

## 343563-2026 - Licitación

### Irlanda – Servicios de eventos – RFQ for the provision of Exhibition Space Organiser Services for The International AI Summit (14th October 2026)

OJ S 96/2026 20/05/2026

Anuncio de contrato. Régimen simplificado

Servicios

## 1. Comprador

---

### 1.1. Comprador

Denominación oficial: The Department of Enterprise Tourism and Employment

Correo electrónico: [patrick.ryan@enterprise.gov.ie](mailto:patrick.ryan@enterprise.gov.ie)

Naturaleza jurídica del comprador: Autoridad estatal

Actividad del poder adjudicador: Asuntos económicos

## 2. Procedimiento

---

### 2.1. Procedimiento

Título: RFQ for the provision of Exhibition Space Organiser Services for The International AI Summit (14th October 2026)

Descripción: In summary, the Services comprise: Services from an experienced Exhibition Space Organiser to provide end-to-end project and production management for the Innovation Spotlight as the Exhibition Space at the International AI Summit 2026 at the Royal Dublin Society (RDS), working in close collaboration with the Department of Enterprise, Tourism and Employment and Deloitte Ireland, the RDS, vendors, and relevant co-hosts and stakeholders. The successful tenderer will also be expected to engage with the chosen exhibitors and to ensure that the branding, look and feel and user experience is consistent with the overall International AI Summit Branding and strategic objectives. NOTE: the event management services being sought in this RFQ are only for the Innovation Spotlight /Exhibition Space. The appointed Lead Event Manager will be responsible for designing and delivering the overall AI summit experience including planning, coordinating and delivering all pre-event, on-site and post-event services, including programme and production scheduling, venue and supplier management, delegate registration and stakeholder liaison, branding and communications support, sponsorship and budget oversight, and the delivery of associated conference elements. The AI Summit will consist of a full day conference with main stage key note addresses, plenary sessions, fireside chats, on-stage demonstrations with an accompanying Innovation Spotlight as an exhibition space providing networking opportunities throughout the day as well as hospitality from morning until evening. The Innovation Spotlight (Exhibition Space) will be hosted in Hall 1 and Hall 4 of the RDS with the plenary AI Summit in Hall 2.

Identificador del procedimiento: e34318a4-dee9-436b-ab27-7a22429cbbe1

Tipo de procedimiento: Abierto

Principales características del procedimiento: As per tender documents

#### 2.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Clasificación principal (cpv): 79952000 Servicios de eventos

#### 2.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Dublin (IE061)

País: Irlanda

### 2.1.3. Valor

Valor estimado, IVA excluido: 180 000,00 EUR

### 2.1.4. Información general

#### Base jurídica:

Directiva 2014/24/UE

### 2.1.6. Motivos de exclusión

Fuentes de los motivos de exclusión: Documento europeo único de contratación (DEUC)

## 5. Lote

---

### 5.1. Lote: LOT-0001

Título: RFQ for the provision of Exhibition Space Organiser Services for The International AI Summit (14th October 2026)

Descripción: In summary, the Services comprise: Services from an experienced Exhibition Space Organiser to provide end-to-end project and production management for the Innovation Spotlight as the Exhibition Space at the International AI Summit 2026 at the Royal Dublin Society (RDS), working in close collaboration with the Department of Enterprise, Tourism and Employment and Deloitte Ireland, the RDS, vendors, and relevant co-hosts and stakeholders. The successful tenderer will also be expected to engage with the chosen exhibitors and to ensure that the branding, look and feel and user experience is consistent with the overall International AI Summit Branding and strategic objectives. NOTE: the event management services being sought in this RFQ are only for the Innovation Spotlight /Exhibition Space. The appointed Lead Event Manager will be responsible for designing and delivering the overall AI summit experience including planning, coordinating and delivering all pre-event, on-site and post-event services, including programme and production scheduling, venue and supplier management, delegate registration and stakeholder liaison, branding and communications support, sponsorship and budget oversight, and the delivery of associated conference elements. The AI Summit will consist of a full day conference with main stage key note addresses, plenary sessions, fireside chats, on-stage demonstrations with an accompanying Innovation Spotlight as an exhibition space providing networking opportunities throughout the day as well as hospitality from morning until evening. The Innovation Spotlight (Exhibition Space) will be hosted in Hall 1 and Hall 4 of the RDS with the plenary AI Summit in Hall 2.

Identificador interno: 0

#### 5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Clasificación principal (cpv): 79952000 Servicios de eventos

#### 5.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Dublin (IE061)

País: Irlanda

#### 5.1.3. Duración estimada

Duración: 6 Meses

#### 5.1.5. Valor

Valor estimado, IVA excluido: 180 000,00 EUR

#### 5.1.6. Información general

**Participación reservada:**

La participación no está reservada.

Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE

**5.1.7. Contratación estratégica**

Objetivo de la contratación estratégica: Ninguna contratación estratégica

**5.1.9. Criterios de selección**

Fuentes de los criterios de selección: Documento europeo único de contratación (DEUC)

**5.1.11. Pliegos de contratación**

Lenguas en las que los pliegos de contratación están disponibles oficialmente: inglés

Lenguas en las que los pliegos de contratación (o parte de ellos) están disponibles de forma no oficial: inglés

Plazo para solicitar información complementaria: 25/05/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Dirección de los pliegos de contratación: <https://www.etenders.gov.ie/epps/cft/listContractDocuments.do?resourceId=8178230>

**5.1.12. Condiciones de la contratación pública****Condiciones de presentación:**

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: <https://www.etenders.gov.ie/epps/cft/viewTenders.do?resourceId=8178230>

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: inglés

Catálogo electrónico: No autorizada

Los licitadores pueden presentar más de una oferta: Permitida

Plazo de recepción de ofertas: 26/05/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

**Información sobre la apertura pública:**

Fecha de apertura: 26/05/2026 12:30:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Lugar: <https://www.etenders.gov.ie/epps/cft/prepareViewCfTWS.do?resourceId=8178230>

**Condiciones del contrato:**

La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No

**5.1.15. Técnicas****Acuerdo marco:**

Ningún acuerdo marco

**Información sobre el sistema dinámico de adquisición:**

Ningún sistema dinámico de adquisición

**5.1.16. Información adicional, mediación y recurso**

Organización encargada de los procedimientos de recurso: The High Court of Ireland

Organización que proporciona acceso fuera de línea a los documentos de la contratación: The Department of Enterprise Tourism and Employment

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso: The High Court of Ireland

Organización que recibe solicitudes de participación: The Department of Enterprise Tourism and Employment

Organización que tramita ofertas: The Department of Enterprise Tourism and Employment

## 8. Organizaciones

---

### 8.1. ORG-0001

Denominación oficial: The Department of Enterprise Tourism and Employment

Número de registro: n/a

Dirección postal: 23-28 Kildare St

Localidad: Dublin

Código postal: D02 TD30

Subdivisión del país (NUTS): Dublin (IE061)

País: Irlanda

Correo electrónico: [patrick.ryan@enterprise.gov.ie](mailto:patrick.ryan@enterprise.gov.ie)

Teléfono: 35316312121

Dirección de internet: <https://www.enterprise.gov.ie/>

Perfil de comprador: <https://www.enterprise.gov.ie/>

#### **Funciones de esta organización:**

Comprador

Organización que proporciona acceso fuera de línea a los documentos de la contratación

Organización que recibe solicitudes de participación

Organización que tramita ofertas

### 8.1. ORG-0002

Denominación oficial: The High Court of Ireland

Número de registro: The High Court of Ireland

Departamento: The High Court of Ireland

Dirección postal: Four Courts, Inns Quay, Dublin 7

Localidad: Dublin

Código postal: D07 WDX8

Subdivisión del país (NUTS): Dublin (IE061)

País: Irlanda

Correo electrónico: [HighCourtCentralOffice@courts.ie](mailto:HighCourtCentralOffice@courts.ie)

Teléfono: +353 1 8886000

#### **Funciones de esta organización:**

Organización encargada de los procedimientos de recurso

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso

### 8.1. ORG-0003

Denominación oficial: European Dynamics S.A.

Número de registro: 002024901000

Departamento: European Dynamics S.A.

Localidad: Athens

Código postal: 15125

Subdivisión del país (NUTS): Βόρειος Τομέας Αθηνών (EL301)

País: Grecia

Correo electrónico: [eproc-esender@eurodyn.com](mailto:eproc-esender@eurodyn.com)

Teléfono: +30 2108094500

#### **Funciones de esta organización:**

TED eSender

## Información del anuncio

---

Identificador/versión del anuncio: 36e0a188-1a98-42cb-ab05-40b439ce786d - 01

Tipo de formulario: Licitación

Tipo de anuncio: Anuncio de contrato. Régimen simplificado

Subtipo de anuncio: 20

Fecha de envío del anuncio: 18/05/2026 17:09:47 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Lenguas en las que este anuncio está disponible oficialmente: inglés

Número de publicación del anuncio: 343563-2026

Número de la edición del DO S: 96/2026

Fecha de publicación: 20/05/2026