

386755-2026 - Licitación

Dinamarca – Servicios de arquitectura, construcción, ingeniería e inspección – Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entreprisenum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

OJ S 107/2026 05/06/2026

Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal

Servicios - Obras

1. Comprador

1.1. Comprador

Denominación oficial: Boligselskabet Sjælland

Correo electrónico: ris@mowe.dk

Naturaleza jurídica del comprador: Organismo de Derecho público

Actividad del poder adjudicador: Vivienda y servicios comunitarios

1.1. Comprador

Denominación oficial: Boligselskabet Vores Bolig

Correo electrónico: ris@mowe.dk

Naturaleza jurídica del comprador: Organismo de Derecho público

Actividad del poder adjudicador: Vivienda y servicios comunitarios

1.1. Comprador

Denominación oficial: Hvalsø Boligselskab

Correo electrónico: ris@mowe.dk

Naturaleza jurídica del comprador: Organismo de Derecho público

Actividad del poder adjudicador: Vivienda y servicios comunitarios

1.1. Comprador

Denominación oficial: BOSJ ApS

Correo electrónico: ris@mowe.dk

Naturaleza jurídica del comprador: Organismo de Derecho público

Actividad del poder adjudicador: Vivienda y servicios comunitarios

1.1. Comprador

Denominación oficial: BoliGrøn

Correo electrónico: ris@mowe.dk

Naturaleza jurídica del comprador: Organismo de Derecho público

Actividad del poder adjudicador: Vivienda y servicios comunitarios

2. Procedimiento

2.1. Procedimiento

Título: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entreprisenum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

Descripción: Begrænset udbud

Identificador del procedimiento: 04352b19-dc08-4bf0-bb32-ddc0ecb3c1b3

Identificador interno: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entreprisenum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

Tipo de procedimiento: Restringido

El procedimiento está acelerado: no

Principales características del procedimiento: Boligselskabet Sjælland gennemfører udbuddet som begrænset udbud efter udbudslovens §§ 58-60. Proceduren består af en prækvalifikations- og en tilbudsfasen. I prækvalifikationsfasen vil Boligselskabet Sjælland prækvalificere ni ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er flere end ni ansøgere, der opfylder mindstekravene, vil BOSJ på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt sin ansøgning, vælge de ni bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen på baggrund af fastsatte udvælgelseskriterier og opfordres herefter til at afgive tilbud.

2.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Naturaleza complementaria del contrato: Obras

Clasificación principal (cpv): 71000000 Servicios de arquitectura, construcción, ingeniería e inspección

Clasificación adicional (cpv): 71530000 Servicios de consultoría en materia de construcción

2.1.2. Lugar de ejecución

Subdivisión del país (NUTS): Østsjælland (DK021)

País: Dinamarca

2.1.3. Valor

Valor estimado, IVA excluido: 80 000 000,00 DKK

Valor máximo del acuerdo marco: 150 000 000,00 DKK

2.1.4. Información general

Base jurídica:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motivos de exclusión

Fuentes de los motivos de exclusión: Anuncio

Participación en una organización delictiva: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 1

Corrupción: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 2

Fraude: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 3

Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 4

Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 5

Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 6

Incumplimiento de la obligación de pago de impuestos: Udbudslovens § 135, stk.3

Incumplimiento de la obligación de pago de cotizaciones a la seguridad social: Udbudslovens § 135, stk. 3

Conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación:

Udbudslovens § 136, nr. 1

Participación, directa o indirecta, en la preparación del presente procedimiento de contratación : Udbudslovens § 136, nr. 2

Declaración falsa, ocultación de información, incapacidad de presentar los documentos exigidos u obtención de información confidencial del presente procedimiento: Udbudslovens § 136, nr. 3

Falta profesional grave: Udbudslovens § 136, nr. 4

Quiebra: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Insolvencia: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Convenio con los acreedores: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Situación análoga a la quiebra con arreglo al Derecho nacional: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Activos que están siendo administrados por un liquidador: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Las actividades empresariales han sido suspendidas: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0000

Título: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entreprisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

Descripción: Aftalen vedrører en rammeaftale om totalrådgivningsydelser. Rammeaftalen skal sikre en fleksibel og effektiv tilgang til teknisk rådgivning i forbindelse med konkrete ombygnings- og renoverings-projekter, hvor høj faglighed, kvalitet og tilpasning til konkrete projektbehov er centralt. Rådgiver skal kunne yde rådgivning igennem alle byggeriets faser, som det må være relevant for hvert enkelt projekt, der tildeles på Rammeaftalen.

Rammeaftalen kan udnyttes af Boligselskabet Sjælland, BOSJ ApS, BoliGrøn, Boligselskabet Vores Bolig og Hvalsø Boligselskab. BOSJ ønsker med udbuddet at finde seks totalrådgivere, der vil kunne yde rådgivning i forbindelse med mindre sager omfattet af (primært) tilbudsloven.

Rammeaftalen omfatter således totalrådgivning for bygge- og anlægsprojekter med en estimeret samlet entreprisesum under 41 mio. kr. ekskl. moms. Større projekter med en estimeret samlet entreprisesum over 41 mio. kr. ekskl. moms vil blive indkøbt på en selvstændig rammeaftale. Rådgivningen kan blandt andet omfatte følgende ydelser, i det omfang de er relevante for det enkelte projekt: • Rådgivning i relation til projektets økonomi, herunder budgetlægning, økonomiopfølgning og budgetkontrol. • Gennemførelse af nødvendige forundersøgelser og før-registreringer, herunder tekniske og miljømæssige og energimæssige undersøgelser. • Rådgivning i forbindelse med BOSJ' håndtering af den beboerdemokratiske proces i renove-ringsprojekter for almene boligorganisationer. •

Projektering, herunder udarbejdelse af projektmateriale såsom tegninger, beskrivelser og beregninger. • Myndighedsbehandling, herunder indhentelse af nødvendige tilladelser og sikring af over-holdelse af gældende lovgivning og myndighedskrav. • Tids- og procesplanlægning samt koordinering mellem projektets parter. • Byggeledelse. • Fagtilsyn. •

Udarbejdelse af drifts- og vedligeholdelsesmateriale. • Afleveringsforretning, mangelgennemgang samt opfølgning i forbindelse med afhjælpning af mangler og gennemførelse af 1-års eftersyn. • Arbejdsmiljøkoordinering og kvalitetssikring. • Øvrige ydelser omfattet af aftalen fremgår af Afgrænsningsskema YBL18. Boligselskabet Sjælland og de øvrige boligselskaber, som kan benytte aftalen, er almene boligorganisationer, der gennemfører mindre ombygnings- og renoveringsprojekter i forbindelse med drift og vedligehold af almene boliger. Projekterne omfattet af denne rammeaftale vil ikke være offentligt støttet. BOSJ har mange projekter planlagt de næste år, og der er også projekter, som forventes at blive igangsat umiddelbart efter indgåelse af rammeaftalen. Det forventes, at der i det første år af rammeaftalen vil blive gennemført ca. 60 mindre projekter med en samlet estimeret entreprisesum på ca. 300 mio. kr. inkl. moms. De fleste projekter forventes at have en kontraktværdi på under ca. 10 mio. kr. inkl. moms. BOSJ tildeler projekter under rammeaftalen på to måder: 1. Direkte tildeling efter en cirkulær model. 2. Miniudbud.

Rammeaftalen er ikke eksklusiv, men BOSJ forventer, at det meste af porteføljen gennemføres via rammeaftalen. Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18). Tilbudsgiveren skal vedstå sit tilbud i 90 kalenderdage regnet fra seneste tilbudsfrist. Rammeaftalens nærmere omfang fremgår af udbudsmaterialet.

Identificador interno: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entreprisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

5.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Servicios

Naturaleza complementaria del contrato: Obras

Clasificación principal (cpv): 71000000 Servicios de arquitectura, construcción, ingeniería e inspección

Clasificación adicional (cpv): 71530000 Servicios de consultoría en materia de construcción

5.1.2. Lugar de ejecución

Dirección postal: Sjællandsvænget 1

Localidad: Roskilde

Código postal: 4000

Subdivisión del país (NUTS): Østsjælland (DK021)

País: Dinamarca

5.1.3. Duración estimada

Duración: 4 Años

5.1.4. Renovación

Número máximo de renovaciones: 2

Más información sobre renovaciones: Rammeaftalerne indgås for en periode på 2 år med mulighed for forlængelse med 12 måneder to gange. Det forventede indkøb på rammeaftalen over en periode på 4 år udgør 80.000.000 DKK ekskl. moms, mens det maksimale indkøb på rammeaftalen er fastsat til 150.000.000 DKK ekskl. moms.

5.1.5. Valor

Valor estimado, IVA excluido: 80 000 000,00 DKK

Valor máximo del acuerdo marco: 150 000 000,00 DKK

5.1.6. Información general

Participación reservada:

La participación no está reservada.

Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE

La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): sí

Esta contratación también es adecuada para las pequeñas y medianas empresas (pymes): sí

Información complementaria: Generelt om deltagelse i udbudsproceduren: Deltagelse i

udbuddet kan kun ske elektronisk via Boligselskabet Sjællands anvendte elektroniske udbudssystem (byggeprojekt). Udbudsid på byggeprojekt: 13349. Spørgsmål skal stilles som angivet i udbudsbetingelserne. Spørgsmål, der modtages inden udgangen af fristen herfor, vil blive besvaret senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages senere end fristen for spørgsmål, vil blive besvaret, medmindre spørgsmålets karakter gør det umuligt at besvare spørgsmålet senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages mindre end 6 dage inden ansøgningsfristen, vil normalt ikke blive besvaret.

Ansøgningen skal indeholde et udfyldt ESPD for ansøgeren samt referencer, der dokumenterer opfyldelse af mindstekrav samt udvælgelseskriterier, jf. udbudsbetingelsernes punkt 5 og 6. Herudover vedlægges ansøgning underskrevet Bilag 02.4 Erklæring om Ruslands sanktioner. Herudover, hvis relevant støtteerklæringer. Ansøgning og tilbud skal afgives på dansk, og kontrakten vil blive indgået på dansk. Spørgsmål skal formuleres på dansk, og stilles via den elektroniske udbudsportal. Ansøger vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøger er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte

obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2. Ansøgere, der er omfattet af en disse udelukkelsesgrunde, kan komme i betragtning ved, i overensstemmelse med udbudslovens § 138 om self-cleaning, at dokumentere, at ansøger er pålidelig. Når evalueringen er gennemført, indhenter Boligselskabet Sjælland dokumentation for økonomisk og finansiel formåen via offentligt tilgængelige registre (f.eks. www.virk.dk). I det omfang, de økonomiske nøgletal ikke fremgår af de offentligt tilgængelige registre, vil Boligselskabet Sjælland anmode ansøgeren om at eftersende oplysningerne senest inden tildeling af kontrakten. Dokumentationen for teknisk og faglig formåen vurderes på baggrund af de vedlagte referencer. I det omfang ansøgeren ikke har vedlagt referencer, der viser, at referencerne opfylder mindstekravene til teknisk og faglig formåen, vil Boligselskabet Sjælland anmode ansøgeren om at eftersende dokumentation for opfyldelsen af mindstekravene til teknisk og faglig formåen inden prækvalifikationen afsluttes. Ansøger skal indgive et ESPD som foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende virksomheder. Baserer ansøger sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som ansøger baserer sig på. Udvælgelse af ansøgere: Ordregiver vil udvælge 9 ansøgere i henhold til udvælgelseskriteriet anført i nærværende udbudsbekendtgørelse, medmindre der ikke modtages mere end dette antal ansøgninger, der opfylder mindstekravet. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Boligselskabet Sjælland forbeholder sig ret til at indhente gyldig serviceattest på hvilket som helst tidspunkt under udbudsproceduren for at sikre, at den bliver gennemført korrekt. Under alle omstændigheder vil de vindende totalrådgivere blive bedt om at fremsende en gyldig serviceattest inden tildeling. Serviceattesten må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra den seneste tilbudsfrist. Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833/2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). Ordregiver er berettiget til at anmode ansøger/tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5. For yderligere oplysninger henvises til udbudsbetingelserne og rammeaftalen med bilag.

5.1.9. Criterios de selección

Fuentes de los criterios de selección: Anuncio

Criterio: Otros requisitos económicos o financieros

Descripción del criterio de selección: For at kunne komme i betragtning skal ansøgeren opfylde de tre nedenstående krav til nettoomsætning, egenkapital og soliditetsgrad i det seneste godkendte årsregnskab: nettoomsætning på 5.000.000 DKK, egenkapital på 1.000.000 DKK og soliditetsgrad på 15 %. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen på den økonomiske og finansielle formåen hos andre enheder. Hvis ansøgeren baserer sig på en anden enheds økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøger og den/de pågældende enheder solidarisk for kontraktens opfyldelse. Det bemærkes, at nøgletallene ikke behøves oplyst eller dokumenteret i ansøgningen, idet ansøgeren i stedet i ESPD, Del IV, pkt. α, kan erklære, at ansøger lever op til mindstekravene.

Criterio: Referencias sobre obras específicas

Descripción del criterio de selección: Mindstekrav til ansøgers tekniske og faglige formåen. For at sikre, at ansøgeren besidder den nødvendige faglige kompetence, er det et krav, at ansøgeren skal kunne vedlægge mindst to referencer, der dokumenterer erfaring med: a)

Totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og/eller vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri med en entreprisenum på minimum 10 mio. DKK ekskl. moms. b) Totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og/eller vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri under beboelse. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144, at støtte ansøgningen på den tekniske og faglige formåen hos andre enheder. Referencerne, der dokumenterer erfaring med mindstekrav skal være afsluttede, dvs. der skal være gennemført aflevering/delaflevering i udførelsesfasen iht. AB 18 § 45, AB 92/ABT93 § 28 eller ABT 18 § 43. Referencerne må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år. Perioden er forlænget fra 3 år til 5 år på grund af de ændringer i byggetakten, som de stigende priser i byggeriet har forårsaget og under hensyntagen til kravet om, at referencen skal være afsluttet (evt. ved delaflevering) for at kunne opfylde mindstekravet. Afsluttede projekter fra en rammeaftale gælder som én reference, dvs. at ansøger kan vedlægge fle-re afsluttede referencer fra samme rammeaftale til opfyldelse af mindstekravene. Hvert projekt vil tælle som én selvstændig reference. En rammeaftale udgør ikke i sig selv en selvstændig reference. Der må maksimalt vedlægges seks referencer inkl. de referencer, der kan vedlægges til opfyldelse af udvælgelseskriteriet. Ansøgeren kan benytte Bilag 02.2 "Referenceskema til PQ-ansøgning".

Criterio: Referencias sobre obras específicas

Descripción del criterio de selección: Boligselskabet Sjælland vil prækvalificere ni ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er flere end ni ansøgere, der opfylder mindstekravene, vil Boligselskabet Sjælland på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt sin ansøgning, vælge de ni bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen. Ansøgeren kan vedlægge i alt seks referencer inklusive de referencer, der kan vedlægges til opfyldelse af mindstekravene, jf. afsnit 5 ovenfor. Vedlægger ansøgeren flere end seks referencer i alt, vil BOSJ alene se på de første seks referenceprojekter vedlagt ansøgningen. Ansøgerens referencer må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år. Hvis referencen vedrører en igangværende opgave, vil en del af bedømmelsen af referencen være, hvor langt i udførelsen opgaven er, og således hvor stor erfaring, der er tilgået ansøgeren. Ansøgerne skal være opmærksomme på, at den/de referencer, der dokumenterer opfyldelse af mindstekravene, skal være afsluttede. Det skal fremgå klart af referencerne, hvornår ansøgerens rådgiverydelser på referenceprojektet er afleveret. Fremgår det ikke klart, trækker det ned i vurderingen. Ansøgeren kan vedlægge referencerne i et selvstændigt dokument, og hver reference må kun fylde én A4-side med letlæselig skrift. Fylder referencen mere end én A4-side, vil Boligselskabet Sjælland alene tage den første A4-side med i evalueringen af den pågældende reference. Det skal tydeligt fremgå, hvilken virksomhed der besidder referencen. Udvalgelsen af ansøgere vil ske som en samlet vurdering af de vedlagte referencer. I den forbindelse vil Boligselskabet Sjælland lægge særlig vægt på, at de vedlagte referencer er så sammenlignelige med det udbudte projekt som muligt, herunder i hvor høj grad referencerne indeholder erfaring med: a. totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri, b. totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri under beboelse, c. projekt udført under en rammeaftale, d. udførelse af fagtilsyn og byggeledelse, e. den beboerdemokratiske proces i renoverings- og vedligeholdelsesprojekter for almene boligorganisationer, f. håndtering af miljøfarlige stoffer. Boligselskabet Sjælland vil desuden alene lægge vægt på referencer fra en virksomhed, hvorpå ansøgeren støtter sin ansøgning efter udbudslovens § 144, i det omfang ansøgerens egne referencer er færre end seks referencer. Støttes en ansøgning i medfør af udbudslovens § 144 på mere end én virksomhed, vil referencerne indgå i udvalgelsen i den rækkefølge, de pågældende virksomheder nævnes i ansøgningen. Følgende oplysninger angives for hver reference: • Bygherrens navn og

kontaktperson • Kort beskrivelse af projektet • Projekt-/entreprisesum ekskl. moms • Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er afsluttet • Kort beskrivelse af hvilke roller og opgaver ansøgeren har varetaget i projektet • Kort beskrivelse af samarbejdet i projektet, herunder omfang af og håndtering af brugerinddragelse.

Información sobre la segunda fase de un procedimiento de dos fases:

Número mínimo de candidatos que serán invitados a la segunda fase del procedimiento: 9

5.1.10. Criterios de adjudicación

Criterio:

Tipo: Precio

Descripción: Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 7 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 30

Criterio:

Tipo: Calidad

Descripción: Angår Organisation og CV'er. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 7 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 30

Criterio:

Tipo: Calidad

Descripción: Angår "Proces og Opgaveløsning". Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 7 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (porcentaje, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 40

5.1.11. Pliegos de contratación

Lenguas en las que los pliegos de contratación están disponibles oficialmente: danés

Lenguas en las que los pliegos de contratación (o parte de ellos) están disponibles de forma no oficial: danés

Plazo para solicitar información complementaria: 22/06/2026 23:59:00 (UTC+02:00) Hora de Europa Oriental, hora de verano de Europa Central

Dirección de los pliegos de contratación: [https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning_-_Rammeudbud_\(Vedligehold\)](https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning_-_Rammeudbud_(Vedligehold))

5.1.12. Condiciones de la contratación pública

Condiciones de presentación:

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: [https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning_-_Rammeudbud_\(Vedligehold\)](https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning_-_Rammeudbud_(Vedligehold))

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: danés

Catálogo electrónico: No autorizada

Variantes: No autorizada

Los licitadores pueden presentar más de una oferta: No autorizada

Plazo de recepción de solicitudes de participación: 06/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Hora de Europa Oriental, hora de verano de Europa Central

Condiciones del contrato:

La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No

Condiciones relativas a la ejecución del contrato: Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18) og fastsætter Totalrådgiverens rettigheder og forpligtelser i relation til Projektet.

Facturación electrónica: Obligatoria

Se utilizarán pedidos electrónicos: sí

Se utilizará el pago electrónico: sí

5.1.15. Técnicas

Acuerdo marco:

Acuerdo marco, en parte con y en parte sin convocatoria de nueva licitación

Número máximo de participantes: 6

Información sobre el sistema dinámico de adquisición:

Ningún sistema dinámico de adquisición

5.1.16. Información adicional, mediación y recurso

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Información sobre los plazos de revisión: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1.

Organización que proporciona información adicional sobre el procedimiento de contratación: Boligselskabet Sjælland

Organización que proporciona acceso fuera de línea a los documentos de la contratación: Boligselskabet Sjælland

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organización que recibe solicitudes de participación: Boligselskabet Sjælland

Organización que tramita ofertas: Boligselskabet Sjælland

8. Organizaciones

8.1. ORG-0001

Denominación oficial: Boligselskabet Sjælland
Número de registro: 42008419
Dirección postal: Sjællandsvænget 1
Localidad: Roskilde
Código postal: 4000
Subdivisión del país (NUTS): Østsjælland (DK021)
País: Dinamarca
Punto de contacto: Rita Sulumova
Correo electrónico: ris@mowe.dk
Teléfono: +45 6644 7230
Dirección de internet: <https://bosj.dk/>

Funciones de esta organización:

Comprador

Jefe de grupo

Organización que proporciona información adicional sobre el procedimiento de contratación

Organización que proporciona acceso fuera de línea a los documentos de la contratación

Organización que recibe solicitudes de participación

Organización que tramita ofertas

8.1. ORG-0002

Denominación oficial: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus
Número de registro: 37795526
Dirección postal: Toldboden 2
Localidad: Viborg
Código postal: 8800
Subdivisión del país (NUTS): Vestjylland (DK041)
País: Dinamarca
Correo electrónico: kflu@naevneneshus.dk
Teléfono: +45 72405600
Fax: +45 33307799
Dirección de internet: <http://www.naevneneshus.dk>

Funciones de esta organización:

Organización encargada de los procedimientos de recurso

8.1. ORG-0003

Denominación oficial: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Número de registro: 10294819
Dirección postal: Carl Jacobsens Vej 35
Localidad: Valby
Código postal: 2500
Subdivisión del país (NUTS): Byen København (DK011)
País: Dinamarca
Correo electrónico: kfst@kfst.dk
Teléfono: +45 41715000
Fax: +45 41715100
Dirección de internet: <http://www.kfst.dk>

Funciones de esta organización:

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso

8.1. ORG-0004

Denominación oficial: Boligselskabet Vores Bolig

Número de registro: 14810692
Dirección postal: Heimdalsvej 7 C
Localidad: Frederikssund
Código postal: 3600
Subdivisión del país (NUTS): Nordsjælland (DK013)
País: Dinamarca
Correo electrónico: ris@mowe.dk
Teléfono: +45 6644 7230
Dirección de internet: <https://voresbolig.dk/>

Funciones de esta organización:

Comprador

8.1. ORG-0005

Denominación oficial: Hvalsø Boligselskab
Número de registro: 26654416
Dirección postal: Sjællandsvænget 1
Localidad: Roskilde
Código postal: 4000
Subdivisión del país (NUTS): Østsjælland (DK021)
País: Dinamarca
Correo electrónico: ris@mowe.dk
Teléfono: +45 6644 7230
Dirección de internet: <https://bosj.dk/>

Funciones de esta organización:

Comprador

8.1. ORG-0006

Denominación oficial: BOSJ ApS
Número de registro: 32321194
Dirección postal: Sjællandsvænget 1
Localidad: Roskilde
Código postal: 4000
Subdivisión del país (NUTS): Østsjælland (DK021)
País: Dinamarca
Correo electrónico: ris@mowe.dk
Teléfono: +45 6644 7230
Dirección de internet: <https://bosj.dk/>

Funciones de esta organización:

Comprador

8.1. ORG-0007

Denominación oficial: BoliGrøn
Número de registro: 32704123
Dirección postal: Sjællandsvænget 1
Localidad: Roskilde
Código postal: 4000
Subdivisión del país (NUTS): Østsjælland (DK021)
País: Dinamarca
Correo electrónico: ris@mowe.dk
Teléfono: +45 6644 7230
Dirección de internet: <https://bosj.dk/>

Funciones de esta organización:

Comprador

8.1. ORG-0000

Denominación oficial: Publications Office of the European Union

Número de registro: PUBL

Localidad: Luxembourg

Código postal: 2417

Subdivisión del país (NUTS): Luxembourg (LU000)

País: Luxemburgo

Correo electrónico: ted@publications.europa.eu

Teléfono: +352 29291

Dirección de internet: <https://op.europa.eu>

Funciones de esta organización:

TED eSender

Información del anuncio

Identificador/versión del anuncio: 0b976358-e57b-465a-aa25-3cce591d9816 - 01

Tipo de formulario: Licitación

Tipo de anuncio: Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal

Subtipo de anuncio: 16

Fecha de envío del anuncio: 03/06/2026 15:27:34 (UTC+00:00) Hora de Europa Occidental, GMT

Lenguas en las que este anuncio está disponible oficialmente: danés

Número de publicación del anuncio: 386755-2026

Número de la edición del DO S: 107/2026

Fecha de publicación: 05/06/2026