

## 43271-2026 - Licitación

**Alemania – Impresoras y trazadores gráficos – Bereitstellung von Druck- und Kopiersystemen auf der Grundlage eines Full-Service-Vertrages für die Stadt Münster und die Gemeinde Everswinkel**

**OJ S 14/2026 21/01/2026**

**Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal - Anuncio de cambios  
Suministros**

### 1. Comprador

---

#### 1.1. Comprador

Denominación oficial: Stadt Münster - Zentrale Rechtsdienstleistungen und Vergabemanagement

Correo electrónico: [vergaben@stadt-muenster.de](mailto:vergaben@stadt-muenster.de)

Naturaleza jurídica del comprador: Organismo de Derecho público bajo el control de una autoridad local

Actividad del poder adjudicador: Servicios públicos generales

### 2. Procedimiento

---

#### 2.1. Procedimiento

Título: Bereitstellung von Druck- und Kopiersystemen auf der Grundlage eines Full-Service-Vertrages für die Stadt Münster und die Gemeinde Everswinkel

Descripción: Bereitstellung von Druck- und Kopiersystemen auf der Grundlage eines Full-Service-Vertrages für die Stadt Münster und die Gemeinde Everswinkel

Identificador del procedimiento: 1106b74c-1124-4bf4-ab26-92500b1b321c

Identificador interno: 2025-1014-18

Tipo de procedimiento: Negociado con publicación previa de un anuncio de licitación / licitación con negociación

El procedimiento está acelerado: no

##### 2.1.1. Finalidad

Naturaleza del contrato: Suministros

Clasificación principal (cpv): 30232100 Impresoras y trazadores gráficos

##### 2.1.2. Lugar de ejecución

Localidad: Münster

Subdivisión del país (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

País: Alemania

##### 2.1.2. Lugar de ejecución

Localidad: Everswinkel

Subdivisión del país (NUTS): Warendorf (DEA38)

País: Alemania

##### 2.1.4. Información general

Información complementaria: #Bekanntmachungs-ID: CXTDYYDYTJEJMJ11# Rückfragen werden durch Unternehmenskommunikation für alle Interessenten beantwortet. Die Information über vorliegende Unternehmenskommunikation werden unaufgefordert per E-Mail

nur an die Interessenten verschickt, die sich freiwillig registrieren lassen. Alle übrigen Interessenten werden aufgefordert, regelmäßig den Link in der Bekanntmachung zur angegebene Internetseite für das Herunterladen der Vergabeunterlagen aufzusuchen, um dort eventuelle Unternehmenskommunikationen abzurufen. Hinweise zur Datenverarbeitung nach Artikel 13 bzw. 14 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) Kontaktdaten der für die Verarbeitung verantwortlichen Stelle: Stadt Münster, Zentrale Rechtsdienstleistungen und Vergabemanagement, Zentrales Vergabemanagement, 48127 Münster, E-Mail: [Vergaben@stadt-muenster.de](mailto:Vergaben@stadt-muenster.de) Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten: Die behördliche Datenschutzbeauftragte der Stadtverwaltung Münster ist zu erreichen unter der Anschrift Stadt Münster, 48127 Münster, bzw. unter [datenschutz@stadt-muenster.de](mailto:datenschutz@stadt-muenster.de) Verarbeitungszwecke und Rechtsgrundlage: Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen im Sinne des Artikels 6 Abs. 1 Buchstabe b) DSGVO. Für die gesetzlich gebotene transparente und diskriminierungsfreie Auswahl des günstigsten Anbieters der von der Stadt nachgefragten Waren, Werke oder Dienste ist es zwingend notwendig, die personenbezogenen Daten der Bieter (bei Unternehmen: deren Vertreter) zu speichern und zu verwenden. Datenkategorien und Datenherkunft: - Anrede, Vorname, Nachname, ggfs. Unternehmensbezeichnung - ggf. gültige E-Mail-Adresse, - Anschrift, - Telefonnummer (Festnetz und/oder Mobilfunk), vollständige Angebots- oder Teilnahmeanträge - Weitere Informationen, die für die Bearbeitung Ihrer Anfrage/ Ihres Angebots / Ihres Teilnahmeantrags notwendig sind, Zu einer Übermittlung Ihrer persönlichen Daten an Dritte kann es kommen, wenn Bieter Beschwerden gegen die Entscheidung erheben, mit wem die Stadt Münster den Vertrag schließen will. Dauer der Speicherung: Bis zum Abschluss des im Wettbewerb stehenden Vertrags. Ggf. länger, wenn die Stadt Münster nach spezialgesetzlichen Vorschriften zu einer längeren Speicherung verpflichtet ist oder Bieter in eine darüber hinaus gehende Speicherung nach Artikel 6 Absatz 1 Satz 1 a) DSGVO eingewilligt haben. Rechte der betroffenen Person: Bei entsprechendem Identitätsnachweis können Interessenten bzw. Bieter bei der eingangs genannten Stelle jederzeit: 1) Auskunft darüber verlangen, welche personenbezogenen Daten wir von Ihnen für welchen Zweck und für welche voraussichtliche Dauer verarbeiten; 2) Berichtigung verlangen, sofern Ihre Daten unrichtig oder unvollständig sein sollten, 3) Löschung der zu Ihrer Person gespeicherten Daten verlangen, sofern sie für den Zweck, zu dem sie erhoben wurden, oder zur Verteidigung von Rechten der Stadt Münster nicht mehr notwendig sind. Das Recht zur Löschung besteht nicht, wenn eine Löschung wegen der besonderen Art der Speicherung nicht oder nur mit unverhältnismäßig hohem Aufwand möglich ist. In diesen Fällen tritt an die Stelle der Löschung die Einschränkung der Verarbeitung gem. Art. 18 DSGVO. 4) Einschränkung der Datenverarbeitung nach Maßgabe des Art. 18 DSGVO verlangen; 5) Verlangen, personenbezogenen Daten, die uns bereitgestellt wurden, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten oder an einen anderen Verantwortlichen zu übermitteln 6) Widerspruch gegen bestimmte Datenverarbeitungen nach Maßgabe des Art. 21 DSGVO einlegen. Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde: Wer der Ansicht ist, dass seine personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig verarbeitet werden, kann sich mit einer Beschwerde an die zuständige Aufsichtsbehörde wenden. Die Kontaktdaten der für die Stadt Münster zuständigen Aufsichtsbehörde lauten: Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit des Landes Nordrhein-Westfalen, Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf (Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf), Tel. 0211/38424-0, Fax 0211/38424-10, E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)

**Base jurídica:**

Directiva 2014/24/UE

vgv -

### 2.1.6. Motivos de exclusión

Fuentes de los motivos de exclusión: Anuncio

Incumplimiento de obligaciones basadas en motivos de exclusión puramente nacionales:

Participación en una organización delictiva:

Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas:

Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo:

Fraude:

Corrupción:

Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos:

Incumplimiento de la obligación de pago de impuestos:

Incumplimiento de la obligación de pago de cotizaciones a la seguridad social:

Incumplimiento de obligaciones en materia de Derecho medioambiental:

Incumplimiento de obligaciones en materia de Derecho social:

Incumplimiento de obligaciones en materia de Derecho laboral:

Insolvencia:

Activos que están siendo administrados por un liquidador:

Las actividades empresariales han sido suspendidas:

Situación análoga a la quiebra con arreglo al Derecho nacional:

Falta profesional grave:

Acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia:

Conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación:

Participación, directa o indirecta, en la preparación del presente procedimiento de contratación

:

Rescisión anticipada, imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables:

Declaración falsa, ocultación de información, incapacidad de presentar los documentos

exigidos u obtención de información confidencial del presente procedimiento:

## 5. Lote

---

### 5.1. Lote: LOT-0001

Título: Bereitstellung von Druck- und Kopiersystemen auf der Grundlage eines Full-Service-Vertrages für die Stadt Münster und die Gemeinde Everswinkel

Descripción: Bereitstellung von Druck- und Kopiersystemen auf der Grundlage eines Full-Service-Vertrages für die Stadt Münster und die Gemeinde Everswinkel Aus "Informationen zum Teilnahmewettbewerb": 4. Art und Umfang der Leistung Die Stadt Münster nutzt für die Verwaltung und Schulen in zahlreichen Gebäuden innerhalb des Einzugsgebietes der Stadt Drucker und Kopierer verschiedener Leistungsstufen vom Arbeitsplatzdrucker bis hin zur eigenen Hausdruckerei. Neben der Stadtverwaltung und Schulen der Stadt Münster ist die citeq als städtischer IT-Dienstleister und eigenbetriebsähnliche Einrichtung der Stadt Münster zusätzlich für die Beschaffung solcher Geräte für die derzeit 28 Partner im Rahmen einer öffentlich-rechtlichen Vereinbarung (ÖrV) zuständig. Eine Teilnahme der Gemeinde Everswinkel im Rahmen von Kopiersystemen findet statt. Die citeq wird die Bereitstellung von Druck- und Kopiersystemen an einen geeigneten Anbieter auf der Grundlage eines Full-Service-Vertrages vergeben. Es ist beabsichtigt den Full-Service-Vertrag für eine Laufzeit von 60 Monaten zu schließen. Aufgrund wirtschaftlicher Beeinträchtigungen, die auf die Abschreibungsdauer höherer Leistungsklassen zurückzuführen ist, wird von der Richtlinie, (gemäß EU-weiter Ausschreibung) den Vertrag über 48 Monate zu schließen, abgewichen. Bestandteil der Ausschreibung werden Arbeitsplatzdrucker und Multifunktionsgeräte. Die Ausstattung der Hausdruckerei ist nicht Gegenstand der Ausschreibung. Zurzeit sind bei der

Stadt Münster und bei den Schulen der Stadt Münster überwiegend Arbeitsplatzdrucker und Arbeitsplatzmultifunktionsgeräte der Firma Canon im Einsatz und werden über einen Full-Service-Vertrag gemietet. Der bestehende Vertrag und sämtliche Einzelmietverträge für die Stadt Münster und der Gemeinde Everswinkel enden zum 30.06.2026. Ausschnitt aus: "Besonderen Vertragsbedingungen": 2. Anforderungen/Projektbeschreibung [...] Um die Administration und Verwaltung der Drucker zentral zu ermöglichen, ist folgende Software anzubieten: - Flottenadministration/Gerätemanagement, im folgenden Gerätemanagement genannt - Follow-Me-Print - Online Tool/Shopsystem Der Anbieter hat demnach sicherzustellen, dass die über den hier ausgeschriebenen Vertrag bezogenen Geräte mit dem abzurufenden Druckmanagement, Follow-Me-Print-System und Onlinetool/Shopsystem kompatibel sind. Die Kosten für das Druckmanagement, Follow-Me-Print-System und Onlinetool/Shopsystem sind in den Verbrauchsmaterialien oder der Miete zu inkludieren. [...] Identificador interno: 2025-1014-18

#### **5.1.1. Finalidad**

Naturaleza del contrato: Suministros

Clasificación principal (cpv): 30232100 Impresoras y trazadores gráficos

#### **5.1.2. Lugar de ejecución**

Localidad: Münster

Subdivisión del país (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

País: Alemania

#### **5.1.2. Lugar de ejecución**

Localidad: Everswinkel

Subdivisión del país (NUTS): Warendorf (DEA38)

País: Alemania

#### **5.1.3. Duración estimada**

Duración: 60 Meses

#### **5.1.6. Información general**

Se trata de una contratación recurrente

Descripción: 2031

##### **Participación reservada:**

La participación no está reservada.

Deben indicarse los nombres y las cualificaciones profesionales del personal encargado de ejecutar el contrato: No se requiere

Proyecto de contratación pública no financiado con fondos de la UE

La contratación pública está cubierta por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): sí

Esta contratación también es adecuada para las pequeñas y medianas empresas (pymes): sí

Información complementaria: #Besonders auch geeignet für:other-sme# Ausschnitt aus

"Informationen zum Teilnahmewettbewerb" Ziffer 2, Verfahren "Die Ausschreibung erfolgt gemäß § 119 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GwB) in Verbindung mit §14 Abs.

3 Nr. 1-4 und § 17 Vergabeverordnung (VgV) im Rahmen eines EU-weiten

Verhandlungsverfahren mit vorheriger öffentlicher Aufforderung zur Teilnahme

(Teilnahmewettbewerb). Es sollen maximal drei (3) Bewerber zur Teilnahme an dem

Verhandlungsverfahren aufgefordert werden. Um zum Verhandlungsverfahren zugelassen

werden zu können, muss eine Bewerbung im Rahmen eines Teilnahmewettbewerbes

erfolgen. Die Teilnahmeanträge werden bewertet, es können maximal 10.000 Leistungspunkte

erreicht werden. Der Bewerber muss zum Nachweis seiner Eignung mindestens 7.000

Leistungspunkte erreichen. Wird ein Teilnahmeantrag mit weniger als 7.000 Leistungspunkten

bewertet, wird die Bewerbung nicht weiter berücksichtigt. Gehen mehr als drei Bewerbungen ein, die die erforderlichen Leistungspunkte erreicht haben, werden die drei Bewerber mit der höchsten Anzahl an Leistungspunkten zum Verhandlungsverfahren zugelassen. Bei gleicher Punktzahl entscheidet das Los. Es sind bis zu drei (3) Verhandlungsphasen vorgesehen. Eine Reduzierung der Bewerber/Bieter im Laufe der aufeinander folgenden Verhandlungsphasen ist möglich. Die Verhandlungsgespräche erfolgen auf Grundlage der Vergabeunterlagen, die Ausschlusskriterien sind grundsätzlich zu erfüllen. Das erste Angebot der Bewerber/Bieter wird als indikatives Angebot betrachtet, das im Rahmen der ersten Verhandlungsrunde detailliert erläutert und besprochen werden soll. Unter Berücksichtigung der Verhandlungsergebnisse mit allen Bewerbern/Bietern, werden im Nachgang zu jeder Verhandlungsrunde durch den Auftraggeber die Vergabeunterlagen überarbeitet und den Bewerbern/Bietern erneut zur Verfügung gestellt. Alle dem Indikativen Angebot folgenden Angebote der Bewerber/Bieter sind verbindlich und können bezuschlagt werden. Ausschnitte aus der "Information zum Verhandlungsverfahren": 4. Prüfung und Wertung der Angebote 4.1. Prüfung Die Prüfung und Wertung der Angebote erfolgt nach den Bestimmungen der Verfahrensordnung für die Vergabe öffentlicher Liefer- und Dienstleistungsaufträge oberhalb der EU-Schwellenwerte (GwB, VgV). Die K.O.-Kriterien sind grundsätzlich zu erfüllen. Sollten auf Grund von neuen technischen oder sonstigen innovativen Lösungen die K.O.-Kriterien nicht in der geforderten Art und Weise erfüllt werden können, aber durch eine gleichwertige Lösung ersetzt werden können, ist dieser Lösungsansatz dem Angebot in detaillierter schriftlicher Form beizufügen. Kategorie: K.O. Das Kriterium muss erfüllt werden. Nichterfüllung führt zum Ausschluss des betroffenen Systems. B Das Kriterium soll erfüllt werden. Bei Erfüllung werden die erreichten Punkte der Gesamtpunktzahl des betroffenen Systems hinzugerechnet. [...] 4.2. Bewertungsmethode Die Bewertung der Angebote erfolgt nach der einfachen Richtwertmethode nach UfAB. [...] 4.3. Leistungspunkte Als Gesamtsumme der Leistungspunkte (L) können 15.800 Leistungspunkte erreicht werden: 1. Allgemeiner Teil - Nicht-Funktionale Anforderungen 3.000 Punkte 2. Spezieller Teil - Funktionale Anforderungen 10.000 Punkte 3. Beschreibung Shopsystem/Onlinetool/Self-Service-Portal 800 Punkte 4. Präsentation inkl. Showcases 2.000 Punkte Die Gesamtsumme der Leistungspunkte muss mindestens 12.000 betragen, um berücksichtigt zu werden. Werden weniger als 12.000 Leistungspunkte erreicht, wird der Bieter von der Wertung ausgeschlossen. 4.4. Preisermittlung Der Preis (P) ergibt sich aus der Anlage 4 (Preisteil). [...] 6. Teststellung Nach Auswertung der formellen Vorgaben und Ermittlung der wirtschaftlichsten Angebote, wird die citeq die drei bestplatzierten Bieter auffordern, für jede Leistungsklasse den angebotenen Drucker inkl. der erforderlichen Verbrauchsmaterialien zum Zwecke einer verifizierenden Test-stellung für die Dauer von maximal 8 Wochen kostenlos zur Verfügung zu stellen. Die Drucker sind entsprechend den Anforderungen und Vorgaben konfiguriert zur Verfügung zu stellen. Die Softwarekomponenten soll zu Testzwecken auf Servern der citeq installiert werden. Die Test-konfiguration (Software + Testgeräte) sind innerhalb von 15 Arbeitstagen (montags bis freitags) nach Aufforderung durch die citeq frei Verwendungsstelle anzuliefern und in Betrieb zu nehmen. Falls dieses nicht realisiert werden sollte, wird das Angebot von der weiteren Wertung ausgeschlossen. Während der Teststellung ist bei Bedarf ein Vor-Ort-Support seitens des Bieters/Herstellers zu gewährleisten. Das Transportrisiko übernimmt der Anbieter. Im Rahmen der Teststellung wird die Einhaltung der im Angebot /Vergabeunterlagen genannten und beschriebenen Eigenschaften und Anforderungen der Drucker geprüft. Die Nichterfüllung eines oder mehrerer KO-Kriterien führt zu einem Ausschluss des Druckers aus der Wertung. 8. Bewertung Die technischen und fachlichen Anforderungen der Angebote werden geprüft und bewertet und der Preis wird ermittelt. Die Bewertung der nicht-funktionalen Anforderungen und der funktionalen Anforderungen ergibt sich aus der im Lastenheft (Anlage 3) hinterlegten Bewertung. Soweit bei der Anforderung

eine Gewichtung (Zielerfüllungsgrad) der Antwort erforderlich ist, erfolgt die Gewichtung nach den folgenden Kriterien. Dies findet Anwendung in Punkt 5 (Shopsystem/Onlinetool/Self-Service-Portal) und Punkt 7 (Präsentation inkl. Showcases). [Es folgt eine Aufstellung von Zielerfüllungsgraden 0 - 10]

#### **5.1.7. Contratación estratégica**

Objetivo de la contratación estratégica: Reducción de los impactos ambientales

Descripción: Zertifizierungen des Unternehmens (z. B. ISO 9001 Qualitätsmanagement, ISO 27001, Informationssicherheitsmanagement, ISO 14001 Umweltmanagement, ISO 20000 IT Service Management (ITSM), TISAX, ISO 50001 (Energiemanagement)) die im Zusammenhang mit dem Auftragsgegenstand stehen.

Objetivo de la contratación estratégica: Cumplimiento de objetivos sociales

Descripción: Tariftreue

Enfoque para reducir el impacto ambiental: Otros

Objetivo social promovido: Condiciones de trabajo justas, Otros

#### **5.1.9. Criterios de selección**

Fuentes de los criterios de selección: Anuncio

Criterio: Referencias sobre obras específicas

Descripción del criterio de selección: 7.1. Referenzen (Siehe Anlage 1.1 Nummer 1.1 - 3.2) - siehe Ziffer 7 Teilnahmekriterien (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Stellen Sie drei Referenzprojekte bezogen auf einen möglichst vergleichbaren (Anzahl Geräte, Art des Services, Aufstellungsorte, Softwareausstattung, Abrechnungsmodell, Shopsystem) Auftragsgegenstand dar. Bitte beschreiben Sie die von Ihnen aufgeführten Referenzen ausführlich.

Criterio: Certificados de institutos de control de calidad

Descripción del criterio de selección: 7.4. Zertifizierungen (Siehe Anlage 1.1 Nummer 6) - Siehe Ziffer 7 Teilnahmekriterien (Mit dem Teilnahmeantrag; Mittels Dritterklärung): Der Bewerber hat den Nachweis entsprechender Zertifizierungen des Unternehmens, die im Zusammenhang mit dem Auftragsgegenstand steht, zu erbringen. Die Zertifizierungen haben im Zusammenhang zum Auftragsgegenstand zu stehen. Diese Zertifizierungen werden mit maximal 500 Punkten bewertet. Zertifizierungen des Unternehmens (z. B. ISO 9001 Qualitätsmanagement, ISO 27001, Informationssicherheitsmanagement, ISO 14001 Umweltmanagement, ISO 20000 IT Service Management (ITSM), TISAX, ISO 50001 (Energiemanagement)) die im Zusammenhang mit dem Auftragsgegenstand stehen.

Criterio: Seguro de indemnización por riesgos profesionales

Descripción del criterio de selección: Berufshaftpflichtversicherung (VgV) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachzuweisen: Bestand einer Haftpflichtversicherung (Betriebshaftpflicht und/oder Berufshaftpflicht). ("Eigenerklärung zur Eignung" liegt bei). Bieter, deren Angebote/Teilnahmeantrag in die engere Wahl kommt, müssen auf besondere Aufforderung der ausschreibenden Stelle die Eigenerklärung per aktueller Dritterklärung (Versicherungsnachweis einschließlich Angabe der versicherten Risiken und Deckungssumme) innerhalb der gesetzten Frist nach Aufforderung belegen.

Criterio: Volumen de negocios anual general

Descripción del criterio de selección: Gesamtumsatz (VgV) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Angaben über den Gesamtumsatz des Unternehmens bezogen auf die letzten drei Geschäftsjahre. ("Eigenerklärung zur Eignung" liegt bei). Bieter, deren Angebote

/Teilnahmeantrag in die engere Wahl kommt, müssen auf besondere Aufforderung der ausschreibenden Stelle die Eigenerklärung per aktueller Dritterklärung (Bestätigung eines vereidigten Wirtschaftsprüfers/Steuerberaters oder entsprechend testierte Jahresabschlüsse oder entsprechend testierte Gewinn- und Verlustrechnungen) innerhalb der gesetzten Frist nach Aufforderung belegen.

Criterio: Otros requisitos económicos o financieros

Descripción del criterio de selección: Insolvenzverfahren, Liquidation (VgV) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachzuweisen: Es liegt keine Insolvenz, keine Liquidation vor. ("Eigenerklärung ..." liegt bei).

Criterio: Ratio financiero

Descripción del criterio de selección: Steuern, Abgaben, Beiträge (VgV) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Nachzuweisen: Die Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur Sozialversicherung ist erfüllt. Bieter, deren Angebote /Teilnahmeantrag in die engere Wahl kommt, müssen auf besondere Aufforderung der ausschreibenden Stelle die Eigenerklärung per aktueller Dritterklärung (Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkasse (soweit mein Betrieb Beitragspflichtig ist), sowie eine Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes (soweit das Finanzamt derartige Bescheinigungen ausstellt)) innerhalb der gesetzten Frist nach Aufforderung belegen. ("Eigenerklärung zur Eignung" liegt bei)

Criterio: Otros requisitos económicos o financieros

Descripción del criterio de selección: Auswahlverfahren (Bewertungsmatrix und Informationen zum Teilnahmewettbewerb) - Aus "Informationen zum Teilnahmewettbewerb": Ziffer 2: Die Ausschreibung erfolgt gemäß § 119 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) in Verbindung mit §14 Abs. 3 Nr. 1-4 und § 17 Vergabeverordnung (VgV) im Rahmen eines EU-weiten Verhandlungsverfahren mit vorheriger öffentlicher Aufforderung zur Teilnahme (Teilnahmewettbewerb). Es sollen maximal drei (3) Bewerber zur Teilnahme an dem Verhandlungsverfahren aufgefordert werden. Um zum Verhandlungsverfahren zugelassen werden zu können, muss eine Bewerbung im Rahmen eines Teilnahmewettbewerbes erfolgen. Die Teilnahmeanträge werden bewertet, es können maximal 10.000 Leistungspunkte erreicht werden. Der Bewerber muss zum Nachweis seiner Eignung mindestens 7.000 Leistungspunkte erreichen. Wird ein Teilnahmeantrag mit weniger als 7.000 Leistungspunkten bewertet, wird die Bewerbung nicht weiter berücksichtigt. [...] Übersicht in "Informationen zum Teilnahmewettbewerb", ab Ziffer 7. Teilnahmekriterien, hier zusammengefasst Referenzen 1 - 3 In der Bewertung (Bewertungsmatrix) jeweils "Allgemeine Angaben" und "Leistungsmerkmale, Zielerfüllungsgrad: 1- 5, unterschiedliche Gewichtungen, je Referenz max. 2000 Leistungspunkte. Mittels beigefügter "Eigenerklärung": Anlage 1 Referenzabfrage. Beschreibung des Unternehmens: In der Bewertung (Bewertungsmatrix) jeweils "Firmenprofil mit Aussagen" und "Vertriebliche und fachliche Unterstützung", Zielerfüllungsgrad 1-5, unterschiedliche Gewichtungen, max. 1000 Leistungspunkte. Mittels selbst erstelltem Dokument. Beschreibung Rolloutkonzept: In der Bewertung (Bewertungsmatrix) jeweils "Beschreibung" und "Rolloutkonzept", Zielerfüllungsgrad 1 - 5, unterschiedliche Gewichtungen, max. 2.500 Leistungspunkte. Mittels selbst erstelltem Dokument. Zertifizierungen: In der Bewertung (Bewertungsmatrix) die Anzahl der vorgelegten Zertifizierungen, je Zertifizierung 125 Leistungspunkte, max. 500 Leistungspunkte. Mittels beigefügten Dritterklärungen. Los criterios se utilizarán para seleccionar a los candidatos que serán invitados a la segunda fase del procedimiento  
Ponderación (puntos, exacto): 1 000,00

## **Información sobre la segunda fase de un procedimiento de dos fases:**

Número mínimo de candidatos que serán invitados a la segunda fase del procedimiento: 3

Número máximo de candidatos que serán invitados a la segunda fase del procedimiento: 3

El procedimiento se desarrollará en fases sucesivas. En cada fase, pueden eliminarse algunos participantes

### **5.1.10. Criterios de adjudicación**

#### **Criterio:**

Tipo: Precio

Nombre: Preis

Descripción: Preiskriterium für "Einfache Richtwertmethode"

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (puntos, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 50

#### **Criterio:**

Tipo: Calidad

Nombre: Leistungspunkte

Descripción: Als Gesamtsumme der Leistungspunkte (L) können 15.800 Leistungspunkte erreicht werden: 1. Allgemeiner Teil - Nicht-Funktionale Anforderungen 3.000 Punkte (Anlage 3 - Lastenheft) 2. Spezieller Teil - Funktionale Anforderungen 10.000 Punkte (Anlage 3 - Lastenheft) 3. Beschreibung Shopsystem/Onlinetool/Self-Service-Portal 800 Punkte (Details: Ziffer 5: "Die Bewertung des Onlinetools erfolgt auf Basis der vom Bieter erstellten Anlage 10 und des Testsystems (mit der Abgabe des Angebotes ist dem Auftraggeber zudem ein Testzugang zum Onlinetool zur Verfügung zu stellen). Diese Bewertung erfolgt gemäß Besondere Vertragsbedingungen 6.5 und den funktionalen Anforderungen im Lastenheft (Anlage 3), sowie auf Basis der nachstehenden Tabelle unter Berücksichtigung des Bewertungsschemas unter Punkt 8. Es können maximal 800 Punkte erreicht werden.") 4. Präsentation inkl. Showcases 2.000 Punkte (Details: Ziffer 7 "Die citeq lädt die drei bestplatzierten Anbieter zu jeweils einem Präsentationstermin ein, an dem diese die angebotenen Leistungen vollumfänglich präsentieren können. Hierbei ist zu beachten, dass sämtliche angebotenen Produkte (Hardware, Service, Geräte- und Druckmanagement, Onlinetool) vor Ort vorgeführt werden und die funktionalen Anforderungen anhand von Showcases vorgestellt werden. Die Präsentation muss autark und somit losgelöst von der Infrastruktur der citeq erfolgen. Im Vorfeld des Termins müssen Produktdatenblätter und Informationen zu den angebotenen Leistungen und Produkten bereitgestellt werden. Die Präsentation geht mit 2.000 Punkten in die Wertung mit ein. [...] Die Gesamtsumme der Leistungspunkte (hier 1.-4.) muss mindestens 12.000 betragen, um berücksichtigt zu werden. Werden weniger als 12.000 Leistungspunkte erreicht, wird der Bieter von der Wertung ausgeschlossen. Vor der Einladung der drei bestplatzierten bzw. ausgelosten (bei Punktegleichstand) Anbieter erfolgt die Teststellung: Ziffer 6 in den Informationen zum Verhandlungsverfahren: "6. Teststellung Nach Auswertung der formellen Vorgaben und Ermittlung der wirtschaftlichsten Angebote, wird die citeq die drei bestplatzierten Bieter auffordern, für jede Leistungsklasse den angebotenen Drucker inkl. der erforderlichen Verbrauchsmaterialien zum Zwecke einer verifizierenden Teststellung für die Dauer von maximal 8 Wochen kostenlos zur Verfügung zu stellen. Die Drucker sind entsprechend den Anforderungen und Vorgaben konfiguriert zur Verfügung zu stellen. Die Softwarekomponenten soll zu Testzwecken auf Servern der citeq installiert werden. Die Testkonfiguration (Software + Testgeräte) sind innerhalb von 15 Arbeitstagen (montags bis freitags) nach Aufforderung durch die citeq frei Verwendungsstelle anzuliefern und in Betrieb zu nehmen. Falls dieses nicht realisiert werden sollte, wird das Angebot von der weiteren Wertung ausgeschlossen. Während der Teststellung ist bei Bedarf ein Vor-Ort-Support seitens des Bieters/Herstellers zu



gewährleisten. Das Transportrisiko übernimmt der Anbieter. Im Rahmen der Teststellung wird die Einhaltung der im Angebot/Vergabeunterlagen genannten und beschriebenen Eigenschaften und Anforderungen der Drucker geprüft. Die Nichterfüllung eines oder mehrerer KO-Kriterien führt zu einem Ausschluss des Druckers aus der Wertung."

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (puntos, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 50

**Criterio:**

Tipo: Calidad

Nombre: Leistungspunkte

Descripción: Als Gesamtsumme der Leistungspunkte (L) können 15.800 Leistungspunkte erreicht werden: 1. Allgemeiner Teil - Nicht-Funktionale Anforderungen 3.000 Punkte (Anlage 3 - Lastenheft) 2. Spezieller Teil - Funktionale Anforderungen 10.000 Punkte (Anlage 3 - Lastenheft) 3. Beschreibung Shopsystem/Onlinetool/Self-Service-Portal 800 Punkte (Details: Ziffer 5: "Die Bewertung des Onlinetools erfolgt auf Basis der vom Bieter erstellten Anlage 10 und des Testsystems (mit der Abgabe des Angebotes ist dem Auftraggeber zudem ein Testzugang zum Onlinetool zur Verfügung zu stellen). Diese Bewertung erfolgt gemäß Besondere Vertragsbedingungen 6.5 und den funktionalen Anforderungen im Lastenheft (Anlage 3), sowie auf Basis der nachstehenden Tabelle unter Berücksichtigung des Bewertungsschemas unter Punkt 8. Es können maximal 800 Punkte erreicht werden.") 4. Präsentation inkl. Showcases 2.000 Punkte (Details: Ziffer 7 "Die citeq lädt die drei bestplatzierten Anbieter zu jeweils einem Präsentationstermin ein, an dem diese die angebotenen Leistungen vollumfänglich präsentieren können. Hierbei ist zu beachten, dass sämtliche angebotenen Produkte (Hardware, Service, Geräte- und Druckmanagement, Onlinetool) vor Ort vorgeführt werden und die funktionalen Anforderungen anhand von Showcases vorgestellt werden. Die Präsentation muss autark und somit losgelöst von der Infrastruktur der citeq erfolgen. Im Vorfeld des Termins müssen Produktdatenblätter und Informationen zu den angebotenen Leistungen und Produkten bereitgestellt werden. Die Präsentation geht mit 2.000 Punkten in die Wertung mit ein. [...] Die Gesamtsumme der Leistungspunkte (hier 1.-4.) muss mindestens 12.000 betragen, um berücksichtigt zu werden. Werden weniger als 12.000 Leistungspunkte erreicht, wird der Bieter von der Wertung ausgeschlossen. Vor der Einladung der drei bestplatzierten bzw. ausgelosten (bei Punktegleichstand) Anbieter erfolgt die Teststellung: Ziffer 6 in den Informationen zum Verhandlungsverfahren: "6. Teststellung Nach Auswertung der formellen Vorgaben und Ermittlung der wirtschaftlichsten Angebote, wird die citeq die drei bestplatzierten Bieter auffordern, für jede Leistungsklasse den angebotenen Drucker inkl. der erforderlichen Verbrauchsmaterialien zum Zwecke einer verifizierenden Teststellung für die Dauer von maximal 8 Wochen kostenlos zur Verfügung zu stellen. Die Drucker sind entsprechend den Anforderungen und Vorgaben konfiguriert zur Verfügung zu stellen. Die Softwarekomponenten soll zu Testzwecken auf Servern der citeq installiert werden. Die Testkonfiguration (Software + Testgeräte) sind innerhalb von 15 Arbeitstagen (montags bis freitags) nach Aufforderung durch die citeq frei Verwendungsstelle anzuliefern und in Betrieb zu nehmen. Falls dieses nicht realisiert werden sollte, wird das Angebot von der weiteren Wertung ausgeschlossen. Während der Teststellung ist bei Bedarf ein Vor-Ort-Support seitens des Bieters/Herstellers zu gewährleisten. Das Transportrisiko übernimmt der Anbieter. Im Rahmen der Teststellung wird die Einhaltung der im Angebot/Vergabeunterlagen genannten und beschriebenen Eigenschaften und Anforderungen der Drucker geprüft. Die Nichterfüllung eines oder mehrerer KO-Kriterien führt zu einem Ausschluss des Druckers aus der Wertung."

Categoría del criterio de adjudicación de umbral: Puntuación mínima

Criterio de adjudicación: número: 12 000

**Criterio:**

Tipo: Calidad

Nombre: Die K.O.-Kriterien aus dem Lastenheft sind grundsätzlich zu erfüllen. Nichterfüllung führt zum Ausschluss des betroffenen Systems.

Descripción: Die K.O.-Kriterien aus dem Lastenheft sind grundsätzlich zu erfüllen. Sollten auf Grund von neuen technischen oder sonstigen innovativen Lösungen die K.O.- Kriterien nicht in der geforderten Art und Weise erfüllt werden können, aber durch eine gleichwertige Lösung ersetzt werden können, ist dieser Lösungsansatz dem Angebot in detaillierter schriftlicher Form beizufügen. Siehe auch Ziffer 6: Teststellung

Categoría del criterio de adjudicación de peso: Ponderación (puntos, exacto)

Criterio de adjudicación: número: 0

#### **5.1.11. Pliegos de contratación**

Lenguas en las que los pliegos de contratación están disponibles oficialmente: alemán

Plazo para solicitar información complementaria: 09/01/2026 23:59:59 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Dirección de los pliegos de contratación: <https://www.vergabe-westfalen.de/VMPSatellite/notice/CXTDYYDYTJEJMJ11/documents>

**Canal de comunicación ad hoc:**

Dirección web: <https://www.vergabe-westfalen.de/VMPSatellite/notice/CXTDYYDYTJEJMJ11>

#### **5.1.12. Condiciones de la contratación pública**

**Condiciones del procedimiento:**

Fecha estimada de envío de las invitaciones a presentar ofertas: 30/01/2026

**Condiciones de presentación:**

Presentación electrónica: Obligatoria

Dirección para la presentación: <https://www.vergabe-westfalen.de/VMPSatellite/notice/CXTDYYDYTJEJMJ11>

Lenguas en las que pueden presentarse las ofertas o solicitudes de participación: alemán

Catálogo electrónico: No autorizada

Variantes: No autorizada

Los licitadores pueden presentar más de una oferta: Permitida

Descripción de la garantía financiera: keine

Plazo de recepción de solicitudes de participación: 23/01/2026 07:30:00 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

**Información que puede completarse finalizado el plazo de presentación:**

A discreción del comprador, podrán presentarse posteriormente todos los documentos relacionados con el licitador que falten.

Información complementaria: keine

**Condiciones del contrato:**

La ejecución del contrato debe realizarse en el marco de programas de empleo protegido: No

Condiciones relativas a la ejecución del contrato: Besondere Vertragsbedingungen 513 EU Vertragsbedingungen gemäß TVgG NRW VVB 214 Besondere Vertragsbedingungen.

Facturación electrónica: Obligatoria

Se utilizarán pedidos electrónicos: sí

Se utilizará el pago electrónico: sí

Forma jurídica que deba adoptar un grupo de licitadores que resulte adjudicatario de un contrato: gesamtschuldnerisch haftend

Estructura financiera: siehe Vertragsbedingungen des Landes NRW

#### **5.1.15. Técnicas**

**Acuerdo marco:**

Ningún acuerdo marco

#### **Información sobre el sistema dinámico de adquisición:**

Ningún sistema dinámico de adquisición

##### **5.1.16. Información adicional, mediación y recurso**

Organización encargada de los procedimientos de recurso: Vergabekammer Westfalen bei der Bezirksregierung Münster

Información sobre los plazos de revisión: Ein zulässiger Nachprüfungsantrag bei der zuständigen Vergabekammer kann bis zur wirksamen Zuschlagserteilung gestellt werden. Diese ist erst möglich, wenn die/der Auftraggeber/in die unterlegenen Bieter/innen über den Grund der vorgesehenen Nichtberücksichtigung ihres Angebots und den Namen der/des Bieters/in, deren/dessen Angebot angenommen werden soll, in Textform informiert hat und seit der Absendung dieser Information zehn (10) Kalendertage (bei Versand auf elektronischem Weg oder per Fax) vergangen sind (§ 134 Abs. 2 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist unzulässig, soweit - die/der Antragsteller/in den geltend gemachten Verstoß gegen Vergaberechtsvorschriften schon vor Einreichen des Nachprüfungsantrages erkannt und gegenüber der/dem Auftraggeber/in nicht innerhalb einer Frist von zehn (10) Kalendertagen gerügt hat oder - Verstöße gegen Vergaberechtsvorschriften, die aufgrund dieser Bekanntmachung oder erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gerügt werden. Teilt die/der Auftraggeber/in einer/m Bewerber/in oder Bieter/in mit, dass sie/er einer Rüge nicht abhelfen will, so kann die/der betroffene Bewerber/in oder Bieter/in wegen dieser Rüge nur innerhalb von fünfzehn (15) Kalendertagen nach Eingang dieser Mitteilung einen zulässigen Nachprüfungsantrag stellen.

Organización que proporciona información adicional sobre el procedimiento de contratación: Stadt Münster - Zentrale Rechtsdienstleistungen und Vergabemanagement

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso: Stadt Münster - Zentrale Rechtsdienstleistungen und Vergabemanagement

Organización que recibe solicitudes de participación: Stadt Münster - Zentrale Rechtsdienstleistungen und Vergabemanagement

## **8. Organizaciones**

---

### **8.1. ORG-0001**

Denominación oficial: Stadt Münster - Zentrale Rechtsdienstleistungen und Vergabemanagement

Número de registro: DE126118269

Dirección postal: Klemensstraße 10

Localidad: Münster

Código postal: 48143

Subdivisión del país (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

País: Alemania

Punto de contacto: Zentrales Vergabemanagement (15ZVM)

Correo electrónico: [vergaben@stadt-muenster.de](mailto:vergaben@stadt-muenster.de)

Teléfono: +49 251492-0

Dirección de internet: <https://www.stadt-muenster.de/startseite>

Perfil de comprador: <https://www.stadt-muenster.de/recht/ausschreibungen/aktuelle-ausschreibungen>

#### **Funciones de esta organización:**

Comprador

Organización que proporciona información adicional sobre el procedimiento de contratación  
Organización que recibe solicitudes de participación

#### 8.1. **ORG-0002**

Denominación oficial: Stadt Münster - Zentrale Rechtsdienstleistungen und Vergabemanagement

Número de registro: DE126118269

Dirección postal: Klemensstraße 10

Localidad: Münster

Código postal: 48143

Subdivisión del país (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

País: Alemania

Punto de contacto: Zentrales Vergabemanagement (15ZVM)

Correo electrónico: [vergaben@stadt-muenster.de](mailto:vergaben@stadt-muenster.de)

Teléfono: +49 251492-0

Dirección de internet: <https://www.stadt-muenster.de/startseite>

##### **Funciones de esta organización:**

Organización que proporciona más información sobre los procedimientos de recurso

#### 8.1. **ORG-0003**

Denominación oficial: Vergabekammer Westfalen bei der Bezirksregierung Münster

Número de registro: DE164242157

Dirección postal: Albrecht-Thaer-Straße 9

Localidad: Münster

Código postal: 48147

Subdivisión del país (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

País: Alemania

Correo electrónico: [vergabekammer@bezreg-muenster.nrw.de](mailto:vergabekammer@bezreg-muenster.nrw.de)

Teléfono: +49 2514113698

Dirección de internet: [https://www.bezreg-muenster.de/de/wirtschaft\\_finanzen\\_kommunalaufsicht/vergabekammer\\_westfalen/index.html](https://www.bezreg-muenster.de/de/wirtschaft_finanzen_kommunalaufsicht/vergabekammer_westfalen/index.html)

##### **Funciones de esta organización:**

Organización encargada de los procedimientos de recurso

#### 8.1. **ORG-0004**

Denominación oficial: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Número de registro: 0204:994-DOEVD-83

Localidad: Bonn

Código postal: 53119

Subdivisión del país (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

País: Alemania

Correo electrónico: [noreply.esender\\_hub@bescha.bund.de](mailto:noreply.esender_hub@bescha.bund.de)

Teléfono: +49228996100

##### **Funciones de esta organización:**

TED eSender

## 10. Modificación

---

Versión del anuncio anterior que debe modificarse

:

d357a0f1-a1e7-4d11-a0e1-06cabaf974a4-01

Principal motivo de la modificación

:

Corrección comprador

Descripción

:

Bewertungsmatrix im Teilnahmewettbewerb: Die Summenbildung wurde angepasst und das Dokument mit heutigem Datum ausgetauscht.

#### **10.1. Modificación**

Identificador de sección: PROCEDURE

Descripción de las modificaciones: Die Summenbildung wurde angepasst und das Dokument mit heutigem Datum ausgetauscht.

Los pliegos de contratación se modificaron el: 19/01/2026

### **Información del anuncio**

---

Identificador/versión del anuncio: 0869c748-daed-496e-884a-c48681372c66 - 01

Tipo de formulario: Licitación

Tipo de anuncio: Anuncio de contrato o de concesión. Régimen normal

Subtipo de anuncio: 16

Fecha de envío del anuncio: 19/01/2026 15:40:43 (UTC+01:00) Hora de Europa Central, hora de verano de Europa Occidental

Lenguas en las que este anuncio está disponible oficialmente: alemán

Número de publicación del anuncio: 43271-2026

Número de la edición del DO S: 14/2026

Fecha de publicación: 21/01/2026