

309423-2026 - Licitación

Dinamarca – Servicios de arquitectura, construcción, ingeniería e inspección – Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

OJ S 87/2026 06/05/2026

Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal

Servicios - Obras

1. Comprador

1.1. Comprador

Denominación oficial: Boligselskabet Sjælland

Correo electrónico: jgc@mowe.dk

Naturaleza jurídica del comprador: Organismo de Derecho público

Actividad del poder adjudicador: Vivienda y servicios comunitarios

1.1. Comprador

Denominación oficial: Vores Bolig

Correo electrónico: jgc@mowe.dk

Naturaleza jurídica del comprador: Organismo de Derecho público

Actividad del poder adjudicador: Vivienda y servicios comunitarios

1.1. Comprador

Denominación oficial: Hvalsø Boligselskab

Correo electrónico: jgc@mowe.dk

Naturaleza jurídica del comprador: Organismo de Derecho público

Actividad del poder adjudicador: Vivienda y servicios comunitarios

1.1. Comprador

Denominación oficial: BOSJ ApS

Correo electrónico: jgc@mowe.dk

Naturaleza jurídica del comprador: Organismo de Derecho público

Actividad del poder adjudicador: Vivienda y servicios comunitarios

1.1. Comprador

Denominación oficial: BoliGrøn

Correo electrónico: jgc@mowe.dk

Naturaleza jurídica del comprador: Organismo de Derecho público

Actividad del poder adjudicador: Vivienda y servicios comunitarios

2. Procedimiento

2.1. Procedimiento

Título: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

Descripción: Udbud med forhandling

Identificador del procedimiento: 8eb46db1-a4ed-4ba5-bfd5-665911661a24

Identificador interno: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

Tipo de procedimiento: Restringido

El procedimiento está acelerado: no

Principales características del procedimiento: Ordregiver gennemfører udbuddet som udbud med forhandling efter udbudslovens §§ 61-66. Boligselskabet Sjælland vil prækvalificere seks ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Efter modtagelse af de indledende tilbud afholder Boligselskabet Sjælland individuelle forhandlingsmøder med alle tilbudsgivere, der rettidigt har afleveret et indledende tilbud. Boligselskabet Sjælland forbeholder sig ikke ret til at tildele på baggrund af det indledende tilbud, og tilbudsgiverne er dermed sikret muligheden for at deltage i forhandling med Boligselskabet Sjælland. Forhandlingerne gennemføres i overensstemmelse med ligebehandlingsprincippet, og alle tilbudsgivere får tildelt den samme tid til forhandlinger med Boligselskabet Sjælland. Efter forhandlingernes gennemførelse afleveres det endelige tilbud, medmindre Boligselskabet Sjælland beslutter, at der skal indhentes et yderligere indledende tilbud samt gennemføres en forhandlingsrunde mere. Boligselskabet Sjælland yder ikke deltagelsesvederlag til tilbudsgiverne. Forhandlingsforløbet er nærmere beskrevet i udbudsbetingelserne.

2.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Naturaleza complementaria del contrato: Obras

Clasificación principal (cpv): 71000000 Servicios de arquitectura, construcción, ingeniería e inspección

Clasificación adicional (cpv): 71530000 Servicios de consultoría en materia de construcción

2.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Østsjælland (DK021)

País: Dinamarca

2.1.3. Valor

Valor estimado, IVA excluido: 200 000 000,00 DKK

Valor máximo del acuerdo marco: 300 000 000,00 DKK

2.1.4. Información general

Base jurídica:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motivos de exclusión

Fuentes de los motivos de exclusión: Anuncio

Participación en una organización delictiva: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 1

Corrupción: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 2

Fraude: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 3

Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 4

Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 5

Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 6

Incumplimiento de la obligación de pago de impuestos: Udbudslovens § 135, stk.3

Incumplimiento de la obligación de pago de cotizaciones a la seguridad social: Udbudslovens § 135, stk. 3

Conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación:

Udbudslovens § 136, nr. 1

Participación, directa o indirecta, en la preparación del presente procedimiento de contratación : Udbudslovens § 136, nr. 2

Declaración falsa, ocultación de información, incapacidad de presentar los documentos exigidos u obtención de información confidencial del presente procedimiento: Udbudslovens § 136, nr. 3

Falta profesional grave: Udbudslovens § 136, nr. 4

Quiebra: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Insolvencia: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Convenio con los acreedores: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Situación análoga a la quiebra con arreglo al Derecho nacional: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Activos que están siendo administrados por un liquidador: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Las actividades empresariales han sido suspendidas: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0000

Título: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

Descripción: Aftalen vedrører en rammeaftale om totalrådgivningsydelser. Rammeaftalen skal sikre en fleksibel og effektiv tilgang til teknisk rådgivning i forbindelse med konkrete ombygnings- og renoveringsprojekter, hvor høj faglighed, kvalitet og tilpasning til konkrete projektbehov er centralt. Rådgiver skal kunne yde rådgivning igennem alle byggeriets faser, som det må være relevant for hvert enkelt projekt, der tildeles på Rammeaftalen.

Rammeaftalen kan udnyttes af Boligselskabet Sjælland, BOSJ ApS, BoliGrøn, Boligselskabet Vores Bolig og Hvalsø Boligselskab. Boligselskabet Sjælland ønsker med udbuddet at finde tre totalrådgivere, der vil kunne yde rådgivning i forbindelse med større sager omfattet af udbudsloven. Rammeaftalen omfatter således totalrådgivning for bygge- og anlægsprojekter med en estimeret samlet entreprisenummer over 41 mio. kr. ekskl. moms. Rådgivning til mindre projekter med en estimeret samlet entreprisenummer under 41 mio. kr. ekskl. moms vil blive indkøbt på en selvstændig rammeaftale. Rådgivningen kan blandt andet omfatte følgende ydelser, i det omfang de er relevante for det enkelte projekt: • Rådgivning i relation til projektets økonomi, herunder budgetlægning og finansieringsmodel, Landsbyggefondens pyjamasark m.v. • Rådgivning i relation til rammebeløbet for nybyggeri for familie, ældre og ungdomsboliger, herunder skitsering og budgetlægning. • Rådgivning og bistand ved ansøgning til Landsbyggefonden og kommune herunder skema A, B og C ansøgning. • Gennemførelse af nødvendige forundersøgelser og før-registreringer, herunder tekniske og miljømæssige undersøgelser. • Rådgivning i forbindelse med den beboerdemokratiske proces i renoveringsprojekter for almene boligorganisationer. • Genhusning og flytteyder – der kan tilkøbes som option • Projektering, herunder udarbejdelse af projektmateriale såsom tegninger, beskrivelser og beregninger. • Myndighedsbehandling, herunder indhentelse af nødvendige tilladelser og sikring af, at projektet overholder gældende lovgivning og regulering. • Byggeledelse - der kan tilkøbes som en option. • Fagtilsyn. • Øvrige ydelser omfattet af aftalen fremgår af Afgrænsningsskema YBL18. Boligselskabet Sjælland og de øvrige boligselskaber, som kan benytte aftalen, er almene boligorganisationer, og projekter omfattet af Rammeaftalen kan gennemføres som alment byggeri med offentlig støtte og skal derfor overholde gældende lovgivning med tilhørende cirkulærer og vejledninger samt krav til projektering og udførelse fra Byggeskedefonden. For de projekter, hvor der er opnået offentlig støtte, vil dette blive præciseret i tildelingsbrevet til rådgiveren. Projektets nærmere omfang fremgår af Rammeaftalen med bilag. BOSJ har mange projekter planlagt de næste år, og der er også projekter, som forventes at blive igangsat umiddelbart efter indgåelse af rammeaftalen. Det forventes, at 3-4 af projekterne umiddelbart efter rammeaftalens indgåelse vedrører store renoveringer og helhedsplaner, og at disse vil have en estimeret entreprisenummer på mellem 100 mio. og 1,2 mia. Derudover forventes det også, at der vil blive igangsat 1-2 klassiske nybyggerier med 30-60 boliger kort efter rammeaftalens indgåelse. Boligselskabet Sjælland vil tildele projekter under rammeaftalen på to måder afhængigt af projektets

størrelse: 1. Ved projekter med en estimeret samlet entreprisensum på 41-150 mio. kr. ekskl. moms --> Direkte tildeling efter en cirkulær model eller miniudbud (valgfrit) 2. Ved projekter med værdi på over 150 mio. kr. ekskl. moms --> Miniudbud. Rammeaftalen er ikke eksklusiv, men Boligselskabet Sjælland forventer, at det meste af porteføljen gennemføres via rammeaftalen. Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18) og fastsætter Totalrådgiverens rettigheder og forpligtelser i relation til Projektet.

Identificador interno: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Naturaleza complementaria del contrato: Obras

Clasificación principal (cpv): 71000000 Servicios de arquitectura, construcción, ingeniería e inspección

Clasificación adicional (cpv): 71530000 Servicios de consultoría en materia de construcción

Opciones:

Descripción de las opciones: Rammeaftalen indeholder to optioner: 1) Tilkøb af ydelser vedrørende genhusning og koordinering af flytteydelser og 2) Byggeledelse under udførelsen.

5.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Østsjælland (DK021)

País: Dinamarca

5.1.3. Duración estimada

Duración: 24 Meses

5.1.4. Renovación

Número máximo de renovaciones: 2

Más información sobre renovaciones: Rammeaftalerne indgås for en periode på 2 år med mulighed for forlængelse med 12 måneder to gange. Det forventede indkøb på rammeaftalen over en periode på 4 år udgør 200.000.000 DKK ekskl. moms, mens det maksimale indkøb på rammeaftalen er fastsat til 300.000.000 DKK ekskl. moms.

5.1.5. Valor

Valor estimado, IVA excluido: 200 000 000,00 DKK

Valor máximo del acuerdo marco: 300 000 000,00 DKK

5.1.6. Información general

Participación reservada:

La participación no está reservada.

Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE

La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): sí
Esta contratación también es adecuada para las pequeñas y medianas empresas (pymes): sí

Información complementaria: Generelt om deltagelse i udbudsproceduren: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via Boligselskabet Sjællands anvendte elektroniske udbudssystem (Byggeprojekt). Spørgsmål skal stilles senest d. 21. maj 2026 (inden døgnets udgang). Spørgsmål, der modtages inden udgangen af d. 21. maj 2026, vil blive besvaret senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages senere end fristen for spørgsmål, vil blive besvaret, medmindre spørgsmålets karakter gør det umuligt at besvare spørgsmålet senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages mindre end 6 dage inden ansøgningsfristen, vil normalt ikke blive besvaret.

Ansøgningen skal indeholde et udfyldt og underskrevet ESPD for ansøgeren. Ansøgning og

tilbud skal afgives på dansk, og kontrakten vil blive indgået på dansk. Spørgsmål skal formuleres på dansk, og stilles via den elektroniske udbudsportal. Ansøger vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøger er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens §137, stk. 1, nr. 2. Ansøgere, der er omfattet af en disse udelukkelsesgrunde, kan komme i betragtning ved, i overensstemmelse med udbudslovens § 138 om self-cleaning, at dokumentere, at ansøger er pålidelig. Når evalueringen er gennemført, indhenter Boligselskabet Sjælland dokumentation for økonomisk og finansiell formåen via offentligt tilgængelige registre (f.eks. www.virk.dk). I det omfang, de økonomiske nøgletal ikke fremgår af de offentligt tilgængelige registre, vil BOSJ anmode ansøgeren om at eftersende oplysningerne senest inden tildeling af kontrakten. Dokumentationen for teknisk og faglig formåen vurderes på baggrund af de vedlagte referencer. I det omfang ansøgeren ikke har vedlagt referencer, der viser, at referencerne opfylder mindstekravene til teknisk og faglig formåen, vil Boligselskabet Sjælland anmode ansøgeren om at eftersende dokumentation for opfyldelsen af mindstekravene til teknisk og faglig formåen inden prækvalifikationen afsluttes. Ansøger skal indgive et ESPD som foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende virksomheder. Baserer ansøger sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som ansøger baserer sig på. Udvalgelse af ansøgere: Ordregiver vil udvælge 6 ansøgere i henhold til udvælgelseskriteriet anført i nærværende udbudsbekendtgørelse, medmindre der ikke modtages mere end dette antal ansøgninger, der opfylder mindstekravet. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Boligselskabet Sjælland forbeholder sig ret til at indhente gyldig serviceattest på hvilket som helst tidspunkt under udbudsproceduren for at sikre, at den bliver gennemført korrekt. Under alle omstændigheder vil de vindende totalrådgivere blive bedt om at fremsende en gyldig serviceattest inden tildeling. Serviceattesten må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra den seneste tilbudsfrist. Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833/2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). Ordregiver er berettiget til at anmode ansøger/tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5. For yderligere oplysninger henvises til udbudsbetingelserne.

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Anuncio

Criterio: Otros requisitos económicos o financieros

Descripción del criterio de selección: For at kunne komme i betragtning skal ansøgeren opfylde de tre nedenstående krav til nettoomsætning, egenkapital og soliditetsgrad i det seneste godkendte årsregnskab: nettoomsætning på 30.000.000 DKK, egenkapital på 4.500.000 DKK og soliditetsgrad på 20 %. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen på den økonomiske og finansielle formåen hos andre enheder. Hvis ansøgeren baserer sig på en anden enheds økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøger og den/de pågældende enheder solidarisk for kontraktens opfyldelse. Det bemærkes, at nøgletallene ikke behøves oplyst eller dokumenteret i ansøgningen, idet ansøgeren i stedet i ESPD, Del IV, pkt. α, kan erklære, at ansøger lever op til mindstekravene.

Criterio: Referencias sobre obras específicas

Descripción del criterio de selección: Mindstekrav til ansøgers tekniske og faglige formåen. For at sikre, at ansøgeren besidder den nødvendige faglige kompetence, er det et krav, at ansøgeren skal kunne vedlægge mindst én reference, der dokumenterer erfaring med: a) Totalrådgivning i forbindelse med renovering eller ombygning af alment boligbyggeri med en entreprisum på minimum 100.000.000 DKK ekskl. moms. b) Totalrådgivning i forbindelse med nybyggeri eller transformation af alment boligbyggeri. c) Ansøgning om godkendelse af helhedsplan ved renovering, herunder skema A-ansøgning hos Landsbyggefonden og kommune samt behandling og håndtering af skema B og C. d) Udførelse af fagtilsyn og byggeledelse i hovedentreprise. Det samme referenceprojekt kan godt dokumentere erfaring med a) – d) angivet ovenfor. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144, at støtte ansøgningen på den tekniske og faglige formåen hos andre enheder. Baserer ansøgeren sig på en anden enheds tekniske eller faglige formåen, så er det et krav, at det er den enhed, der stiller sin kapacitet til rådighed, der skal udføre det pågældende arbejde. Der må maksimalt vedlægges fem referencer til opfyldelse af mindstekravet, inkl. de referencer, der kan vedlægges til opfyldelse af udvælgelseskriteriet. Referencerne, der dokumenterer erfaring med mindstekrav skal være afsluttede, dvs. der skal være gennemført aflevering/delaflævering i udførelsesfasen iht. AB 18 § 45, AB 92/ABT93 § 28 eller ABT 18 § 43. Referencerne må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år. Perioden er forlænget fra 3 år til 5 år på grund af de ændringer i byggetakten, som de stigende priser i byggeriet har forårsaget og under hensyntagen til kravet om, at referencen skal være afsluttet (evt. ved delaflævering) for at kunne opfylde mindstekravet. Afsluttede projekter fra en rammeaftale gælder som én reference, dvs. at ansøger kan vedlægge flere afsluttede referencer fra samme rammeaftale til opfyldelse af mindstekravene. Hvert projekt vil tælle som én selvstændig reference. En rammeaftale udgør ikke i sig selv en selvstændig reference.

Criterio: Referencias sobre obras específicas

Descripción del criterio de selección: BOSJ vil prækvalificere seks ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er flere end seks ansøgere, der opfylder mindstekravet, vil BOSJ på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt deres ansøgning, vælge de seks bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen. Ansøgeren kan vedlægge i alt fem referencer inkl. de referencer, der dokumenterer opfyldelsen af mindstekravet beskrevet ovenfor. Vedlægger ansøgeren flere end fem referencer, vil BOSJ alene se på de første fem referenceprojekter vedlagt ansøgningen. Ansøgerens referencer må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år, jf. ovenfor. Hvis referencen vedrører en igangværende opgave, vil en del af bedømmelsen af referencen være, hvor langt i udførelsen opgaven er, og således hvor stor erfaring, der er tilgået ansøgeren. Ansøgerne skal være opmærksomme på, at den/de referencer, der dokumenterer opfyldelse af mindstekravene, skal være afsluttede, jf. ovenfor. Det skal fremgå klart af referencerne, hvornår ansøgerens rådgiverydelser på referenceprojektet er afleveret. Fremgår det ikke klart, trækker det ned i vurderingen. Ansøgeren kan vedlægge referencerne i et selvstændigt dokument, men i så fald må hver reference kun fylde én A4-side med letlæselig skrift. Fylder referencen mere end én A4-side, vil BOSJ alene tage den første A4-side med i evalueringen af den pågældende reference. Det skal tydeligt fremgå, hvilken virksomhed der besidder referencen. Udvalgelsen af ansøgere vil ske som en samlet vurdering af de vedlagte referencer. I den forbindelse vil BOSJ lægge særligt vægt på, at de vedlagte referencer er så sammenlignelige med det udbudte projekt som muligt, herunder i hvor høj grad referencerne indeholder erfaring med: a. totalrådgivning for almene boligorganisationer i forbindelse med renovering eller ombygning af boligbyggeri, b. totalrådgivning for almene boligorganisationer i forbindelse med nybyggeri eller transformation af beboelsesboliger, c. håndtering af processen i støttede projekter. I den forbindelse tillægges

erfaring med helhedsplaner særligt positiv vægt, herunder rådgiverens erfaring med at bidrage til dialogen omkring Landsbyggefondens finansieringsskitse og økonomistyring fra skema A, B og C, samt behandling af skema A, B og C, d. projekt udført under en rammeaftale, e. udførelse af fagtilsyn og byggeledelse, f. den beboerdemokratiske proces i renoveringsprojekter for almene boligorganisationer, g. håndtering af miljøfarlige stoffer. BOSJ vil desuden alene lægge vægt på referencer fra en virksomhed, hvorpå ansøgeren støtter sin ansøgning efter udbudslovens § 144, i det omfang ansøgerens egne referencer er færre end fem referencer. Støttes en ansøgning i medfør af udbudslovens § 144 på mere end én virksomhed, vil referencerne indgå i udvælgelsen i den rækkefølge, de pågældende virksomheder nævnes i ansøgningen. Følgende oplysninger angives for hver reference: • Bygherrens navn og kontaktperson • Kort beskrivelse af projektet • Projekt-/entreprisenum ekskl. moms • Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er afsluttet • Kort beskrivelse af hvilke roller og opgaver ansøgeren har varetaget i projektet • Kort beskrivelse af samarbejdet i projektet, herunder omfang af og håndtering af brugerinddragelse

Información sobre la segunda fase de un procedimiento de dos fases:

Número mínimo de candidatos que serán invitados a la segunda fase del procedimiento: 6

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Descripción: Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 8 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 30

Criterio:

Tipo: Calidad

Descripción: Angår Organisation og CV'er. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 8 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 30

Criterio:

Tipo: Calidad

Descripción: Angår proces og opgaveløsning. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 8 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 40

5.1.11. Pliegos de contratación

Lenguas en las que los pliegos de contratación están disponibles oficialmente: danés

Lenguas en las que los pliegos de contratación (o parte de ellos) están disponibles de forma no oficial: danés

Dirección de los pliegos de contratación: https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2134-Totalraadgivning_-_rammeaftale

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2134-Totalraadgivning_-_rammeaftale

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: danés

Catálogo electrónico: No autorizada

Variantes: No autorizada

Los licitadores pueden presentar más de una oferta: No autorizada

Plazo de recepción de solicitudes de participación: 04/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Hora de Europa Oriental, hora de verano de Europa Central

Condiciones del contrato:

La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No

Condiciones relativas a la ejecución del contrato: Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18) og fastsætter Totalrådgiverens rettigheder og forpligtelser i relation til Projektet.

Facturación electrónica: Obligatoria

Se utilizarán pedidos electrónicos: sí

Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:

Acuerdo marco, en parte con y en parte sin convocatoria de nueva licitación

Número máximo de participantes: 3

Información sobre el sistema dinámico de adquisición:

Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Información sobre los plazos de revisión: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1

Organización que proporciona información adicional sobre el procedimiento de contratación: Boligselskabet Sjælland

Organización que proporciona acceso fuera de línea a los documentos de la contratación: Boligselskabet Sjælland

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organización que recibe solicitudes de participación: Boligselskabet Sjælland

Organización que tramita ofertas: Boligselskabet Sjælland

8. Organizaciones

8.1. ORG-0001

Denominación oficial: Boligselskabet Sjælland

Número de registro: 42008419

Dirección postal: Sjællandsvænget 1

Localidad: Roskilde

Código postal: 4000

Subdivisión del país (NUTS): Østsjælland (DK021)

País: Dinamarca

Punto de contacto: Julie Gerberg Carlsen

Correo electrónico: jgc@mowe.dk

Teléfono: +4561245146

Dirección de internet: <https://bosj.dk/>

Funciones de esta organización:

Comprador

Jefe de grupo

Organización que proporciona información adicional sobre el procedimiento de contratación

Organización que proporciona acceso fuera de línea a los documentos de la contratación

Organización que recibe solicitudes de participación

Organización que tramita ofertas

8.1. ORG-0002

Denominación oficial: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Número de registro: 37795526

Dirección postal: Toldboden 2

Localidad: Viborg

Código postal: 8800

Subdivisión del país (NUTS): Vestjylland (DK041)

País: Dinamarca

Correo electrónico: kfu@naevneneshus.dk

Teléfono: +45 72405600

Fax: +45 33307799

Dirección de internet: <http://www.naevneneshus.dk>

Funciones de esta organización:

Organización encargada de los procedimientos de recurso

8.1. ORG-0003

Denominación oficial: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Número de registro: 10294819

Dirección postal: Carl Jacobsens Vej 35

Localidad: Valby

Código postal: 2500

Subdivisión del país (NUTS): Byen København (DK011)

País: Dinamarca

Correo electrónico: kfst@kfst.dk

Teléfono: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Dirección de internet: <http://www.kfst.dk>

Funciones de esta organización:

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso

8.1. ORG-0004

Denominación oficial: Vores Bolig

Número de registro: 14810692

Dirección postal: Heimdalsvej 7 C

Localidad: Frederikssund

Código postal: 3600

Subdivisión del país (NUTS): Nordsjælland (DK013)

País: Dinamarca

Correo electrónico: jgc@mowe.dk

Teléfono: +4561245146

Dirección de internet: <https://voresbolig.dk/>

Funciones de esta organización:

Comprador

8.1. ORG-0005

Denominación oficial: Hvalsø Boligselskab

Número de registro: 26654416

Dirección postal: Sjællandsvænget 1

Localidad: Roskilde

Código postal: 4000

Subdivisión del país (NUTS): Østsjælland (DK021)

País: Dinamarca

Correo electrónico: jgc@mowe.dk

Teléfono: +4561245146

Dirección de internet: <https://bosj.dk/>

Funciones de esta organización:

Comprador

8.1. ORG-0006

Denominación oficial: BOSJ ApS

Número de registro: 32321194

Dirección postal: Sjællandsvænget 1

Localidad: Roskilde

Código postal: 4000

Subdivisión del país (NUTS): Østsjælland (DK021)

País: Dinamarca

Correo electrónico: jgc@mowe.dk

Teléfono: +4561245146

Dirección de internet: <https://bosj.dk/>

Funciones de esta organización:

Comprador

8.1. ORG-0007

Denominación oficial: BoliGrøn

Número de registro: 32704123

Dirección postal: Sjællandsvænget 1

Localidad: Roskilde
Código postal: 4000
Subdivisión del país (NUTS): Østsjælland (DK021)
País: Dinamarca
Correo electrónico: jgc@mowe.dk
Teléfono: +4561245146
Dirección de internet: <https://bosj.dk/>

Funciones de esta organización:

Comprador

8.1. ORG-0000

Denominación oficial: Publications Office of the European Union
Número de registro: PUBL
Localidad: Luxembourg
Código postal: 2417
Subdivisión del país (NUTS): Luxembourg (LU000)
País: Luxemburgo
Correo electrónico: ted@publications.europa.eu
Teléfono: +352 29291
Dirección de internet: <https://op.europa.eu>

Funciones de esta organización:

TED eSender

Información del anuncio

Identificador/versión del anuncio: 20a9893f-70d9-41b6-8018-a399d8ac10f4 - 01
Tipo de formulario: Licitación
Tipo de anuncio: Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal
Subtipo de anuncio: 16
Fecha de envío del anuncio: 04/05/2026 18:48:04 (UTC+00:00) Hora de Europa Occidental, GMT
Lenguas en las que este anuncio está disponible oficialmente: danés
Número de publicación del anuncio: 309423-2026
Número de la edición del DO S: 87/2026
Fecha de publicación: 06/05/2026