intended to be used for the cleaning. Temporary staff plans and training of personnel.

Emphasis will be put on whether the descriptions are concrete and project adapted. 2.

Competence and experience The contracting authority will undertake an overall assessment of the manager's responsible work manager and the offered permanent cleaner's competence and experience. A permanent cleaner means one (1) permanent cleaner who shall carry out work under the contract. The tenderer can staff the assignment with more than one permanent cleaner, but there is only one permanent cleaner who will be evaluated. Documentation

requirement: The tenderer shall deliver: 1. Organisation and implementation ability Completed Annex 2 - The tenderer's solution description. The description shall be concrete and sufficiently detailed so that the contracting authority has a good understanding of the tenderer's approach and ability to carry out the assignment in accordance with the requirements.

Tenderers shall, as a part of the response, state the minimum number of hours that the responsible work manager shall be obliged to have a physical presence at the contracting authority. 2. Competence and experience Completed CV template in Annex 2 Annex 1.

Tenderers shall submit a completed CV for the offered responsible work manager and CVs for the offered permanent cleaner. The CVs shall include information on their educational background, practice, courses and experience from similar assignments (reference project). A minimum of 1 and a maximum of 3 reference project(s) shall be stated per CV. The reference project(s) shall be described and documented sufficiently so that the contracting authority can assess the project's relevance, including the offered canteen manager's role and areas of responsibility in the project. Responses to the award criteria "Quality" and "Climate and environment consideration", with the exception of responses to the minimum hours for the cleaning/work manager's physical presence and completed CV template, shall combined to a total of 4 A4 pages (line distance 1.0, font size 10, typeface Open Sans) excluding any pictures or drawings. Responses beyond the stated page limit will not be evaluated.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 30

Criterio:

Tipo: Calidad

Nombre: Climate and environmental considerations

Descripción: Requirements: Under the award criteria, the contracting authority will evaluate how the tenderer will ensure a delivery with low environmental impact, including the tenderer's plan for further reduction of the environmental impact during the execution of the contract. The following shall be accounted for: Methods for transport in connection with the delivery How environmental considerations are taken into account in the company's procurement routines How employees are educated in environmentally friendly cleaning and what the training contains How the company reports progress and achieved results of initiated environmental measures. Emphasis will be put on whether the descriptions are concrete and project adapted.

Documentation requirement: The tenderer shall deliver: Completed Annex 2 - The tenderer's solution description. Responses to the award criteria "Quality" and "Climate and environment consideration", with the exception of responses to the minimum hours for the cleaning/work manager's physical presence and completed CV template, shall combined to a total of 4 A4 pages (line distance 1.0, font size 10, typeface Open Sans) excluding any pictures or drawings. Responses beyond the stated page limit will not be evaluated.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 30

5.1.11. Pliegos de contratación

Dirección de los pliegos de contratación: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=453696&TID=200414504&B=

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=453696&TID=200414504&B=

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: noruego

Catálogo electrónico: Permitida

Variantes: No autorizada

Los licitadores pueden presentar más de una oferta: No autorizada

Plazo de recepción de ofertas: 21/05/2026 10:00:00 (UTC+00:00) Hora de Europa Occidental, GMT

Duración durante la cual la oferta debe permanecer válida: 3 Meses

Condiciones del contrato:

La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No

Facturación electrónica: Obligatoria

Se utilizarán pedidos electrónicos: sí

Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:

Ningún acuerdo marco

Información sobre el sistema dinámico de adquisición:

Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Oslo tingrett

Información sobre los plazos de revisión: In accordance with the procurement regulations and Norwegian legislation.

8. Organizaciones

8.1. ORG-0001

Denominación oficial: Domstoladministrasjonen

Número de registro: 984195796

Dirección postal: Dronningens gate 2

Localidad: TRONDHEIM

Código postal: 7011

Subdivisión del país (NUTS): Trøndelag/Tröndelage (NO060)

País: Noruega

Punto de contacto: Eline Straume Sørheim

Correo electrónico: eline.straume.sorheim@inventura.no

Teléfono: +47 48270330

Dirección de internet: <https://www.domstol.no>

Perfil de comprador: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/339555>

Funciones de esta organización:

Comprador

8.1. ORG-0002

Denominación oficial: Oslo tingrett

Número de registro: 926725939

Localidad: Oslo

Código postal: 0125

Subdivisión del país (NUTS): Oslo (NO081)

País: Noruega

Funciones de esta organización:

Organización encargada de los procedimientos de recurso

Información del anuncio

Identificador/versión del anuncio: eb0e50e1-ca4a-4c6b-bd7d-197829bada0c - 01

Tipo de formulario: Licitación

Tipo de anuncio: Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal

Subtipo de anuncio: 16

Fecha de envío del anuncio: 17/04/2026 12:43:43 (UTC+00:00) Hora de Europa Occidental, GMT

Anuncio: fecha de envío (por parte del eSender): 17/04/2026 12:56:11 (UTC+00:00) Hora de Europa Occidental, GMT

Lenguas en las que este anuncio está disponible oficialmente: inglés

Número de publicación del anuncio: 266708-2026

Número de la edición del DO S: 76/2026

Fecha de publicación: 20/04/2026