

**Alemania-Wiesbaden: Servicios relacionados con el software**  
**OJ S 102/2023 30/05/2023**  
**Anuncio de licitación**  
**Servicios**

**Base jurídica:**

Directiva 2014/24/UE

**Apartado I: Poder adjudicador**

---

**I.1. Nombre y direcciones**

Nombre oficial: Entsorgungsbetriebe der Landeshauptstadt Wiesbaden

Número de identificación fiscal: DE113823704

Dirección postal: Unterer Zwerchweg 120

Localidad: Wiesbaden

Código NUTS: DE714 Wiesbaden, Kreisfreie Stadt

Código postal: 65205

País: Alemania

Persona de contacto: Einkauf

Correo electrónico: [julia.kessler@eswe.com](mailto:julia.kessler@eswe.com)

Teléfono: +49 611780-3113

Fax: +49 611780-203113

**Direcciones de internet:**

Dirección principal: [www.elw.de](http://www.elw.de)

**I.2. Información sobre contratación conjunta**

El contrato es adjudicado por una central de compras

**I.3. Comunicación**

Acceso libre, directo, completo y gratuito a los pliegos de la contratación, en: [https://www.had.de/onlinesuche\\_freeeu.html?SHOWPUB=1313-1175](https://www.had.de/onlinesuche_freeeu.html?SHOWPUB=1313-1175)

Puede obtenerse más información en la dirección mencionada arriba

Las ofertas o solicitudes de participación deben enviarse a la siguiente dirección:

Nombre oficial: Teilnahmeanträge bitte direkt elektronisch durch Hochladen auf die Vergabepattform "Futura SRM"

Número de identificación fiscal: DE113823704

Dirección postal: Fordern Sie dazu einen Link bei der nachfolgend genannten Kontaktstelle per E-Mail an.

Localidad: Wiesbaden

Código postal: 65205

País: Alemania

Persona de contacto: Einkauf

Correo electrónico: [Julia.Kessler@eswe.com](mailto:Julia.Kessler@eswe.com)

Código NUTS: DE714 Wiesbaden, Kreisfreie Stadt

**Direcciones de internet:**

Dirección principal: [www.elw.de](http://www.elw.de)

**I.4. Tipo de poder adjudicador**

Autoridad regional o local

## I.5. Principal actividad

Medio ambiente

### Apartado II: Objeto

---

#### II.1. Ámbito de la contratación

##### II.1.1. Denominación

Umstellung der vorhandenen IT-Systeme der Entsorgungsbetriebe der Landeshauptstadt Wiesbaden auf SAP S/4HANA sowie anschließenden Betrieb und Hosting von SAP S/4HANA.  
Número de referencia: ELW 1313/1175

##### II.1.2. Código CPV principal

72260000 Servicios relacionados con el software

##### II.1.3. Tipo de contrato

Servicios

##### II.1.4. Breve descripción

ELW plant den Umstieg seiner heutigen SAP ECC Systemlandschaft auf SAP S/4HANA durchzuführen.

Die Unterstützungsleistung soll die Implementierung, Konfiguration sowie die Hardwarebereitstellung beinhalten. Der AG soll darüber hinaus den Betrieb (Anwendungsbetrieb, Anwenderbetreuung, Anwendungsbetreuung) sowie das Hosting für die Vertragslaufzeit übernehmen.

Die SAP-Landschaft der ELW gliedert sich in sechs Bereiche auf:

- Abfallwirtschaft
- Logistik
- Abwasserableitung
- Abwasserreinigung
- Verwaltung
- Betriebswirtschaft

Zur Unterstützung der unterschiedlichen Aufgaben, besonders im Hinblick auf die kaufmännische und logistische Verwaltung der ELW Geschäftsprozesse und Prozesse der Gebührenveranlagung, wird die SAP ECC Lösung mit IS-U und IS-Waste eingesetzt (SAP ERP Central Component). Aufgrund des von SAP angekündigten Endes der bisher eingesetzten SAP ECC Lösung, ist eine Transformation auf das neue SAP-Produkt S/4 Business Suite for HANA (SAP S/4HANA) vorzunehmen.

Ebenso werden Änderungen an folgenden Bereichen stattfinden:

- Einführung von digitalen Workflows
- Konsistente und stringente Datenstrukturen
- Mögliche Standardisierung der Prozesse.

##### II.1.5. Valor total estimado

##### II.1.6. Información relativa a los lotes

El contrato está dividido en lotes: no

#### II.2. Descripción

##### II.2.2. Código(s) CPV adicional(es)

72230000 Servicios de desarrollo de software personalizado, 72250000 Servicios de sistemas y apoyo

### **II.2.3. Lugar de ejecución**

Código NUTS: DE714 Wiesbaden, Kreisfreie Stadt

Emplazamiento o lugar de ejecución principal: Unterer Zwerchweg 120, 65205 Wiesbaden

### **II.2.4. Descripción del contrato**

Die Ausschreibung dient der Auswahl eines Dienstleisters, der in enger Abstimmung gemeinsam mit dem Auftraggeber den Umstieg seiner heutigen SAP ECC Systemlandschaft auf SAP S/4HANA durchführen soll.

Neben dem Umstieg beinhaltet die Aufgabenstellung auch den Support und das Hosting.

Dazu soll ein Rahmenvertrag mit einem Wirtschaftsteilnehmer abgeschlossen werden.

### **II.2.5. Criterios de adjudicación**

El precio no es el único criterio de adjudicación, y todos los criterios figuran únicamente en los pliegos de la contratación

### **II.2.6. Valor estimado**

### **II.2.7. Duración del contrato, acuerdo marco o sistema dinámico de adquisición**

Comienzo: 01/11/2023 Fin: 31/12/2026

Este contrato podrá ser renovado: sí

Descripción de las renovaciones:

Im Anschluss sind Unterstützungsleistungen für den Betrieb sowie das Hosting der SAP S/4HANA-Umgebung durch den AN vorgesehen.

Die ELW hat die Option die Vertragslaufzeit max. dreimal um je 12 Monate zu verlängern.

### **II.2.9. Información sobre la limitación del número de candidatos a los que se invitará**

Número mínimo previsto: 3Número máximo: 5Criterios objetivos aplicables a la selección del número limitado de candidatos:

Der Auftraggeber wird drei bis fünf Bewerber bzw. Bewerbergemeinschaften für das weitere Verfahren auswählen, sofern eine entsprechende Anzahl von geeigneten Bewerbern bzw. Bewerbergemeinschaften zur Verfügung steht.

Die Auswahl der Bewerber erfolgt über die Eignungskriterien, welche in der Anlage „Bewertung Teilnahmeantrag“ zu finden ist.

### **II.2.10. Información sobre las variantes**

Se aceptarán variantes: no

### **II.2.11. Información sobre las opciones**

Opciones: no

### **II.2.13. Información sobre fondos de la Unión Europea**

El contrato se refiere a un proyecto o programa financiado con fondos de la Unión Europea: no

### **II.2.14. Información adicional**

## **Apartado III: Información de carácter jurídico, económico, financiero y técnico**

---

### **III.1. Condiciones de participación**

#### **III.1.1. Habilitación para ejercer la actividad profesional, incluidos los requisitos relativos a la inscripción en un registro profesional o mercantil**

Lista y breve descripción de las condiciones:

Im Teilnahmeantrag sind folgende Erklärungen abzugeben:

- Unterschriebene Eigenerklärung, aus der hervorgeht, dass der Bieter in das einschlägige Berufsregister oder ein vergleichbares Register (Standeskammern etc.) des Herkunftslandes eingetragen ist
- Unterschriebene Eigenerklärung, aus der hervorgeht, dass der Bieter seinen Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern und Abgaben, sowie der rückstandlosen Entrichtung von Beiträgen seiner Krankenkasse(n) und seiner Berufsgenossenschaft(en) nachgekommen ist.
- Unterschriebene Eigenerklärung, aus der hervorgeht, dass keine "Zwingenden Ausschlussgründe" nach §123 GWB und keine "Fakultative Ausschlussgründe" nach §124 GWB bestehen.
- Unterschriebene Eigenerklärung aus der hervorgeht, dass der Bieter seinen Beschäftigten mindestens den Tariflohn zahlt bzw. die Bestimmungen nach dem Mindestlohngesetz (MiLoG) einhält.
- Unterschriebene Eigenerklärung aus der hervorgeht, dass die Bedingungen der Sanktionsverordnung (Verbot zu Vertragsbeziehungen zu Russland) eingehalten werden. Für die oben stehenden geforderten Eigenerklärungen stellt der Auftraggeber Formulare zur Verfügung, die von den Bewerbern/Bewerbergemeinschaften/Nachunternehmen zu nutzen sind.

### **III.1.2. Situación económica y financiera**

Lista y breve descripción de los criterios de selección:

Im Teilnahmeantrag sind folgende Nachweise bzw. Erklärungen vorzulegen:

- Eigenerklärung über den durchschnittlichen Umsatz p.a., der auf Leistungen entfällt, die mit den vorliegenden Leistungen vergleichbar sind, in den letzten drei Geschäftsjahren.
- Eigenerklärung über die Beschäftigtenanzahl der letzten drei Geschäftsjahre
- Unterschriebene Eigenerklärung über das Vorliegen einer Berufs-, Betriebs- und Vermögens-Haftpflichtversicherung, welche typische Risiken, die sich aus den ausgeschriebenen Leistungen ergeben können, abdeckt bzw. Verpflichtungserklärung, eine solche zum Vertragsschluss abzuschließen.
- Vorlage einer Creditreform Selbstauskunft (eigenständig beizufügen)

Für die oben stehenden geforderten Eigenerklärungen stellt der Auftraggeber Formulare zur Verfügung, die von den Bewerbern/Bewerbergemeinschaften/Nachunternehmen zu nutzen sind.

Zertifikate sind separat als Nachweis beizufügen.

Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse:

Durchschnittlicher Mindestumsatz p.a., der auf Leistungen entfällt, die mit den vorliegenden Leistungen vergleichbar sind, in letzten drei Geschäftsjahren: 1,5 Mio. Euro.

### **III.1.3. Capacidad técnica y profesional**

Lista y breve descripción de los criterios de selección:

Im Teilnahmeantrag sind folgende Nachweise bzw. Erklärungen vorzulegen:

- Erwartet wird mindestens eine vergleichbare Referenz über die Einführung oder Transformation eines SAP S/4HANA Systems gemäß Anforderungskatalog der letzten drei Jahre vor Abgabe des Teilnahmeantrages einschl. des Auftragswertes, Anzahl der eingesetzten fachlichen Mitarbeiter, der Laufzeit des Vertrages insgesamt, differenziert nach öffentlichen und privatwirtschaftlichen Auftraggebern. Informationen über den Auftraggeber wie Name, Ansprechpartner und Telefonnummer sind optional anzugeben.
- Unterschriebene Eigenerklärung, dass der Bieter in der Lage ist, sämtliche im Leistungsverzeichnis genannten Leistungen zu erbringen bzw. welche Teile des Auftrags

unter Umständen an Nachunternehmer vergeben werden sollen. In der Eigenerklärung der Bewerbungsgemeinschaft muss darüber hinaus klar ersichtlich sein, welcher Teil durch welchen Partner in der Bewerbungsgemeinschaft erbracht wird.

- Erklärung zur Anerkennung der Projektsprache Deutsch
  - Nachweis der Zertifizierung ISO 27001 auf Basis IT-Grundschutz des BSI
  - Abfrage, ob im Projektteam mindestens eine Mitarbeiterin bzw. ein Mitarbeiter mit einer Beratererfahrung von drei Jahren in den Modulen IS-U & Waste vorgesehen/vorhanden ist.
- Für die obenstehenden geforderten Eigenerklärungen stellt der Auftraggeber Formulare zur Verfügung, die von den Bewerbern/Bewerbungsgemeinschaften/Nachunternehmern zu nutzen sind.

Zertifikate sind separat als Nachweis beizufügen.

Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse:

1. Vorlage des Zertifikats ISO 27001 auf Basis IT-Grundschutz des BSI
2. Im Projektteam ist mindestens eine Mitarbeiterin bzw. ein Mitarbeiter mit einer Beratererfahrung von drei Jahren in den Modulen IS-U & Waste vorgesehen/vorhanden.

### **III.2. Condiciones relativas al contrato**

#### **III.2.3. Información sobre el personal encargado de la ejecución del contrato**

Obligación de indicar los nombres y cualificaciones profesionales del personal asignado a la ejecución del contrato

## **Apartado IV: Procedimiento**

---

### **IV.1. Descripción**

#### **IV.1.1. Tipo de procedimiento**

Procedimiento de licitación con negociación

#### **IV.1.3. Información sobre un acuerdo marco o un sistema dinámico de adquisición**

El anuncio se refiere al establecimiento de un acuerdo marco

Acuerdo marco con un solo operador

#### **IV.1.4. Información sobre la reducción del número de soluciones u ofertas durante la negociación o el diálogo**

Aplicación del procedimiento en fases sucesivas con el fin de reducir gradualmente el número de soluciones que se examinarán o de ofertas que se negociarán

#### **IV.1.5. Información sobre la negociación**

#### **IV.1.8. Información acerca del Acuerdo sobre Contratación Pública**

El contrato está cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública: sí

### **IV.2. Información administrativa**

#### **IV.2.2. Plazo para la recepción de ofertas o solicitudes de participación**

Fecha: 26/06/2023 Hora local: 12:00

#### **IV.2.3. Fecha estimada de envío a los candidatos seleccionados de las invitaciones a licitar o a participar**

Fecha: 04/07/2023

#### **IV.2.4. Lenguas en que pueden presentarse las ofertas o las solicitudes de participación**

Alemán

#### IV.2.6. Plazo mínimo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta

La oferta debe ser válida hasta: 01/12/2023

### Apartado VI: Información complementaria

---

#### VI.1. Información sobre la periodicidad

Se trata de contratos periódicos: no

#### VI.2. Información sobre flujos de trabajo electrónicos

Se utilizará el pedido electrónico

Se aceptará la facturación electrónica

Se utilizará el pago electrónico

#### VI.3. Información adicional

+++++

Nach Auswertung der Teilnahmeanträge bekommen die ausgewählten Bieter die Unterlagen zur Abgabe des indikativen Angebotes.

+++++

Im Rahmen des Verhandlungsverfahrens ist zunächst eine indikative Angebotsphase vorgesehen, die mit der Veröffentlichung vorläufiger Angebotsunterlagen durch den Auftraggeber beginnt und mit der Abgabe erster indikativer Angebote durch die Bieter endet. In dieser Phase besteht für die Bieter die Möglichkeit, die Vergabeunterlagen durch die Abgabe von Optimierungsvorschlägen mitzugestalten.

a) Übermittlung der Teilnahmeunterlagen an das Vergabeportal Futura SRM:

Hierfür reichen Sie bitte die geforderten Unterlagen über das Vergabeportal Futura SRM unter der Bezeichnung "Teilnahmewettbewerb –Umstellung auf SAP S/4HANA Anfrage-Nr. A10289 ein. Um einen elektronischen Zugang zum Vergabeportal zu erhalten, adressieren Sie bitte eine kurze E-Mail an: [julia.kessler@eswe.com](mailto:julia.kessler@eswe.com).

Bitte senden Sie die komplett ausgefüllte und unterschriebene Anlage „Antrag auf Teilnahme am Vergabeverfahren“ mit.

b) Rückfragen zum Teilnahmewettbewerb sind bis spätestens 15.06.2023, 12:00 Uhr über das Vergabeportal Futura SRM unter "Nachrichten" einzureichen. Der Auftraggeber wird etwaige Informationen (auch die Formulare) u. Beantwortung von Fragen sowie sonstige Klarstellungen über das Vergabeportal veröffentlichen.

c) Mit der Benennung der Referenzen stimmt der Bewerber der Kontaktaufnahme durch den AG zu den jeweiligen Referenzgebern zu, wenn entsprechende Kontaktdaten angegeben wurden.

d) Beabsichtigt der Bewerber /eine Bergewergemeinschaft sich hinsichtlich der wirtschaftlichen und finanziellen oder technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit auf ein anderes Unternehmen zu berufen (Eignungsleihe), so sind die unter Ziffer III.1.2) bis III.1.3) benannten Unterlagen - soweit für die Eignungsleihe relevant - für diese/s andere/n Unternehmen vorzulegen.

Zusätzlich ist eine Erklärung des/der anderen Unternehmen vorzulegen, wonach die jeweiligen wirtschaftlichen/finanziellen bzw. technischen/beruflichen Ressourcen dem Bewerber/der Bergewergemeinschaft im Auftragsfall tatsächlich zur Verfügung stehen („Verpflichtungserklärung“).

- Bei einer Eignungsleihe mit Blick auf die wirtschaftliche oder finanzielle Leistungsfähigkeit ist ausdrücklich zu bestätigen, dass das Unternehmen mit dem Bewerber/der Bergewergemeinschaft im Auftragsfall gemeinsam für die Auftragsdurchführung entsprechend dem Umfang der Eignungsleihe haftet.

- Bei einer Eignungsleihe mit Blick auf die technischen/beruflichen Ressourcen ist ausdrücklich zu bestätigen, dass es diese Ressourcen im Auftragsfall zur Verfügung stellen bzw. die entsprechenden Leistungen erbringen wird.

e) Voraussichtliche Frist für die Einreichung der Erstangebote: 07.08.2023, 12:00 Uhr. Präsentationen und Verhandlungsgespräche finden voraussichtlich in der Zeit vom 04.09.2023-08.09.2023 statt. Nach Abschluss der Verhandlungen werden die verbliebenen Bieter aufgefordert, ihre überarbeiteten verbindlichen Angebote abzugeben. Diese werden dann gemäß der bekanntgemachten Zuschlagskriterien ausgewertet. Der Verfahrensablauf ist auch der Anlage "ELW - Informationen Teilnahmeantrag & Vergabeverfahren" zu entnehmen.

f) Jeder Bewerber/Bewerbergemeinschaft/Nachunternehmen hat die Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung, des Bundesdatenschutzgesetzes sowie anderer geltender Gesetze zum Schutz personenbezogener Daten einzuhalten. Für die Übermittlung personenbezogener Daten an den Auftraggeber trägt er die datenschutzrechtliche Verantwortung und hat entsprechend die Rechtmäßigkeit sicherzustellen (z.B. durch Einholung von Einwilligungen bei Angaben natürlicher Personen).

g) Der Auftraggeber behält sich vor, Unterlagen im Rahmen des § 56 Abs. 2 VgV nachzufordern. Hierauf besteht kein Rechtsanspruch.

#### **VI.4. Procedimientos de recurso**

##### **VI.4.1. Órgano competente para los procedimientos de recurso**

Nombre oficial: Vergabekammer des Landes Hessen beim Regierungspräsidium Darmstadt

Dirección postal: Dienstgebäude: Wilhelminenstraße 1-3; Fristenbriefkasten: Luisenplatz 2

Localidad: Darmstadt

Código postal: 64283

País: Alemania

Fax: +49 6151125816 / +49 6151126834

##### **VI.4.3. Procedimiento de recurso**

Información precisa sobre el plazo o los plazos de recurso:

Ergeht eine Mitteilung des Auftraggebers, der Rüge nicht abhelfen zu wollen, kann der Bieter wegen Nichtbeachtung der Vergabevorschriften ein Nachprüfungsverfahren nur innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang vor der Vergabekammer beantragen. Nach Ablauf der Frist ist der Antrag unzulässig. (§ 107 Abs. 3 Nr. 4 GWB)

##### **VI.5. Fecha de envío del presente anuncio**

25/05/2023