

302265-2026 - Licitación

Bélgica – Servicios de gestión de nóminas – Aanstellen van een sociaal secretariaat - loonmotor
OJ S 85/2026 04/05/2026

Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal
Servicios

1. Comprador

1.1. Comprador

Denominación oficial: AZ Sint-Jan Brugge AV

Correo electrónico: aankoopdienst.brugge@azsintjan.be

Naturaleza jurídica del comprador: Empresa pública

Actividad del poder adjudicador: Salud

2. Procedimiento

2.1. Procedimiento

Título: Aanstellen van een sociaal secretariaat - loonmotor

Descripción: De opdracht betreft het leveren van diensten voor HR en loon- en weddeadministratie door een erkend sociaal secretariaat volgens het Belgisch sociaizekerheidsrecht. De overeenkomst wordt gesloten voor een periode van 4 jaar met 6 mogelijke verlengingen van 1 jaar.

Identificador del procedimiento: 218afa00-bfe3-4b35-98b2-9d5055516abd

Identificador interno: PPP103-2762/6232/2026-SJB-13-156-LVD-LB

Tipo de procedimiento: Negociado con publicación previa de un anuncio de licitación / licitación con negociación

El procedimiento está acelerado: no

2.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Clasificación principal (cpv): 79211110 Servicios de gestión de nóminas

2.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Arr. Brugge (BE251)

País: Bélgica

2.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Arr. Brugge (BE251)

País: Bélgica

2.1.3. Valor

Valor máximo del acuerdo marco: 4 350 000,00 EUR

2.1.4. Información general

Base jurídica:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motivos de exclusión

Fuentes de los motivos de exclusión: Documento de contratación

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0001

Título: Payroll - Loonadministratie

Descripción: De opdracht betreft het leveren van diensten voor HR en loon- en weddeadministratie door een erkend sociaal secretariaat volgens het Belgisch socialezekerheidsrecht. De overeenkomst wordt gesloten voor een periode van 4 jaar met 6 mogelijke verlengingen van 1 jaar.

Identificador interno: 2026-SJB-13-156-LVD-LB_1

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Clasificación principal (cpv): 72268000 Servicios de suministro de software

Clasificación adicional (cpv): 79211110 Servicios de gestión de nóminas

5.1.2. Lugar de ejecución

Dirección postal: Ruddershove 10

Localidad: Brugge

Código postal: 8000

Subdivisión del país (NUTS): Arr. Brugge (BE251)

País: Bélgica

Información complementaria: AZ Sint-Jan Brugge AV

5.1.3. Duración estimada

Duración: 120 Meses

5.1.4. Renovación

Número máximo de renovaciones: 6

Más información sobre renovaciones: De opdracht bevat zes verlengingen.

5.1.5. Valor

Valor máximo del acuerdo marco: 4 350 000,00 EUR

5.1.6. Información general

Participación reservada:

La participación no está reservada.

Deben indicarse los nombres y las cualificaciones profesionales del personal encargado de ejecutar el contrato: No se requiere

Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE

La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): sí

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Anuncio

Criterio: Volumen de negocios anual medio

Descripción del criterio de selección: Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet die verband houdt met het domein van de opdracht, over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de ondernemer met zijn bedrijvigheid is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

Minimumeisen: De omzet van de bedrijfsactiviteit in het domein waarop de opdracht betrekking heeft bedraagt minimum € 1.000.000 per boekjaar. Zie Bijlage C

Criterio: Referencias sobre servicios específicos

Descripción del criterio de selección: Voorlegging van een referentielijst van gelijkaardig uitgevoerde opdrachten in de afgelopen 5 jaar met duidelijke omschrijving van de opdracht, het bedrag, de datum van levering en indienstname en de naam van de instelling waarvoor ze bestemd zijn. Minimumeisen: De lijst moet minstens drie (3) gelijkaardige en relevant uitgevoerde opdrachten uit de afgelopen vijf (5) jaar bevatten. Elke referentie bevat minstens de volgende gegevens: - Een beknopte maar duidelijke omschrijving van de opdracht - Het contract bedrag - De datum van opstart en implementatie - De naam en sector waarvoor de opdracht werd uitgevoerd Enkel volgende referenties komen in aanmerking: Opdrachten binnen de federale gezondheidszorg en/of lokale besturen - Organisaties met meer dan 1000 medewerkers op het moment van de implementatie - Opdrachten gestart tussen 1 januari 2021 en 1 januari 2026 De drie (3) referenties gezamenlijk tonen aan dat de kandidaat ervaring heeft met de implementatie van een oplossing die minstens volgende componenten omvat: - Sociaal secretariaat – loonmotor Zie Bijlage C

Criterio: Ratio financiero

Descripción del criterio de selección: Document uitgaande van een erkend accountingkantoor of revisor met vermelding van naam en erkenningsnummer met vermelding van Z-score (Altman) van de kandidaat. Berekeningswijze in geval private onderneming: $0,717 \times \text{werkkapitaal} / \text{totale bezittingen} + 0,847 \times \text{Totaal van ingehouden winsten} / \text{totale bezittingen} + 3,107 \times \text{Winst voor belastingen en interest (*)} / \text{totale bezittingen} + 0,420 \times \text{Boekwaarde van de bezittingen} / \text{Boekwaarde van de schulden} + 0,998 \times \text{Omzet} / \text{Totale bezittingen}$ De score dient bevestigd te worden door een boekhouder of revisor, met vermelding van naam en erkenningsnummer * indien er een verlies is, dient dit bedrag van een min-teken te worden voorzien. Minimumeisen: Uit de behaalde score moet een gezonde financiële toestand blijken. Deze score dient dan ook hoger te zijn dan 1,8. Wanneer de score lager is, is een expliciete verklaring van een erkend boekhouder of revisor vereist waarbij uitgelegd wordt waarom de score lager ligt en waarom dit geen probleem vormt voor de uitvoering van deze opdracht.

Criterio: Media anual de personal

Descripción del criterio de selección: Bedrijfsvoorstelling Minimumeisen: De kandidaat verstrekt een beknopte maar volledige voorstelling van zijn onderneming en geeft inzicht in de producten en diensten die worden aangeboden in het kader van deze opdracht. Indien van toepassing beschrijft de kandidaat eveneens: • welke onderaannemers worden ingezet, en • welke concrete taken en verantwoordelijkheden aan deze onderaannemers worden toevertrouwd. Daarnaast bezorgt de kandidaat: • het organogram van de organisatie, en • een beschrijving van het personeelsbestand die inzicht geeft in onder meer het aantal medewerkers en de verhouding naar statuten. De beschrijving is beperkt tot maximaal vijf (5) pagina's A4, enkelzijdig. Inhoud vanaf pagina 6 wordt niet beoordeeld. Verder verstrekt de kandidaat een overzicht van de HR-kwalificaties, talenkennis, relevante ervaring en het opleidingsniveau van de medewerkers die effectief belast worden met de uitvoering van de opdracht en met wie in het Nederlands kan worden gecommuniceerd. Zie Bijlage C

Criterio: Seguro de indemnización por riesgos profesionales

Descripción del criterio de selección: De kandidaat dient verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid voor beroepsrisico's en cyberrisico's. Minimumeisen: De kandidaat legt een geldig verzekeringsbewijs voor met verzekerde bedragen.

Criterio: Otros requisitos económicos o financieros

Descripción del criterio de selección: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet

van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Información sobre la segunda fase de un procedimiento de dos fases:

El comprador se reserva el derecho de adjudicar el contrato sobre la base de las ofertas iniciales sin necesidad de más negociaciones

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Coste

Descripción: Prijs

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Orden de prioridad

Criterio de adjudicación: número: 1

Criterio:

Tipo: Calidad

Descripción: Kwaliteit van de dienstverlening

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Orden de prioridad

Criterio de adjudicación: número: 2

5.1.11. Pliegos de contratación

Dirección de los pliegos de contratación: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/2762/103/2026>

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: <https://www.publicprocurement.be>

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: neerlandés

Catálogo electrónico: No autorizada

Variantes: No autorizada

Descripción de la garantía financiera: Borgtocht (3 % van het geraamde bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental)

Plazo de recepción de solicitudes de participación: 03/06/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Hora de Europa Oriental, hora de verano de Europa Central

Condiciones del contrato:

La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No

Facturación electrónica: Obligatoria

Se utilizarán pedidos electrónicos: no

Se utilizará el pago electrónico: no

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:

Acuerdo marco sin convocatoria de nueva licitación

Número máximo de participantes: 1

Justificación de la duración del acuerdo marco: De looptijd van de opdracht wordt op 10 jaar gebracht. Motivatie: gezien, - het complexe karakter van de opdracht met heel wat integraties naar andere software toepassingen en departementen binnen het ziekenhuis; - de inspanning en tijd nodig tot go-live inclusief opleidingen; - het economisch karakter van de opdracht; - de te verwachten functionele en technische levensduur

Información sobre el sistema dinámico de adquisición:

Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Raad van state

Información sobre los plazos de revisión: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van state

Organización que proporciona información adicional sobre el procedimiento de contratación: AZ Sint-Jan Brugge AV

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso: Raad van state

Organización que recibe solicitudes de participación: AZ Sint-Jan Brugge AV

8. Organizaciones

8.1. ORG-0001

Denominación oficial: AZ Sint-Jan Brugge AV

Número de registro: 0266.559.859

Dirección postal: Ruddershove 10

Localidad: Brugge

Código postal: 8000

Subdivisión del país (NUTS): Arr. Brugge (BE251)

País: Bélgica

Punto de contacto: Aankoopdienst AZ Sint-Jan Brugge AV

Correo electrónico: aankoopdienst.brugge@azsintjan.be

Teléfono: +32 50452221

Dirección de internet: <http://www.azsintjan.be/>

Funciones de esta organización:

Comprador

Organización que proporciona información adicional sobre el procedimiento de contratación

Organización que recibe solicitudes de participación

8.1. ORG-0002

Denominación oficial: Raad van state

Número de registro: BE 0931.814.266

Dirección postal: Wetenschapsstraat 10

Localidad: Brussel

Código postal: 1040

Subdivisión del país (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

País: Bélgica

Correo electrónico: info@raadvanstate.be

Teléfono: +32 22349611

Dirección de internet: <http://www.raadvst-consetat.be/>

Funciones de esta organización:

Organización encargada de los procedimientos de recurso

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso

8.1. ORG-0003

Denominación oficial: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Número de registro: BE 0475.480.736

Localidad: Antwerpen / Anvers

Código postal: 2000

Subdivisión del país (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

País: Bélgica

Correo electrónico: info@3p.eu

Teléfono: +32 3 294 30 51

Funciones de esta organización:

Proveedor de servicios de contratación pública

8.1. ORG-0004

Denominación oficial: FPS Policy and Support

Número de registro: BE 0671.516.647

Localidad: Brussels

Código postal: 1000

Subdivisión del país (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

País: Bélgica

Correo electrónico: e.proc@publicprocurement.be

Teléfono: +32 2 740 80 00

Funciones de esta organización:

TED eSender

Información del anuncio

Identificador/versión del anuncio: b7d2fc44-1dc6-4a3b-a54a-da378a7d643d - 01

Tipo de formulario: Licitación

Tipo de anuncio: Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal

Subtipo de anuncio: 16

Fecha de envío del anuncio: 30/04/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Hora de Europa Oriental, hora de verano de Europa Central

Anuncio: fecha de envío (por parte del eSender): 30/04/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Hora de Europa Oriental, hora de verano de Europa Central

Lenguas en las que este anuncio está disponible oficialmente: neerlandés

Número de publicación del anuncio: 302265-2026

Número de la edición del DO S: 85/2026

Fecha de publicación: 04/05/2026